



**UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

Resolución No.: **U.T./241/2024**  
Folio de la solicitud: **310571724000173**  
Asunto: **Incompetencia.**

Téngase por presentada, a través del Sistema de solicitudes de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), la solicitud de Acceso a la Información Pública identificada con el número de folio **310571724000173**, recibida el día veintiocho de octubre del año en curso a las 22:58:00 horas, con fecha de inicio de trámite a partir del día **veintinueve de octubre** de dos mil veinticuatro, proporcionando el solicitante como correo electrónico **a920177416@my.uvm.edu.mx** y manifestando como medio de entrega copia simple, de conformidad por lo dispuesto por el artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Para resolver dicha solicitud, se procede a dictar la presente resolución con base en los siguientes:

**ANTECEDENTES**

**PRIMERO.-** Esta Unidad de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, recibió la solicitud de acceso a la información pública marcada con el folio número **310571724000173** en la fecha y hora señalada en el párrafo anterior, en dicha solicitud la solicitante **Cristal Marlene Quevedo Yah**, con justificación para exentar pago "económico" (Sic), requirió la siguiente información:

**"Por medio de este presente me gustaria solicitar el plan de desarrollo urbano y la idea del plan de forestación de remodelación de la calle en la dirección: Calle 69 por 79 C y 79C BIS #844 en la Colonia Nueva Sambula, ya que hace dos-cinco meses se remodelo en mi domicilio las rieles del tren para remodelar y que ahí pase el transporte publico letram afectando mi vialidad y mi espacio privado por parte de obras publicas, de antemano muchas gracias.." (Sic)**

**SEGUNDO.-** En fecha veintinueve de octubre del año en curso, esta Unidad de Transparencia, turnó la solicitud de acceso a la información pública descrita en el antecedente anterior, a la Unidad Administrativa, que consideró ser la competente, siendo esta, la Dirección de Evaluación Ambiental perteneciente a la Dirección General Jurídica de esta Secretaría, para que se sirva realizar la búsqueda exhaustiva y razonada de la información solicitada y proporcionarla, o en su caso, declarar la inexistencia de la misma, observando las disposiciones legales de la Ley en la materia.

**TERCERO.-** En fecha cinco de noviembre del año en curso, esta Unidad de Transparencia, recibió el memorándum identificado con el número **DEA/DEA/1151/2024** de fecha cinco de noviembre de dos mil veinticuatro, suscrito por la MIA Guadalupe Elizabeth Tamayo León, Directora de Evaluación Ambiental perteneciente a la Dirección General Jurídica de esta Secretaría, donde se da respuesta a la solicitud detallada en el antecedente primero de la presente resolución, mismo que en su parte conducente señala:

**"...Para dar respuesta a dicha solicitud, resulta trascendente, en primer término, hacer del conocimiento del solicitante que, a la Secretaría de Desarrollo Sustentable, le corresponde conocer y generar información de acuerdo a las facultades,**

competencias o funciones establecidas en el artículo 45 del Código de la Administración Pública de Yucatán, su Reglamento y demás normatividad aplicable.

En segundo término, y derivado de las manifestaciones vertidas en su solicitud, se hace del conocimiento del solicitante que después de concluir con el análisis de la misma, se advierte que la Secretaría de Desarrollo Sustentable no es competente para conocer, generar o poseer la información requerida, sí por el contrario es competencia de los Honorable Ayuntamiento del Municipio de Mérida, Yucatán.

Por tanto, se orienta al solicitante tramitar su solicitud ante dichos Sujetos Obligados quienes pudieran generar o poseer la información requerida en la solicitud de acceso a la información pública identificada con el número de folio **310571724000173**.

Con base en todo lo anterior, se determina, **declarar la incompetencia** por parte de esta Secretaría para conocer de la información requerida en la solicitud de acceso que hoy nos ocupa, toda vez que no se refiere a alguna de nuestras facultades, competencias o funciones. Lo anterior, con fundamento en el artículo 20 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y el artículo 53, fracción II, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.

Por último, solicito que el Comité de Transparencia lleve a cabo Sesión Extraordinaria, en acatamiento al artículo 44 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para confirmar, modificar o revocar la determinación sugerida en el párrafo anterior..." - - - Rúbrica.

**QUINTO.-** En fecha seis de noviembre del año en curso, el Presidente del Comité de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, ordenó el envío de la convocatoria a los vocales que integran dicho Comité, para celebrar la **Septuagésima Segunda Sesión Extraordinaria** de dos mil veinticuatro en fecha **siete de noviembre** del presente año, con el objeto de analizar la determinación entregada por la Unidad Administrativa de esta Secretaría.

**SEXTO.-** En fecha **siete de noviembre** del año en curso, se llevó acabo la **Septuagésima Segunda Sesión Extraordinaria** de dos mil veinticuatro del Comité de Transparencia de esta Secretaría, convocada previamente, donde se resolvió lo siguiente:

#### **"...RESUELVE**

**PRIMERO.-** Este Comité de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable **CONFIRMA** por unanimidad de votos, la determinación de **DECLARACIÓN DE INCOMPETENCIA** por parte de esta Secretaría para conocer, poseer o generar la información requerida en la solicitud de acceso a la información pública identificada con el número de folio **310571724000173**, de acuerdo con lo motivado y fundado en los Considerandos de la presente resolución.

**SEGUNDO.-** Este Comité de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, orienta al solicitante a dirigir su solicitud de acceso a la información pública al **Honorable Ayuntamiento del Municipio**

de Mérida, Yucatán, por ser los sujetos obligados competentes que pudieran conocer y poseer la información solicitada, de acuerdo con lo motivado y fundado en los Considerandos de la presente resolución.

**TERCERO.-** Se ordena que por conducto de la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, se notifique y entregue al solicitante el acta de la sesión correspondiente y el sentido de la presente resolución, con fundamento en los artículos 45 fracción V, 125, 126 y 133 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

**CUARTO.-** Infórmesele al solicitante que la resolución que nos ocupa podrá ser impugnada a través del recurso de revisión, por escrito o por medios electrónicos, ante el Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales o ante esta Unidad de Transparencia de la Secretaría Desarrollo Sustentable, dentro de los **quince días hábiles** siguientes a aquel en el que surta efectos la notificación de la presente resolución. Lo anteriormente expuesto de conformidad con lo establecido en el artículo 142 y 82 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, respectivamente..." - - -  
*Rúbricas.*

Con base en lo anterior, esta Unidad de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, se permite señalar los siguientes:

### CONSIDERANDOS

**PRIMERO.-** Que el acceso a la información, es un Derecho Humano consagrado el artículo 60. de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, el cual debe ser garantizado por el Estado, siguiendo los principios y bases para su ejercicio.

