

**Estimado (a) solicitante:**

En atención a su solicitud de información con número de folio **330030224001212**, relativa a:

*"¿Qué sistemas de gestión de recursos humanos y/o capital humano utiliza la dependencia? Dicho sistema o sistemas cuantos años tiene operando en dicha institución. El sistema es Web o es local. El sistema puede ser operado mediante un dispositivo móvil. El sistema fue desarrollado internamente o fue construido o es prestado por algún proveedor. En caso de ser un GRP o ERP que módulos lo conforman. El sistema posee procesos de gestión de nómina: calculo de percepciones, deducciones y aportaciones. El sistema posee procesos de administración del capital humano como es: capacitación, desarrollo de personal, seguridad y salud en el trabajo. El sistema tiene incorporado algún modulo de control de puntualidad y asistencia. Se conoce en que lenguaje esta programado y en que base de datos opera." (sic)*

De conformidad con lo establecido en los artículos 4, 6, 11, 121, 125, 130 y 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como 1, 3, 61, fracciones II, III, IV, V y VII, 126, 132, 134, 135 y 136 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se remiten en formato PDF, los oficios que contienen las respuestas emitidas por los sujetos responsables competentes para la atención a su requerimiento de información.

Es preciso señalar que, con fundamento en el artículo 2, fracción XXXIV, y 20 del Reglamento de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales de la Cámara de Diputados del Congreso de la Unión, los sujetos responsables son los encargados de dar atención en materia de acceso a la información, y deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentran en sus archivos o que estén obligados a documentar de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, de conformidad al artículo 6 del reglamento antes citado.

Siendo el caso como el que nos ocupa, los sujetos responsables a los que se les turna las solicitudes son los únicos responsables de la información que proporcionan en la atención a las solicitudes de acceso a la información respectivas.

Asimismo, se hace de su conocimiento el derecho de interponer Recurso de Revisión ante el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, en términos de lo establecido en los artículos 142 de la Ley General de Transparencia y acceso a la Información Pública y 147 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Finalmente, ponemos a su disposición el teléfono 50-36-00-00, extensiones 55113 y 8126 o el correo electrónico [transparencia.solicitudes@diputados.gob.mx](mailto:transparencia.solicitudes@diputados.gob.mx) para atender cualquier duda o aclaración sobre la respuesta remitida, o bien, si requiere información adicional.

**ATENTAMENTE**  
**DIRECCIÓN DE ATENCIÓN**  
**A SOLICITUDES Y RECURSOS DE REVISIÓN**  
**UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
**DE LA H. CÁMARA DE DIPUTADOS**

Elaboró: Lic. Ludim Elianeth Flores Carrera  
Jefa de Departamento

Revisó: Lic. Yessica Jiménez Zarihan  
Subdirectora de Acceso a la Información, Derechos Arco  
y Medios de Impugnación.

Verificó: Lic. Luis Daniel Rojas Sánchez  
Director de Atención a solicitudes y  
Recursos de Revisión.

**Aviso de Privacidad.** La Cámara de Diputados es la responsable de tratamiento de los datos personales que nos proporcione. La Unidad de Transparencia a través de la Dirección de Atención a Solicitudes y Recursos de Revisión, los recabará y procesará. Sus datos personales serán utilizados para las siguientes finalidades: Recibir, registrar y tramitar las solicitudes de acceso a la información; para el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición al tratamiento de datos personales (derechos ARCO); así como los recursos de revisión; Acreditar la personalidad del solicitante; Contacto con el solicitante para envío de información y aclaraciones; Elaboración de respuestas en lengua distinta al castellano; Elaboración de respuestas en lenguaje incluyente e implementación de ajustes razonables; Acreditación de la situación económica del solicitante para que en su caso no se cobre el envío y/o la reproducción; Elaborar informes y estadística. Usted puede manifestar la negativa al tratamiento en el correo electrónico: [transparencia.solicitudes@diputados.gob.mx](mailto:transparencia.solicitudes@diputados.gob.mx), así como al teléfono de la Unidad de Transparencia 50360000 ext. 661 49, 8129 y 55113. Asimismo, puede consultar nuestro aviso de privacidad integral en el siguiente link: <https://portalncd.diputados.gob.mx/PortalWeb/Transparencia/2022/881c89ea-5225-4ca3-ba56-e1271ec2c621.docx>