

**MINUTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE  
LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN.**

En la Ciudad de Monterrey, Nuevo León, siendo las 16:12- dieciséis horas con doce minutos del 30- treinta de abril de 2024-dos mil veinticuatro, las y los servidores públicos que integran la Comisión de Administración, se reunieron virtualmente a través de la aplicación denominada "Teams", a fin de llevar a cabo una sesión ordinaria.

**1. Lista de asistencia y declaración de quórum.**

La sesión ordinaria fue presidida por la Mtra. Beatriz Adriana Camacho Carrasco, en su calidad de Consejera Presidenta del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana y Presidenta de la Comisión de Administración; así mismo se contó con la presencia de la Lic. Alejandra Esquivel Quintero, Consejera Electoral e integrante, el Mtro. Alfonso Roiz Elizondo, Consejero Electoral e integrante; la Dra. Adriana Verónica Hinojosa Cruz, Titular de la Dirección de Administración y Secretaria Técnica de este órgano colegiado; por lo que se declaró la existencia del quórum legal requerido para el desarrollo de la sesión, así como para la validez de los acuerdos y resoluciones que se llegaren a tomar en ella.

También se contó con la presencia del Lic. José Ignacio Carrillo Aguirre, Titular del Órgano Interno de Control, y el Mtro. Martín González Muñoz, Titular de la Secretaría Ejecutiva.

**2. Lectura del Orden del Día, en su caso, aprobación.**

A continuación, la Secretaria Técnica, procedió a dar lectura al siguiente Orden del Día: **1. Registro de asistencia y declaración de quórum; 2. Lectura del Orden del Día; 3. Presentación por parte de la Dirección de Administración del Informe sobre contratación, designación, suspensión, remoción, reasignación y promoción del personal adscrito al Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana, en el periodo de enero a marzo 2024; 4. Presentación por parte de la Dirección de Administración del Informe de Avance de Gestión Financiera Primer Trimestre 2024; 5. Presentación por parte de la Dirección de Administración de la solicitud para la aprobación de movimiento de personal de la Dirección de Administración, Órgano Interno de Control y de la Unidad de Desarrollo Institucional; 6. Presentación por parte del Órgano Interno de Control del Primer Informe Trimestral de Acciones 2024; 7. Asuntos generales.**

La Mtra. Beatriz Adriana Camacho Carrasco consultó a quienes integran la Comisión si tenían alguna duda u observación al orden del día; al no existir alguna, la Secretaria Técnica lo sometió a votación, quedando aprobado por unanimidad de votos.

**3. Presentación por parte de la Dirección de Administración del Informe sobre contratación, designación, suspensión, remoción, reasignación y promoción del personal adscrito al Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana, en el periodo de enero a marzo 2024.**

En el desahogo del presente punto, la Secretaria Técnica mencionó que en apego a lo establecido en el artículo 10 fracción VII, inciso e), del Reglamento de las Comisiones Permanentes y Temporales de la Comisión Estatal Electoral, se presentaba ante esta



## MINUTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN.

Comisión el informe de la contratación, designación, suspensión, remoción, reasignación y promoción del personal del Instituto del primer trimestre del 2024.

A manera de resumen, comentó que, en el periodo del 1 de enero al 31 de marzo del presente año, se realizaron 2 contrataciones a personal de planta, 1 a eventual de catálogo y 235 a personal eventual; se contó con 4 remociones en personal de planta y 31 en personal eventual; además de que se realizaron 2 reasignaciones en personal de planta y 20 en personal eventual; y por último se presentaron 10 promociones en personal de planta y 95 en personal eventual.

La Presidenta de la Comisión consultó a quienes integran la Comisión si tenían alguna duda u observación del tercer punto del orden del día, aprovechando para preguntar si dentro del apartado de remoción se encuentran incluidas las renunciaciones, a lo que la Secretaria Técnica confirmó que efectivamente, en ese apartado se incluyen las renunciaciones voluntarias. Al no existir alguna otra duda o comentario, se continuó con el cuarto punto del orden del día.

#### **4. Presentación por parte de la Dirección de Administración del Informe de Avance de Gestión Financiera Primer Trimestre 2024.**

En el cuarto punto del orden del día la Secretaria Técnica presentó ante esta comisión el Informe de Avance de Gestión Financiera Primer Trimestre 2024 en cumplimiento a lo establecido en el artículo 10, fracción VII, inciso f) del Reglamento de las Comisiones Permanentes y Temporales de la Comisión Estatal Electoral.

Asimismo, la Secretaria Técnica destacó que este informe también se encuentra publicado en el portal de internet, de acuerdo al artículo 95, fracción XXII de la Ley de Transparencia y demás normatividad aplicable.