**SEGUNDO.-** Que el Derecho Humano de Acceso a la Información Pública comprende solicitar, investigar, difundir, buscar y recibir información. Toda la información generada, obtenida, adquirida, transformada o en posesión de los sujetos obligados es pública y accesible a cualquier persona en los términos y condiciones que se establezcan en la ley de la materia.

**TERCERO.-** Que la propia Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en su artículo 3, fracción VII, define como documento los expedientes, reportes, estudios, actas, resoluciones, oficios, correspondencia, acuerdos, directivas, directrices, circulares, contratos, convenios, instructivos, notas, memorandos, estadísticas o bien, cualquier otro registro que documente el ejercicio de las facultades, funciones y competencias de los sujetos obligados, sus servidores públicos e integrantes, sin importar su fuente o fecha de elaboración. Los documentos podrán estar en cualquier medio, sea escrito, impreso, sonoro, visual electrónico, informático u holográfico.



**CUARTO.-** Que dentro de las funciones de la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable se encuentra el recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información que sean de su competencia, así como realizar los trámites internos necesarios para la atención de las solicitudes de acceso a la información y efectuar las notificaciones a los solicitantes; según lo dispuesto en el artículo 45 fracción II y V de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en correlación con el artículo 59 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.

**QUINTO.-** Que dentro de las funciones del Comité de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable se encuentra la de confirmar, modificar o revocar la determinación que en materia de declaración de incompetencia realicen los titulares de las Áreas de los sujetos obligados, según lo dispuesto en el artículo 44 fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

**SEXTO.-** Que esta Unidad de Transparencia, hace del conocimiento del solicitante que de la información requerida en la solicitud de acceso, misma que se encuentra detallada en el antecedente primero de la presente resolución, y de la determinación entregada por la Unidad Administrativa de esta Secretaría, que en su momento se consideró ser la competente, transcrita en el antecedente tercero de la presente resolución; resulta fundamental, para poder resolver, en primer término, el análisis de las siguientes disposiciones normativas aplicables en la materia, mismas que son del tenor literal siguiente:

De acuerdo a lo manifestado, la **Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública**, establece:

*"Artículo 20. Ante la negativa del acceso a la información o su inexistencia, el sujeto obligado deberá demostrar que la información solicitada está prevista en alguna de las excepciones contenidas en esta Ley o, en su caso, demostrar que la información no se refiere a alguna de sus facultades, competencias o funciones."*

*"Artículo 23. Son sujetos obligados a transparentar y permitir el acceso a su información y proteger los datos personales que obren en su poder: cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, así como cualquier persona física, moral o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad en los ámbitos federal, de las Entidades Federativas y municipal."*

*"Artículo 24. Para el cumplimiento de los objetivos de esta Ley, los sujetos obligados deberán cumplir con las siguientes obligaciones, según corresponda, de acuerdo a su naturaleza:*

*I. Constituir el Comité de Transparencia, las Unidades de Transparencia y vigilar su correcto funcionamiento de acuerdo a su normatividad interna;*

*II. Designar en las Unidades de Transparencia a los titulares que dependan directamente del titular del sujeto obligado y que preferentemente cuenten con experiencia en la materia;..."*

**"Artículo 44.** Cada Comité de Transparencia tendrá las siguientes funciones:

*...II. Confirmar, modificar o revocar las determinaciones que en materia de ampliación del plazo de respuesta, clasificación de la información y declaración de inexistencia o de incompetencia realicen los titulares de las Áreas de los sujetos obligados;..."*



**"Artículo 45.** Los sujetos obligados designarán al responsable de la Unidad de Transparencia que tendrá las siguientes funciones:

...II. Recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información;...

(...)

V. Efectuar las notificaciones a los solicitantes;..."

**"Artículo 124.** Para presentar una solicitud no se podrán exigir mayores requisitos que los siguientes: I. Nombre o, en su caso, los datos generales de su representante;

II. Domicilio o medio para recibir notificaciones;

III. La descripción de la información solicitada;

IV. Cualquier otro dato que facilite su búsqueda y eventual localización, y

V. La modalidad en la que prefiere se otorgue el acceso a la información, la cual podrá ser verbal, siempre y cuando sea para fines de orientación, mediante consulta directa, mediante la expedición de copias simples o certificadas o la reproducción en cualquier otro medio, incluidos los electrónicos.

En su caso, el solicitante señalará el formato accesible o la lengua indígena en la que se requiera la información de acuerdo a lo señalado en la presente Ley.

La información de las fracciones I y IV será proporcionada por el solicitante de manera opcional y, en ningún caso, podrá ser un requisito indispensable para la procedencia de la solicitud."

**"Artículo 129.** Los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los Documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones en el formato en que el solicitante manifieste, de entre aquellos formatos existentes, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre así lo permita.

En el caso de que la información solicitada consista en bases de datos se deberá privilegiar la entrega de la misma en Formatos Abiertos."

**"Artículo 131.** Las Unidades de Transparencia deberán garantizar que las solicitudes se turnen a todas las Áreas competentes que cuenten con la información o deban tenerla de acuerdo a sus facultades, competencias y funciones, con el objeto de que realicen una búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada."

**"Artículo 132.** La respuesta a la solicitud deberá ser notificada al interesado en el menor tiempo posible, que no podrá exceder de veinte días, contados a partir del día siguiente a la presentación de aquella.

Excepcionalmente, el plazo referido en el párrafo anterior podrá ampliarse hasta por diez días más, siempre y cuando existan razones fundadas y motivadas, las cuales deberán ser aprobadas por el Comité de Transparencia, mediante la emisión de una resolución que deberá notificarse al solicitante, antes de su vencimiento."

