



**IDAIP**  
Instituto Duranguense de Acceso a la Información  
Pública y de Protección de Datos Personales



**LA TRANSPARENCIA  
GENERA CONFIANZA**

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

**Número de oficio: IDAIP/EXT/2228/24**

**Asunto:** Respuesta a solicitud de información pública  
Durango, Dgo., a 16 de octubre de 2024

### **C. SOLICITANTE. PRESENTE. -**

En atención a su solicitud de información enviada a través de la **PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA**, para su atención y respuesta a partir del día veintitrés de septiembre de dos mil veinticuatro, misma a la que se le asignó el número de folio **1001845000204\_24**, mediante la cual requirió de este Instituto la siguiente información pública:

#### **Se adjunta las preguntas. (sic)**

VISTA la presente solicitud, se le informa que esta fue turnada a todas las Áreas competentes de este Instituto que cuenten con la información o deban tenerla de acuerdo con sus facultades, competencias y funciones, con el objeto de que realicen una búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada, emitiendo la siguiente respuesta misma que se reproduce en lo que interesa:

La Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango, establece lo siguiente:

**ARTÍCULO 4.** El derecho humano de acceso a la información comprende solicitar, investigar, difundir, buscar y recibir información, que obre en poder de los sujetos obligados.

**ARTÍCULO 19.** Los sujetos obligados deberán documentar todo acto que derive del ejercicio de sus facultades, competencias o funciones.

**ARTÍCULO 20.** Se presume que la información existe si se refiere a las facultades, competencias y funciones que los ordenamientos jurídicos aplicables otorgan a los sujetos obligados.

#### **Planteamientos:**

**Se me informe qué políticas en materia de protección de datos personales han diseñado y/o implementado.**

**Respuesta:** Se han implementado las Políticas Generales para la gestión y tratamiento de datos personales del Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales, mismas que podrán consultarse en la siguiente liga electrónica:

<https://drive.google.com/file/d/1CWIJRig-sgK-zgJEeERdZO2AOjQ9FJOG/view?usp=sharing>

**Se me entregue el documento de seguridad.**

**Respuesta:** En la siguiente liga electrónica podrá consultar la versión pública del documento de seguridad del IDAIP, así como el acta del comité de transparencia en el que se confirma la clasificación de la información por considerarse reservada en algunas de sus secciones:

<https://drive.google.com/file/d/18odbGWxl8iS42RNJEIntkBjREHgrk3D/view?usp=sharing>

Acta del Comité de Transparencia:

<https://drive.google.com/file/d/1xDpmDKH6D4gSri8akJ3xGah92zPQoTqm/view?usp=sharing>



618 811 7712



<https://www.idaip.org.mx/>

@IDAIPdurango





## **Qué medidas de seguridad han adoptado para mantener exactos, completos, correcto y actualizados los datos personales. ?**

**Respuesta:** Las medidas de seguridad encaminadas a mantener los datos personales exactos, completos, correctos y actualizados, radican en que, al ser proporcionados directamente por los titulares, es decir los dueños de los datos personales, se deberá acreditar personalidad mediante un documento de identificación oficial en los tratamientos en los que sea necesaria dicha acreditación, por ello se cuenta con bases de datos correctas y actualizadas.

Asimismo, se cuenta con los instrumentos de clasificación archivística como el cuadro y el catálogo de disposición documental, en el que se establecen los plazos de conservación de los expedientes generados por las áreas, mismos que contienen información, siendo alguna de carácter confidencial.

## **Qué procedimientos han establecidos para la conservación y en su caso, bloqueo y supresión de los datos personales. ?**

**Respuesta:** Los procedimientos se encuentran establecidos en los instrumentos de clasificación archivística, en los que se señala los valores, la vigencia, los plazos de conservación y disposición documental, de los expedientes que han sido generados por las diversas unidades administrativas.

## **Qué procedimientos han implementado y/o desarrollado para recibir y responder dudas y quejas de los titulares de los datos personales y en que consiste?**

**Respuesta:** En los casos de orientaciones y dudas de los titulares de datos personales, se tiene implementado:

- Atención a través de medio electrónicos como el correo electrónico institucional, chat instantáneo que se encuentra en la página electrónica del Instituto.
- De manera directa a través de la Unidad de Transparencia y la Coordinación de Protección de Datos Personales, del Instituto.
- Así como vía telefónica.

