



TRANSFORMANDO
GUERRERO
GOBIERNO DEL ESTADO
2021 - 2027

REPRESENTACIÓN
DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE GUERRERO
EN LA CIUDAD DE MÉXICO

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Respuesta a Solicitud de Acceso a la Información:
121596822000005 recibida el 3 de octubre de 2022

Ref. 5-22 005 14S 69T

Ciudad de México, a 30 de octubre de 2022.

C. Diego Barrientos Ruiz

Se hace referencia a su solicitud de acceso a la información recibida el día 3 de octubre de 2022 a través del SISA de la Plataforma Nacional de Transparencia con folio de solicitud **121596822000005**, en la cual solicita información en los siguientes términos:

“¿Cuales son los bienes muebles patrimoniales que han sido extraviados, perdidos, desaparecidos o robados de febrero de 2021 a septiembre de 2022? ¿Nombre y cargo de los empleados resguardantes de los bienes extraviados, perdidos, desaparecidos o robados de febrero de 2021 a septiembre de 2022? ¿Cual es el procedimiento y el tiempo que tarda el procedimiento para dar de baja de control patrimonial los bienes muebles que tenía bajo su responsabilidad a un ex trabajador de la Representación del Poder Ejecutivo del Estado de Guerrero en el Distrito Federal? ¿Cual es el motivo o razón por la que aún tienen bajo su responsabilidad y resguardo bienes muebles ex empleados que renunciaron desde el pasado 31 de diciembre de 2021 de la Representación del Poder Ejecutivo del Estado de Guerrero en el Distrito Federal? ¿Quien es la persona encargada o responsable de dar de baja los bienes muebles de ex trabajadores y que tiempo dura el procedimiento de baja de la Representación del Poder Ejecutivo del Estado de Guerrero en el Distrito Federal? ¿Nombre y cargo del responsable directo de actualizar el inventario de bienes muebles durante los periodos 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021 y 2021-2022 de la Representación del Poder Ejecutivo del Estado de Guerrero en el Distrito Federal? ¿Cual es la razon por lo que no aparecen los nombres de los resguardantes, en el listado de bienes muebles de la Representación del Poder Ejecutivo del Estado de Guerrero en el Distrito Federal que aparece en el Portal de Transparencia? ¿.” (sic)

Al respecto se le proporcionan las siguientes respuestas:

1. ¿Cuáles son los bienes muebles patrimoniales que han sido extraviados, perdidos desaparecidos robados de febrero de 2021 a septiembre de 2022?

A la fecha esta oficina no cuenta con bienes muebles patrimoniales que hayan sido extraviados, perdidos, desaparecidos o robados.

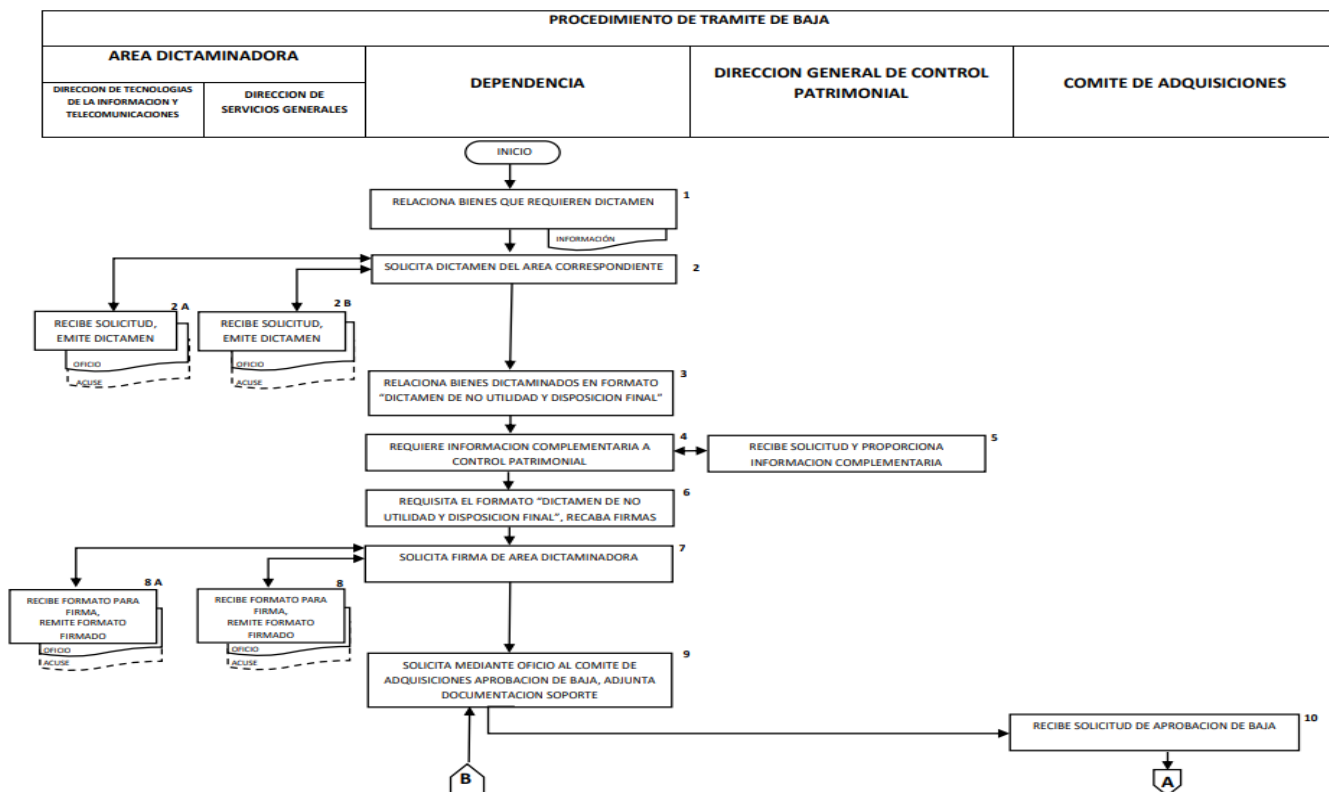
2. ¿Nombre y cargo de los empleados resguardantes de los bienes extraviados, perdidos, desaparecidos o robados de febrero de 2021 a septiembre de 2022?

