

**RECIBIDO**  
- 8 SEP 2022

FIRMA Giselle HORA 9.16



**mérida**  
única por más

**RECIBIDO**  
08 SEP 2022

SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
Y PROVEEDURÍA

002706

Mérida, Yucatán a 22 de agosto de 2022

Oficio No: DET/INT/484/2022

Asunto: Solicitud de Licitación

Clasificación: PB

Mtro. Aquiles Sánchez Peniche

Director de Administración.

Presente.

Por medio de la presente me permito solicitarle efectuar las gestiones requeridas para llevar a cabo una nueva licitación para el servicio de los programas permanentes realizados por el Departamento de Infraestructura con las especificaciones que a continuación detallo.

Unidad responsable	Administrativa	Departamento de Infraestructura turística
Enlace con la Unidad Administrativa Responsable		C. Adrián de Jesús Caballero Casanova Jefe de Departamento de Infraestructura Turística, Dirección de Desarrollo Económico y Turismo
Código Presupuestal		33.03.04.01.01.3571.015523
Precio de Referencia		\$102, 675.00 IVA incluido.
Techo financiero semanal		\$102, 675.00 IVA incluido.
Techo financiero para el total del contrato		\$ 5, 339, 110.00 IVA incluido.

Descripción del servicio a contratar.

Partida 1, lotes 1, 2, 3, 4, 5 y 6

Partida 2, lote 1

Tipo de servicio:	Resguardo, armado, traslado, desarmado y mantenimiento.	
Partida 1	Lote 1	Resguardo, armado, desarmado, traslado, y mantenimiento de 175 módulos de artesanos de estructura ligera de 2.20mts de altura y 0.90mts de ancho, con paño de madera para mesa x 0.90 mts X 1.40 mts de largo sin lonas, destinados al programa de la plaza principal del Ayuntamiento de Mérida.
	Lote 2	Resguardo, armado, desarmado, traslado, y mantenimiento de 22 módulos de alimentos destinados al programa de la plaza principal del Ayuntamiento de Mérida.
	Lote 3	Resguardo, armado, desarmado, traslado, y mantenimiento de 45 módulos de artesanos de estructura ligera de 2.20mts de altura y 0.90mts de ancho, con paño de madera para mesa x 0.90 mts X 1.40 mts de largo con estructura de techos con lonas desmontables, destinados al programa para el remate de Paseo Montejo x 47 del Ayuntamiento de Mérida.
	Lote 4	Resguardo, armado, desarmado, traslado, y mantenimiento de 5 módulos de alimentos, con las siguientes características y medidas: Mesa frontal y posterior de preparación de alimentos, estructura y refuerzos a base de PTR galvanizado de 1"x1" y porta poste de 1 1/4", dimensiones de 2.40 m por 0.50 m y altura de 0.90 m, cubierta superior y copete a base de lámina de acero inoxidable, Mesa con tres quemadores tipo industrial, dimensiones de 1.20 m por 0.40 m y altura de 0.90 m con, estructura a base de angular negro de 1"x1" y pintura de esmalte como acabado final en color negro, Incluye: bandeja de lámina galvanizada para residuos, una plancha de 36 por 36 cm y un espesor de 3/16", 2 parrillas, Puerta horizontal desmontable de 1.20 m por 0.90 m de alto, elaborado con PTR galvanizado de 1"x1" y refuerzos del mismo material, cara frontal forrada con madera cimbraplay de 1/2" color natural y sellado con polímero resistente al agua fijo a la estructura con tornillos galvanizados, bisagras embonables y pasador metálico cromado; Techo desmontable elaborado con marco de PTR galvanizado de 1"x1" y principales del mismo material, sistema de ensamble a 4 postes de PTR de 1 1/4" galvanizado, de 2.80 m x 2.80 m, pintura de esmalte color negro como acabado final y base para galvanizado, dos portalámparas de intemperie, cable de uso rudo cal 2x14