En los casos en los que los titulares de datos personales, deseen presentar algún medio de impugnación, como:

- El recurso de revisión en contra de la respuesta a una solicitud de derechos ARCOP, o bien, porque no hubo una respuesta, se cuenta con la Plataforma Nacional de Transparencia, en la que se podrá hacer, así como mediante correo electrónico, o de manera directa ante el Instituto.

En el caso de que los titulares deseen presentar una denuncia en contra de un sujeto obligado y/o responsable, por la vulneración a sus datos personales, lo podrá hacer mediante el correo electrónico institucional, así como de manera directa ante el Instituto.

## **Qué mecanismos han utilizados y/o aplicados para cumplir con los plazos fijados para la supresión de los datos personales?**

**Respuesta:** Conforme a lo dispuesto en el catálogo de disposición documental, en el que se establecen los plazos fijados para el caso de las bajas documentales de los expedientes en los que se contienen datos personales, se llevan a cabo una vez que ha cumplido con el periodo señalado, mediante el acta correspondiente y posteriormente a la destrucción.



**En los años 2010 a la fecha que mecanismos y/o desarrollado han aplicado para la revisión periódica sobre la necesidad de conservar los datos personales y cuáles son.?**

**Respuesta:** Desde la elaboración de los instrumentos de consulta archivística, se han desarrollado las revisiones en cuanto a la conservación de los diversos expedientes generados por las unidades administrativas, en donde se analiza la necesidad u obligación de conservar la información contenida en los mismos.

**Qué códigos de buenas prácticas y/o modelo en materia de protección de datos personales han implementado y/o realizado y/o elaborado ect.**

**Respuesta:** En la página electrónica del Instituto [www.idaip.org.mx](http://www.idaip.org.mx) se encuentra con un apartado denominado Protección de Datos Personales, donde se podrá consultar diverso material en la materia como:

- Guías de diversos temas relacionados con el derecho a la protección de datos personales.
- Podcast, igualmente en relacionados con la protección de datos personales.
- Formatos que podrán ser utilizados por los sujetos obligados y/o responsables, para la elaboración de documentos relacionados con los principios y deberes establecidos en la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Durango.
- Directorio de oficiales de protección de datos personales.
- Sistema de registro de Datos Personales.
- Micrositio de Protección de Datos Personales, donde se podrá consultar diversa información como: normatividad, biblioteca digital de la materia, infografías, listado de los sitios electrónicos de los avisos de privacidad de los sujetos obligados y/o responsables de datos personales.

**Qué programas y/o políticas de protección de datos personales han implementado y/o realizado y/o elaborado ect.**

**Respuesta:** Se han implementado las Políticas Generales para la gestión y tratamiento de datos personales del Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales, mismas que podrán consultarse en la siguiente liga electrónica:

<https://drive.google.com/file/d/1CWIJRig-sgK-zgJEeERdZO2AOjQ9FJOG/view?usp=sharing>

**Solicito su programa de capacitación en materia de datos personales han aplicado en su institución y/o dependencia de los años 2023 y 2024.**

**Respuesta:** Con respecto a este cuestionamiento, se ponen a su disposición los Planes Anuales de Capacitación de los años 2023 y 2024 donde se plasman las actividades y estrategias a desarrollar en capacitación de protección de datos personales.



IDAIP  
Instituto Duranguense de Acceso a la Información  
Pública y de Protección de Datos Personales



LA TRANSPARENCIA  
GENERA CONFIANZA

### PAC 2023 formato abierto:

[https://docs.google.com/document/d/1FFtQ62v4L-CUWklzSG0R15AVrrpyTbQg/edit?usp=drive\\_link&oid=117603971332755990796&rtpof=true&sd=true](https://docs.google.com/document/d/1FFtQ62v4L-CUWklzSG0R15AVrrpyTbQg/edit?usp=drive_link&oid=117603971332755990796&rtpof=true&sd=true)

