

Monterrey, Nuevo León a los 05-cinco días del mes de noviembre del año 2024-dos mil veinticuatro.

VISTA que ha sido la solicitud de información, recibida vía electrónica por la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción del Estado de Nuevo León, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, el día 9 nueve de octubre de 2024 dos mil veinticuatro, según consta en la página de internet [www.plataformadetransparencia.org.mx](http://www.plataformadetransparencia.org.mx), a la cual recayó el número de folio 192055524000041 y que, internamente, le fue asignado el número de expediente 41/2024, mediante la cual quien solicita se identificó como Investigación anticorrupción, mismo que a continuación expone:

#### Información solicitada:

*“¿Quiénes son los responsables de aprobar las recomendaciones no vinculantes y cuál es el procedimiento para ello?, ¿Cómo se difunden las recomendaciones no vinculantes a los entes públicos y a la sociedad en general?, ¿Qué mecanismos existen para dar seguimiento a la implementación de las recomendaciones no vinculantes?, ¿Se realizan evaluaciones de impacto sobre la efectividad de las recomendaciones no vinculantes? ¿Cómo se llevan a cabo?, ¿Cómo se adaptan las recomendaciones no vinculantes en función de los resultados obtenidos o de las nuevas circunstancias?, ¿Cómo se incorpora la retroalimentación de los entes públicos en el proceso de mejora de las recomendaciones no vinculantes?, Adaptación: ¿Cómo se adaptan las recomendaciones no vinculantes en función de los resultados obtenidos? se requiere la siguiente información en formato pdf, excel, word u otros,*

- 1. Proyectos de Recomendaciones No Vinculantes Presentados a la SESEA Tabla con años, títulos de proyectos, y estado (aprobado/noaprobado).*
- 2. Recomendaciones No Vinculantes Aprobadas por el Comité Coordinador, Tabla con años, títulos de recomendaciones, y detalles relevantes.*
- 3. Seguimiento y Nivel de Cumplimiento de Recomendaciones No Vinculantes, Tabla con años, recomendaciones, entes públicos, y nivel de cumplimiento.*
- 4. Proyectos de Recomendaciones Vinculantes Presentados a la secretaría, Tabla similar a la de recomendaciones no vinculantes.*



- 5. Recomendaciones Vinculantes Aprobadas por el Comité Coordinador, Tabla con años, títulos de recomendaciones, y detalles.*
  - 6. Seguimiento y Nivel de Cumplimiento de Recomendaciones Vinculantes, Tabla con años, recomendaciones, entes públicos, y nivel de cumplimiento.*
  - 7. Metodología para la Generación de Recomendaciones No Vinculantes Descripción del proceso desde la presentación hasta la aprobación.*
  - 8. Metodología para la Generación de Recomendaciones Vinculantes, Descripción del proceso similar al anterior.*
  - 9. Proceso para Realizar Recomendaciones No Vinculantes, Pasos detallados desde el inicio hasta la aprobación.*
  - 10. Proceso para Realizar Recomendaciones Vinculantes, Pasos detallados similares al anterior.*
  - 11. Definición de Recomendación No Vinculante, Explicación y respaldo normativo.*
  - 12. Definición de Recomendación Vinculante, Explicación y respaldo normativo.*
  - 13. Criterios para la Aprobación de Recomendaciones Vinculantes, Listado de criterios.*
  - 14. Uso y Propósito de las Recomendaciones No Vinculantes en la Lucha Contra la Corrupción, Explicación sobre su utilidad.*
  - 15. Uso y Propósito de las Recomendaciones Vinculantes en la Lucha Contra la Corrupción, Explicación sobre su utilidad.*
- ¿Cómo conceptualiza una recomendación no vinculante en el marco del sistema anticorrupción? agregar todos los documentos oficiales que soporten las respuestas."*

Al respecto me permito exponer lo siguiente:

#### **I. PLAZO DE ATENCIÓN A LA RESPUESTA**

Atendiendo a lo señalado en el primer párrafo del artículo 157 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, en el sentido que la respuesta a la solicitud de información deberá de ser notificada al interesado en el menor tiempo posible, mismo que no podrá exceder de 10 días contados a partir del día siguiente a la presentación de aquella, así como al acuerdo del Comité de Transparencia de fecha 23- veintitrés de octubre de 2024, mediante la cual, en términos del numeral 57 fracción II, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del



Estado de Nuevo León confirmó la ampliación de plazo para dar respuesta a la solicitud de acceso a la información con número de folio 192055524000041 hasta por diez días hábiles.