La Presidenta de la Comisión consultó a quienes integran la Comisión si tenían alguna duda u observación del cuatro punto del orden del día; al no existir alguna se continuó con el siguiente punto del orden del día.

#### **5. Presentación por parte de la Dirección de Administración de la solicitud para la aprobación de movimiento de personal de la Dirección de Administración, Órgano Interno de Control y de la Unidad de Desarrollo Institucional.**

En el desahogo del presente punto, la Secretaría Técnica presentó ante esta Comisión la solicitud para la aprobación de movimiento de personal, derivado de las solicitudes de la Dirección de Administración, el Órgano Interno de Control y la Unidad de Desarrollo Institucional, mediante los cuales establecen los argumentos que soportan su petición.

Por lo anterior, se sometió a aprobación de la Comisión el **otorgamiento de la plaza permanente** a las siguientes personas servidoras públicas, ya que de acuerdo con sus superiores jerárquicos, han cumplido con las funciones demostrando que cuentan con la

**MINUTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE  
LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN.**

capacidad y conocimientos requeridos, por lo que se encuentran en posibilidad de obtener una plaza en forma permanente:

- La C. Olga Lidia Salazar Rosales, al puesto de Titular del Departamento de Operaciones con ID 7, adscrita a la Dirección de Administración;
- La C. Claudia Janeth Vázquez Rodríguez, al puesto de Asistente del Órgano Interno de Control con ID 203, adscrita al Órgano Interno de Control;
- El C. Luis Alberto Pérez Cavazos, al puesto Analista de Reclutamiento y Selección con ID 117, adscrito a la Unidad de Desarrollo Institucional.

Asimismo, se tiene la solicitud de **Promoción** a la C. Nayeli Vargas de Jesús quien actualmente ocupa la plaza con ID 87 Asistente de Unidad, a la plaza con ID 116 Asistente de Perfiles y Competencias, adscrita a la Unidad de Desarrollo Institucional.

Finalmente, también fue solicitado por la Unidad Desarrollo Institucional el otorgamiento de **compensación económica** temporal por el monto de \$27,012.96 para el servidor público Saul Jiménez Báez con la plaza ID 122 Analista de Seguimiento por el periodo del 01 de mayo al 15 de junio del presente año, mencionó la Secretaria Técnica.

La Secretaría técnica añadió que lo anterior es de acuerdo con lo establecido en artículo 28 fracción I del Reglamento de Trabajo del Instituto Estatal Electoral, así como los artículos 13 y 14 del Manual que Regula las Remuneraciones de las y los Servidores Públicos del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Nuevo León.

La Presidenta de la Comisión consultó a quienes integran la Comisión si tenían alguna duda u observación del quinto punto del orden del día; al no existir alguna, la Secretaria Técnica lo sometió a votación, quedando aprobado por unanimidad de votos.

**6. Presentación por parte del Órgano Interno de Control del Primer Informe Trimestral de Acciones 2024;**

La presidenta de la Comisión le dió el uso de la palabra al Lic. José Ignacio Carrillo Aguirre, Titular del Órgano Interno de Control para la exposición del Informe.

El Lic. José Ignacio Carrillo Aguirre mencionó que el Informe fue circulado con anticipación, en el cual se detallan las actividades realizadas por el Órgano Interno de Control, el cual se presentó ante esta comisión a fin de dar cumplimiento al artículo 17 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas y el artículo 27 del Reglamento del Órgano Interno de Control del Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana, así como del Procedimiento de Responsabilidad Administrativa.

A lo cual el Lic. José Ignacio Carrillo Aguirre añadió que por lo anterior procedió a emitir el Primer Informe Trimestral de Acciones 2024, el cual contiene todas las acciones realizadas de los meses de enero a marzo del presente año.



## MINUTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN.

El Lic. Carrillo Aguirre destacó que entre las acciones implementadas por él, se determinaron las líneas de acción en diversas carpetas de investigación instauradas en contra de personas servidoras públicas del Instituto, supervisión en la substanciación de procedimientos de responsabilidad administrativa, emisión de resolución de un procedimiento de responsabilidad administrativa, además de asistir y participar en diversas sesiones y reuniones de trabajo de los comités de los cuales forma parte; en cuanto a las acciones realizadas por la Unidad de Investigación se destacó que se encuentran realizando el seguimiento a las declaraciones patrimoniales de las personas servidoras públicas del Instituto, al igual que las actividades de auditoría interna, en seguimiento del Programa Anual de Auditorías, la revisión trimestral de los estados financieros del Instituto y las acciones de investigación en diversos expedientes por presunta comisión de posibles faltas administrativas, además la participación en los actos protocolarios de entrega recepción, como autoridad supervisora, por último expuso que respecto a la Unidad de Substanciación, se realizó la revisión de constancias de cursos de prevención y concientización de faltas administrativas, así como de las constancias de manifestación de no conflicto de interés por parte de las personas que pretenden brindar un servicio al Instituto, además, que de acuerdo al convenio de colaboración que se tiene con el Instituto Nacional Electoral, se apoyó en la notificación de diversos acuerdos de los procedimientos de responsabilidad administrativa que se encuentran en trámite ante dicha autoridad, se llevó a cabo la substanciación de dos procedimientos de responsabilidad administrativa en contra de personas servidoras públicas del Instituto Local, además de emitir un proyecto de resolución dentro de un procedimiento, se asistió a diversos cursos y talleres, se brindó capacitación a personas de las Comisiones Municipales Electorales, respecto al código de ética y conducta de este Instituto.

