



Dirección Municipal de Integridad y Transparencia

INTRAM .



REG-DMIT-DAI-09
Fecha de Revisión: 23-03-23
Número de Revisión: 02

Durango, Dgo. a 28 de octubre de 2024

Folio de la solicitud:
100180700055324

**C. SOLICITANTE
P R E S E N T E.-**

Con fundamento en lo establecido en los artículos 2, 24, 42, 117, 128 y 129 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango; 1, 19, 21, 35, 37 y 45 del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio de Durango, en atención a su solicitud de información formulada de manera electrónica a esta Dirección Municipal de Integridad y Transparencia de fecha 10 de octubre de 2024, y registrada con folio 100180700055324, en el cual solicita:

SOBRE EL CASO DEL KIOSCO DEL MUNICIPIO DE DURANGO: 1.- LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN: SOLICITO COPIA DE LA LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN OBTENIDA POR EL AYUNTAMIENTO PARA LAS OBRAS EN EL KIOSCO. 2.- PERMISOS DEL INAH: SOLICITO COPIA DE LOS PERMISOS TRAMITADOS ANTE EL INAH PARA LA INTERVENCIÓN EN EL KIOSCO. 3.- DISEÑO APROBADO: SOLICITO DOCUMENTACIÓN QUE ACREDITE LA APROBACIÓN DEL DISEÑO DEL PROYECTO POR PARTE DEL INAH. 4.- COSTOS ADICIONALES: SOLICITO INFORMACIÓN DOCUMENTADA SOBRE LOS COSTOS DERIVADOS POR LA FALTA DE PERMISOS DEL INAH. 5.- APROBACIÓN DEL CABILDO: SOLICITO COPIA DE LA AUTORIZACIÓN EMITIDA POR EL CABILDO RESPECTO AL PROYECTO DEL KIOSCO. 6.- CLAUSURA DEL INAH: SOLICITO COPIA DE LOS DOCUMENTOS EMITIDOS POR EL INAH JUSTIFICANDO LA CLAUSURA DE LA OBRA. 7.- REQUISITOS DEL INAH: SOLICITO DOCUMENTACIÓN QUE DETALLE LOS REQUISITOS QUE EL AYUNTAMIENTO DEBE CUMPLIR PARA REANUDAR LAS OBRAS SEGÚN EL INAH.

Hago de su conocimiento lo siguiente que, una vez solicitada la información correspondiente a la Dirección Municipal de Obras Públicas, esta atendió la presente solicitud a través de lo siguiente:

Adjunto al presente envío a usted el oficio número DOPM-ATC/26/X/2024 con anexo, mediante el cual se otorga la respuesta oportuna a su solicitud de información.

Sin otro particular de momento me despido de usted reiterándole nuestro compromiso con la Transparencia.

A T E N T A M E N T E
DIRECCIÓN MUNICIPAL DE INTEGRIDAD Y TRANSPARENCIA

MSRG/vicne