Así como a lo ordenado por el numeral 4 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, el cual determina que el derecho humano de acceso a la información comprende el solicitar, investigar, difundir, buscar y recibir información, así mismo, dispone que toda la información generada, obtenida, adquirida, transformada o en posesión de los sujetos obligados es pública y accesible a cualquier persona.

En consecuencia y conforme a lo dispuesto en los artículos 22 y 23 fracción XVII del Estatuto Orgánico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción se tuvo a bien analizar su petición, de la cual se desprenden las siguientes cuestiones:

UNO: En cuanto a la información solicitada, relativa a: *“¿Quiénes son los responsables de aprobar las recomendaciones no vinculantes y cuál es el procedimiento para ello?”*

Se hace de su conocimiento que atendiendo a lo dispuesto por el artículo 38 fracción VII de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción para el Estado de Nuevo León, la Comisión Ejecutiva tendrá a su cargo la generación de los insumos técnicos necesarios para que el Comité Coordinador realice sus funciones, por lo que elaborará las recomendaciones no vinculantes que serán dirigidas a las autoridades que se requieran para ser sometidas a la aprobación de dicho Comité.

DOS: En relación con la información solicitada, relativa a: *“¿Cómo se difunden las recomendaciones no vinculantes a los entes públicos y a la sociedad en general?”*

Se le comunica que en cuanto a la comunicación a los entes públicos respecto recomendaciones no vinculantes de las que sean parte, las mismas se hacen de su conocimiento a través de medios de comunicación oficial como lo son oficios, y en cuanto a la sociedad en general, al ser el Comité Coordinador quien aprueba dichas recomendaciones durante las sesiones que el referido Comité celebra, las mismas pueden ser consultadas mediante las transmisiones públicas que se efectúan de dichas sesiones mediante los canales de comunicación oficiales de esta Secretaría.

TRES: Con relación a la información peticionada, respecto a: *“¿Qué mecanismos existen para dar seguimiento a la implementación de las recomendaciones no vinculantes?”*

En términos de lo dispuesto por el artículo 32 de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción para el Estado de Nuevo León, la Secretaría Ejecutiva tiene por objeto fungir como órgano de apoyo técnico del Comité Coordinador del Sistema Estatal, a efecto de proveerle la asistencia técnica, así como los insumos necesarios para el desempeño de sus atribuciones,



en ese sentido, es que, esta Secretaría emite los oficios de seguimiento respectivos a las dependencias a quienes se les realice la recomendación no vinculante fin de tener conocimiento respecto del estado que guardan las mismas.

CUATRO: Respecto a la información petitionada, relativa a: *“¿Se realizan evaluaciones de impacto sobre la efectividad de las recomendaciones no vinculantes? ¿Cómo se llevan a cabo?”*

Se hace de su conocimiento que al día de hoy no se han realizado evaluaciones de impacto sobre la efectividad de las recomendaciones no vinculantes, por tanto, no existe una metodología de desarrollo de dichas evaluaciones.

CINCO: En relación con la información requerida, relativa a: *“¿Cómo se adaptan las recomendaciones no vinculantes en función de los resultados obtenidos o de las nuevas circunstancias?”*

Se le informa que en caso de que el Comité Coordinador considere que las medidas de atención a las recomendaciones no están justificadas con suficiencia, que la autoridad destinataria no realizó las acciones necesarias para su debida implementación o cuando ésta sea omisa en los informes que en su caso se le requieran, podrá solicitar a dicha autoridad la información que considere relevante para darle seguimiento a la recomendación realizada.