**"Artículo 133.** El acceso se dará en la modalidad de entrega y, en su caso, de envío elegidos por el solicitante. Cuando la información no pueda entregarse o enviarse en la modalidad elegida, el sujeto obligado deberá ofrecer otra u otras modalidades de entrega.

En cualquier caso, se deberá fundar y motivar la necesidad de ofrecer otras modalidades.

Por su parte, la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, señala:

**"Artículo 53. Negativa o inexistencia de la información**

Los sujetos obligados únicamente podrán negar la información solicitada previa demostración o motivación de que esta encuadra en alguna de las siguientes causales:

...II. No se refiere a alguna de sus facultades, competencias o funciones..."

**"Artículo 54. Objeto**

Los comités de transparencia tienen por objeto garantizar que los sujetos obligados, en los procedimientos de generación de la información, clasificación o desclasificación, y declaración de inexistencia de la información, así como en las determinaciones de ampliación de respuesta, se apeguen a los principios de esta ley y a las disposiciones legales y normativas aplicables."

**"Artículo 55. Funciones**

Los comités de transparencia, para el cumplimiento del objeto de la ley, tendrán las funciones establecidas en el artículo 44 de la Ley general, así como la de identificar las obligaciones que le corresponde cumplir al sujeto obligado y las áreas responsables específicamente de proporcionar la información."

**"Artículo 59. Objeto**

La unidad de transparencia es el órgano interno del sujeto obligado encargado de la atención al público en materia de acceso a la información pública, y el vínculo entre el sujeto obligado y los solicitantes, además tendrá la responsabilidad de recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información y realizar las gestiones necesarias a fin de cumplir con las obligaciones de transparencia establecidas en esta ley."

**"Artículo 79. Acceso a la información**

Cualquier persona, directamente o a través de su representante, podrá ejercer su derecho de acceso a la información, sin que acredite interés alguno o justifique su utilización, mediante la presentación de la solicitud respectiva, a través del procedimiento establecido en el título séptimo de la ley general.

No obstante lo anterior, se entenderá que el plazo previsto en el párrafo primero del artículo 132 de la Ley general, para dar respuesta a la solicitud de acceso, no podrá exceder de diez días hábiles..."

Partiendo de lo citado en párrafos que preceden, se puede concluir que, si bien es cierto que, el Sujeto Obligado debe garantizar el derecho de acceso a la información del particular, cierto es también que, debe otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, conforme a sus facultades, atribuciones y/o funciones, siempre y cuando las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre así lo permita, sin necesidad de elaborar documentos *ad hoc* para atender las solicitudes de información y únicamente podrá negar la información solicitada previa demostración o motivación de que esta encuadra en alguna de las causales señaladas en la ley.

En primer término, para emitir la resolución, esta Unidad de Transparencia, hace del conocimiento del solicitante que, el Comité de Transparencia de esta Secretaría procedió al análisis minucioso del Código de la Administración Pública de Yucatán y el Reglamento Código de la Administración Pública de Yucatán, concluyendo que de acuerdo a las facultades y obligaciones establecidas en el artículo 45 de dicho Código

y en los artículos 515, 518 Bis y 519 Ter del citado Reglamento, se desprende que dentro de las mismas esta Secretaría de Desarrollo Sustentable no tiene competencia para conocer, poseer o generar la información requerida en la solicitud de acceso a la información pública que hoy nos ocupa, por tanto, dicho Comité confirmó la declaración de incompetencia determinada por la Unidad Administrativa de esta Secretaría y oriento al solicitante en la correcta dirección para dirigir su solicitud, toda vez que es competencia de los Honorables Ayuntamientos del Estado de Yucatán, dando de esta manera Certeza Jurídica al solicitante.

Con base en lo anterior, esta Unidad de Transparencia, con fundamento en el artículo 20 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y el artículo 53, fracción II, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, orienta al solicitante que deberá dirigir su solicitud de acceso a la información pública al **Honorable Ayuntamiento del Municipio de Mérida, Yucatán**.

Por último, en acatamiento a lo indicado por el Comité de Transparencia de esta Secretaría, esta Unidad de Transparencia, deberá notificar y hacer entrega al solicitante del **Acta de la Septuagésima Segunda Sesión Extraordinaria** de dos mil veinticuatro y de la Resolución **C.T./130/2024** de fecha **siete de noviembre** del año en curso, con fundamento en los artículos 45 fracción V, 125, 126, 131, 132 y 133 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Notifíquese al solicitante, la presente resolución, en copia simple, con fundamento en los artículos 45, fracción V, 125, 126 y 133 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Con base en lo anteriormente expuesto y con fundamento en los artículos 20, 45 fracción II, IV y V, 129, 131, 132 y 133 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y los artículos 53, fracción II, 59 y 79, párrafo segundo, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, esta Unidad de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable:

### RESUELVE

**PRIMERO.-** Póngase a disposición del solicitante, por medio electrónico a través del sistema de solicitudes de acceso a la información de la PNT, el memorándum de respuesta identificado con el número **DEA/DEA/1151/2024** de fecha cinco de noviembre de dos mil veinticuatro, suscrito por la MIA. Guadalupe Elizabeth Tamayo León, Directora de Evaluación Ambiental perteneciente a la Dirección General Jurídica de esta Secretaría, de acuerdo con lo fundado y motivado en los Considerandos de la presente resolución.

**SEGUNDO.-** Esta Unidad de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, orienta al solicitante a dirigir su solicitud de acceso a la información pública al **Honorable Ayuntamiento del Municipio, Mérida, Yucatán**, por ser los sujetos obligados competentes que pudieran conocer y poseer la información requerida, de acuerdo con lo motivado y fundado en los Considerandos de la presente resolución.




**TERCERO.-** Entréguese al solicitante, por medio electrónico a través del sistema de solicitudes de acceso a la información de la PNT y mediante el correo [a920177416@my.uv.edu.mx](mailto:a920177416@my.uv.edu.mx), el **Acta de la Septuagésima Segunda Sesión Extraordinaria** de dos mil veinticuatro y la resolución **C.T./130/2024**, de fecha siete de noviembre del año en curso emitidas por el Comité de Transparencia de esta Secretaría; y notifíquese, de acuerdo con lo fundado y motivado en los Considerandos de la presente resolución.