**mérida**  
unite por más

		sobre puesto a la estructura y fijo con cintilla plástica, dos contactos de seguridad para ensamble destinados al programa para el remate de Paseo Montejo x 47 del Ayuntamiento de Mérida.
	Lote 5	Resguardo, armado, desarmado, traslado, y mantenimiento de 45 módulos de artesanos de estructura ligera destinados al programa para el parque de Santa Lucia del Ayuntamiento de Mérida.
	Lote 6	Resguardo, armado, desarmado, traslado, y mantenimiento de 31 Carpas tipo domo pertenecientes al Ayuntamiento de Mérida, de las siguientes medidas; 8 carpas de 5.60mts x 6.00mts x 3.10mts, 7 carpas de 5.90mts x 6.00mts x 3.10mts y 16 carpas de 8.40 x 5.00mts x 3.55mts y 2 cortinas dobles traslapadas para el área de carpas en lona; destinados al programa de la plaza principal del Ayuntamiento de Mérida.
Partida 2	Lote 1	Armado, desarmado, traslado de 12 Carpas tipo domo, proporcionadas por el proveedor adjudicado, en varias medidas: 4 carpas de 5.25mts x 6 mts x 3.10 mts; 4 carpas de 5.45mts x 6mts x 3.10mts; 4 carpas de 5.70 x 6 mts x 3.10mts; destinadas al programa de la plaza principal del Ayuntamiento de Mérida.
	Lote 2	Iluminación de 43 carpas con luz cálida tipo led, la cual será proporcionada por el proveedor adjudicado, destinadas al programa de la plaza principal del Ayuntamiento de Mérida.
Plazo de servicio	52 semanas (El inicio del servicio, será a partir del día sábado 07 de enero de 2023 y finalizará el domingo 31 de diciembre del 2023).	
Periodicidad de servicio	Semanal (Para los sábados y Domingos días en que se realizan los programas).	
Croquis de ubicación para la instalación de los toldos y el módulo en que se requiere el servicio:	Será proporcionado semanalmente por el Departamento de Infraestructura de la Dirección de Desarrollo Económico y Turismo, los viernes de cada semana en horario de 13:00 a 15:00 horas.	

#### CONDICIONES GENERALES PARA EL RESGUARDO.

Se requiere que el postor mantenga bajo su resguardo y responsabilidad las partes que conforman los toldos de áreas comunes y diferentes módulos durante el plazo de vigencia del servicio, almacenándolo en espacios o bodegas cerradas que él mismo proporcionará y deberá devolverlas al Ayuntamiento de Mérida, en las condiciones óptimas en que le fueron entregados; el postor adjudicado, deberá llevar a cabo la correspondiente devolución al Departamento de Infraestructura de la Dirección de Desarrollo Económico y Turismo, dentro de los quince días hábiles posteriores al término del plazo establecido para el servicio.

#### PARA EL TRASLADO.

- Se requiere que el postor traslade todos los fines de semana en que se realice el programa de la Plaza principal las partes que conforman los toldos de área común y diferentes módulos que se utilizan en esta actividad, del lugar de resguardo a las ubicaciones que corresponda según el listado de distribución (croquis) y viceversa.
- Se requiere que el postor traslade todos los fines de semana en que se realice los programas para el remate de Paseo Montejo x 47 y del parque de Santa Lucia las partes que conforman los toldos de área común y diferentes módulos que se utilizan en estas actividades, del lugar de resguardo a las ubicaciones que corresponda según el listado de distribución (croquis) y viceversa.

#### PARA EL ARMADO Y DESARMADO.

Parque de la plaza principal:

El programa se realiza todos los domingos de 8:00 hrs. a 21:00 hrs.

El postor realizará el armado de los toldos de área común y diferentes módulos en la plaza principal, a partir de las 20:00 horas del sábado y concluirá dicha actividad a más tardar a las 04:00 horas del domingo.



Al concluir el programa cada domingo, el postor deberá iniciar el desarmado de los módulos a partir de las 21:00 horas del domingo y concluir dicha tarea a más tardar a las 04:00 horas del día lunes.

Programa para el Remate de Paseo Montejo:

El programa se realiza todos los sábados de 19:00 hrs. a 24:00 hrs.

El postor realizará el armado de los módulos en el remate del paseo de montejo x 47, a partir de las 11:00 horas del sábado y concluirá dicha actividad a más tardar a las 17:00 horas del mismo día.

Al concluir el programa cada sábado, el postor deberá iniciar el desarmado de los módulos a partir de las 00:01 horas del domingo y concluir dicha tarea a más tardar a las 04:00 horas del mismo día.

Parque de Santa Lucía:

El programa se realiza todos los domingos de 8:00 hrs. a 15:00 hrs.

El postor realizará el armado de los módulos en el parque de Santa Lucía a partir de las 24:00 horas del sábado y concluirá dicha actividad a más tardar a las 05:00 horas del domingo.