### PAC 2023 firmado:

[https://drive.google.com/file/d/1ICuBPJYkmhKwAvZiWzM7kDqJfxg2gR5P/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1ICuBPJYkmhKwAvZiWzM7kDqJfxg2gR5P/view?usp=drive_link)

### PAC 2024 formato abierto:

[https://docs.google.com/document/d/1IZHha6Z4tg5oGm9pQm2CVVkt0H8YG2Eb/edit?usp=drive\\_link&oid=117603971332755990796&rtpof=true&sd=true](https://docs.google.com/document/d/1IZHha6Z4tg5oGm9pQm2CVVkt0H8YG2Eb/edit?usp=drive_link&oid=117603971332755990796&rtpof=true&sd=true)

### PAC 2024 firmado:

[https://drive.google.com/file/d/1CzrJ8nb7msxLAVavo6jxdyOLWqtv7ikD/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1CzrJ8nb7msxLAVavo6jxdyOLWqtv7ikD/view?usp=drive_link)

**Qué programas y/o políticas de seguridad de datos personales han implementado en su institución y/o dependencia de los años 2023 y 2024 y cuáles son?**

**Respuesta:** Las Políticas vigentes en materia de protección de datos personales del Instituto, son las Políticas Generales para la gestión y tratamiento de datos personales del Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales, mismas que podrán consultarse en la siguiente liga electrónica:

<https://drive.google.com/file/d/1CWlJRig-sgK-zgJEeERdZO2AOjQ9FJOG/view?usp=sharing>

**Qué programas y/o servicios y/o sistemas y/o plataformas informáticas han realizado y/o implementado y/o diseñado para el tratamiento de los datos personales. ?**

**Respuesta:** Se cuenta con los siguientes sistemas o plataformas electrónicas relacionadas con la protección de los tratamientos de datos de datos personales, mismas que se encuentran a disposición de los diversos sujetos obligados y/o responsables, para su utilización:

1.- Sistema de Registro de Datos Personales. -En este sistema se lleva a cabo el registro de manera general de los sistemas de tratamientos de datos personales que tienen bajo su posesión los diferentes sujetos obligados.

2.- Test Data. Generador de Versiones Públicas. - Esta herramienta electrónica permite generar versiones públicas de documentos que contienen información reservada, así como confidencial y datos personales. Cabe decir que esta aplicación de escritorio fue creada por el Municipio de Guadalajara, Jalisco, en coordinación y con el apoyo del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco (ITEI), y que mediante la firma de un convenio de colaboración con el IDAIP, puede ser utilizada, así como los sujetos obligados del Estado de Durango, que así lo deseen.

3.- Software ELIDA, Eliminator de Datos. Es una herramienta que permite a los sujetos obligados transparentar las sentencias, al mismo tiempo que permite proteger datos personales contenidos en las mismas. Dicha herramienta ha sido creada por el Poder Judicial del Estado de Jalisco, con el objeto de hacer más eficiente el trabajo jurisdiccional y administrativo.





**Qué medidas de seguridad han implementado para mantener la seguridad para la protección de los datos personales que permitan protegerlo contra daño, y/o pérdida y/o alteración y/o destrucción para garantizar su confidencialidad, integridad y disponibilidad.**

**Respuesta:** Las medidas de seguridad implementadas para mantener la seguridad para la protección de los datos personales que permitan protegerlo contra daño, y/o pérdida y/o alteración y/o destrucción para garantizar su confidencialidad, integridad y disponibilidad, se encuentran contenidas en el documento de seguridad del Instituto, mismas que actualizan uno de los supuestos de reserva de la información, establecidas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango, en el que señala de manera textual lo siguiente:

## **CAPÍTULO II**

### **DE LA INFORMACIÓN RESERVADA**

**ARTÍCULO 109.** Como información reservada podrá clasificarse aquella cuya publicación:

...

V. **Obstruya la prevención o persecución de los delitos;**

...