**CUARTO.-** Infórmesele al solicitante que la resolución que nos ocupa podrá ser impugnada a través del recurso de revisión, por escrito o por medios electrónicos, ante el Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales o ante esta Unidad de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, dentro de los **quince días hábiles** siguientes a aquel en el que surta efectos la notificación de la presente resolución. Lo anteriormente expuesto de conformidad con lo establecido en el artículo 142 y 82 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, respectivamente.

Notifíquese al solicitante el sentido de esta resolución, a través del Sistema de solicitudes de información de la Plataforma Nacional de Transparencia, y mediante el correo electrónico [a920177416@my.uv.edu.mx](mailto:a920177416@my.uv.edu.mx) conforme lo establece los artículos 45 fracción V, 125, 126 y 133 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Así lo resolvió y firma al margen y calce, el Abogado **Jorge Arturo Escalante Carballo**, Titular de la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable. Con fundamento en los artículos 1 y 2 del Acuerdo SEDUMA 01/2016 por el que se designa a la Unidad de Transparencia y se regula el Comité de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente. En la ciudad de Mérida, Yucatán, a los siete días del mes de noviembre de dos mil veinticuatro.

Atentamente:

  
Abog. Jorge Arturo Escalante Carballo  
Titular de la Unidad de Transparencia  
Secretaría de Desarrollo Sustentable.

c.c.p. Archivo de la Unidad de Transparencia.

MLM\*



Mérida, Yucatán a 05 de noviembre de 2024

Memorándum número: **DEA/DEA/1151/2024**

Asunto: Respuesta a la solicitud de acceso a la información pública.

**Abog. Jorge Arturo Escalante Carballo**  
Titular de la Unidad de Transparencia  
Presente,

En atención a la solicitud de acceso a la información pública del Estado de Yucatán, turnada por Usted e identificada con el número de folio **310571724000173** con fecha de inicio de trámite a partir del día veintidós de octubre del año en curso, en la cual requirieron información en los términos siguientes:

*"Por medio de este presente me gustaria solicitar el plan de desarrollo urbano y la idea del plan de forestación de remodelación de la calle en la dirección: Calle 69 por 79 C y 79C BIS #844 en la Colonia Nueva Sambula, ya que hace dos-cinco meses se remodelo en mi domicilio las rieles del tren para remodelar y que ahí pase el transporte publico letram afectando mi vialidad y mi espacio privado por parte de obras publicas, de antemano muchas gracias.." (Sic)*

Para dar respuesta a dicha solicitud, resulta trascendente, en primer término, hacer del conocimiento del solicitante que, a la Secretaría de Desarrollo Sustentable, le corresponde conocer y generar información de acuerdo a las facultades, competencias o funciones establecidas en el artículo 45 del Código de la Administración Pública de Yucatán, su Reglamento y demás normatividad aplicable.

En segundo término, y derivado de las manifestaciones vertidas en su solicitud, se hace del conocimiento del solicitante que después de concluir con el análisis de la misma, se advierte que la Secretaría de Desarrollo Sustentable no es competente para conocer, generar o poseer la información requerida, sí por el contrario es competencia del Honorable. Ayuntamiento del Municipio de Mérida Yucatán.

Por tanto, se orienta al solicitante tramitar su solicitud ante dicho Sujeto Obligado quien pudiera generar o poseer la información requerida en la solicitud de acceso a la información pública identificada con el número de folio **310571724000173**.

Con base en todo lo anterior, se determina, **declarar la incompetencia** por parte de esta Secretaría para conocer de la información requerida en la solicitud de acceso que hoy nos ocupa, toda vez que no se refiere a alguna de nuestras facultades, competencias o funciones. Lo anterior, con fundamento en el artículo 20 de la Ley General de Transparencia y Acceso a



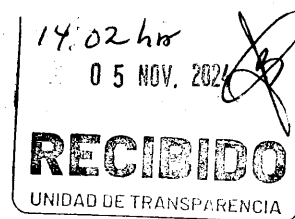
la Información Pública y el artículo 53, fracción II, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.

Por último, solicito que el Comité de Transparencia lleve a cabo Sesión Extraordinaria, en acatamiento al artículo 44 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para confirmar, modificar o revocar la determinación sugerida en el párrafo anterior.

Sin otro particular, quedo de Usted.

Atentamente:

  
**MIA. GUADALUPE ELIZABETH TAMAYO LEÓN**  
Directora de Evaluación Ambiental



C.c.p. Archivo.

FJMM/gahk\*



**ACTA POR LA QUE SE CELEBRA LA SEPTUAGÉSIMA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE FECHA TRECE DE NOVIEMBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SUSTENTABLE.** -----

En la Ciudad de Mérida, Capital del Estado de Yucatán, Estados Unidos Mexicanos, siendo las diez horas con cero minutos del **día siete de noviembre** de dos mil veinticuatro, se reunieron en la sala de juntas de la Secretaría de Desarrollo Sustentable del Estado de Yucatán, ubicada en la calle 64 número 437 por 53 y 47-A de la Colonia Centro, de esta Ciudad de Mérida, Yucatán; previa convocatoria realizada por la Presidenta del Comité de Transparencia, las siguientes personas: -----

1. Abogado Jorge Arturo Escalante Carballo, Presidente del Comité de Transparencia. -----
2. Contador Público Marco Antonio Fuentes Pérz, Vocal del Comité de Transparencia. -----
3. Ingeniera Elsy María Sáenz Pérez, Vocal del Comité de Transparencia. -----
4. Licenciada Marcia López Manzanero, Secretaria Técnica del Comité de Transparencia. -----

Con el objeto de llevar a cabo la **Septuagésima Segunda Sesión Extraordinaria** de fecha **siete de noviembre** del año en curso del Comité de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, y conforme a lo establecido por el Acuerdo SEDUMA 01/2016 publicado en el Diario Oficial del Gobierno del Estado de Yucatán en fecha seis de junio de dos mil dieciséis, por el artículo 43 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y por los artículos 54, 55, 56 y 57 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán de la materia para sesionar, se da inicio a la sesión extraordinaria misma que se desarrolla conforme al siguiente: -----