Al concluir el programa cada domingo, el postor deberá iniciar el desarmado de los diversos módulos de artesanos a partir de las 16:00 horas del domingo y concluir dicha tarea a más tardar a las 19:00 horas del domingo.

#### PARA EL MANTENIMIENTO.

- El postor deberá llevar a cabo el mantenimiento preventivo y correctivo a todas las partes que conforman los toldos de área común y módulos, proporcionando para tal efecto sin costo adicional para el Ayuntamiento los materiales, refacciones y mano de obra que se requieran para mantener en condiciones óptimas el funcionamiento de dichos toldos de área común y módulos.
- Para el mantenimiento de los toldos de área común y módulos el postor deberá respetar los colores originales tanto de la pintura anticorrosiva como en el diseño y color de las lonas para los techos.

#### HORARIO DISPONIBLE DE MANIOBRAS.

En el parque de la plaza principal:

El horario con que se cuenta para realizar las maniobras de carga y descarga en las calles 60 x 61 y 63, 61 x 60 y 62, 63 x 60 y 62 es:

DÍA	A PARTIR DE LAS	HASTA LAS	DEL DÍA
Sábado	20:00 hrs.	04:00	Domingo
Domingo	21:00 hrs.	04:00	Lunes

El horario podrá modificarse, siempre y cuando se trate de los módulos que se instalan sobre el parque principal: por lo tanto, para maniobras podrá utilizarse el horario de carga autorizado para el Centro Histórico: el armado también podrá iniciarlo en el citado horario.



**mérida**  
unida por más

En el Remate de Montejo x 47:

El horario con que se cuenta para realizar las maniobras de carga y descarga en las calles 56 A x 47 y 49 es:

DIA	A PARTIR DE LAS	HASTA LAS	DEL DIA
Sábado	11:00 hrs.	17:00	Sábado
Domingo	00:01 hrs.	04:00	Domingo

En el parque de Santa Lucía:

El horario con que se cuenta para realizar las maniobras de carga y descarga en las calles 55 x 60 y 62 es:

DIA	A PARTIR DE LAS	HASTA LAS	DEL DIA
Sábado	24:00 hrs.	05:00	Domingo
Domingo	16:00 hrs.	19:00 hrs.	Domingo

#### CONDICIONES ESPECIALES:

- Los toldos de área común y los diversos módulos serán instalados según el orden que se muestra en los croquis del remate de Paseo de Montejo por 47, parque de Santa Lucía y de la Plaza principal, respectivamente y que semanalmente se entregará el viernes anterior a la colocación del material en el horario de 13:00 a 15:00 hrs., en las oficinas del Departamento de Infraestructura de la Dirección de Desarrollo Económico y Turismo del Ayuntamiento de Mérida, ubicadas en la calle 56 número 242 x 56-B y 60 colonia Alcalá Martín.
- El Ayuntamiento podrá solicitar por escrito la suspensión temporal del servicio en todas o cualquiera de las ubicaciones con un plazo mínimo de tres días naturales previos al evento; en este supuesto el Ayuntamiento no estará obligado a pagar el importe que corresponda a la ubicación del evento cancelado.
- Los postores podrán tener la bodega arrendada.
- El personal para el servicio podrá ser propio o contratado.
- El mantenimiento de los módulos podrá ser subcontratado si así lo requieren.
- En la licitación no se deberá identificar el programa por el nombre, únicamente por su ubicación (Plaza Grande, Remate de Paseo de Montejo y Santa Lucía)
- El postor adjudicado bajo protesta de decir verdad, manifestará por escrito que contratará una Póliza de seguro de responsabilidad civil misma que deberá entregar a más tardar el día lunes 26 de diciembre del 2022, la cual tendrá como vigencia las mismas fechas de esta licitación, esto con la finalidad de que en caso de un incidente garantice el pago del daño causado derivado por la instalación en forma defectuosa de los módulos, carpas y/o la instalación eléctrica, o que su personal operativo cause a terceros en sus bienes y/o personas. La cantidad asegurada será de \$2,000,000.00 (Son: Dos millones de pesos 00/100 M.N.)
- El postor adjudicado contará con las herramientas y transporte (camiones) propios necesarios para llevar a cabo: el transporte, armado, desarmado de toldos de área común y diversos módulos, así



**mérida**  
unidos por más

como también podrán tener la bodega subarrendada y el mantenimiento podrán ser subcontratado para poder realizar el servicio.

