



CONSTANCIA DE NOMBRAMIENTO,  
ASIGNACIÓN DE REMUNERACIONES  
Y FUNCIONES A DESEMPEÑAR

CIUDAD DE MÉXICO; A 29 DE MARZO DE 2024

LUGAR Y FECHA DE EXPEDICIÓN

NÚMERO DE EMPLEADO

714628

TIPO DE MOVIMIENTO

PROMOCION

DATOS GENERALES

APELLIDO PATERNO ROLDAN		APELLIDO MATERNO BECERRIL		NOMBRE (S) EDWIN CARLOS	
R.F.C. CON HOMOCLOVE	CURP	ESTADO CIVIL	SEXO	NACIONALIDAD MEXICANA	FECHA DE INGRESO 01/03/2023
Eliminado: Un renglon. Art. 113, fracción I (LFTAIP) Motivación: Ver (A)					
AVENIDA, CALZADA O CALLE		NO. EXTERIOR		NO. INTERIOR	LOCALIDAD O COLONIA
Eliminado: Un renglon. Art. 113, fracción I (LFTAIP) Motivación: Ver (A)					
CÓDIGO POSTAL	ALCALDÍA O MUNICIPIO		ENTIDAD FEDERATIVA		TELÉFONO
Eliminado: Un renglon. Art. 113, fracción I (LFTAIP) Motivación: Ver (A)					

DATOS DE PUESTO

CLAVE UR B00	DESCRIPCION DE UNIDAD RESPONSABLE ORGANO ADMINISTRATIVO DESCONCENTRADO SERVICIO DE PROTECCIÓN FEDERAL		PAGADURIA 708	HORARIO ABIERTO	
CODIGO SPFIIN-08	Z.E. I	ORDEN JERARQUICO INSPECTOR	TIPO DE NOMBRAMIENTO CONFIANZA	ACTIVIDAD INSTITUCIONAL 005	
DENOMINACION DEL CARGO DIRECCION DE INSPECCION Y VIGILANCIA			ADSCRIPCION INSPECCION INTERNA		VIGENCIA 16/02/2024