**ORDEN DEL DÍA**

1. Lista de asistencia y declaración del quórum legal. -----
2. Lectura y aprobación del orden del día. -----
3. Análisis de la determinación entregada por la Unidad Administrativa y aprobación, en su caso del proyecto de resolución y del acuerdo, en relación a la solicitud marcada con número de folio **310571724000173**. -----
4. Análisis de la determinación entregada por la Unidad Administrativa y aprobación, en su caso del proyecto de resolución y del acuerdo, en relación a la solicitud marcada con número de folio **310571724000174**.-----
5. Clausura de la sesión. -----



**ACTA POR LA QUE SE CELEBRA LA SEPTUAGÉSIMA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE FECHA TRECE DE NOVIEMBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SUSTENTABLE.** -----

**DESARROLLO DE LA SESIÓN**

**1. Lista de asistencia y declaración del quórum legal.** -----

Acto seguido, para desahogar el primer punto del orden del día la Licenciada Marcia López Manzanero, en su carácter de Secretaria Técnica del Comité de Transparencia, procedió a realizar el pase de lista correspondiente, manifestando que se encuentran presentes los tres integrantes del Comité de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable con derecho a voz y voto, por tanto se declara que existe el quórum legal para celebrar esta sesión y en consecuencia los acuerdos que de ella emanen serán legalmente válidos. -----

**2. Lectura y aprobación del orden del día.** -----

Seguidamente, para desahogar el segundo punto del orden del día, la Marcia López Manzanero, en su carácter de Secretaria Técnica del Comité de Transparencia, procedió a dar lectura al orden del día de la presente sesión, preguntando a los integrantes de dicho comité, si están de acuerdo con dicho orden, quienes señalaron estar de acuerdo, por lo que se tiene aprobado por unanimidad de votos el orden del día. -----

**3. Análisis de la determinación entregada por la Unidad Administrativa y aprobación, en su caso del proyecto de resolución y del acuerdo, en relación a la solicitud marcada con número de folio 310571724000173.** -----

Acto seguido, para desahogar el tercer punto del orden del día, este Comité de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, con la finalidad de entrar al análisis de la solicitud para llevar acabo sesión extraordinaria en relación a la determinación sugerida por la Unidad Administrativa, con relación a las solicitudes de acceso marcada con números de folio **310571724000173**, se otorga el uso de la voz a la Licenciada Marcia López Manzanero, en su carácter de Secretaria Técnica del Comité de transparencia, quien con fundamento en el artículo 15 fracción I y III del Acuerdo SEDUMA 01/2016, procedió a presentar el proyecto de Resolución **C.T./130/2024** del Comité de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, relativo a la solicitud arriba descrita, de conformidad con lo establecido por los



**ACTA POR LA QUE SE CELEBRA LA SEPTUAGÉSIMA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE FECHA TRECE DE NOVIEMBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SUSTENTABLE. -----**

artículos 20, 44, fracción II y 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y por los artículos 53, fracción II, 54 y 79, párrafo segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, misma que se anexa a la presente acta, formando parte integral de la misma respecto al trámite de dicho folio. -----

Seguidamente, después del análisis de la solicitud para llevar acabo sesión extraordinaria y de la determinación sugerida por la Unidad Administrativa de esta Secretaría y la presentación del proyecto de Resolución **C.T./130/2024** del Comité de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, la Licenciada Marcia López Manzanero, en su carácter de Secretaria Técnica de dicho Comité, procedió a preguntar a los integrantes, si confirman, revocan o modifican la citada resolución, mismos que manifestaron **confirmar por unanimidad de votos la resolución en los términos especificados en la misma.** -----

En consecuencia, por lo expuesto en los considerandos y puntos resolutivos de la resolución **C.T./130/2024** de este comité, las razones fundadas y motivadas, y a fin de dar cumplimiento a lo establecido por los artículos 20, 44, fracción II y 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y por los artículos 53, fracción II, 54 y 79, párrafo segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, éste Comité de Transparencia de la Secretaría Desarrollo Sustentable:-----

**ACUERDA**

**PRIMERO.-** Este Comité de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable **CONFIRMA** por unanimidad de votos, la determinación de **DECLARACIÓN DE INCOMPETENCIA** por parte de esta Secretaría para conocer, poseer o generar la información requerida en la solicitud de acceso a la información pública identificada con el número de folio **310571724000173**, conforme a lo establecido en el resolutivo primero de la resolución **C.T./130/2024** del Comité de Transparencia de esta Secretaría de fecha trece de noviembre de dos mil veinticuatro. -----

**SEGUNDO.-** Este Comité de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, orienta al solicitante a dirigir su solicitud de acceso a la información pública al **Honorable Ayuntamiento del Municipio de Mérida del Estado de Yucatán**, por ser el sujeto obligado

**ACTA POR LA QUE SE CELEBRA LA SEPTUAGÉSIMA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE FECHA TRECE DE NOVIEMBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SUSTENTABLE.** -----

competente que pudiera conocer y poseer la información solicitada, conforme a lo establecido en el resolutivo segundo de la resolución **C.T./130/2024** del Comité de Transparencia de esta Secretaría de fecha trece de noviembre de dos mil veinticuatro. -----

**TERCERO.-** Ordénese a la Unidad de Transparencia se sirva poner a disposición del solicitante y notificarle la presente acta y la resolución **C.T./130/2024**, conforme a lo señalado en el resolutivo tercero de la misma. -----

**CUARTO.-** Ordénese a la Secretaría Técnica de este Comité que se imprima y firme la presente acta para los efectos a los que haya lugar. -----  
**DETERMINACIÓN DEL COMITÉ.** -----

**4. Análisis de la determinación entregada por la Unidad Administrativa y aprobación, en su caso del proyecto de resolución y del acuerdo, en relación a la solicitud marcada con número de folio 310571724000174.**

