



**ACUERDO DE DISPONIBILIDAD**

**CUENTA.-** Con los oficios números: **SFP/SN/016/08/2024**, de fecha 16 de agosto del año 2024, suscrito por la **Lic. Denise Paredes Monzalvo**, Subdirectora de Normatividad; **SFP/OIC/306/08/2024**, de fecha 23 de agosto de 2024, suscrito por el **L.C.P. Carlos Arturo Córdova Cobos**, titular del Órgano Interno de Control; **SFP/SAGP/DGOICYCP/083/08/2024**, de fecha 23 de agosto de 2024, suscrito por la **M. en Aud. Gloria de la Rosa Mendoza**, Directora General de Órganos Internos de Control y Comisarios Públicos; mediante los cuales informan en relación a la solicitud de acceso a la información con número de folio **272095800007124**, recibida con fecha 1 de agosto del año 2024 y radicada en esta dependencia bajo el número de expediente: **SFP/UT/SI/071/2024**; mediante la cual se requirió lo siguiente:

*" Se solicita la siguiente Información:*

- 1. Qué acciones han planeado, organizado, ejecutado, Implementado y evaluado en cumplimiento a los artículos 15, 16 y 17 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas que a la letra dice:*
- 2. Han realizado el diagnóstico que refiere el artículo 15 y en su caso, proporcionar el documento, instrumento correspondiente a dicho diagnóstico, así como sus resultados.*
- 3. Qué acciones han Implementado para orientar el criterio que en situaciones específicas deberán observar los Servidores Públicos en el desempeño de sus empleos, cargos o comisiones, en coordinación con el Sistema Nacional Anticorrupción.*
- 4. Proporcionar los lineamientos generales que han emitido en cumplimiento al párrafo segundo del artículo 15 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.*
- 5. Proporcionar el Instrumento o medio utilizado para llevar a cabo la evaluación anual del resultado de las acciones específicas que hayan Implementado en observancia al artículo 17 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas." (Sic)*

**SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA. UNIDAD DE TRANSPARENCIA.  
VILLAHERMOSA, TABASCO; A VEINTISÉIS DE AGOSTO DEL AÑO DOS MIL  
VEINTICUATRO.**

Centro Administrativo de Gobierno

Prolongación de Paseo Tabasco No. 1504 Tabasco 2000, Villahermosa, Tabasco, MX

Tel. +52 (993) 3 10 47 80

L'MGPC/M'RMFS





**Vista** la cuenta que antecede **se informa al solicitante lo siguiente:** -----

**I.** Con fundamento en el artículo 50 fracciones III y XI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y con la finalidad de dar la atención debida a su solicitud de acceso a la información, la Unidad de Transparencia remitió los oficios siguientes:

1.- Oficio número **SFP/UT/122/08/2024**, de fecha 5 de agosto del año 2024, dirigido a la Subdirección de Normatividad, Unidad Administrativa facultada para proporcionar la información requerida, en términos de lo previsto por el artículo 24 del Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública.

2.- Oficio número **SFP/UT/130/08/2024**, con fecha 22 de agosto de 2024, dirigido al Órgano Interno de Control, Unidad Administrativa facultada para pronunciarse respecto a la información requerida, en términos de lo previsto por el artículo 13 del Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública.

3.- Oficio número **SFP/UT/131/08/2024**, con fecha 22 de agosto de 2024, dirigido a la Dirección General Órganos Internos de Control y Comisarios Públicos, Unidad Administrativa facultada para pronunciarse respecto a la información requerida, en términos de lo previsto por el artículo 29 del Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública.