A la fecha esta oficina no cuenta con ningún dictamen o resolución por parte de las oficinas administradoras y controladoras como lo son, la Secretaría de Finanzas y Administración, Dirección General de Control Patrimonial o el Comité de Adquisiciones y Enajenaciones que determine alguno de los estatus mencionados en la pregunta.



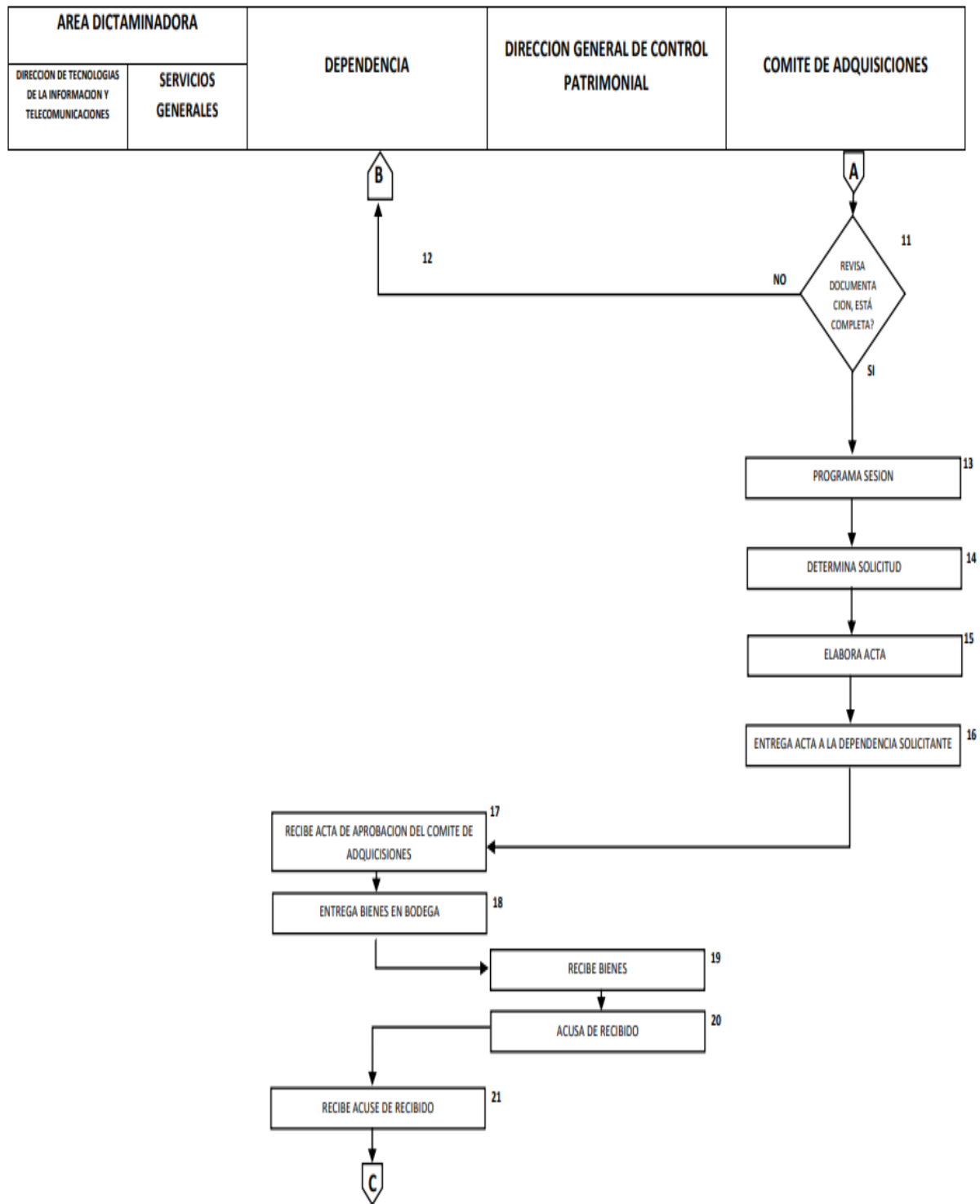
3. ¿Cuál es el procedimiento y el tiempo que tarda el procedimiento para dar de baja de control patrimonial los bienes muebles que tenía bajo su responsabilidad a un ex trabajador de la Representación del Poder Ejecutivo del Estado de Guerrero en el Distrito Federal?

