



Oficio No. DRH/T076/2024

Culiacán, Sinaloa, a 21 de junio de 2024

**C. SOLICITANTE DEL FOLIO SISAI 250484800039124
PRESENTE.-**

Por este conducto remito a usted respuesta a la solicitud de información que se contiene en el expediente **391/2024-355**, misma que fue remitida a esta Dirección de Recursos Humanos por parte de la Dirección de Transparencia del Municipio de Culiacán, y mediante la cual, Usted requiere vía solicitud la siguiente información:

INFORMACIÓN SOLICITADA:

“solicito total de percepciones detalladas del comité directivo del sindicato de trabajadores (stasac) así como prestaciones, bonos, incentivos y gastos operativos de cada uno de los integrantes del comité.

Datos adicionales:

Solicito sueldo neto detallado de cada uno de los secretarios del comité del sindicato stasac, así como sus gastos operativos, bonos y demás percepciones.” (Sic)

En relación a su solicitud y en apego a las atribuciones conferidas en el Artículo 51 del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Culiacán a esta Dirección de Recursos Humanos, me permito dar respuesta en los términos siguientes:

Se anexa relación de personal que integra el comité directivo del Sindicato de Trabajadores al Servicio del Ayuntamiento de Culiacán STASAC, la cual incluye nombres.

En cuanto a sus percepciones detalladas, informo a usted que, de acuerdo al Artículo 19, párrafo segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa:

“La información se proporcionará en el estado en que se encuentre en poder de los sujetos obligados. La obligación de los sujetos obligados de proporcionar información no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés del solicitante, si ésta no corresponde al ejercicio de sus facultades, competencias o funciones”.

De igual forma el artículo 134 de la misma Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa, señala:

“Cuando la información requerida por el solicitante ya esté disponible al público en medios impresos tales como libros, compendios, trípticos, registros públicos, en formatos electrónicos disponibles en Internet o en cualquier otro medio, se le hará saber por el medio requerido por el solicitante, en un plazo no mayor a cinco días, la fuente, pasos, lugar y forma en que puede consultar, reproducir o adquirir información.”



En el mismo orden de ideas, el criterio 03/17 de del Instituto Nacional de Transparencia y Acceso a la Información Pública, manifiesta que no es obligación del sujeto obligado generar un documento solo y tan solo para dar respuesta a una solicitud de información, el cual se transcribe para mayor claridad.

No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información. Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que *los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información.*

Resoluciones:

- ☐ **RRA 0050/16.** Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación. 13 julio de 2016. Por unanimidad. Comisionado Ponente: Francisco Javier Acuña Llamas.
- ☐ **RRA 0310/16.** Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales. 10 de agosto de 2016. Por unanimidad. Comisionada Ponente. Areli Cano Guadiana.
- ☐ **RRA 1889/16.** Secretaría de Hacienda y Crédito Público. 05 de octubre de 2016. Por unanimidad. Comisionada Ponente. Ximena Puente de la Mora.

Atendiendo a lo anterior, hago de su conocimiento que la información que solicita acerca de las percepciones detalladas del personal que integra el comité directivo del sindicato STASAC, incluyendo sueldos netos, sus prestaciones y bonos, se encuentra publicada y disponible para su consulta en el portal web y/o página oficial en la Fracción VI Formato de Remuneración Bruta y Neta de todos los servidores públicos, por lo que a continuación **proporciono la fuente, pasos, lugar y forma** en que la puede consultar, reproducir o adquirir la información de su interés.

Entrar al navegador e internet y escribir la siguiente dirección <https://transparencia.culiacan.gob.mx/>

1. Se mostrará la siguiente pantalla



GOBIERNO DE
CULIACÁN
2021-2024



INICIO TABULADORES DIRECTORIO TRANSPARENCIA AVISOS DE PRIVACIDAD LEY ANTERIOR ACUERDOS DE RESERVA PARAMUNICIPALES Buscar

Bienvenidos a Transparencia



Infomex



CONAC



Armonización Contable Información
Financiera del H Ayuntamiento de
Culiacán y Paramunicipales



PLATAFORMA NACIONAL
DE TRANSPARENCIA
www.transparencia.org.mx

Artículo 95

Fracción I - Estructura Orgánica
Fracción II - Facultades de cada Área
Fracción III - Directorio
Fracción IV - Información curricular
Fracción V - Listado de servidores públicos con sanciones administrativas definitivas
Fracción VI - Remuneración bruta y neta de todos los