**II.** En respuesta a lo precisado con anterioridad, la Unidad de Transparencia recibió los oficios siguientes:

1.- Oficio número **SFP/SN/016/08/2024**, de fecha 16 de agosto del año 2024, suscrito por la **Lic. Denise Paredes Monzalvo**, Subdirectora de Normatividad, mediante el cual informa lo siguiente:

***“Derivado de lo anterior, esta Subdirección de Normatividad a través del memorándum no. SFP/SN/212/2024 de fecha 5 de agosto de 2024, hizo de conocimiento a la Unidad de Ética y Conflicto de Interés, la solicitud de acceso a la información antes señalada.***





*Asimismo, la Unidad de Ética y Conflicto de Interés, como parte del seguimiento a la solicitud de acceso a la información, mediante memorándum no. UECI/007/08/2024 de fecha 16 de agosto de 2024, informó lo siguiente:*

*“Con la finalidad de dar atención a la solicitud de mérito y en cumplimiento con los artículos: 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 4,6,8, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información, 4,6,7,12,13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Tabasco y 4, 36 y 45 del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Tabasco, le comunico lo siguiente respecto a la información requerida:*

- 1. Se tiene publicado el Código de Ética de las personas servidoras públicas de la administración pública estatal, el cual contiene los principios constitucionales y legales, valores y reglas de integridad que deben ser de observancia para todas las personas servidoras públicas.*
- 2. No se ha realizado el diagnóstico al cual hace referencia el artículo 15.*
- 3. Se tiene publicado en el Código de Ética de las personas servidoras públicas el apartado reglas de integridad, la cual contiene las diferentes situaciones que pueden prestarse en el desempeño de los servidores públicos y cómo actuar en estos mismo, el cual puede consultarse en el siguiente enlace:  
[https://swebrepo.tabasco.gob.mx/comite\\_etica/2022/CE-SP-APE.pdf](https://swebrepo.tabasco.gob.mx/comite_etica/2022/CE-SP-APE.pdf)*
- 4. No se cuenta con los lineamientos generales para el cumplimiento del párrafo segundo del artículo 15 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.*
- 5. La evaluación mencionada en el artículo 17 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas son competencia de los Órganos Internos de Control y no de esta Unidad de Ética y Conflicto de Interés.”*

*Sírvase la presente para los efectos legales conducentes.” (Sic)*





2.- **SFP/OIC/306/08/2024**, de fecha 23 de agosto de 2024, suscrito por el **L.C.P. Carlos Arturo Córdova Cobos**, titular del Órgano Interno de Control, mediante el cual informó lo siguiente:

**‘En ese contexto y como producto del ejercicio de las facultades y atribuciones señaladas en el artículo 13 del Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública, y después de haber realizado una búsqueda en los registros, archivos físicos y electrónicos que se encuentran en posesión y bajo resguardo de este Órgano Interno de Control se informa que en esta Unidad Administrativa no se encontró un instrumento o medio para llevar a cabo la evaluación anual del resultado de las acciones específicas que hayan implementado en observancia al artículo 17 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas por lo tanto no es posible proporcionarlo.’ (Sic)**

3.- **SFP/SAGP/DOICYCP/083/08/2024**, de fecha 5 de agosto de 2024, suscrito por la **M. en Aud. Gloria de la Rosa Mendoza**, Directora General de Órganos Internos de Control y Comisarios Públicos mediante el cual informa lo siguiente:

**“En respuesta a lo solicitado, me permito informar que, de la búsqueda realizada en los archivos electrónicos y físicos de esta Dirección General de Órganos Internos de Control y Comisarios Públicos no se encontró un instrumento o medio para llevar a cabo la evaluación anual del resultado de las acciones específicas que hayan implementado los órganos internos de control en observancia al artículo 17 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, por lo tanto, no es posible proporcionarlo.**

**Lo anterior, de conformidad con el artículo 29 párrafo segundo numeral 1 y 31 del Reglamento Interior de la Función Pública del Poder Ejecutivo del Estado de Tabasco, me permito hacer de su conocimiento que esta dirección general.” (Sic)**

**III.** Es importante destacar que el acceso a la información pública, es un derecho consagrado por el artículo 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, mismo que establece,





entre otras cosas, que toda información en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, así como de cualquier persona física, moral o sindicato que reciba o ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad en el ámbito federal, estatal y municipal, es pública y sólo podrá ser reservada temporalmente y por razones de interés público y seguridad nacional, en términos de las leyes aplicables.

La Secretaría de la Función Pública, es una dependencia del Poder Ejecutivo del Estado de Tabasco, de conformidad con lo previsto por los artículos 42 fracción I y 43 de la Constitución Política Federal; 1, 42 y 52 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco; 1 segundo párrafo, 3 fracción I, 4 primer párrafo, 29 fracción XIV y 43 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Tabasco; y 2 del Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública.