A continuación se muestra el diagrama del procedimiento:



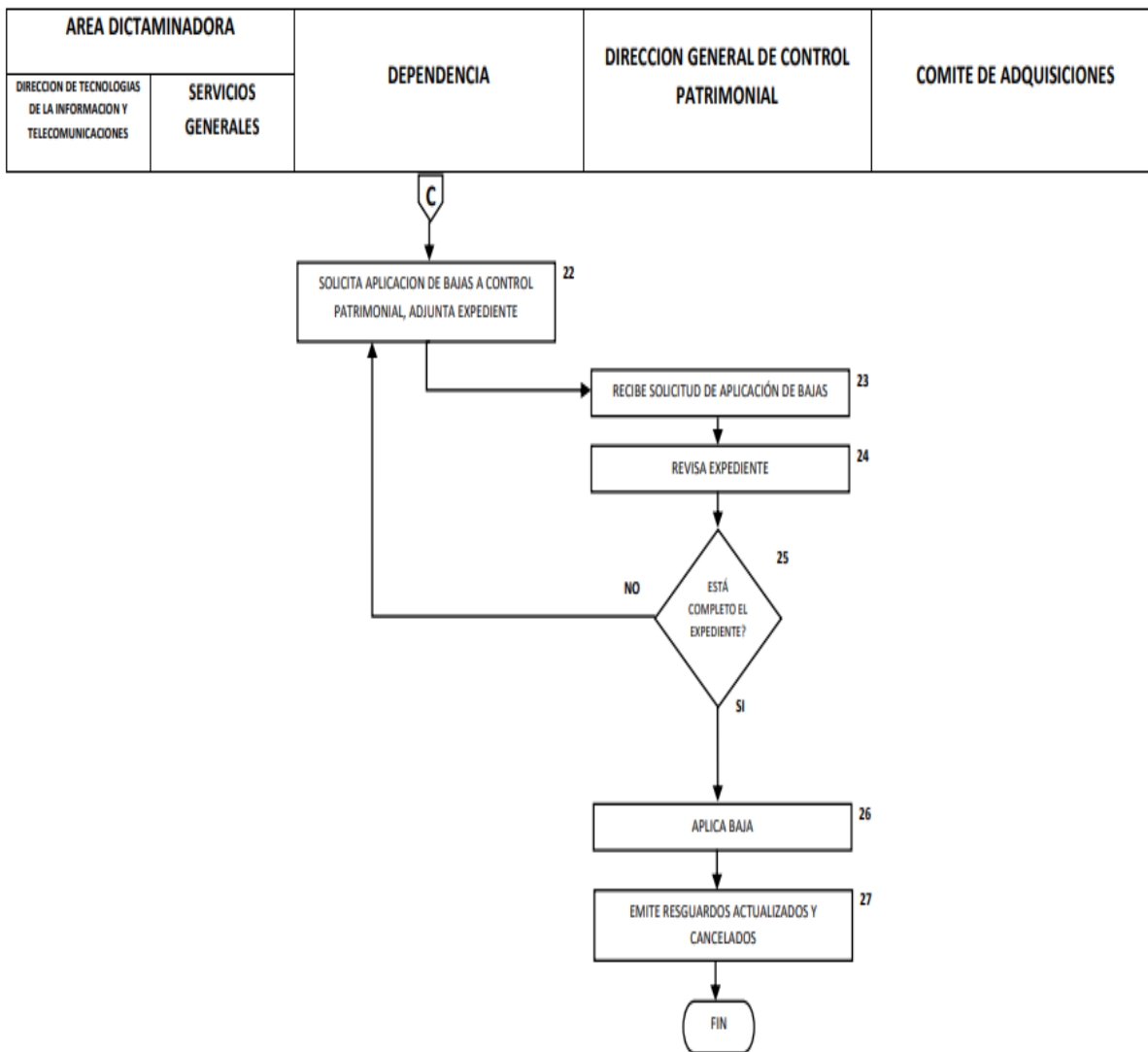


REPRESENTACIÓN DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE GUERRERO EN LA CIUDAD DE MÉXICO





REPRESENTACIÓN DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE GUERRERO EN LA CIUDAD DE MÉXICO



Los tiempos dependerán del oficio de solicitud del resguardante y de las fechas agendadas por parte del Comité de Adquisiciones hasta su proceso final ante la Dirección de Control Patrimonial.



4. **¿Cuál es el motivo o razón por la que aún tienen bajo su responsabilidad y resguardo bienes muebles ex empleados que renunciaron desde el pasado 31 de diciembre de 2021 de la Representación del Poder Ejecutivo del Estado de Guerrero en el Distrito Federal?**

El traspaso o cambio de resguardo de un empleado que haya causado baja por renuncia, jubilación, pensión o cualquier otra razón queda sujeta a la previa solicitud del empleado vía oficio ante la Dirección de Control Patrimonial y la oficina enlace de su dependencia, así como también a la presentación y entrega física de los bienes muebles y de cómputo resguardados, ante el Delegado Administrativo y/o Coordinador administrativo de la Dependencia.

5. **¿Quién es la persona encargada o responsable de dar de baja los bienes muebles de ex trabajadores y que tiempo dura el procedimiento de baja de la Representación del Poder Ejecutivo del Estado de Guerrero en el Distrito Federal?**

La Secretaría de Finanzas y Administración del Estado vía Dirección General de Control Patrimonial y el Comité de Adquisiciones y Enajenación son los responsables de dar de baja los bienes de un resguardante, previa aprobación del dictamen de no utilidad ante las unidades de Tecnologías de la Información así como de la Dirección de Servicios Generales, por medio de la oficina enlace de la dependencia o del Delegado Administrativo y/o Coordinador Administrativo. Los tiempos dependerán del oficio de solicitud del resguardante y de las fechas agendadas por parte del Comité de Adquisiciones hasta su proceso final ante la Dirección de Control Patrimonial.