FUNCIONES A DESEMPEÑAR

ORGANIZAR QUE SE LLEVEN A CABO LAS COMPARECENCIAS DE INTEGRANTES Y CRUCE DE INFORMACIÓN DE COMPORTAMIENTO, PARA DETECTAR EL PROBABLE INCUMPLIMIENTO A DEBERES, OBLIGACIONES Y REQUISITOS DE PERMANENCIA, ASÍ COMO DEFICIENCIAS E IRREGULARIDADES EN EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES. ESTABLECER MECANISMOS INTERNOS, PARA DETERMINAR LAS MEDIDAS QUE CORRIJAN INCUMPLIMIENTOS, DEFICIENCIAS O IRREGULARIDADES AL RÉGIMEN DISCIPLINARIO, ASÍ COMO A LOS REQUISITOS DE PERMANENCIA, DE ACUERDO CON LA NORMATIVA ESTABLECIDA EN LA MATERIA. COORDINAR LA APLICACIÓN DE MECANISMOS EN LA INTEGRACIÓN DE INVESTIGACIONES RELACIONADAS CON LA DISCIPLINA O CON LOS REQUISITOS DE PERMANENCIA DE LOS INTEGRANTES DEL SPF. A FIN DE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN LA MATERIA, COORDINAR LA INTEGRACIÓN DE LOS INFORMES DE HECHOS EN QUE SE DESPRENDAN PRESUNTAS RESPONSABILIDADES EN MATERIA ADMINISTRATIVA O PENAL, COMETIDAS POR LOS INTEGRANTES EN EL DESEMPEÑO DE SUS ATRIBUCIONES, PARA QUE PROCEDAN CONFORME A DERECHO. VIGILAR QUE LAS ACCIONES DE MEJORA DETERMINADAS SEAN SUBSANADAS DE FORMA INTEGRAL, CON LA FINALIDAD DE PROPONER MEDIDAS QUE CORRIJAN DICHOS INCUMPLIMIENTOS, DEFICIENCIAS O IRREGULARIDADES AL RÉGIMEN DISCIPLINARIO, Y DAR SEGUIMIENTO A LOS REQUISITOS DE PERMANENCIA. PROPONER LA SOLICITUD DE INICIO DE PROCEDIMIENTO FUNDADA Y MOTIVADA POR EL PROBABLE INCUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES O DE REQUISITOS DE PERMANENCIA DE LOS INTEGRANTES, CON LA FINALIDAD DE QUE EL CONSEJO EMITA LA DETERMINACIÓN QUE A DERECHO CORRESPONDA. PRESENTAR EL INFORME SEMESTRAL DE ACTIVIDADES A CONSIDERACIÓN DE LA INSPECCIÓN INTERNA, A FIN DE REALIZAR LA ENTREGA AL COMISIONADO DE LAS INVESTIGACIONES REALIZADAS EN MATERIA DE INCUMPLIMIENTO A DEBERES, OBLIGACIONES O REQUISITOS DE PERMANENCIA. OTORGAR INFORMACIÓN A LA DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS (DGAJ), PARA LA FORMULACIÓN DE DENUNCIAS O QUERRELLAS DERIVADAS DE LAS INVESTIGACIONES EN LAS QUE SE DESPRENDA LA PROBABLE COMISIÓN DE UN DELITO COMETIDO POR ALGÚN O ALGUNOS INTEGRANTES DEL SPF. VIGILAR QUE LAS COMPARECENCIAS PRÁCTICADAS A LOS INTEGRANTES DE LA INSTITUCIÓN SE ENCUENTREN DEBIDAMENTE INTEGRADAS EN EL RESPECTIVO EXPEDIENTE, CON EL PROPÓSITO DE CONTAR CON LOS ELEMENTOS DE USO E INSTRUMENTO JURÍDICO QUE ACREDITE EL INCUMPLIMIENTO A LOS REQUISITOS DE PERMANENCIA, DEFICIENCIAS E IRREGULARIDADES EN EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES. INSTRUIR QUE OBRÉ CONSTANCIA POR ESCRITO DE LAS ACTUACIONES DERIVADAS DE LAS INVESTIGACIONES A LOS DIFERENTES SERVICIOS, CON EL PROPÓSITO DE GENERAR UN REGISTRO Y CONTROL ESTADÍSTICO. COORDINAR EL REGISTRO DE LOS REPORTES DE CONDUCTA DE LOS INTEGRANTES REMITIDA POR LAS UAs DEL COMPORTAMIENTO DE SU PERSONAL, PARA SU REGISTRO EN EL MÓDULO DE MONITOREO DE COMPORTAMIENTO DE LOS INTEGRANTES (MMCI) Y MANTENER ACTUALIZADOS LOS ANTECEDENTES QUE SE REQUIERAN POR LA SUPERIORIDAD. PROPONER LA MEDIDA PROVISIONAL DE SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL INTEGRANTE CUANDO SE ENCUENTRE INVOLUCRADO EN LA PROBABLE COMISIÓN DE DELITOS O FALTAS ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE SOLICITAR AL CONSEJO DE HONOR Y JUSTICIAS SU APROBACIÓN. LAS DEMÁS QUE LE CONFIERAN OTRAS DISPOSICIONES APLICABLES O EL SUPERIOR JERÁRQUICO.

PERCEPCIONES

PARTIDA	DENOMINACIÓN	IMPORTE BRUTO
11301	SUELDO BASE	\$9,261.99
13407	COMPENSACIÓN POR JERARQUÍA	\$23,340.22
15402	COMPENSACIÓN GARANTIZADA	\$71,661.24
	PERCEPCIÓN ORDINARIA BRUTA	\$104,263.45

SUSTITUYE A:

APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES (S)
R.F.C. CON HOMOCLOVE	MOTIVO DE LA SUSTITUCIÓN	FECHA DE MOVIMIENTO

B00.SPFIIN.10

OBSERVACIONES

PROTESTO CONFORME A LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 128 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS. GUARDAR ESTA Y LAS LEYES QUE DE ELLA SE EMANEN Y MANIFIESTO QUE LOS DATOS ANTERIORES SON CIERTOS Y QUE CONOZCO LAS FUNCIONES A DESARROLLAR.	
Eliminado: Un renglon. Art. 113, fracción I (LFTAIP) Motivación: Ver (A)	
FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO	

HACEMOS CONSTAR QUE CON ESTA FECHA TOMO POSESIÓN DEL EMPLEO RESPECTIVO LA PERSONA A QUIEN SE EXPIDE ESTE NOMBRAMIENTO PREVIA PROTESTA DE LEY		
 REVISÓ OFICIAL LIC. OSCAR CUREÑO GONZÁLEZ JEFE DE DEPARTAMENTO DE REGISTRO DE MOVIMIENTOS DE PERSONAL	 VALIDÓ SUBINSPECTORA ZIRSE DESIRE SEGURA GARRIDO SUBDIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL	 AUTORIZA INSPECTOR LIC. LUIS-ARTURO ZAMORANO ORDÓÑEZ DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
REVISÓ:	REVISÓ:	REVISÓ:

Motivación (A): La presente información se eliminó por contener datos personales

F-OAC-DGA-DGP-01-22