Con base en lo anterior y tomando en consideración que esta dependencia, recibe y ejerce recursos públicos, está obligada a transparentar toda información que genere o a la que tenga acceso, con motivo del ejercicio de sus funciones. Tal como lo establece el artículo 6 del citado Reglamento Interior, para el desahogo de los asuntos de su encomienda, la Secretaría de la Función Pública cuenta con Unidades Administrativas, cuyos titulares son los responsables de su funcionamiento, para lo cual se auxiliarán de las áreas administrativas correspondientes. En ese sentido, las unidades administrativas facultadas para pronunciarse respecto a la solicitud que nos ocupa, como se ha precisado con anterioridad, son el Órgano Interno de Control, la Subdirección de Normatividad y la Dirección General de Órganos Internos de Control y Comisarios Públicos, en términos de lo previsto por los artículos 13, 24 y 29 del Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública.

**IV.** De lo antes expuesto, se puede concluir que la solicitud de acceso a la información folio **272095800007124**, se atiende de manera satisfactoria al otorgarle acceso al solicitante, a la información relacionada con el ejercicio de las facultades, funciones y competencias, que las disposiciones legales aplicables conceden a la **Secretaría de la Función Pública**. Con lo anterior, se da cumplimiento a lo previsto por los artículos 6, 24, 135 y 138 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, que literalmente establecen lo siguiente:





*"Artículo 6. El Estado garantizará de manera efectiva y oportuna, el cumplimiento de la presente Ley. Quienes produzcan, administren, manejen, archiven o conserven información pública serán responsables de la misma en los términos de esta Ley. Toda la información en poder de los Sujetos Obligados estará a disposición de las personas, salvo aquella que se considere como reservada o confidencial..."*

***"La información se proporcionará en el estado en que se encuentre. La obligatoriedad de los Sujetos Obligados de proporcionar información no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés del solicitante, con excepción de la información que requiera presentarse en versión pública."***

*"Artículo 24. Son Sujetos Obligados a transparentar y permitir el acceso a su información y proteger los datos personales que obren en su poder: cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial o de los ayuntamientos, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, así como cualquier persona física, jurídica colectiva o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad en los ámbitos del estado y sus municipios."*

*"Artículo 135. Los Sujetos Obligados deberán otorgar acceso a los Documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones en el formato en que el solicitante manifieste, de entre aquellos formatos existentes, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre así lo permita."*

*"Artículo 138. La respuesta a toda solicitud de información realizada en los términos de la presente Ley, deberá ser notificada al interesado en un plazo no mayor de quince días, contados a partir del día siguiente a la presentación de aquélla. El plazo podrá ampliarse en forma excepcional hasta por cinco días, de mediar circunstancias que hagan difícil reunir la información solicitada, siempre y cuando existan razones fundadas y motivadas, las cuales deberán ser aprobadas por el*



*Comité de Transparencia, mediante la emisión de una resolución que deberá notificarse al solicitante, antes de su vencimiento. En su caso, el Sujeto Obligado deberá comunicar, antes del vencimiento del plazo, las razones por las cuales hará uso de la ampliación excepcional."*

Por último, es importante destacar que, la Secretaría de la Función Pública en la atención de su solicitud de acceso a la información, actuó en todo momento bajo los principios de buena fe, certeza, eficacia, imparcialidad, independencia, legalidad, objetividad, profesionalismo, transparencia y máxima publicidad.

