

Auxiliar de gasto, o auxiliar de egresos de todas las fuentes de financiamiento, ya sean de ingresos propios, ingresos de gasto federalizado, ingresos por financiamientos, ingresos por convenios y subsidios, ingresos por recursos fiscales estatales.

Catálogo de cuentas bancarias activas, de todas las fuentes de financiamiento, ya sean de ingresos propios, ingresos de gasto federalizado, ingresos por financiamientos, ingresos por convenios y subsidios, ingresos por recursos fiscales estatales.

Anexos o Layout entregados a la A.S.F. para la fiscalización de las Cuentas Públicas 2021, 2022, y 2023, de la auditoría de Participaciones Federales, específicamente los siguientes: Anexo de Directorio, Anexo de Ingresos, Anexo de Transferencias a Ejecutores (Capítulo 4000 Finanzas), Anexo de Egresos (Finanzas), Anexo de Ingresos (Ejecutor), Anexo de Egresos (Ejecutor), Anexo de Obras Públicas (Ejecutor), Anexo de Adquisiciones (Ejecutor), Anexos de Gastos Diversos sin Contrato (Ejecutor), Anexo de Cap 4000 (Ejecutor), Anexo de Nómina (Centralizada), Anexo de Nómina (Ejecutor). Se pide que se envíen tantos los anexos consolidados por la Secretaría como los anexos que cada ejecutor elaboró y envió. En caso de que los documentos estén dispersos entre diversas áreas y dependencias, pido que este sujeto obligado me comparta el que esté en sus archivos.

El reporte debidamente conciliado con la información bancaria y contable, de las ministraciones efectivamente pagadas a todas las entidades que componen la administración paraestatal.

Contratos de prestación de servicios por personas físicas que se consideren como asimilados a sueldos y salarios y contratos por honorarios por personas físicas.

Evidencia, entregable o testigos de los contratos de servicios por personas físicas que se consideren como asimilados a sueldos y salarios y contratos por honorarios por personas físicas.

Nombre del servidor público y nombramiento del funcionario público que ostenta el carácter de funcionario autorizado para inscribir, dar de baja y modificar los registros del Municipio en el Registro Público Único.

Comprobante de la solicitud de inscripción en el registro público único de los créditos de corto plazo que se contrataron en la cuenta pública 2021, 2022, 2023 y en el ejercicio fiscal 2024. Así como la constancia de aquellos créditos que no se hayan inscrito con oportunidad

"Expedientes Unitarios de Adquisiciones en materia de comunicación social.

Es importante precisar que el entregable, será comparado con los documentos fundamentales de Comunicación Social que marca la Ley General de Comunicación

Social como lo son la Estrategia Anual de Comunicación Social, Programa Anual de Comunicación Social, y las Campañas de Comunicación Social en la Entidad

"

La Estrategia Anual de Comunicación Social aplicable en los años 2021, 2022 y 2023, el Programa Anual de Comunicación Social en los años 2021, 2022, 2023 y 2024, y las Campañas de Comunicación Social en la Entidad, en todos los años de la administración pública saliente en 2024.

Errores contables detectados, y si se han hecho modificaciones a la cuenta pública después de presentada

Balanza de Comprobación en su último corte del Gobierno Municipal, en su último nivel de desagregación.

"Auxiliar de Integración de las cuentas contables:

Bancos/Tesorería 1.1.1.2

Bancos/Dependencias y Otros 1.1.1.3

Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración 1.1.1.6

Cuentas por Cobrar a Corto Plazo 1.1.2.2

Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo 1.1.2.3

Ingresos por Recuperar a Corto Plazo 1.1.2.4

Préstamos Otorgados a Corto Plazo 1.1.2.6

Otros Derechos a Recibir Efectivos o Equivalentes a Corto Plazo 1.1.2.9

Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo 1.1.3.1

Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo 1.1.3.2

Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo 1.1.3.3

Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo 1.1.3.4

Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo 1.1.3.9

Estimaciones para Cuentas Incobrables por Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes 1.1.6.1