Acto seguido, para desahogar el tercer punto del orden del día, este Comité de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, con la finalidad de entrar al análisis de la solicitud para llevar acabo sesión extraordinaria en relación a la determinación sugerida por la Unidad Administrativa, con relación a las solicitudes de acceso marcada con números de folio **310571724000174**, se otorga el uso de la voz a la Licenciada Marcia López Manzanero, en su carácter de Secretaria Técnica del Comité de transparencia, quien con fundamento en el artículo 15 fracción I y III del Acuerdo SEDUMA 01/2016, procedió a presentar el proyecto de Resolución **C.T./131/2024** del Comité de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, relativo a la solicitud arriba descrita, de conformidad con lo establecido por los artículos 20, 44, fracción II y 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y por los artículos 53, fracción II, 54 y 79, párrafo segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, misma que se anexa a la presente acta, formando parte integral de la misma respecto al trámite de dicho folio. -----

Seguidamente, después del análisis de la solicitud para llevar acabo sesión extraordinaria y de la determinación sugerida por la Unidad Administrativa de esta Secretaría y la presentación del proyecto de Resolución **C.T./131/2024** del Comité de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, la Licenciada Marcia López Manzanero, en su carácter de Secretaria



**ACTA POR LA QUE SE CELEBRA LA SEPTUAGÉSIMA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE FECHA TRECE DE NOVIEMBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SUSTENTABLE. -----**

Técnica de dicho Comité, procedió a preguntar a los integrantes, si confirman, revocan o modifican la citada resolución, mismos que manifestaron **confirmar por unanimidad de votos la resolución en los términos especificados en la misma.** -----

En consecuencia, por lo expuesto en los considerandos y puntos resolutivos de la resolución C.T./131/2024 de este comité, las razones fundadas y motivadas, y a fin de dar cumplimiento a lo establecido por los artículos 20, 44, fracción II y 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y por los artículos 53, fracción II, 54 y 79, párrafo segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, éste Comité de Transparencia de la Secretaría Desarrollo Sustentable:-----

**-----ACUERDA-----**

**PRIMERO.-** Se **CONFIRMA** por unanimidad de votos la **AMPLIACIÓN DE PLAZO DE RESPUESTA POR DIEZ DÍAS HÁBILES**, conforme a lo establecido en el resolutivo único de la resolución C.T./131/2024 del Comité de Transparencia de esta Secretaría de fecha siete de noviembre de dos mil veinticuatro. -----

**SEGUNDO.-** Ordénese a la Unidad de Transparencia se sirva poner a disposición del solicitante y notificarle la presente acta y la resolución C.T./131/2024, conforme a lo señalado en el resolutivo tercero de la misma. -----

**CUARTO.-** Ordénese a la Secretaria Técnica de este Comité que se imprima y firme la presente acta para los efectos a los que haya lugar. -----

**DETERMINACIÓN DEL COMITÉ.** -----

**4. Clausura de la sesión.** -----

Y habiéndose agotado todos los puntos del orden del día, sin más asuntos que tratar, se levanta el acta de la presente sesión, comisionando a la Licda. Marcia López Manzanero, en su carácter de Secretaria Técnica, a fin de que efectúe los trámites correspondientes para la firma de la misma; por lo que se da por clausurada la sesión, siendo las diez horas con treinta y un minutos del mismo día, mes y año en que dio inicio la presente sesión. -----





**ACTA POR LA QUE SE CELEBRA LA SEPTUAGÉSIMA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE  
FECHA TRECE DE NOVIEMBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA  
DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SUSTENTABLE.** -----

Así lo resolvieron por unanimidad de votos y firman al margen y calce, el **Abog. Jorge Arturo Escalante Carballo**, Presidente; el **C.P. Marco Antonio Fuentes Pérez**, Vocal; la **Ing. Elsy María Sáenz Pérez**, Vocal; y la **Licda. Marcia López Manzanero**, Secretaria Técnica, todos del Comité de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable. Con fundamento en los artículos 1 y 2 del Acuerdo SEDUMA 01/2016. En la ciudad de Mérida, Yucatán, a los siete días del mes de noviembre de dos mil veinticuatro.

(Rúbrica)

Abog. Jorge Arturo Escalante Carballo  
Presidente del Comité de Transparencia  
Secretaría de Desarrollo Sustentable

(Rúbrica)

C.P. Marco Antonio Fuentes Pérez  
Vocal del Comité de Transparencia  
Secretaría de Desarrollo Sustentable

(Rúbrica)

Ing. Elsy María Sáenz Pérez  
Vocal del Comité de Transparencia  
Secretaría de Desarrollo Sustentable

(Rúbrica)

LAET Marcia López Manzanero  
Secretaria Técnica del Comité de Transparencia  
Secretaría de Desarrollo Sustentable

MLM\*

\*El acta original y firmada se encuentra en los archivos de la Unidad de Transparencia.





**COMITÉ DE TRANSPARENCIA**

Resolución No.: C.T./130/2024  
Folio de la solicitud: 310571724000173  
Asunto: Declaración de  
incompetencia.

**RESOLUCIÓN DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SUSTENTABLE, CON RESPECTO A LA SOLICITUD IDENTIFICADA CON EL NÚMERO DE FOLIO 310571724000173.**

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 20, 44, fracción II y 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y por los artículos 53, fracción II, 54 y 79, párrafo segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, este Comité de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, resuelve con base en los siguientes:

**ANTECEDENTES**

**PRIMERO.-** Con fecha veintidós de octubre del año en curso, la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, recibió, a través del Sistema de solicitudes de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), la solicitud de acceso a la información pública identificada con el número de folio **310571724000173** a las 22:58:00 horas, con fecha de inicio de trámite el veintinueve de octubre de dos mil veinticuatro y manifestando como medio de entrega **copia simple**, con justificación para exentar pago **"económico"** (Sic) de conformidad con el artículo 132 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

En la referida solicitud, el particular **Cristal Marlene Quevedo Yam**, requirió información en los siguientes términos:

*"Por medio de este presente me gustaria solicitar el plan de desarrollo urbano y la idea del plan de forestación de remodelación de la calle en la dirección: Calle 69 por 79 C y 79C BIS #844 en la Colonia Nueva Sambula, ya que hace dos-cinco meses se remodelo en mi domicilio las rieles del tren para remodelar y que ahi pase el transporte publico Ietram afectando mi vialidad y mi espacio privado por parte de obras publicas, de antemano muchas gracias." (Sic)*



**SEGUNDO.-** Con fecha veintinueve de octubre del año en curso, la Unidad de Transparencia, turnó la solicitud de acceso a la información pública descrita en el antecedente anterior, a la Unidad Administrativa, que consideró ser la competente, siendo esta, la Dirección de Evaluación Ambiental perteneciente a la Dirección General Jurídica de esta Secretaría, para que se sirva realizar la búsqueda exhaustiva y razonada de la información solicitada y proporcionarla, o en su caso, declarar la inexistencia de la misma, observando las disposiciones legales de la Ley en la materia.