**Visto** lo anterior **se acuerda:** -----

**PRIMERO.-** El presente acuerdo tiene como fundamento legal, los artículos 6° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículos 2° fracción XVI, 4 bis, 7° fracción IV, 25, 26, 36 y 40 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco; en los artículos 29 fracción XIV y 43 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado; en los artículos 6, 13, 24 y 29 del Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública y de conformidad con lo establecido en los artículos 45 fracciones II, IV, V y XII y 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 50 fracciones III, XI y XVII, 135 y 138 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y artículos 43 y 45 del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco. Se informa al solicitante que la información requerida **es PÚBLICA.** -----

**SEGUNDO.-** Con base en lo anterior, póngase a disposición del solicitante lo siguiente:

- 1.- El presente Acuerdo de Disponibilidad.
- 2.- Oficio **SFP/SN/016/08/2024**, de fecha 16 de agosto del año 2024.
- 3.- Memorándum **UECI/007/08/2024**, de fecha 16 de agosto de 2024.
- 4.- Oficio **SFP/OIC/306/08/2024**, de fecha 23 de agosto de 2024.
- 5.- Oficio **SFP/SAGP/DGOICYCP/083/08/2024**, de fecha 23 de agosto de 2024.

Lo anterior, a través del medio que eligió en su solicitud de acceso a la información, es decir, a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información (SISAI 2.0) de la Plataforma Nacional





de Transparencia, así como, a través de los Estrados Electrónicos de la Secretaría de la Función Pública, disponibles en el Portal de Transparencia de dicha dependencia, al que podrá acceder a través del link siguiente:

[https://transparencia.tabasco.gob.mx/ciudadano/lista\\_estrados/24/21/](https://transparencia.tabasco.gob.mx/ciudadano/lista_estrados/24/21/)

**TERCERO.-** Firmese en original el presente proveído y una vez que se haya dado cumplimiento a lo señalado en el numeral que antecede archívese el documento correspondiente en el **expediente N° SFP/UT/SI/071/2024**, con el cual fue radicada la **solicitud de acceso a la información Folio N° 272095800007124**. -----

**NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE.** Así lo acordó, manda y firma la **Lic. Mariana Guadalupe Priego Cortes**, Titular de la Unidad de Transparencia ante la Mtra. Rosa Martha Frías Sánchez, personal de la Unidad de Transparencia, con quien legalmente actúa y da fe. -----



**Oficio No. SFP/SN/016/08/2024.**

**Asunto:** El que se indica.

Villahermosa, Tab., a 16 de agosto de 2024.

**Lic. Mariana Gpe. Priego Cortes**

Subdirectora de la Unidad de Transparencia.

**P r e s e n t e**

En atención a su oficio No. SFP/UT/122/08/2024 de fecha 5 de agosto de 2024 en el cual se manifiesta que se presentó a través del sistema de solicitudes de acceso a la información (SISAI 2.0), vinculado a la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), la Solicitud de Acceso a la Información Pública Folio N° 272095800007124 a través de la cual se requirió lo siguiente:

" Se solicita la siguiente Información:

1. Qué acciones han planeado, organizado, ejecutado, Implementado y evaluado en cumplimiento a los artículos 15, 16 y 17 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas que a la letra dice:
2. Han realizado el diagnóstico que refiere el artículo 15 y en su caso, proporcionar el documento, instrumento correspondiente a dicho diagnóstico, así como sus resultados.
3. Qué acciones han Implementado para orientar el criterio que en situaciones específicas deberán observar los Servidores Públicos en el desempeño de sus empleos, cargos o comisiones, en coordinación con el Sistema Nacional Anticorrupción.
4. Proporcionar los lineamientos generales que han emitido en cumplimiento al párrafo segundo del artículo 15 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.
5. Proporcionar el Instrumento o medio utilizado para llevar a cabo la evaluación anual del resultado de las acciones específicas que hayan Implementado en observancia al artículo 17 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas." (Sic)

Derivado de lo anterior, esta Subdirección de Normatividad a través del memorándum no. SFP/SN/212/2024 de fecha 5 de agosto de 2024, hizo de conocimiento a la Unidad de Ética y Conflicto de Interés, la solicitud de acceso a la información antes señalada.