La Presidenta de la Comisión consultó a quienes integran la Comisión si tenían alguna duda u observación del sexto punto del orden del día; al no existir alguna se continuó con el siguiente punto del orden del día.

### 7. Asuntos generales.

La Presidenta de la Comisión cuestionó si alguien tenía algún tema a tratar, teniéndose que no hubo asunto general a tratar y una vez solventados todos y cada uno de los puntos del Orden del Día, se hizo constar lo siguiente:

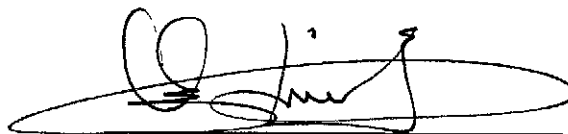
Acuerdos aprobados en la sesión ordinaria del 30- treinta de abril de 2024-dos mil veinticuatro.	
1.	Se aprueba por unanimidad los proyectos del movimiento de personal de la Dirección de Administración, el Órgano Interno de Control y la Unidad de Desarrollo Institucional.

**MINUTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE  
LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN.**

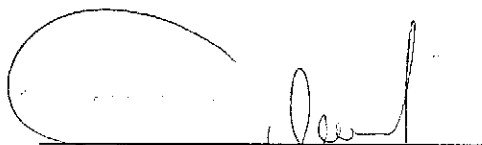
No habiendo más asuntos por tratar, siendo las 16:27- dieciséis horas con veintisiete minutos del 30- treinta de abril de 2024-dos mil veinticuatro, la Mtra. Beatriz Adriana Camacho Carrasco, Presidenta de la Comisión de Administración declaró cerrada la sesión ordinaria, firmando para dejar constancia quienes en ella intervinieron.



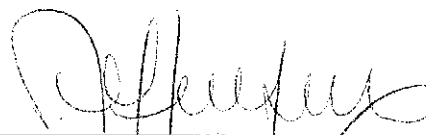
**Mtra. Beatriz Adriana Camacho Carrasco, Consejera Presidenta, Presidenta de la Comisión de Administración**



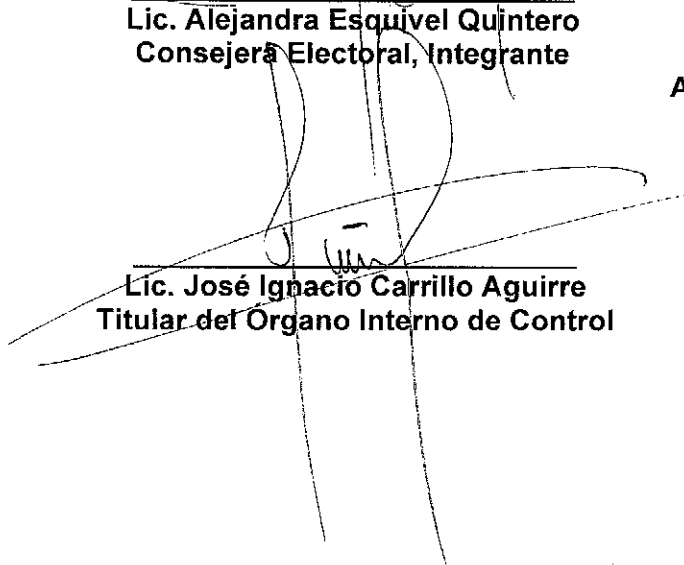
**Mtro. Alfonso Roiz Elizondo  
Consejero Electoral, Integrante**



**Lic. Alejandra Esquivel Quintero  
Consejera Electoral, Integrante**



**Dra. Adriana Verónica Hinojosa Cruz  
Titular de la Dirección de  
Administración, Secretaria Técnica de la  
Comisión de Administración**



**Lic. José Ignacio Carrillo Aguirre  
Titular del Órgano Interno de Control**

