

Oficio No. **CAV/UA/319/2024**  
Villahermosa, Tabasco, 29 de octubre de 2024  
Asunto: **Respuesta a solicitud de información.**

**ARQ. CRUZ ANTONIO JIMÉNEZ JIMÉNEZ**  
**TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
**DE LA CENTRAL DE ABASTO**  
**P R E S E N T E.**

Por medio del presente y en respuesta a su oficio CAV-UAI-01-2024 con fecha 11 de octubre del presente año, en el cual se nos pide proporcionar la información solicitada a través del Sistema de solicitudes de Acceso a la Información de la PNT, número de folio 270502800001424 de fecha 10 de octubre del presente año, como se detalla a continuación:

Solicito la designación o nombramiento del responsable del área coordinadora de archivos y responsable de archivo de concentración de esa dependencia, así como también la documentación que acredite se conocimiento, antigüedad y experiencia como responsable del área coordinadora de archivos y como responsable de archivo de concentración. Asimismo, solicito se me señale el cargo del responsable del área coordinadora de archivos y responsable de archivo de concentración (director, subdirector, jefe de departamento, jefe de área) y su tipo de contrato: confianza, base u honorarios, u otros.

Por lo anterior, me permito informarle, que la Encargada del área coordinadora de archivos es la servidora pública **Lic. Laura Crystel de San Martín Jiménez Campos**. Se adjunta al presente, copia del nombramiento.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.



**ATENTAMENTE**

**L.A. NABILA LOPEZ VALENZUELA**  
**TITULAR DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACION**  
**DE LA CENTRAL DE ABASTO DE VILLAHERMOSA**





**DESARROLLO  
ECONÓMICO**



**Oficio: C.A.V./UA/308/2024**

Villahermosa, Tabasco, a 07 de octubre del 2024

Asunto: Designación

**Laura Crystel de san Martín Jiménez Campos**

PRESENTE:

En mi carácter de Titular de la Unidad de Administración de la Central de Abasto de Villahermosa, tengo a bien designar a Usted, como Encargada del Área Coordinadora de Archivos de la Central de Abasto de Villahermosa, con efectos a partir de la fecha 07 de octubre de 2024, con los deberes y obligaciones que marca la norma.

Desde este momento exhorto a Usted a desempeñar lealmente la responsabilidad que le ha sido conferida, mirando en todo momento por el bien y la prosperidad del Organismo.

**ATENTAMENTE**

L.A. Nabila López Valenzuela  
Titular de la Unidad de Administración de la  
Central de Abasto de Villahermosa

07/10/2024  
Laura Crystel de San  
Martín Jiménez Campos  
Recibi oficio Original

ARCHIVO /ACUSE

Tel. (993) 161-57-84, Av. Carlos Pellicer Cámara S/N Col. Carrizal C.P. 86108, Villahermosa, Tabasco,  
México