SEIS: En cuanto a la información petitionada, respecto a: *“¿Cómo se incorpora la retroalimentación de los entes públicos en el proceso de mejora de las recomendaciones no vinculantes?”*

En su caso, se recibe dicha retroalimentación, se analiza y se pondera plantear su incorporación a la recomendación para que el Comité Coordinador considere la viabilidad de su incorporación.

SIETE: Respecto a la información petitionada, relativa a: *“Adaptación: ¿Cómo se adaptan las recomendaciones no vinculantes en función de los resultados obtenidos?”*

En caso de que el Comité Coordinador considere que las medidas de atención a las recomendaciones no están justificadas con suficiencia, que la autoridad destinataria no realizó las acciones necesarias para su debida implementación o cuando ésta sea omisa en los informes que en su caso se le soliciten, podrá requerir a dicha autoridad la información que considere relevante.

OCHO: En cuanto a la información petitionada, respecto a: *“1. Proyectos de Recomendaciones No Vinculantes Presentados a la SESEA Tabla con años, títulos de proyectos, y estado (aprobado/no aprobado).”*

Se hace de su conocimiento que en términos del criterio 03/17 emitido por el Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos (INAI): *“No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información. Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la*



Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos *ad hoc* para atender las solicitudes de información”.

Por lo que se le comunica, que no existe la obligación de elaborar documentos ad hoc para la atención de solicitudes de información. Por lo que se tendrá por satisfecha la solicitud de acceso a información cuando el sujeto obligado proporcione la expresión documental que los contenga en el formato en el que los mismos obren en sus archivos, sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para la respuesta a las solicitudes.

En ese sentido, es por lo que, en cuanto a la información requerida se le comunica que las Recomendaciones no vinculantes emitidas por el Comité Coordinador son:

- Recomendación no vinculante para los Gobiernos Municipales del Estado de Nuevo León, relacionada con la emisión de Reglamento Municipal Anticorrupción. (2019), <https://seseanl.gob.mx/wp-content/uploads/1.-RECOMENDACION-NO-VINCULANTE-COMITE-COORDINADOR-07-05-19.pdf>
- Recomendación para todos los entes públicos del Estado de Nuevo León, relacionada con la designación de la dependencia que fungirá como enlace entre el Sistema Estatal Anticorrupción de Nuevo León y cada uno de ellos. (2020), <https://seseanl.gob.mx/wp-content/uploads/2.-RECOMENDACION-COMITE-COORDINADOR-enlaces.pdf>
- Recomendación al Titular del Poder Ejecutivo del Estado, así como a todos los Ayuntamientos de la entidad federativa, para que, en la elaboración de los Planes Estatal y Municipales de Desarrollo, se contemple un apartado con acciones mínimas a implementar en materia de combate a la corrupción (2021), <https://seseanl.gob.mx/wp-content/uploads/3.-Recomendacion-Planes-de-Desarrollo-Estatal-y-Municipales.pdf>
- Recomendación a todos los entes públicos del Estado de Nuevo León, para que cumplan con las disposiciones en materia de Sistemas de Registro y Contabilidad Gubernamental para la presentación fiel de la información financiera de conformidad con la Ley General de Contabilidad Gubernamental, las Normas Contables emitidas por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) y las Normas de Información Financiera aplicables, además de diseñar e implementar el control interno con base en planes, métodos y medidas necesarias que promuevan la eficiencia en su operación y permita la generación y preparación exacta y veraz de los Estados e Información Financiera. (2021), <https://seseanl.gob.mx/wp-content/uploads/4.-Recomendacion-Contabilidad-Gubernamental.pdf>



- Recomendación para todos los entes públicos del Estado de Nuevo León, relacionada con la designación y/o actualización de la dependencia que fungirá como enlace entre el Sistema Estatal Anticorrupción de Nuevo León y cada uno de ellos. (2024), <https://seseanl.gob.mx/wp-content/uploads/5.-RECOMENDACION-COMITE-COORDINADOR-enlaces.pdf>

NUEVE: En cuanto a la información requerida, respecto a: *“2. Recomendaciones No Vinculantes Aprobadas por el Comité Coordinador, Tabla con años, títulos de recomendaciones, y detalles relevantes.”*

Se hace de su conocimiento que en términos del criterio 03/17 emitido por el Pleno del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos (INAI): **“No existe obligación de elaborar documentos *ad hoc* para atender las solicitudes de acceso a la información.** Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos *ad hoc* para atender las solicitudes de información”.