Valores en Garantía 1.1.9.1

Bienes en Garantía 1.1.9.2

Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago

1.1.9.3

Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos

1.2.1.3

Documentos por Cobrar a Largo Plazo 1.2.2.1

Ingresos por Recuperar a Largo Plazo

1.2.2.3

Préstamos Otorgados a Largo Plazo 1.2.2.4

Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público 1.2.3.5

Construcciones en Proceso en Bienes Propios 1.2.3.6

Software 1.2.5.1

es, Marcas y Derechos 1.2.5.2

Licencias 1.2.5.4

Otros Activos Intangibles 1.2.5.9

Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos 1.2.7.1

Anticipos a Largo Plazo 1.2.7.4

Estimaciones por Pérdida de Cuentas incobrables de Deudores Diversos por Cobrar a Largo Plazo 1.2.8.2

Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Ingresos por Cobrar a Largo Plazo 1.2.8.3

Bienes en Concesión 1.2.9.1

Bienes en Arrendamiento Financiero 1.2.9.2

Bienes en Comodato 1.2.9.3

Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo 2.1.1.1

Proveedores por Pagar a Corto Plazo 2.1.1.2

Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo 2.1.1.3

Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo 2.1.1.4
Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo 2.1.1.7
Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo 2.1.1.8
Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo 2.1.2.1
Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo 2.1.2.2
Ingresos por Clasificar 2.1.9.1
Recaudación por Participar 2.1.9.2
Proveedores por Pagar a Largo Plazo 2.2.1.1

Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Largo Plazo 2.2.1.2
Arrendamiento Financiero por Pagar a Largo Plazo 2.2.3.5
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) 3.2.1
Revalúo de Bienes Inmuebles 3.2.3.1
Cambios por Errores Contables 3.2.5.2

Impuestos Sobre los Ingresos 4.1.1.1
Impuestos Sobre el Patrimonio 4.1.1.2
Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones 4.1.1.3
Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables 4.1.1.5

Accesorios de Impuestos 4.1.1.7

Otros Impuestos 4.1.1.9
Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas 4.1.3.1
Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público 4.1.4.1

Derechos por Prestación de Servicios 4.1.4.3
Accesorios de Derechos 4.1.4.4

Productos 4.1.5.1

Multas 4.1.6.2

Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas 4.1.6.5

Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado 4.1.7.2

Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros 4.1.7.3

Convenios 4.2.1.3

Subsidios y Subvenciones 4.2.2.3

INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA POR PAGAR A CORTO PLAZO 2.1.1.6

OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO 2.1.1.9

PORCIÓN A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA 2.1.3.1

PORCIÓN A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA 2.1.3.2

PORCIÓN A CORTO PLAZO DE ARRENDAMIENTO FINANCIERO 2.1.3.3

TÍTULOS Y VALORES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA A CORTO PLAZO 2.1.4.1

TÍTULOS Y VALORES DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA A CORTO PLAZO 2.1.4.2

TÍTULOS Y VALORES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA A LARGO PLAZO 2.2.3.1

TÍTULOS Y VALORES DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA A LARGO PLAZO 2.2.3.2

PRÉSTAMOS DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA POR PAGAR A LARGO PLAZO 2.2.3.3

PRÉSTAMOS DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA POR PAGAR A LARGO PLAZO 2.2.3.4

ARRENDAMIENTO FINANCIERO POR PAGAR A LARGO PLAZO 2.2.3.5

INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA 5.4.1.1

COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA 5.4.2.1

GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA 5.4.3.1

COSTO POR COBERTURAS 5.4.4.1

AUTORIZACIÓN PARA LA EMISIÓN DE BONOS, TÍTULOS Y VALORES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA 7.2.1

AUTORIZACIÓN PARA LA EMISIÓN DE BONOS, TÍTULOS Y VALORES DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA 7.2.2

EMISIONES AUTORIZADAS DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA Y EXTERNA 7.2.3

SUSCRIPCIÓN DE CONTRATOS DE PRÉSTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA 7.2.4

SUSCRIPCIÓN DE CONTRATOS DE PRÉSTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA 7.2.5

CONTRATOS DE PRÉSTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA Y EXTERNA 7.2.6

SUPERAVIT FINANCIERO 9.1

DEFICIT FINANCIERO 9.2

ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES 9.3

"

Los montos ejercidos a cargo del titular de la Dirección, Delegación o Coordinación Administrativa de Municipio, por concepto de gastos a comprobar, y decir si a la fecha existen montos pendientes de tal comprobación.