Página 1 de 2

Asimismo, la Unidad de Ética y Conflicto de Interés, como parte del seguimiento a la solicitud de acceso a la información, mediante memorándum no. UECI/007/08/2024 de fecha 16 de agosto de 2024, informó lo siguiente:

“Con la finalidad de dar atención a la solicitud de mérito y en cumplimiento con los artículos: 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 4,6,8, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información, 4,6,7,12,13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Tabasco y 4, 36 y 45 del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Tabasco, le comunico lo siguiente respecto a la información requerida:

1. Se tiene publicado el Código de Ética de las personas servidoras públicas de la administración pública estatal, el cual contiene los principios constitucionales y legales, valores y reglas de integridad que deben ser de observancia para todas las personas servidoras públicas.
2. No se ha realizado el diagnóstico al cual hace referencia el artículo 15.
3. Se tiene publicado en el Código de Ética de las personas servidoras públicas el apartado reglas de integridad, la cual contiene las diferentes situaciones que pueden prestarse en el desempeño de los servidores públicos y cómo actuar en estos mismo, el cual puede consultarse en el siguiente enlace: [https://swebrepo.tabasco.gob.mx/comite\\_etica/2022/CE-SP-APE.pdf](https://swebrepo.tabasco.gob.mx/comite_etica/2022/CE-SP-APE.pdf)
4. No se cuenta con los lineamientos generales para el cumplimiento del párrafo segundo del artículo 15 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.
5. La evaluación mencionada en el artículo 17 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas son competencia de los Órganos Internos de Control y no de esta Unidad de Ética y Conflicto de Interés.”

Sírvase la presente para los efectos legales conducentes.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**Atentamente**  
  
Lic. Denise Paredes Mongalvo  
Subdirectora de Normatividad  
  
GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO  
SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

C.e.p. Archivo  
L'DPM/ING/DMRJ





### MEMORÁNDUM

Número: UECI /007/08/2024

Villahermosa, Tabasco, a 16 de agosto de 2024.

Para: Lic. Denise Paredes Monzalvo  
Subdirectora de Normatividad

De: Lic. Yara Salomé Camacho Hernández  
Jefa de Departamento de la Unidad de Ética y Conflicto de Interés

En respuesta al memorándum SFP/SN/212/2024 mediante la cual, a través de la solicitud de acceso a la información pública folio No. 272095800007124 se requiere:

“Se solicita la siguiente información:

1. Qué acciones han planeado, organizado, ejecutado, Implementado y evaluado en cumplimiento a los artículos 15, 16 y 17 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas que a la letra dice:
2. Han realizado el diagnóstico que refiere el artículo 15 y en su caso, proporcionar el documento, instrumento correspondiente a dicho diagnóstico, así como sus resultados.
3. Qué acciones han Implementado para orientar el criterio que en situaciones específicas deberán observar los Servidores Públicos en el desempeño de sus empleos, cargos o comisiones, en coordinación con el Sistema Nacional Anticorrupción.
4. Proporcionar los lineamientos generales que han emitido en cumplimiento al párrafo segundo del artículo 15 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.
5. Proporcionar el Instrumento o medio utilizado para llevar a cabo la evaluación anual del resultado de las acciones específicas que hayan Implementado en observancia al artículo 17 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.” (Sic)

Me permito informar lo siguiente:

Con la finalidad de dar atención a la solicitud de mérito y en cumplimiento con los artículos: 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 4,6,8, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información, 4,6,7,12,13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Tabasco y 4, 36 y 45 del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso



a la Información del Estado de Tabasco, le comunico lo siguiente respecto a la información requerida:

1. Se tiene publicado el Código de Ética de las personas servidoras públicas de la administración pública estatal, el cual contiene los principios constitucionales y legales, valores y reglas de integridad que deben ser de observancia para todas las personas servidoras públicas.
2. No se ha realizado el diagnóstico al cual hace referencia el artículo 15.
3. Se tiene publicado en el Código de Ética de las personas servidoras públicas el apartado reglas de integridad, la cual contiene las diferentes situaciones que pueden prestarse en el desempeño de los servidores públicos y cómo actuar en estos mismo, el cual puede consultarse en el siguiente enlace:  
[https://webrepo.tabasco.gob.mx/comite\\_etica/2022/CE-SP-APE.pdf](https://webrepo.tabasco.gob.mx/comite_etica/2022/CE-SP-APE.pdf)
4. No se cuenta con los lineamientos generales para el cumplimiento del párrafo segundo del artículo 15 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.
5. La evaluación mencionada en el artículo 17 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas son competencia de los Órganos Internos de Control y no de esta Unidad de Ética y Conflicto de Interés.

Aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente,

c.e.p. Archivo/minutario.  
L'EJMM

TABASCO





**Oficio:** SFP/OIC/306/08/2024

**Asunto:** Respuesta a oficio SFP/UT/130/08/2024, relativo a la solicitud de información con folio 272095800007124.

**Villahermosa, Tabasco; 23 de agosto de 2024.**

**Lic. Mariana Guadalupe Priego Cortes.**  
**Subdirectora de la Unidad de Transparencia.**

En atención al oficio número **SFP/UT/130/08/2024**, de fecha 01 de agosto del presente año, mediante el cual solicita se remita respuesta que al respecto proceda, relativa a la solicitud de acceso a la información con número de folio 272095800007124, esta Unidad Administrativa conforme a sus atribuciones, y respecto al punto número 5 de la solicitud que a la letra dice:

**"Se solicita la siguiente información: ...**

- 5. Proporcionar el instrumento o medio utilizado para llevar a cabo la evaluación anual del resultado de las acciones específicas que hayan implementado en observancia al artículo 17 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas." (Sic)**

En ese contexto y como producto del ejercicio de las facultades y atribuciones señaladas en el artículo 13 del Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública, y después de haber realizado una búsqueda en los registros, archivos físicos y electrónicos que se encuentran en posesión y bajo resguardo de este Órgano Interno de Control se informa que en esta Unidad Administrativa *no se encontró un instrumento o medio para llevar a cabo la evaluación anual del resultado de las acciones específicas que hayan implementado en observancia al artículo 17 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas por lo tanto no es posible proporcionarlo.*

Sin otro particular, quedamos a sus distinguidas consideraciones.

Atentamente



**L.C.P. Carlos Arturo Córdova Cobos**

Titular del Órgano Interno de Control de la  
Secretaría de la Función Pública de Tabasco

**Lic. Jaime Cruz Velueta**

Enlace de Transparencia del Órgano Interno  
de Control de la Secretaría de la Función  
Pública de Tabasco

C.e.p. Expediente /Minutario.

"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, benemérito del proletariado, revolucionario  
y defensor del Mayab"

Av. Paseo Tabasco No.1504 Tabasco 2000, C.P. 86035 Villahermosa, Tabasco,  
MX. Tel. (993) 3 10 47 80

**Oficio:** SFP/SAGP/DGOICyCP/083/08/2024.

**Asunto:** Respuesta a Solicitud de Información

Villahermosa Tabasco, a 23 de agosto de 2024

**Lic. Mariana Guadalupe Priego Cortes**  
Subdirectora de la Unidad de Transparencia  
P r e s e n t e.

En atención a su oficio SFP/UT/131/08/2024, de fecha 22 de agosto de 2024, mediante el cual solicita a esta Unidad Administrativa, remita la respuesta que al respecto proceda, relativa a la solicitud de acceso a la información con número de folio 272095800007124, la cual se presentó a través del sistema de solicitudes de acceso a la información (SISAI 2.0), con fecha 22 de agosto del año en curso, a través de la cual se requirió lo siguiente:

"[...]"

**5. Proporcionar el instrumento o medio utilizado para llevar a cabo la evaluación anual del resultado de las acciones específicas que hayan implementado en observancia al artículo 17 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas." (Sic).**

En respuesta a lo solicitado, me permito informar que, de la búsqueda realizada en los archivos electrónicos y físicos de esta Dirección General de Órganos Internos de Control y Comisarios Públicos no se encontró un instrumento o medio para llevar a cabo la evaluación anual del resultado de las acciones específicas que hayan implementado los órganos internos de control en observancia al artículo 17 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, por lo tanto, no es posible proporcionarlo.

Lo anterior, de conformidad con el artículo 29 párrafo segundo numeral 1 y 31 del Reglamento Interior de la Función Pública del Poder Ejecutivo del Estado de Tabasco, me permito hacer de su conocimiento que esta dirección general

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

**M. en Aud. Gloria de la Rosa Mendoza**  
Directora General de Órganos Internos de Control y  
Comisarios Públicos

C.c.p. Archivo / Minutario.  
M.EN.AUD.GRM/JGD.