- Se entenderá por mantenimiento preventivo todas las acciones para mantener en condiciones óptimas el puesto de oferentes: tales como son: lavar, limpiar, soldar, costura de toldos, reparar cinturones de ajuste, reparaciones de instalaciones eléctricas, etc. Y se entenderá también como mantenimiento correctivo todas las acciones que se realicen para habilitar los puestos de oferentes tales como son: soldar reparar, cambiar, parchar, instalar luminarias, reponer luminarias, tablas, toldos y puestos, etc.
- El postor adjudicado proporcionará al Departamento de Infraestructura de la Dirección de Desarrollo Económico y Turismo un reporte semanal de las incidencias que surjan en los lugares de la instalación de los toldos de área común y/o módulos.
- El postor adjudicado proporcionará al convocante al domicilio exacto en que se resguardará los componentes de los toldos de área común y los diversos módulos, motivo de la presente licitación.
- Durante la realización de los eventos, el postor adjudicado designará por lo menos un elemento de su personal que permanecerá en el lugar del evento, para atender cualquier contingencia que surja en la instalación de los toldos de área común y/o módulos.
- Los porcentajes de penas convencionales a aplicar serían las siguientes:
  - a) 2% por cada día de atraso hasta el cumplimiento del servicio.
  - b) 1% de pena por partida desistida hasta el cumplimiento del servicio.Para ambos casos es con IVA incluido.
- Se considerará en el caso de las Prórrogas del servicio el artículo 68 del RAABSMM.
- Conforme a lo establecido en el artículo 71 del reglamento de adquisiciones, Arrendamiento de Bienes y Servicios del Ayuntamiento de Mérida, las partes acuerdan que "EL MUNICIPIO" podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato, cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinta la necesidad de requerir los bienes o servicios contratados.

Condiciones de pago (forma y Términos): El Importe del servicio se efectuará en pagos semanales en un término de 15 días naturales siguientes a la fecha de presentación de la factura, siempre que esta reúna todos los requisitos fiscales correspondientes, en la siguiente dirección: Subdirección de Turismo, calle 56-A No 242 por 56 B y calle 60 Col. Alcalá Martín de lunes a viernes en horario de 8:00 a 15:00 hrs.

Dentro de las condiciones de pagos, No se otorga anticipo alguno.

#### Justificación del Servicio:

Debido a que el departamento no cuenta con la logística adecuada para el armado, traslado, desarmado, resguardo y mantenimiento de los puestos de los programas permanentes, ya que estos requieren de las siguientes condiciones:

Camiones de carga pesada (gasolina), personal como armadores de módulos grandes y chicos, resguardo en una bodega (incluye mantenimiento, luz, agua, vigilante) y mantenimiento adecuado de los módulos (por su armado, traslado y desarmado semanal) es necesario contratar a un proveedor que lo realice todo, ya que el costo para el Ayuntamiento es muy elevado.



**mérida**  
unida por más

- En el transcurso del contrato la Dirección de Desarrollo Económico y Turismo podrá solicitar el cambio de ubicación de la instalación de los módulos, de ambas partidas.
- En cuanto a Garantías de calidad o niveles de servicio se requiere:
  - a) Que en el transcurso del contrato la Dirección de Desarrollo Económico y Turismo podrá solicitar el cambio de ubicación de la instalación de los módulos de ambas partidas.
  - b) Reposición de los implementos que se le entreguen al postor y que sean devueltos de la misma forma, respetando los colores y los toldos adecuados.
- Si el nuevo postor lo considere necesario se harán visitas físicamente de los módulos durante los días que se realicen los Programas Permanentes, en los horarios siguientes.

Mérida en Domingo (plaza Grande) tiene un horario de 8:00 hrs. a 21:00 hrs.

Noche Mexicana (Remate del Paseo del Montejo) tiene un horario de 20:00 hrs. a 24:00 hrs.

Santa Lucía (parque del mismo nombre) tiene un horario de 9:00 hrs. a 15:00 hrs.