**TERCERO.-** Con fecha cinco de noviembre del año en curso, la Unidad de Transparencia, recibió el memorándum identificado con el número **DEA/DEA/1151/2024** de fecha cinco de noviembre de dos mil veinticuatro, suscrito por la MIA. Guadalupe Elizabeth Tamayo León, Directora de Evaluación Ambiental perteneciente a la Dirección General Jurídica de esta Secretaría, donde se da respuesta a la solicitud detallada en el antecedente primero de la presente resolución, mismo que en su parte conducente señala:

*"...Para dar respuesta a dicha solicitud, resulta trascendente, en primer término, hacer del conocimiento del solicitante que, a la Secretaría de Desarrollo Sustentable, le corresponde conocer y generar información de acuerdo a las facultades, competencias o funciones establecidas en el artículo 45 del Código de la Administración Pública de Yucatán, su Reglamento y demás normatividad aplicable.*

*En segundo término, y derivado de las manifestaciones vertidas en su solicitud, se hace del conocimiento del solicitante que después de concluir con el análisis de la misma, se advierte que la Secretaría de Desarrollo Sustentable no es competente para conocer, generar o poseer la información requerida, si por el contrario es competencia de los Honorable Ayuntamiento del Municipio de Mérida Yucatán.*

*Por tanto, se orienta al solicitante tramitar su solicitud ante dichos Sujetos Obligados quienes pudieran generar o poseer la información requerida en la solicitud de acceso a la información pública identificada con el número de folio **310571724000173.***

*Con base en todo lo anterior, se determina, declarar la incompetencia por parte de esta Secretaría para conocer de la información requerida en la solicitud de acceso que hoy nos ocupa, toda vez que no se refiere a alguna de nuestras facultades, competencias o funciones. Lo anterior, con fundamento en el artículo 20 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y el artículo 53, fracción II, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.*

*Por último, solicito que el Comité de Transparencia lleve a cabo Sesión Extraordinaria, en acatamiento al artículo 44 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, para confirmar, modificar o revocar la determinación sugerida en el párrafo anterior..." - - - Rúbrica.*

**CUARTO.-** Con fecha seis de noviembre del año en curso, el Presidente del Comité de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, ordenó el envío de la convocatoria a los vocales que integran dicho Comité, para celebrar la **Septuagésima Segunda Sesión Extraordinaria** de dos mil



veinticuatro en fecha **siete de noviembre** del presente año, con el objeto de analizar la determinación entregada por la Unidad Administrativa de esta Secretaría.

Por lo anteriormente citado, este Comité de Transparencia, expone los siguientes:

### CONSIDERANDOS

**PRIMERO.-** Que el Derecho Humano de Acceso a la Información Pública comprende solicitar, investigar, difundir, buscar y recibir información. Toda la información generada, obtenida, adquirida, transformada o en posesión de los sujetos obligados es pública y accesible a cualquier persona en los términos y condiciones que se establezcan en la ley de la materia.

**SEGUNDO.-** Que la propia Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en su artículo 3, fracción VII, define como documento los expedientes, reportes, estudios, actas, resoluciones, oficios, correspondencia, acuerdos, directivas, directrices, circulares, contratos, convenios, instructivos, notas, memorandos, estadísticas o bien, cualquier otro registro que documente el ejercicio de las facultades, funciones y competencias de los sujetos obligados, sus servidores públicos e integrantes, sin importar su fuente o fecha de elaboración. Los documentos podrán estar en cualquier medio, sea escrito, impreso, sonoro, visual electrónico, informático u holográfico.

**TERCERO.-** Que dentro de las funciones de la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable se encuentra el recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información que sean de su competencia, así como realizar los trámites internos necesarios para la atención de las solicitudes de acceso a la información y efectuar las notificaciones a los solicitantes; según lo dispuesto en el artículo 45 fracción II y V de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en correlación con el artículo 59 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.

**CUARTO.-** Que dentro de las funciones del Comité de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable se encuentra la de confirmar, modificar o revocar la determinación que en materia de declaración de incompetencia realicen los titulares de las Áreas de los sujetos obligados, según lo dispuesto en el artículo 44 fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

**QUINTO.-** Que el Comité de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable hace del conocimiento del solicitante que del análisis de la información solicitada, misma que se encuentra detallada en el antecedente primero de la presente resolución y de la respuesta determinada por la





Unidad Administrativa de esta Secretaría, que en su momento la Unidad de Transparencia consideró ser la competente, transcrita en el antecedente tercero de la presente resolución, se considera necesario para poder resolver analizar lo establecido por la normatividad aplicable:

Al respecto, la **Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública**, señala:

*"Artículo 20. Ante la negativa del acceso a la información o su inexistencia, el sujeto obligado deberá demostrar que la información solicitada está prevista en alguna de las excepciones contenidas en esta Ley o, en su caso, demostrar que la información no se refiere a alguna de sus facultades, competencias o funciones."*

*"Artículo 23. Son sujetos obligados a transparentar y permitir el acceso a su información y proteger los datos personales que obren en su poder: cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, así como cualquier persona física, moral o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad en los ámbitos federal, de las Entidades Federativas y municipal."*

*"Artículo 24. Para el cumplimiento de los objetivos de esta Ley, los sujetos obligados deberán cumplir con las siguientes obligaciones, según corresponda, de acuerdo a su naturaleza:*

- I. Constituir el Comité de Transparencia, las Unidades de Transparencia y vigilar su correcto funcionamiento de acuerdo a su normatividad interna;*
- II. Designar en las Unidades de Transparencia a los titulares que dependan directamente del titular del sujeto obligado y que preferentemente cuenten con experiencia en la materia;..."*

