



EXPEDIENTE No. UT/040/2024
FOLIO INFOMEX 140281524000179

ACUERDO RESOLUTIVO

ATEMAJAC DE BRIZUELA, JALISCO, 07 DE NOVIEMBRE DEL 2024

Visto para resolver la solicitud de Acceso a la Información Pública, ventilada en el presente procedimiento administrativo, recibida vía PNT el día 04/11/2024, en los términos de los artículos, fracción y demás relativos y aplicables de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, para lo cual se toman en consideración los siguientes: -----

ANTECEDENTES:

1.- Con fecha 04/11/2024 ante la Unidad de Transparencia del H Ayuntamiento De Atemajac De Brizuela, Jalisco, fue recibido vía PNT el Folio número **140281524000179** correspondiente a una solicitud de acceso a la información pública promovida por **C. Ireri Rivera García**, que a la letra dice:

Los requisitos y el procedimiento para contraer Matrimonio en cada entidad. B. Incluyendo si es posible el matrimonio entre personas del mismo sexo. C. Explicar indicaciones a la autoridad en las oficinas del registro civil, sobre el mensaje o palabras que deba referir la autoridad al contraer matrimonio, cualquiera que sea, incluyendo si existe o no alguna Epístola o Carta Matrimonial u su equivalente como un documento. D. De contar como requisito el asistir a pláticas prenupciales, la temática y el contenido sobre las que versan

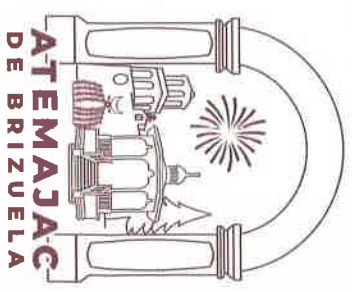
2- Mediante el acuerdo respectivo, se tuvo por recibida y admitida la solicitud de información presentada por la peticionante de referencia, acordándose en consecuencia, la apertura del procedimiento administrativo que bajo el número de expediente **UT/040/2024** se ventila en esta Unidad. -----

3.- En el auto de avocamiento en mención, se ordena girar atento Oficio al área generadora de la información del sujeto obligado, el cual se cumplimentó el día **05/11/2024**. -----

4.- Con fecha del **06/11/2024**, se tiene por recibido la información solicitada los siguientes datos: ADJUNTO LOS REQUISITOS Y PROCEDIMIENTO PARA CONTRAER MATRIMONIO INCLUYENDO EL MATRIMONIO ENTRE PERSONAS DEL MISMO SEXO.

REQUISITOS DE PATRIMONIO:

- SOLICITUD DE MATRIMONIO ELABORADA (LA SOLICITUD LA PROPORCIONA EL REGISTRO CIVIL)
- ACTA DE NACIMIENTO DE LOS CONTRAYENTES, ORIGINAL Y COPIA (VIGENCIA NO MAYOR A 6 MESES).
- IDENTIFICACION OFICIAL DE LOS CONTRAYENTES (COPIA).
- CURP CERTIFICADA DE LOS CONTRAYENTES.
- CURP CERTIFICADA DE LOS PADRES DE LOS CONTRAYENTES.
- DOS TESTIGOS CON IDENTIFICACION OFICIAL (COPIA)
- CONSTANCIA DE PLATICAS PREMATRIMONIALES EXPEDIDAS POR EL DIF (VIGENCIA NO MAYOR A 6 MESES).
- ANALISIS CLINICOS PRENUPCIALES (CLINICAS PARTICULARES O PUBLICAS).
- CERTIFICADOS MEDICOS EXPEDIDOS POR LA SECRETARIA DE SALUD.
- CARTILLA DE LA MUJER.



- COPIA COMPROBANTE DE DOMICILIO.
- CONSTANCIA DE CONOCIMIENTO DE LOS CONTRAYENTES POR PARTE DE LOS TESTIGOS (LO PROPORCIONA LA OFICIALIA EL DIA DEL ACTO MATRIMONIAL).
- PRESENTAR ACTA DE DIVORCIO (EN CASO DE QUE ALGUNO SEA DIVORCIADO ORIGINAL)
- PRESENTAR ACTA DE DEFUNCION (EN CASO DE QUE ALGUNO DE LOS CONTRAYENTES SEA VIUDO).
- PRESENTAR ACTA DE NACIMIENTO CON APOSTILLE Y TRADUCIDA (VIGENTE A UN AÑO) SI LA NACIONALIDAD ES ESTADOUNIDENSE O DE
- LO CONTRARIO SU INCRIPCION.
- PRESENTAR CONSTANCIA DE SOLTERIA (CUANDO ALGUNO DE LOS CONTRAYENTES ESTE REGISTRADO EN OTRO MUNICIPIO).

ADEMAS DE LA DOCUMENTACION SE TIENE QUE AGENDAR FECHA Y HORARIO CON ANTICIPACION PARA LA ENTREGA DE DOCUMENTACION. LEVANTAMIENTO DE ACTA Y FECHA DEL DIA DE LA CEREMONIA ASI MISMO ESPECIFICAR SI LA CEREMONIA SE LLEVARA ACABO EN OFINA O EN ALGUN DOMICILIO EN PARTICULAS Y SI SERA EN HOARIO DE OFINA O FUERA DE ELLOS YA QUE EL COSTO VARIA.

CONSIDERANDOS:

I.- Esta Unidad de Transparencia es competente para conocer, sustanciar y resolver la solicitud de Acceso a la Información Pública que genera el H. Ayuntamiento de Atemajac de Brizuela, Jalisco de conformidad con lo dispuesto por la Ley de Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.-----

I.- En virtud de lo anterior, y analizada la respuesta que emite el área generadora de la información, con fundamento en lo que dispone de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Jalisco y sus Municipios, se resuelve la respuesta a la solicitud de Acceso a la Información Pública que ahora nos ocupa, en **AFIRMATIVA** por los motivos y razones expuestos en la punto 4.- del apartado de antecedentes, y de lo que del propio oficio de respuesta se desprende y que se anexa a las actuaciones de este expediente para mayor referencia, ya que del mismo se advierte, que SE INFORMA LO SOLICITADO por el peticionante.-----

En tal mérito, esta Unidad de Transparencia determina los siguientes:-----

PUNTOS RESOLUTIVOS:

I.- Resulta **AFIRMATIVA** la solicitud de Acceso a la Información Pública que promueve por C. Ileri Rivera García, en virtud de las consideraciones debidamente fundadas y motivadas vertidas con antelación.-----

II.- En razón de lo anterior, **NOTIFÍQUESE** a la solicitante vía PNT y correo gmepevcpm18@gmail.com el sentido de la presente resolución y al Órgano Garante por los medios acostumbrados.- ASI LO RESOLVIÓ Y FIRMA.-----

ATENTAMENTE:

Atemajac de Brizuela de Brizuela Jalisco a 06 de Noviembre de 2024.

"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del proletariado y Defensor del Mayab"

C. Fabiola Castro Escolasti



Encargada de la Unidad de Transparencia
Presidencia municipal Atemajac de Brizuela
A, Juárez #14 Col. Centro C.P. 45790, Atemajac de Brizuela, Jalisco.
Tel. 326 4250 287