- Es necesario por parte del postor una carta compromiso por escrito, de que en caso de salir adjudicado entregará copia simple de la carátula de póliza de responsabilidad civil de actividades, y del recibo o factura en que conste el sello pagado. Suma asegurada de \$200,000.00 en la siguiente dirección: Departamento Técnico y Jurídico de la Subdirección de Servicios Internos de la Dirección de Administración. Ubicado en la Calle 62 número 489 por 59, Edificio Condesa, departamento 220. Colonia centro.
- Así mismo, bajo protesta de decir verdad declarará que:
- Cuento con una oficina administrativa en la ciudad de Mérida, Yucatán.
- El precio unitario de los servicios no podrá variar durante la vigencia del contrato.
- Cuento con 3 cartas de recomendación en las cuales avale la prestación de servicios similar al solicitado. Original para cotejo y copia para el expediente.
- Conocen las ubicaciones e instalaciones de las áreas en la que prestará el servicio, por lo que ha considerado todos los factores que influirán en la ejecución del mismo.

La convocante se reserva el derecho de verificar que todos los datos contenidos en la proposición técnica sean verdaderos.

Todos los componentes que integran el anexo (lista de componentes e inventario) serán entregados al postor adjudicado en buen estado.

Sin más por el momento agradezco su atención al presente y quedo a sus órdenes para cualquier aclaración.

ATENTAMENTE

L.A. JOSÉ LUIS MARTÍNEZ SEMERENA, MBA.  
DIRECTOR DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TURISMO

C.c.p. C.P. Ignacio Mejía Novelo- Subdirector de Proveeduría.  
C.c.p. L.A. Ana Gabriela Echeverría Solís-Subdirectora de Turismo.  
C.c.p. C. Adrián de Jesús Caballero Casanova-Jefe de Infraestructura Turística.  
C.c.p. Archivo.



**mérida**  
unida por más

## ANEXO I. INVENTARIO DEL MOBILIARIO DE LOS PROGRAMAS PERMANENTES.

1.- **175 módulos** de artesanos de estructura ligera de 2.20mts de altura y 0.90mts de ancho, con paño de madera para mesa x 0.90 mts X 1.40 mts de largo sin lonas.

2.- **12 Carpas** tipo domo en varias medidas: **4** carpas de 5.25mts x 6 mts x 3.10 mts; **4** carpas de 5.45mts x 6mts x 3.10mts; **4** carpas de 5.70 x 6 mts x 3.10mts.

3.- **31 Carpas** tipo domo de las siguientes medidas; **8** carpas de 5.60mts x 6.00mts x 3.10mts, **7** carpas de 5.90mts x 6.00mts x 3.10mts y **16** carpas de 8.40 x 5.00mts x 3.55mts y **2** cortinas dobles traslapadas para el área de carpas en lona.

4.- **22 módulos** de alimentos de estructura ligera de metal de color verde, con las siguientes medidas: 2.60 mts de ancho x 2.60 mts de largo y altura de la mesa de .90 mts.

5.- **45 módulos** de artesanos de estructura ligera de 2.20mts de altura y 0.90mts de ancho, con paño de madera para mesa x 0.90 mts X 1.40 mts de largo con estructura de techos con lonas desmontables.

6.- **5 módulos** de alimentos, con las siguientes características y medidas: Mesa frontal y posterior de preparación de alimentos, estructura y refuerzos a base de PTR galvanizado de 1"x1" y porta poste de 1 ¼ ", dimensiones de 2.40 m por 0.50 m y altura de 0.90 m, cubierta superior y copete a base de lámina de acero inoxidable, Mesa con tres quemadores tipo industrial, dimensiones de 1.20 m por 0.40 m y altura de 0.90m con estructura a base de angular negro de 1"x1" y pintura de esmalte como acabado final en color negro, incluye: bandeja de lámina galvanizada para residuos, una plancha de 36 por 36 cm y un espesor de 3/16 ", 2 parrillas, puerta horizontal desmontable de 1.20m por 0.90 m de alto, elaborado con PTR galvanizado de 1"x1" y refuerzos del mismo material, cara frontal forrada con madera cimbraplay de ½ " color natural y sellado con polímero resistente al agua fijo a la estructura con tornillos galvanizados, bisagras embonables y pasador metálico cromado; Techo desmontable elaborado con marco de PTR galvanizado de 1"x1" y diagonales del mismo material, sistema de ensamble a 4 postes de PTR de 1 ¼" galvanizado, de 2.80m x 2.80m.

7.- **45 módulos** de artesanos de estructura ligera de 2.20 mts de altura y 0.90 mts de ancho, con paño de madera para mesa x 0.90 mts x 0.90mts x 1.40 mts de largo sin lonas.

