



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

Secretaría General

Coordinación de Transparencia y Archivo General

Oficio CTAG/UAS/3792/2024

Asunto: Respuesta a solicitud de acceso a la información

Expediente UTI/1415/2024

C. Peticionario (a)

Presente

Por este medio le saludo cordialmente y en atención a su solicitud de información pública ingresada vía Plataforma Nacional de Transparencia, canalizada a este Sujeto Obligado por el Ayuntamiento de Guadalajara, con fecha oficial de recepción el día 25 de octubre de 2024, registrada con folio 140293624001156 y tramitada con número de expediente UTI/1415/2024, le informo:

I. Usted solicitó acceso a lo siguiente:

«Solicitud de información pública sobre el trabajador JOSE DE JESUS DE LEON GARCIA mismo que en la plataforma nacional de transparencia aparece en la nomina del Ayuntamiento de Guadalajara con el cargo de "SUPERVISOR A" y en la nomina de la Universidad de Guadalajara con el cargo de "JEFE DE UNIDAD D BIS" al igual que como "PROF E INV ASOCIADO B"

Solicito de manera específica la siguiente información:

Datos básicos del trabajador (cargo, nivel del puesto).

Horario laboral asignado y lugar de desempeño de funciones de cada uno de los cargos sobre los que recibe nomina.

Descripción de las principales actividades y responsabilidades asociadas a cada cargo.

Registro de los días de asistencia y días de ausencia.

Reportes de productividad o resultados obtenidos en los últimos seis meses.

Cualquier documento público que respalde la asignación de funciones y responsabilidades».

II. Su solicitud de acceso a la información ha sido atendida de conformidad con lo dispuesto por los artículos 3, 21.1 fracción I, 25.1 fracción XV, 63-Bis, 79, 84, 86, 87 y demás relativos y aplicables de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios (LTAIPEJM) y el artículo 17 de su correspondiente Reglamento; así como el artículo 3.1, fracción IX de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios; y los Lineamientos Generales en Materia de Protección de Información Pública que deberán observar los sujetos obligados previstos en la (LTAIPEJM).

III. Resulta pertinente hacer de su conocimiento que la LTAIPEJM en su artículo 87 numeral 3 establece:

3. La información se entrega en el estado que se encuentra y preferentemente en el formato solicitado. No existe obligación de procesar, calcular o presentar la información de forma distinta a como se encuentre.

IV. En este sentido y de acuerdo con lo comunicado por Sistema de Educación Media Superior (SEMS) y Coordinación General de Extensión y Difusión Cultural (CGEDC), la respuesta a su

Oficio CTAG/UAS/3792/2024
Expediente UTI/1415/2024

1 de 3
Pedro Moreno 834, Col. Centro, C.P 44100
Guadalajara, Jalisco, México, Teléfonos [52] (33) 3134-2200, extensión 12470
www.transparencia.udg.mx



Universidad de Guadalajara
Secretaría General
Coordinación de Transparencia
y Archivo General



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

Secretaría General

Coordinación de Transparencia y Archivo General

solicitud encuadra en el supuesto de **afirmativa parcial** contemplado en el artículo 86.1 fracción II de la LTAIPEJM, de conformidad con lo siguiente:

- A. Parte de la información requerida resulta inexistente en virtud de las razones manifestadas por las áreas competentes.
 - B. En lo concerniente al Sistema de Educación Media Superior (SEMS)" la información requerida consta en formato físico en un total de 252 (doscientas cincuenta y dos) hojas y contiene datos personales que fueron clasificados como información confidencial por el área en referencia, clasificación confirmada por el Comité de Transparencia de la Universidad de Guadalajara, por lo que se pondrá a su acceso en versión pública.
- V. Por tanto, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 89.1 fracciones I inciso b), II, III, IV y V de la LTAIPEJM, la información se pondrá a su acceso conforme a lo siguiente:
1. En lo referente a la información con que cuenta el SEMS, 20 (veinte) hojas de las versiones públicas se pondrán a su acceso de manera gratuita, en formato de copias simples, en las oficinas de esta Coordinación de Transparencia y Archivo General ubicada en la calle Pedro Moreno número 834 Colonia Centro, en horario de 9:00 a 16:00 horas. Lo anterior con fundamento en lo señalado en el artículo 25, fracción XXX de la LTAIPEJM.
 - 1.1. Las 232 (doscientas treinta y dos) hojas restantes de las versiones públicas se pondrán a su disposición, en formato de copias simples, una vez que Usted realice el pago correspondiente al costo de recuperación de los materiales de reproducción de la información y presente el comprobante del pago en esta Coordinación de Transparencia y Archivo General.
 - 1.2. A efecto de lo anterior, de conformidad con lo señalado en el artículo 89.1 fracción III de la ley de transparencia, le remito el formato de pago indicando el costo de recuperación de los materiales de reproducción de la información.
 2. Respecto a la información con que cuenta la CGEDC, la misma se pondrá a su acceso en formato digital.
 3. Conforme a lo dispuesto en el artículo 87.3 de la ley de transparencia no existe obligación de entregar la información en un formato distinto a como se encuentra. No obstante, para facilitar el acceso a la información, esta Coordinación digitalizará información hasta por los 20 mega bytes de capacidad de envío que permite el Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información de la PNT y dicha información le será remitida a través del referido sistema. Tal información comprende información concerniente a CGEDC y SEMS.
 4. Para la reproducción y entrega de la información se observan los plazos que al efecto contempla el artículo 89.1 fracción V de la multicitada ley de transparencia.





UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

Secretaría General

Coordinación de Transparencia y Archivo General

En caso de que Usted requiera asesoría adicional, o bien si tiene alguna duda sobre su solicitud, le invitamos a que acuda a la sede de esta Coordinación de Transparencia y Archivo General ubicada en la calle Pedro Moreno número 834 Colonia Centro, en horario de 9:00 a 16:00 horas de lunes a viernes, para que establezca contacto con el personal de esta coordinación, en los términos que dispone el artículo 32.1 fracción III de la *Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios*.

Atentamente

"Piensa y Trabaja"

"30 años de la Autonomía de la

Universidad de Guadalajara y de su organización en Red"

Guadalajara, Jalisco, 07 de noviembre de 2024

Mtra. Natalia Mendoza Servín
Coordinadora



Universidad de Guadalajara
Secretaría General

Coordinación de Transparencia
y Archivo General

C.c.p. Guillermo Arturo Gómez Mata, Secretario General de la U. de G. Para su conocimiento.
C.c.p. Archivo.
NMS/odpe



Universidad de Guadalajara
Dirección de Finanzas

\$464.00

Formato Único de Pago

Páguese en:



EMISORA 03169



CLIENTE No 0531



CONVENIO
CIE 588313



CLAVE 4038
OPTRXN5503



PA:

Folio No.

142003

**PAGO DEL COSTO DE RECUPERACIÓN DE MATERIALES PARA
LA REPRODUCCIÓN DE 232 COPIAS SIMPLES**

**No se acepta el pago
en cajas de finanzas**

Certificación Banco

B
A
N
C
O

Recorte por la línea punteada y realice el pago en el banco



Universidad de Guadalajara
Dirección de Finanzas

Formato Único de Pago

Páguese en:



EMISORA 03169



CLIENTE No 0531



CONVENIO
CIE 588313



CLAVE 4038
OPTRXN5503



PA:

Folio No.

142003

**PAGO DEL COSTO DE RECUPERACIÓN DE MATERIALES PARA
LA REPRODUCCIÓN DE 232 COPIAS SIMPLES**

**No se acepta el pago
en cajas de finanzas**

Certificación Banco

B
E
N
E
F
I
C
I
A
R
I
O

(AREA PARA INSTRUCCIONES) UTI/1415/2024

De conformidad con lo establecido en el artículo 89 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, se le indica que la reproducción de los documentos puestos a su acceso estará a su disposición en un término de 5 días hábiles siguientes a la exhibición física del pago ante esta Coordinación de Transparencia y Archivo General de la Universidad de Guadalajara.

Si Usted requiere factura deberá requerirla en esta oficina de Transparencia de lunes a viernes de 09:00 a 16:00 horas, el día que realice el pago, presentando los siguientes documentos:

- Ficha original del depósito o transferencia que acredite el pago
- Formato único de pago
- El Formato de "Datos para solicitud de emisión de factura electrónica" que podrá encontrar en la página <http://www.finanzas.udg.mx/facturacion> en la sección "Formato para solicitud de emisión de:" donde deberá seleccionar el vínculo "Comprobantes Fiscal Digital por Internet CFDI (Factura electrónica)".