*"Artículo 44. Cada Comité de Transparencia tendrá las siguientes funciones:*

- ...II. Confirmar, modificar o revocar las determinaciones que en materia de ampliación del plazo de respuesta, clasificación de la información y declaración de inexistencia o de incompetencia realicen los titulares de las Áreas de los sujetos obligados;..."*

*"Artículo 131. Las Unidades de Transparencia deberán garantizar que las solicitudes se turnen a todas las Áreas competentes que cuenten con la información o deban tenerla de acuerdo a sus facultades, competencias y funciones, con el objeto de que realicen una búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada."*

*"Artículo 132. La respuesta a la solicitud deberá ser notificada al interesado en el menor tiempo posible, que no podrá exceder de veinte días, contados a partir del día siguiente a la presentación de aquélla."*



*Excepcionalmente, el plazo referido en el párrafo anterior podrá ampliarse hasta por diez días más, siempre y cuando existan razones fundadas y motivadas, las cuales deberán ser aprobadas por el Comité de Transparencia, mediante la emisión de una resolución que deberá notificarse al solicitante, antes de su vencimiento."*

Por su parte, la **Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán**, señala:

**"Artículo 53. Negativa o inexistencia de la información**

*Los sujetos obligados únicamente podrán negar la información solicitada previa demostración o motivación de que esta encuadra en alguna de las siguientes causales:*

*...II. No se refiere a alguna de sus facultades, competencias o funciones..."*

**"Artículo 54. Objeto**

*Los comités de transparencia tienen por objeto garantizar que los sujetos obligados, en los procedimientos de generación de la información, clasificación o desclasificación, y declaración de inexistencia de la información, así como en las determinaciones de ampliación de respuesta, se apeguen a los principios de esta ley y a las disposiciones legales y normativas aplicables."*

**"Artículo 55. Funciones**

*Los comités de transparencia, para el cumplimiento del objeto de la ley, tendrán las funciones establecidas en el artículo 44 de la Ley general, así como la de identificar las obligaciones que le corresponde cumplir al sujeto obligado y las áreas responsables específicamente de proporcionar la información."*

Del análisis anterior, se concluye que, de acuerdo a las facultades y obligaciones establecidas en los preceptos legales anteriormente citados, se desprende que dentro de las mismas esta Secretaría de Desarrollo Sustentable no tiene alguna facultad, competencia o función para conocer, poseer o generar la información requerida, sí por el contrario es competencia de los **Honorables Ayuntamientos del Estado de Yucatán**.

En esa tesitura, se **CONFIRMA** la **declaración de incompetencia** por parte de esta Secretaría para conocer de la información requerida en la solicitud de acceso a la información pública identificada con el número de folio **310571724000173**, toda vez que no se refiere a alguna de nuestras facultades, competencias o funciones y se orienta al solicitante tramitar dicha solicitud ante los Sujetos Obligados citados en el párrafo anterior quienes pudieran conocer o poseer dicha información. Lo anterior, con fundamento en el artículo 20 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y el



artículo 53, fracción II, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.

En consecuencia, este Comité de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, apegándose a lo establecido por la normatividad aplicable, y a fin de dar cumplimiento a lo manifestado en el artículo 44 fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que establece las funciones de los Comités de Transparencia, que a la letra versa: **Artículo 44. Fracción II: "Confirmar, modificar o revocar las determinaciones que en materia de ampliación del plazo de respuesta, clasificación de la información y declaración de inexistencia o de incompetencia realicen los titulares de las Áreas de los sujetos obligados"**, procede a resolver.


En virtud de lo expuesto y fundado con anterioridad, se:

### RESUELVE

**PRIMERO.-** Este Comité de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable **CONFIRMA** por unanimidad de votos, la determinación de **DECLARACIÓN DE INCOMPETENCIA** por parte de esta Secretaría para conocer, poseer o generar la información requerida en la solicitud de acceso a la información pública identificada con el número de folio **310571724000173**, de acuerdo con lo motivado y fundado en los Considerandos de la presente resolución.

**SEGUNDO.-** Este Comité de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, orienta al solicitante a dirigir su solicitud de acceso a la información pública al **Honorable Ayuntamiento del Municipio de Mérida de Yucatán**, por ser los sujetos obligados competentes que pudieran conocer y poseer la información solicitada, de acuerdo con lo motivado y fundado en los Considerandos de la presente resolución.

**TERCERO.-** Se ordena que por conducto de la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, se notifique y entregue al solicitante el acta de la sesión correspondiente y el sentido de la presente resolución, con fundamento en los artículos 45 fracción V, 125, 126 y 133 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

 **CUARTO.-** Infórmesele al solicitante que la resolución que nos ocupa podrá ser impugnada a través del recurso de revisión, por escrito o por medios electrónicos, ante el Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales o ante esta Unidad de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, dentro de los **quince días hábiles** siguientes a aquel en el que surta efectos la notificación de la presente resolución. Lo anteriormente expuesto de



conformidad con lo establecido en el artículo 142 y 82 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, respectivamente.

Así lo resolvieron por unanimidad de votos y firman al margen y calce para debida constancia, al **Abog. Jorge Arturo Escalante Carballo**, Presidente; el **C.P. Marco Antonio Fuentes Pérez**, Vocal; la **Ing. Elsy María Sáenz Pérez**, Vocal y la **LAET. Marcia López Manzanero**, Secretaria Técnica, todos del Comité de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Sustentable. Con fundamento en los artículos 1 y 2 del Acuerdo SEDUMA 01/2016. En la ciudad de Mérida, Yucatán, **a los siete días del mes de noviembre del año dos mil veinticuatro.**

(Rúbrica)

Abog. Jorge Arturo Escalante Carballo  
Presidente del Comité de Transparencia  
Secretaría de Desarrollo Sustentable

(Rúbrica)

C.P. Marco Antonio Fuentes Pérez  
Vocal del Comité de Transparencia  
Secretaría de Desarrollo Sustentable

(Rúbrica)

Ing. Elsy María Sáenz Pérez  
Vocal del Comité de Transparencia  
Secretaría de Desarrollo Sustentable

(Rúbrica)

LAET Marcia López Manzanero  
Secretaria Técnica del Comité de Transparencia  
Secretaría de Desarrollo Sustentable

MLM\*

\*El acta original y firmada se encuentra en los archivos de la Unidad de Transparencia.