Si existen contratos de prestación de servicios o de cualquier tipo con el presidente Municipal o el Tesorero Municipal

Gasto por concepto de artistas de cualquier clase que se han pagado desde 2021 hasta 2024

Número de Licitaciones, Invitaciones a 3 proveedores, y adjudicaciones directas que se han realizado con la intención de contratar artistas, así como la indicación de que las adquisiciones por cualquier concepto para la preparación de dichos eventos, se encuentra dentro del Programa Anual de Adquisiciones del Municipio y la exhibición de la validación por parte de su Comité de Adquisiciones para aprobar el Programa Anual de Adquisiciones;

Contratos o contratos para la recuperación del IVA favor del Municipio o sus organismos paraestatales

Monto que se ha ejercido por concepto de condonaciones a contribuyentes del Municipio, y listado de quienes se beneficiaron de ella. Por contribuciones se entiende derechos, impuestos, productos, aprovechamientos, contribuciones de mejoras en los años 2021 a 2024

Cartera vencida o créditos fiscales a favor del Municipio por concepto de las contribuciones que hayan prescrito ya a favor del contribuyente, desde 2021 a 2024

Oficios de solicitud de adquisiciones de cualquier tipo o contratación de servicios de cualquier tipo, que se hayan remitido al área competente para realizar Licitaciones, Invitaciones a 3, y adjudicaciones directas por cualquier concepto de contratación.

Oficio que solicitó el pago de anticipo a proveedor sin orden de compra o documento de ejecución presupuestaria, cuenta por liquidar certificada, pedido o equivalente de las CUENTAS PÚBLICAS 2021, 2022 Y 2023 y en el año 2024

Órdenes de pago provisionales de anticipo a proveedor sin orden de compra o documento de ejecución presupuestaria, cuenta por liquidar certificada, pedido o equivalente de las CUENTAS PÚBLICAS 2021, 2022 Y 2023 y en el año 2024

Apoyos, subsidios, estímulos que se han pagado a organizaciones o personas físicas o morales, en representación de las organizaciones de la sociedad civil, comunidades y asociaciones civiles, mediante órdenes de compra, de pago o cheques, ya sea que estén amparadas vía convenio de colaboración o interinstitucional o no.

Lista de auditorías y verificaciones a los contribuyentes que se han realizado desde el año 2021 a 2024

Indicación de los contribuyentes, título de la auditoría, número de expediente y resultado de las auditorías a los contribuyentes para la Hacienda Municipal

Relación de Cuentas Incobrables por concepto de contribuciones omitidas de carácter municipal

Los montos pendientes de afectar para canalizar a las cuentas bancarias en las que se debía concentrar la parte municipal en las estructuras financieras de los mecanismos y convenios de mezclas de recursos.

Los convenios o mecanismos de mezcla de recursos.

Número de basificaciones que se realizaron en los ejercicios 2021, 2022, 2023 y 2024

Nombre de los funcionarios públicos que disfrutaron de la basificación en los años 2021, 2022, 2023 y 2024

Requerimientos u oficios iniciales de solicitud en su calidad de área usuaria de cualquier contrato de adquisiciones o prestación de servicios, que hayan sido firmados por la Tesorería Municipal, y por la Presidencia Municipal, así como de cualquiera de sus direcciones. Asimismo, el contrato que derivó y su entregable, evidencia o servicio.

Dictámenes técnicos y actas de adjudicación de adjudicaciones directas, de contrataciones que hayan derivado de oficios iniciales de solicitud de la Tesorería Municipal y de la Presidencia Municipal

Anticipo a proveedor que no fue regularizado por medio de la una cuenta líquida certificada, orden de compra, u orden de pago, que haya sido suscrito dicho anticipo por la Tesorería Municipal o la Presidencia Municipal

Minutario, o carpeta de oficios recibidos y oficios enviados, en los años 2021, 2022, 2023 y 2024, de la oficina del Tesorero Municipal y de la oficina del presidente Municipal

Estados de cuentas bancarios en cualquier institución financiera, de las cuentas bancarias tanto de depósito y de administración y pago de recursos fiscales estatales o recursos propios de enero a agosto de 2024