Por lo que se le comunica, que no existe la obligación de elaborar documentos *ad hoc* para la atención de solicitudes de información. Por lo que se tendrá por satisfecha la solicitud de acceso a información cuando el sujeto obligado proporcione la expresión documental que los contenga en el formato en el que los mismos obren en sus archivos, sin necesidad de elaborar documentos *ad hoc* para la respuesta a las solicitudes.

En ese sentido, es por lo que, en cuanto a la información requerida se le comunica que las Recomendaciones no vinculantes aprobadas por el Comité Coordinador son:

- Recomendación no vinculante para los Gobiernos Municipales del Estado de Nuevo León, relacionada con la emisión de Reglamento Municipal Anticorrupción. (2019)
- Recomendación para todos los entes públicos del Estado de Nuevo León, relacionada con la designación de la dependencia que fungirá como enlace entre el Sistema Estatal Anticorrupción de Nuevo León y cada uno de ellos. (2020)
- Recomendación al Titular del Poder Ejecutivo del Estado, así como a todos los Ayuntamientos de la entidad federativa, para que, en la elaboración de los Planes Estatal y Municipales de Desarrollo, se contemple un apartado con acciones mínimas a implementar en materia de combate a la corrupción. (2021)



- Recomendación a todos los entes públicos del Estado de Nuevo León, para que cumplan con las disposiciones en materia de Sistemas de Registro y Contabilidad Gubernamental para la presentación fiel de la información financiera de conformidad con la Ley General de Contabilidad Gubernamental, las Normas Contables emitidas por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) y las Normas de Información Financiera aplicables, además de diseñar e implementar el control interno con base en planes, métodos y medidas necesarias que promuevan la eficiencia en su operación y permita la generación y preparación exacta y veraz de los Estados e Información Financiera. (2021)
- Recomendación para todos los entes públicos del Estado de Nuevo León, relacionada con la designación y/o actualización de la dependencia que fungirá como enlace entre el Sistema Estatal Anticorrupción de Nuevo León y cada uno de ellos. (2024)

DIEZ: En relación con la información requerida, relativa a: *“3. Seguimiento y Nivel de Cumplimiento de Recomendaciones No Vinculantes, Tabla con años, recomendaciones, entes públicos, y nivel de cumplimiento.”*

En cuanto a eso, se le comunica que la información relacionada al seguimiento y cumplimiento de las recomendaciones se encuentra contemplada en los Informes Anuales elaborados por el Comité Coordinador, mismos que pueden ser consultados por el solicitante mediante el siguiente enlace electrónico: <https://seanuevoleon.mx/sesiones-del-comite-coordinador-del-seanl/>

ONCE: En cuanto a la información solicitada, relativa a: *“4. Proyectos de Recomendaciones Vinculantes Presentados a la secretaría, Tabla similar a la de recomendaciones no vinculantes. 5. Recomendaciones Vinculantes Aprobadas por el Comité Coordinador, Tabla con años, títulos de recomendaciones, y detalles. 6. Seguimiento y Nivel de Cumplimiento de Recomendaciones Vinculantes, Tabla con años, recomendaciones, entes públicos, y nivel de cumplimiento.”*

Se hace de su conocimiento que desde su establecimiento mediante la sesión celebrada el día 1 de octubre de 2018, el Comité Coordinador no aprobó ninguna recomendación vinculante, aunado a que el Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación al resolver la controversia constitucional 169/2017 mediante sesión celebrada el 1 de septiembre de 2020, declaró inválidas las recomendaciones vinculantes.