Fracción XXV - Personas físicas o morales que usan recursos públicos
Fracción XXVI - Personal contratado por honorarios
Fracción XXVII - Jubilados y pensionados
Fracción XXVIII - Comunicación social y publicidad
Fracción XXIX - Relación de arrendamientos de bienes inmuebles

Artículo 96

I. En el caso del Poder Ejecutivo y los municipios:
a) El Plan Estatal y Municipal de Desarrollo
b) Planes de desarrollo urbano, ordenamiento territorial y ecológico
c) Presupuesto de egresos
d) Expropiaciones decretadas y ejecutadas
e) Créditos fiscales cancelados o condonados

2. Darle Clic en la Fracción VI, que corresponde a Remuneración Bruta y Neta de todos los Servidores Públicos.

Bienvenidos a Transparencia



Infomex



CONAC



Armonización Contable Información
Financiera del H Ayuntamiento de
Culiacán y Paramunicipales



PLATAFORMA NACIONAL
DE TRANSPARENCIA
www.transparencia.org.mx

Artículo 95

Fracción I - Estructura Orgánica
Fracción II - Facultades de cada Área
Fracción III - Directorio
Fracción IV - Información curricular
Fracción V - Listado de servidores públicos con sanciones administrativas definitivas
Fracción VI - Remuneración bruta y neta de todos los servidores públicos
Fracción VII - Número total de las plazas y del personal de base y confianza
Fracción VIII - Declaraciones de situación patrimonial de los(as) servidores(as) públicos(as)
Fracción IX - Los nombramientos, comisiones y licencias
Fracción X - Unidad de transparencia
Fracción XI - Actas y resoluciones del comité de transparencia
Fracción XII - Solicitudes de información y respuestas a las mismas

Fracción XXV - Personas físicas o morales que usan recursos públicos
Fracción XXVI - Personal contratado por honorarios
Fracción XXVII - Jubilados y pensionados
Fracción XXVIII - Comunicación social y publicidad
Fracción XXIX - Relación de arrendamientos de bienes inmuebles
Fracción XXX - Gastos de representación y viáticos
Fracción XXXI - Donaciones en especie
Fracción XXXII - Padrón de vehículos oficiales
Fracción XXXIII - Padrón de proveedores y contratistas
Fracción XXXIV - Inventario de bienes muebles e inmuebles
Fracción XXXV - Deuda pública
Fracción XXXVI - Dictámenes de los estados financieros
Fracción XXXVII - Resultados de auditorías realizadas
Fracción XXXVIII - Resultados sobre adjudicación directa
Fracción XXXIX - Sanciones administrativas

Artículo 96

I. En el caso del Poder Ejecutivo y los municipios:
a) El Plan Estatal y Municipal de Desarrollo
b) Planes de desarrollo urbano, ordenamiento territorial y ecológico
c) Presupuesto de egresos
d) Expropiaciones decretadas y ejecutadas
e) Créditos fiscales cancelados o condonados
f) Notarios públicos
g) Inversión concurrente
h) Disposiciones administrativas
i) Aportaciones recibidas
III. Adicionalmente en el caso de los municipios:
a) Integración y conformación política del Cabildo
b) Comisiones de regidores
c) Actas de Cabildo
d) Publicaciones en periódico oficial o gaceta municipal



3. Se mostrará la siguiente pantalla, en la cual se encuentra el desglose trimestral desde el primer trimestre 2022 al primer trimestre 2024 (información vigente); deberá dar clic al botón verde con el ícono de descarga que aparece a la derecha para acceder a la información de cada uno.