Padrón de beneficiarios de bonos, estímulos, compensaciones, subsidios y apoyos, que se hayan registrado tanto en el capítulo 1000 como en el capítulo 4000 del clasificador por objeto de gasto, fondeados con cualquier fuente de financiamiento, de los años 2021 a 2024

Erogaciones realizadas en efectivo de las cuentas bancarias de participaciones federales y recursos propios del año 2021, 2022, 2023 y 2024

Confirmación de que existen o no Rectificaciones Contables visibles en la Balanza de Comprobación y la Relación de Rectificaciones Contables reflejadas en la cuenta contable correspondiente en la Balanza de Comprobación.

Carpeta Unitaria de Adquisición de los proveedores y por los siguientes conceptos de contratación, en los años 2021 a 2024, que fueron materia de muestra de alguna auditoría realizada por la A.S.F. o por la A.S.E., con la precisión de que pido el contrato, el acta de adjudicación directa del contrato, la fianza de cumplimiento y anticipo, y el entregable, testigo o evidencia del servicio.

Si existe algún oficio de comisión, de habilitación o delegatoria, a favor del Tesorero Municipal para ejercer atribuciones que no están contenidas en el Reglamento Interior, Manual de Organización o de Procedimientos, así como las operaciones, actos, documentos, instrumentos o situaciones en las que se ha utilizado, desde el año 2021 a 2024

Actas del Comité de Financiamientos o equivalente, o del Tesorero Municipal, bases o invitaciones enviadas, el cálculo de la Tasa Efectiva de las propuestas, las Ofertas Subsecuentes de Descuentos en los que hayan participado, constancia de inscripción en el Registro Público Único de la Secretaría de Hacienda Federal, y acuse de solicitud de inscripción de los créditos contratados desde el año 2021, 2022, 2023 y 2024

Si se ha utilizado Factoraje Financiero para el pago a los proveedores y contratistas en el Municipio y si lo hay la relación de los pagos que se han hecho con este esquema y los acreedores pagados, de los años 2021, 2022, 2023 y 2024

Contratos de los servicios de asesores por cualquier servicio que se ha contratado cuya área usuaria ha sido el Despacho u oficina del Tesorero Municipal, así como el presidente Municipal, en los años 2021, 2022, 2023 y 2024

Análisis, dictámenes, opiniones técnicas, y memorias de cálculo, que se hayan realizado para determinar el costo beneficio o conveniencia de la restructuración de la deuda de largo plazo, de los créditos del Municipio que han empleado esta restructuración durante el periodo desde 2021 hasta 2024.

Retrasos en el cumplimiento a las aportaciones a cargo del Municipio a las estructuras financieras de los convenios de mezcla de recursos con la federación.

Conciliaciones bancarias y conciliaciones contables de todas las fuentes de financiamiento en los años 2021, 2022, 2023 y 2024.

Estado de Origen y de Aplicación de todas las fuentes de financiamiento del Municipio

Informe sobre los ingresos y egresos mensual, bimestral, o semestral que se debe presentar en términos de las leyes aplicables

Reportes del Sistema de Formato Único PASH. De los años 2021 a 2024

Programa Operativo Anual de los años 2021 a 2024

Presupuesto Basado en Resultados, Matriz de Indicadores para Resultados, y Resumen Narrativo de los años 2021 a 2024

Flujo diario o flujo del día autorizado, de todas las fuentes de financiamiento, de los años 2021, 2022, 2023 y 2024

Recursos Reintegrados a la Tesorería de la Federación por cualquier concepto de los años 2021, 2022, 2023 y 2024, y su línea de captura.

Veces que se solicitó la consolidación de compras a la Dirección de Compras, Adquisiciones o equivalente del Municipio por cualquier entidad o dependencia de la Administración del Municipio, en el periodo 2021 a 2024

Funcionarios Autorizados para el manejo de cuentas bancarias de todos los fondos en los años 2022, 2023 y 2024, así como la precisión si cada uno de los autorizados lo pueden hacer de forma individual o colegiada con algún otro.