DOCE: En cuanto a la información peticionada, respecto a: *“7. Metodología para la Generación de Recomendaciones No Vinculantes Descripción del proceso desde la presentación hasta la aprobación.”*

Se le informa que las recomendaciones no vinculantes se presentan atendiendo al Plan de Trabajo Anual del Comité Coordinador y con base a las facultades de la Comisión Ejecutiva, se presenta el proyecto correspondiente para la



aprobación por parte del Comité Coordinador, cabe mencionar que actualmente no se cuenta con una Comisión Ejecutiva debidamente integrada debido a que dicha Comisión es conformada entre otros, por los cinco miembros del Comité de Participación Ciudadana, y a la fecha no se cuenta con ninguno de sus integrantes, ya que para su debida integración se requiere el cumplimiento de factores externos como lo son la emisión de una convocatoria, selección de integrantes, y su debida conformación.

TRECE: Relativo a la información peticionada, respecto a: *"8. Metodología para la Generación de Recomendaciones Vinculantes, Descripción del proceso similar al anterior."*

Se hace de su conocimiento que desde su establecimiento mediante la sesión celebrada el día 1 de octubre de 2018, el Comité Coordinador no aprobó ninguna recomendación vinculante, aunado a que el Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación al resolver la controversia constitucional 169/2017 mediante sesión celebrada el 1 de septiembre de 2020, declaró inválidas las recomendaciones vinculantes.

CATORCE: Con relación a la información solicitada, respecto a: *"9. Proceso para Realizar Recomendaciones No Vinculantes, Pasos detallados desde el inicio hasta la aprobación."*

Se le comunica que actualmente esta Secretaría Ejecutiva se encuentra trabajando en la elaboración de los lineamientos correspondientes a fin de que sea detallado el proceso de las recomendaciones no vinculantes, sin embargo, en el caso del Sistema Estatal Anticorrupción del Estado de Nuevo León, al día de hoy, es la Comisión Ejecutiva quien realiza la propuesta de la recomendación no vinculante para su aprobación mediante la sesión correspondiente del Comité Coordinador.

QUINCE: Respecto a la información solicitada, en relación con: *"8. Metodología para la Generación de Recomendaciones Vinculantes, Descripción del proceso similar al anterior."*

Se hace de su conocimiento que desde su establecimiento mediante la sesión celebrada el día 1 de octubre de 2018, el Comité Coordinador no aprobó ninguna recomendación vinculante, aunado a que el Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación al resolver la controversia constitucional 169/2017 mediante sesión celebrada el 1 de septiembre de 2020, declaró inválidas las recomendaciones vinculantes.

DIECISÉIS: Respecto a la información solicitada, en relación con: *"9. Proceso para Realizar Recomendaciones No Vinculantes, Pasos detallados desde el inicio hasta la aprobación"*

Se le comunica que, al día de hoy, esta Secretaría Ejecutiva se encuentra trabajando en la elaboración de los lineamientos correspondientes a fin de que sea detallado el proceso de las recomendaciones no vinculantes, sin embargo,



en el caso del Sistema Estatal Anticorrupción del Estado de Nuevo León, al día de hoy, es la Comisión Ejecutiva quien realiza la propuesta de la recomendación no vinculante para su aprobación mediante la sesión correspondiente del Comité Coordinador.

**DIECISIETE:** En cuanto a la información petitionada, respecto a: **"10. Proceso para Realizar Recomendaciones Vinculantes, Pasos detallados similares al anterior."**

Se hace de su conocimiento que desde su establecimiento mediante la sesión celebrada el día 1 de octubre de 2018, el Comité Coordinador no aprobó ninguna recomendación vinculante, aunado a que el Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación al resolver la controversia constitucional 169/2017 mediante sesión celebrada el 1 de septiembre de 2020, declaró inválidas las recomendaciones vinculantes.