transparencia.culiacan.gob.mx/transparencia/fraccion/68

VI. REMUNERACIÓN BRUTA Y NETA DE TODOS LOS SERVIDORES PÚBLICOS

NOMBRE DEL DOCUMENTO	ARCHIVO
DIRECCIÓN RECURSOS HUMANOS - REMUNERACION BRUTA Y NETA- 1 TRIMESTRE 2022	
DIRECCIÓN RECURSOS HUMANOS - TABULADOR DE SUELDOS Y SALARIOS MARZO 2022	
DIRECCIÓN RECURSOS HUMANOS - TABULADOR DE SUELDOS Y SALARIOS JUNIO 2022	
DIRECCIÓN RECURSOS HUMANOS - REMUNERACION BRUTA Y NETA- 3 TRIMESTRE 2022	
DIRECCIÓN RECURSOS HUMANOS - TABULADOR DE SUELDOS Y SALARIOS SEPTIEMBRE 2022	
DIRECCIÓN RECURSOS HUMANOS - TABULADOR DE SUELDOS Y SALARIOS DICIEMBRE 2022	
DIRECCIÓN RECURSOS HUMANOS - REMUNERACION BRUTA Y NETA- 4 TRIMESTRE 2022	
DIRECCIÓN RECURSOS HUMANOS - REMUNERACION BRUTA Y NETA- 1 TRIMESTRE 2023	
DIRECCIÓN RECURSOS HUMANOS - TABULADOR DE SUELDOS Y SALARIOS MARZO 2023	
DIRECCIÓN RECURSOS HUMANOS - REMUNERACION BRUTA Y NETA- 2 TRIMESTRE 2023	
DIRECCIÓN RECURSOS HUMANOS - TABULADOR DE SUELDOS Y SALARIOS JUNIO 2023	
DIRECCIÓN RECURSOS HUMANOS - REMUNERACION BRUTA Y NETA- 2 TRIMESTRE 2023	
DIRECCIÓN RECURSOS HUMANOS - TABULADOR DE SUELDOS Y SALARIOS SEPTIEMBRE 2023	
DIRECCIÓN RECURSOS HUMANOS - REMUNERACION BRUTA Y NETA- 3 TRIMESTRE 2023	
DIRECCIÓN RECURSOS HUMANOS - REMUNERACION BRUTA Y NETA- 4 TRIMESTRE 2023	
DIRECCIÓN RECURSOS HUMANOS - TABULADOR DE SUELDOS Y SALARIOS DICIEMBRE 2023	
DIRECCIÓN RECURSOS HUMANOS - REMUNERACION BRUTA Y NETA- 1 TRIMESTRE 2024	

4. La descarga se mostrará en la en el extremo superior derecho, dar clic para acceder al archivo de Excel.

transparencia.culiacan.gob.mx/transparencia/fraccion/68

NOMBRE DEL DOCUMENTO

DIRECCIÓN RECURSOS HUMANOS - REMUNERACION BRUTA Y NETA- 1 TRIMESTRE 2022
DIRECCIÓN RECURSOS HUMANOS - TABULADOR DE SUELDOS Y SALARIOS MARZO 2022
DIRECCIÓN RECURSOS HUMANOS - TABULADOR DE SUELDOS Y SALARIOS JUNIO 2022
DIRECCIÓN RECURSOS HUMANOS - REMUNERACION BRUTA Y NETA- 3 TRIMESTRE 2022
DIRECCIÓN RECURSOS HUMANOS - TABULADOR DE SUELDOS Y SALARIOS SEPTIEMBRE 2022
DIRECCIÓN RECURSOS HUMANOS - TABULADOR DE SUELDOS Y SALARIOS DICIEMBRE 2022
DIRECCIÓN RECURSOS HUMANOS - REMUNERACION BRUTA Y NETA- 4 TRIMESTRE 2022
DIRECCIÓN RECURSOS HUMANOS - REMUNERACION BRUTA Y NETA- 1 TRIMESTRE 2023
DIRECCIÓN RECURSOS HUMANOS - TABULADOR DE SUELDOS Y SALARIOS MARZO 2023
DIRECCIÓN RECURSOS HUMANOS - REMUNERACION BRUTA Y NETA- 2 TRIMESTRE 2023
DIRECCIÓN RECURSOS HUMANOS - TABULADOR DE SUELDOS Y SALARIOS JUNIO 2023
DIRECCIÓN RECURSOS HUMANOS - REMUNERACION BRUTA Y NETA- 2 TRIMESTRE 2023
DIRECCIÓN RECURSOS HUMANOS - TABULADOR DE SUELDOS Y SALARIOS SEPTIEMBRE 2023
DIRECCIÓN RECURSOS HUMANOS - REMUNERACION BRUTA Y NETA- 3 TRIMESTRE 2023
DIRECCIÓN RECURSOS HUMANOS - REMUNERACION BRUTA Y NETA- 4 TRIMESTRE 2023
DIRECCIÓN RECURSOS HUMANOS - TABULADOR DE SUELDOS Y SALARIOS DICIEMBRE 2023
DIRECCIÓN RECURSOS HUMANOS - REMUNERACION BRUTA Y NETA- 1 TRIMESTRE 2024
DIRECCIÓN RECURSOS HUMANOS - TABULADOR DE SUELDOS Y SALARIOS MARZO 2024

Historial de descargas recientes

	18_68_2024_04_18_13_51_33.xls	9.6 KB • Hecho
--	-------------------------------	----------------

Historial de descargas completo



abrir el archivo descargado se mostrará la siguiente pantalla. En esta base de datos se encuentra toda la información de carácter público de la plantilla de personal activo de este Ayuntamiento, incluidos empleados sindicalizados (persona servidora pública), confianza (personal de confianza) y eventuales (persona servidora pública eventual), incluyendo nombre completo, categoría, tipo de empleado, adscripción, cargo, sueldos bruto y neto, así como el detalle de todas sus percepciones, en el cual podrá encontrar los datos que solicita de los miembros secretarios del comité del STASAC.

Ejercicio	Fecha de inicio del periodo que se informa	Fecha de término del periodo que se informa	Tipo de integrante del sujeto obligado (catálogo)	Clave o nivel del puesto	Denominación o descripción del puesto (Redactad)
2024	01/01/2024	31/03/2024	Persona servidora pública	1035	AUXILIAR ADMINISTRATIVO A
2024	01/01/2024	31/03/2024	Persona servidora pública eventual	1037	AUXILIAR A
2024	01/01/2024	31/03/2024	Persona servidora pública	1024	COORDINADOR
2024	01/01/2024	31/03/2024	Persona servidora pública	1037	AUXILIAR A
2024	01/01/2024	31/03/2024	Persona servidora pública	1035	AUXILIAR ADMINISTRATIVO A
2024	01/01/2024	31/03/2024	Persona servidora pública	1101	SUPERVISOR
2024	01/01/2024	31/03/2024	Personal de confianza	1004	REGIDOR
2024	01/01/2024	31/03/2024	Persona servidora pública eventual	1037	AUXILIAR A
2024	01/01/2024	31/03/2024	Personal de confianza	1004	REGIDOR
2024	01/01/2024	31/03/2024	Persona servidora pública eventual	1037	AUXILIAR A
2024	01/01/2024	31/03/2024	Persona servidora pública eventual	1037	AUXILIAR A
2024	01/01/2024	31/03/2024	Persona servidora pública eventual	1037	AUXILIAR A
2024	01/01/2024	31/03/2024	Persona servidora pública eventual	1037	AUXILIAR A
2024	01/01/2024	31/03/2024	Personal de confianza	1004	REGIDOR
2024	01/01/2024	31/03/2024	Personal de confianza	1096	SECRETARIA EJECUTIVA
2024	01/01/2024	31/03/2024	Personal de confianza	1004	REGIDOR
2024	01/01/2024	31/03/2024	Persona servidora pública	1035	AUXILIAR ADMINISTRATIVO A

En relación a su solicitud respecto a los gatos operativos de dicho personal, son datos que esta Dirección de Recursos Humanos no genera, procesa, recopila y/o resguarda, por lo cual no es posible proporcionarle esta información.

Al ser un ente dotado de personalidad jurídica y patrimonio propios, el STASAC al igual que el Ayuntamiento de Culiacán es sujeto obligado, por lo cual puede redirigir su solicitud a dicha institución con número de sujeto obligado SI01400-Sindicato de Trab. Al Serv. Del Ayto. de Culiacán.

Sin más por el momento, quedo de Usted para cualquier aclaración al respecto.

ATENTAMENTE

LIC. SAÚL EDÉN LEÓN BARRAZA
DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS

C.c.p.- Lic. José Ramón Bohon Fierro, Director de Transparencia del Ayuntamiento de Culiacán.
C.c.p.- Archivo.

PERSONAL COMITÉ STASAC

DUARTE APAN JULIO ENRIQUE
MEZA QUINTERO FABIOLA
OLMEDA MARTINEZ OSCAR EDUARDO
GUZMAN VERDUGO CARLOS ALBERTO
RODRIGUEZ ALMENDARIZ MIRIAM A.
AVALOS CASIMIRO JESUS IVAN
PINEDA GARCIA DIANA PAOLA
CASTAÑON LOPEZ JOSE MANUEL
AGUILAR VALERIA PATRICIA
PERAZA ESPINOZA ALICIA YANETH
CUEVAS RUBIO ESAU BALTAZAR
ESTRADA SANCHEZ VANESSA IGNACIA
ESPINOZA RAMOS MANUEL ALFONSO
GARCIA AYALA LYDIA ZULEMA
FLORES MANJARREZ ZAYDA JANETH
MORELOS URIARTE MANUEL ARIEL
FLORES MEZA CESAR ALEJANDRO
GALVEZ RIVAS CARLOS ALBERTO
VIZCARRA BUSTAMANTE SANDRA DOLORES
VIZCARRA GASPAR VALENTIN
TORRES ESPARRAGOZA KAREN YURIDIA
MILLAN JUAREZ ANABELL
URIARTE FLORES HILDA PATRICIA
GUEVARA FLORES HIRAM DE JESUS
GUERRERO BERRELLEZA ROSALVA
SINGH CABANILLAS GABRIEL FRANCISCO



AYUNTAMIENTO DE
CULIACÁN
CAPITAL DEL BIENESTAR

COMITÉ DE TRANSPARENCIA
DEL AYUNTAMIENTO DE CULIACÁN
SESION ORDINARIA: **112-CT-CLN-2024**

EXPEDIENTE. **DTM 391/2024-355**

SOLICITUD FOLIO SISAI. **250484800039124**

ACTA DE SESIÓN DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Perteneciente al sujeto obligado denominado **Ayuntamiento de Culiacán con clave AY00700**, Sinaloa, con motivo de analizar la solicitud de acceso a la información pública con folio **SISAI: 250484800039124 en Plataforma Nacional de Transparencia**. - - - - -

Dándonos lugar en la ciudad de Culiacán, Sinaloa, siendo las trece horas con treinta minutos, del día 19 de junio del año dos mil veinticuatro, se hace constar la presencia del comité de transparencia en las instalaciones de la Dirección de Transparencia del Ayuntamiento de Culiacán, ubicada en, edificio Alfa, primer piso, en Avenida Álvaro Obregón numero 320 norte, de la colonia Centro, Culiacán Rosales, Sinaloa, con el fin de dar inicio al estudio del asunto turnado por el titular de la Dirección Transparencia, con el propósito de determinar si el Sujeto es competente para atender la solicitud de información con **Folio SISAI: 250484800039124**.

"Secundum Legem", con fundamento y sustento en las facultades y responsabilidades estipuladas en el artículo 66 fracción II, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa encontrándonos presentes los miembros del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Culiacán los C.C. **Licenciado Ernesto Iván Treviño Beltrán en su carácter de Presidente, Licenciado Felipe Guillermo López Barraza en su carácter de Secretario Técnico, y Licenciada Cecy Alejandra Adrián Rodríguez Vocal.**

Solicitud de información se describe a continuación:

1) **Folio SISAI: 250484800039124 DTM 391/2024-355.**

"solicito total de percepciones detalladas del comité directivo del sindicato de trabajadores (stasac) así como prestaciones, bonos, incentivos y gastos operativos de cada uno de los integrantes del comité.

Datos adicionales: solicito sueldo neto detallado de cada uno de los secretarios del comité del sindicato stasac, así como sus gastos operativos, bonos, y demás percepciones" ... (sic).

El Comité en sesión emprende al estudio de la citada solicitud, para estar en condiciones de confirmar, modificar o revocar la solicitud de competencia parcial del sujeto obligado en relación con el numeral 140 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa.

ANTECEDENTES

Es de suma importancia recalcar que El Comité de Transparencia, es el órgano colegiado que se integrará en cada una de las entidades públicas, el cual tendrá facultades de supervisión, de consulta en materia de *clasificación de información, de organización administrativa y normativa de los procedimientos de acceso y conservación de la información pública*, así como deberá estar integrado por un número impar de servidores públicos y, en su caso, de personas designadas por su Titular; este acto deberá formalizarse mediante la elaboración del acta respectiva, como lo establece la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa.



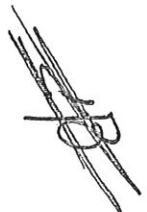
Del mismo modo el Comité de Transparencia en su calidad de órgano revisor, adoptará en forma colegiada sus resoluciones por unanimidad o mayoría de votos. En caso de empate el Presidente tendrá voto de calidad así como lo dicta en su artículo 65 de la ya multicitada Ley.

En atención al asunto turnado con folio **DTM 391/2024-355** derivado de la manifestación de **competencia parcial** del sujeto obligado en referencia a la solicitud con número de folio **SISAI: 250484800039124** y con folio de la Dirección de Transparencia número **1349/186/2024** que fue presentada el día 17 de junio del presente año mediante el Sistema de Solicitudes de la Plataforma Nacional de Transparencia.

CONSIDERANDO

----**Primero.-** Con base en los antepuestos fundamentos, al dar lectura a la solicitud se advierte y manifiesta que este Ayuntamiento de Culiacán es parcialmente competente para darle trámite a la solicitud.

----**Segundo.-** Al hacer el estudio, al ejercicio al derecho al acceso a la información con folio de solicitud **SISAI: 250484800039124**, se advierte que dicha interrogante interpuesta a este sujeto obligado **es parcialmente competente** ya que si bien es cierto este Ayuntamiento de Culiacán cuenta con parte de la solicitada información en su cuestionamiento ya que se cuenta con la **Dirección de Recursos humanos del Ayuntamiento de Culiacán**, quien cuenta a su vez con un sistema de control de sueldos de personal y que entre sus facultades y obligaciones se encuentran las políticas y programas de planeación, administración y evaluación del personal de la Administración Pública Municipal, así como las prestaciones de previsión social del propio personal, también las de intervenir en la celebración de los convenios entre el Ayuntamiento y el Sindicato de Trabajadores al Servicio del Ayuntamiento de Culiacán, y las demás establecidas en el **Artículo 51 del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Culiacán, Sinaloa**. En el mismo sentido esta Dirección de Transparencia Municipal cita como sujeto obligado al **Sindicato de Trabajadores al Servicio de Ayuntamiento de Culiacán (STASAC) con Clave SI01400 en la Plataforma Nacional de Transparencia**, como el facultado de dar respuesta que le corresponde a la su interrogante debido a que es un organismo público que cuenta con personalidad jurídica y patrimonio propio; y tal como se encuentra convenido por las partes, en el **Contrato colectivo de Trabajo** entre el **Gobierno del Municipio de Culiacán y Sindicato de Trabajadores al Servicio de Ayuntamiento de Culiacán (STASAC)**.



----**Tercero.-** En relación a lo antes aludido, y como resultado del mandato instituido en el artículo 140 de la LTAIPES, se realizó una minuciosa investigación, de la cual se obtiene la conclusión, que la solicitud con folio **SISAI: 250484800039124**, es competencia parcial del **Sindicato de Trabajadores al Servicio de Ayuntamiento de Culiacán (STASAC) con Clave SI01400 en la Plataforma Nacional de Transparencia**, como el facultado de dar respuesta que le corresponde a la su interrogante debido a que es un organismo público que cuenta con personalidad jurídica y patrimonio propio; y tal como se encuentra convenido por las partes, en el **Contrato colectivo de Trabajo** entre el **Gobierno del Municipio de Culiacán y Sindicato de Trabajadores al Servicio de Ayuntamiento de Culiacán (STASAC)**.

CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO

CLAUSULAS

TRANSITORIOS

PRIMERO. Ambas partes acuerdan, que el presente Contrato Colectivo de Trabajo, es el instrumento vigente a través del cual se regulan las condiciones de trabajo extralegales de los empleados municipales de base, es decir trabajadores sindicalizados, con el H. Ayuntamiento de Culiacán y demás entidades establecidas en la cláusula primera del presente instrumento. **Consecuencia se:**

RESUELVE

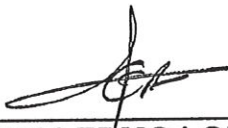
ÚNICO. - Se declara por unanimidad la competencia parcial en relación a la solicitud de información requerida y se instruye a la Dirección de Transparencia de este Ayuntamiento, que notifique al solicitante y le informe, señale o le oriente sobre el sujeto obligado competente para atender y dar respuesta a su requerimiento.

- - - Lo anterior se resuelve por el Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Culiacán, con fundamento en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sinaloa, en la ciudad de Culiacán de Rosales, Sinaloa a los 19 días del mes de junio del año 2024.

- - - "Secundum Legem", se da por concluida la presente acta, firmando al calce los intervinientes e integrantes del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Culiacán, para los efectos legales a que haya lugar.



ERNESTO IVAN TREVIÑO BELTRAN
Presidente del Comité de Transparencia



FELIPE GUILLERMO LOPEZ BARRAZA
Secretario Técnico del Comité de
Transparencia



CECY ALEJANDRA ADRIAN RODRIGUEZ
Vocal del Comité de Transparencia