Informe de avances en el cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo actual

Bienes inmuebles desincorporados del Patrimonio del Municipio y los expedientes correspondientes de la decisión y de destino de los inmuebles.

Acciones para fomentar la contraloría ciudadana y el combate a la corrupción y el combate a la corrupción

Cualquier instrucción recibida por escrito por el presidente Municipal o el despacho de su oficina al Tesorero Municipal en el periodo 2021 a 2024

Oficios recibidos por el Órgano Interno de Control o la Contraloría Municipal, y que este envío a la Auditoría Superior de la Federación y a la Secretaría de la Función Pública Federal, y a la Auditoría Superior del Estado de Guerrero, que hayan sido elaborados por cualquier ejecutor de gasto aditado para solventar las observaciones en cualquier revisión, en las cuentas públicas desde 2021 hasta 2023

Número de Informes de presunta responsabilidad administrativa elaborados por el Órgano Interno de Control o la Contraloría Municipal, mediante su área sustantiva competente, derivado de los expedientes que se han iniciado como un proceso de presunta responsabilidad administrativa por los resultados de la fiscalización en cualquier revisión en las CUENTAS PÚBLICAS 2021, 2022 Y 2023, y por actos u omisiones en el año 2024, por cualquier ente de fiscalización.

Suficiencias presupuestales de los años 2021, 2022, 2023 y 2024, que hayan sido firmadas, por el Tesorero Municipal y que no hayan sido ejercidas y pagadas.

órdenes de compra, órdenes de pago provisional, u anticipos a proveedor, por conceptos de comunicación social firmados por alguna área de la Coordinación General de Gabinete, Imagen Institucional o Comunicación Social, de los años 2021 a 2024

Evidencia, entregable o testigo de la prestación de servicios, correspondientes a las órdenes de compra, órdenes de pago provisional, u anticipos a proveedor, por conceptos de comunicación social firmados por alguna área de la Coordinación General de Gabinete, Imagen Institucional o Comunicación Social de los años 2021 a 2024

Evidencia, testigo o entregable de la prestación de servicios por concepto de colocación de espectaculares en el Municipio o las actas de adjudicación directa correspondiente, y el contrato si lo hubiere.

órdenes de compra de los servicios por alimentación, despensas, y láminas, generadas en los años 2021, 2022, 2023 y 2024

Padrón de beneficiarios de bonos, estímulos, compensaciones, subsidios y apoyos, que se hayan registrado tanto en el capítulo 1000 como en el capítulo 4000 del clasificador por objeto de gasto, fondeados con cualquier fuente de financiamiento, de los años 2021 a 2024, ejercidos por la Tesorería Municipal o por el DIF Municipal

Auxiliar o integración del gasto ejercido por el DIF Municipal, en los años 2021 a 2024, en el capítulo 4000 del clasificador por objeto de gasto, de cualquier fuente de financiamiento.

Programa y Reglas de Operación de los programas sociales en los que intervino el DIF Municipal, así como el padrón de beneficiarios de estos apoyos.

Contratos y órdenes de compra a favor de cualquier artista, así como el contrato y órdenes de compra por arrendamiento de equipo visual, de sonido y de escenario para la presentación de este artista.

Minutarios, bitácoras y reportes de las reuniones generales de gabinete.

Confirmación de que se apertura Investigaciones por presuntas responsabilidades administrativas que se han denunciado en redes sociales

Programa Anual de Verificaciones por el Órgano Interno de Control o la Contraloría Municipal

Plan Sectorial de rendición de cuentas o de evaluación a cargo del Órgano Interno de Control o la Contraloría Municipal

Estado de los dictámenes u observaciones de entrega recepción de la entrega por cambio de gobierno de la Administración Anterior

Resoluciones de fondo o de desechamiento o de sobreseimiento de las inconformidades en procesos de contratación, al amparo de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios aplicable, resueltos por el Órgano Interno de Control o Contraloría Municipal

Bitácora, reporte o historial del Buzón ciudadano de denuncias de todo tipo en el órgano de Control Interno o Contraloría Municipal

La indicación si existen procedimientos de responsabilidad administrativa en contra de algún titular de dependencias o entidades en la administración pública actual. Si existen, compartir el informe de presunta responsabilidad administrativa.