**DIECIOCHO:** En relación con la información petitionada, respecto a: **"11. Definición de Recomendación No Vinculante."**

Las resoluciones no vinculantes del Sistema Estatal Anticorrupción (SEA) son recomendaciones que aprueba el Comité Coordinador Estatal para fortalecer la prevención y el combate a la corrupción. Las recomendaciones no vinculantes del SEA tienen como objetivo:

- Garantizar la adopción de medidas para fortalecer la institución
- Mejorar el desempeño del control interno

**DIECINUEVE:** En cuanto a la información petitionada, en relación con: **"12. Definición de Recomendación Vinculante, Explicación y respaldo normativo."**

Se hace de su conocimiento que desde su establecimiento mediante la sesión celebrada el día 1 de octubre de 2018, el Comité Coordinador no aprobó ninguna recomendación vinculante, aunado a que el Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación al resolver la controversia constitucional 169/2017 mediante sesión celebrada el 1 de septiembre de 2020, declaró inválidas las recomendaciones vinculantes.

**VEINTE:** Con relación a la información petitionada, en cuanto a: **"13. Criterios para la Aprobación de Recomendaciones Vinculantes."**

Se hace de su conocimiento que desde su establecimiento mediante la sesión celebrada el día 1 de octubre de 2018, el Comité Coordinador no aprobó ninguna recomendación vinculante, aunado a que el Pleno de la Suprema Corte de Justicia



de la Nación al resolver la controversia constitucional 169/2017 mediante sesión celebrada el 1 de septiembre de 2020, declaro invalidas las recomendaciones vinculantes.

**VEINTIUNO:** En cuanto a la información requerida, en relación con: **"14. Uso y Propósito de las Recomendaciones No Vinculantes en la Lucha Contra la Corrupción"**

Las recomendaciones no vinculantes emitidas por el Comité Coordinador serán públicas y de carácter institucional y estarán enfocadas al fortalecimiento de los procesos, mecanismos y organización.

**VEINTIDÓS:** En relación con la información solicitada, en cuanto a: **"15. Uso y Propósito de las Recomendaciones Vinculantes en la Lucha Contra la Corrupción, Explicación sobre su utilidad."**

Se hace de su conocimiento que desde su establecimiento mediante la sesión celebrada el día 1 de octubre de 2018, el Comité Coordinador no aprobó ninguna recomendación vinculante, aunado a que el Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación al resolver la controversia constitucional 169/2017 mediante sesión celebrada el 1 de septiembre de 2020, declaro invalidas las recomendaciones vinculantes.

**VEINTITRÉS:** En cuanto a la información solicitada, en relación con: **"¿Cómo conceptualiza una recomendación no vinculante en el marco del sistema anticorrupción?"**

Las recomendaciones públicas no vinculantes constituyen un mecanismo fundamental para lograr el objeto del Sistema Estatal Anticorrupción en materia de prevención, detección, investigación y sanción tanto de las faltas administrativas como de los hechos de corrupción y respecto a la fiscalización y el control de recursos públicos.

Finalmente, se hace de conocimiento de quien solicita que en caso de estar inconforme con la presente respuesta, usted tiene el derecho de interponer el recurso de revisión dentro de los 15-quince días siguiente a la fecha de la notificación del actual proveído, con las formalidades establecidas en los artículos 167 y 169 de Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, directamente ante las oficinas de esta Secretaría Ejecutiva sita en calle Escobedo Número 637 Zona Centro de Monterrey, Nuevo León; ante el Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INFONL), el cual se encuentra ubicada en avenida Constitución, número 1465-1 poniente, en el centro de Monterrey, Nuevo León, o bien a través del servicio electrónico para atención al ciudadano, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia localizada en la dirección electrónica: <http://www.plataformadetransparencia.org.mx>

Se resuelve lo anterior, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 1, 2, 3, 4, 23, 25, 156, 158, 160 y demás relativos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León.



Así lo acuerda y firma la C. MTRA. CAROLINA HERRERA MALDONADO, Coordinadora de la Unidad de Transparencia de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción del Estado de Nuevo León. –

NOTIFÍQUESE VÍA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA A QUIEN SOLICITA.

  
MTRA. CAROLINA HERRERA MALDONADO

ENCARGADA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL  
SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN