	Capacitación a prestadores de servicios turísticos	CÓDIGO:	REVISIÓN:
		PR-440400-002	1
	INDICADOR:	FECHA CREACIÓN:	FECHA MODIF:
	Mejorar anualmente la atención a los turistas en el Municipio de Querétaro	05-12-16	05-04-24
Secretaría de Turismo		Coordinación para el Desarrollo Turístico	

0.1 Aprobaciones

ELABORÓ:	VALIDÓ:	AUTORIZÓ:
Coordinación de Proyectos y Mejora Continua	Coordinación para el Desarrollo Turístico	Dirección de Turismo
Firma	Firma	Firma
LCC. Fabiola Margarita López Paredes	Lic. Yasmín Anaya Villagómez	Lic. David Castro Nieto

0.2 Control de revisiones

Revisión	Fecha	Descripción del cambio	Secciones afectadas	Páginas
0	05-12-16	Ingreso inicial al servidor.	Todas	Todas
1	22-02-24	Cambio de nomenclatura y reestructura de organigrama	Todas	Todas

1. OBJETIVO:

Capacitar a los prestadores de servicios del sector turístico para mejorar la calidad de los servicios que ofrecen.

2. ALCANCE:

Aplica para el personal de la Coordinación para el Desarrollo Turístico de la Dirección de Turismo encargada de realizar la capacitación del sector turístico.

3. NORMATIVIDAD Y DOCUMENTOS RELACIONADOS:


Reglamento de la Secretaría de Turismo del Municipio de Querétaro.
Manual de Organización de la Secretaría de Turismo.
Presupuesto asignado para llevar a cabo capacitación al Sector Turístico.
Formato de evaluación del Curso.
Formato de Diagnostico de Necesidades de Capacitación (DNC).

4. DEFINICIONES:

DNC: Diagnóstico de Necesidades de Capacitación

5. POLÍTICAS

- Los cursos se imparten únicamente a empresas y prestadores de servicios involucradas en el ámbito turístico que se encuentran ubicadas dentro del Municipio de Querétaro.

	Capacitación a prestadores de servicios turísticos	CÓDIGO:	REVISIÓN:
		PR-440400-002	1
	INDICADOR:	FECHA CREACIÓN:	FECHA MODIF:
	Mejorar anualmente la atención a los turistas en el Municipio de Querétaro	05-12-16	05-04-24
Secretaría de Turismo		Coordinación para el Desarrollo Turístico	

6. RESPONSABILIDADES

- Es responsabilidad del personal de la Coordinación para el Desarrollo Turístico ofrecer capacitación a los prestadores de servicios turísticos, basado en las necesidades del Sector.

7. DESARROLLO:

a. Capacitación

- 1- El personal de la Coordinación para el Desarrollo Turístico elabora la DNC y hace llegar a los prestadores de servicios turísticos ubicados en el municipio de Querétaro.
- 2- El personal de la Coordinación para el Desarrollo Turístico analiza la DNC y de acuerdo con la información recabada se analiza y determina la capacitación a impartir, realiza la planeación del plan de capacitación del año siguiente, así como la calendarización de los cursos.
- 3- El personal de la Coordinación para el Desarrollo Turístico realiza la planificación inicial (búsqueda de proveedores y cotizaciones, elaboración de anexos técnicos) y la solicitud del presupuesto.
- 4- El personal de la Coordinación para el Desarrollo Turístico entrega al área Administrativa cotizaciones, anexos técnicos y oficios para la requisición de la contratación del (los) instructor (es) para la implementación de las capacitaciones.
- 5- El personal de la Coordinación para el Desarrollo Turístico gestiona la convocatoria a través de WhatsApp y llamadas telefónicas (base de datos), así como la sede y el (los) instructor (es).
- 6- El Analista administrativo de la Coordinación para el Desarrollo Turístico se asegura de la correcta impartición de los cursos.
- 7- El Analista administrativo de la Coordinación para el Desarrollo Turístico entrega a los asistentes el formato de evaluación del curso de capacitación, recibe formato, recaba las respuestas y procede hacer la evaluación de reacción. Ingresar la clave del formato
- 8- El personal de la Coordinación para el Desarrollo Turístico realiza reportes de evidencia de las sesiones de capacitación implementadas, acompañadas de análisis de evaluación del curso por parte de los asistentes.

Fin del procedimiento.