6. **Nombre y cargo del responsable directo de actualizar el inventario de bienes muebles durante los periodos 2016 – 2017. 2017- 2018, 2018-2019, 2019- 2020 ,2020-2021 y 2021-2022**

Las unidades responsables de actualizar el inventario de bienes muebles quedan a cargo de la Secretaría de Finanzas vía su Dirección de Control Patrimonial en coordinación con los delegados administrativos conforme al calendario establecido.

7. **¿Cuál es la razón por lo que no aparecen los nombres de los resguardantes, en el listado de bienes muebles de la Representación del Poder Ejecutivo del Estado de Guerrero en el Distrito Federal que aparece en el Portal de Transparencia?**

De acuerdo a los “Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el Título Quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que deben de difundir los sujetos obligados en los portales de Internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia”, relacionados al archivo en formato excel que adjunta a su solicitud “Inventario_Inventario de bienes muebles”, en los criterios sustantivos de contenido del formato “XXXIVA. Inventario de bienes muebles”, no se considera la publicación del nombre de los resguardantes del bien mueble del sujeto obligado.

Atendiendo la Ley 207 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guerrero y a su título Séptimo Procedimientos de Impugnación en Materia de Acceso a la Información Pública, podrá ejercer su derecho de interponer un recurso de revisión ante el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Guerrero (ITAIGro), o ante la Unidad de Transparencia del Sujeto Obligado.

Atentamente