Por ello, se solicitó al Comité de Transparencia se confirmara la clasificación parcial de la información, por considerarse reservada en algunas de sus secciones; se adjunta la versión pública del documento de seguridad del IDAIP, así como el acta del comité de transparencia en el que

<https://drive.google.com/file/d/18odbGWxl8iS42RNJEIntkBjREHqfrk3D/view?usp=sharing>

Acta del Comité de Transparencia:

<https://drive.google.com/file/d/1xDpmDKH6D4gSrij8akJ3xGah92zPQoTqm/view?usp=sharing>

**Se me entregué en copia escaneada de la bitácora de las vulneraciones de seguridad que han tenido sobre los tratamientos de los datos personales.**

**Respuesta:** Se cuenta con la bitácora de vulneraciones a la seguridad de datos personales, en la cual no se ha registrado ninguna incidencia, sin embargo, se podrá consultar en cuanto a su estructura en la siguiente liga electrónica:

<https://docs.google.com/document/d/1VJtMsj2xufJUlxPkRGpa05ZBWJs7l5tw/edit?usp=sharing&oid=102094553793527169523&rtpof=true&sd=true>

**Cuántos casos de vulneración han reportado al órgano garante sobre la vulneraciones de los datos personales en los años de 2010 a la fecha.**

**Respuesta:** Hasta el momento a la respuesta de la solicitud de información no se han reportado por los sujetos obligados y/o responsables, vulneraciones a la seguridad de datos personales.



**Qué mecanismos y/o controles han implementado y/o realizado sobre aquellas personas y/o servidores públicos que intervengan para garantizar y guardar la confidencialidad sobre los datos personales que utilizan en sus tratamientos de los datos personales.**

**Respuesta:** Dentro de los mecanismos implementados se tiene las cláusulas de confidencialidad, mismas en las que los servidores públicos se comprometen a guardar confidencialidad respecto de la información confidencial a la que tiene acceso, derivado del cumplimiento a sus facultades y atribuciones.

Asimismo, la sensibilización a los servidores públicos respecto de la importancia de guardar la confidencialidad y brindar la seguridad a la información confidencial, que se encuentra bajo su resguardo.

**Cuántas personales y/o servidores públicos manejan datos personales se me informen por su nombre de los servidores públicos, área de adscripción y el cargo.**

**Respuesta:** Los servidores públicos que tienen que tratan datos personales, desglosado por área administrativa, son los siguientes:

	Área administrativa	Nombre del servidor público	Cargo
1	Unidad de Transparencia	Omar Iván Quiñones Valdez	Titular de la Unidad de Transparencia.
2	Órgano Interno de Control	María Magdalena Guerrero Enríquez	Titular del Órgano interno de control.
3	Coordinación de Comunicación	Patricia Liliana Bermúdez Beltrán	Coordinadora de Comunicación social.
4	Coordinación Jurídica	Elizabeth Aguilar Ramírez	Coordinadora Jurídica
5	Coordinación Jurídica	Jessica Valeria Gutiérrez Márquez	Auxiliar de la Coordinación Jurídica
6	Coordinación Jurídica	María de los Ángeles Fuentes García	Proyectista
7	Coordinación Jurídica	Tania Jazmín Frías Martínez	Auxiliar de la Coordinación Jurídica
8	Coordinación Jurídica	Sita Sigala Retana	Proyectista
9	Coordinación Jurídica	María del Rocío Flores Ávalos	Auxiliar de la Coordinación Jurídica
10	Coordinación Jurídica	Rosangela Navarro Salmerón	Proyectista
11	Coordinación Jurídica	José Luis Chávez Bustamante	Auxiliar de la Coordinación Jurídica





12	Coordinación de Equidad de Género e Inclusión Social	Natalia Franco Soler	Coordinadora de Equidad de Género e Inclusión Social
13	Coordinación de Gobierno Abierto	Sergio Contreras Ramos	Coordinador de Gobierno Abierto
14	Coordinación Administrativa	Julia Elena Sánchez Solís	Coordinadora Administrativa
15	Coordinación Administrativa	Angélica Briceño Medrano	Jefa del Departamento de Recursos Humanos
16	Coordinación Administrativa	Yuliana Manuela Carrasco Hernández	Jefa del Departamento de Recursos Materiales
17	Coordinación Administrativa	Roberto Macías Ríos	Jefe del Departamento de Recursos Financieros
18	Coordinación de Promoción y Vinculación	Gema Cristina Ruvalcaba Ochoa	Coordinadora de Promoción y Vinculación
19	Coordinación de Capacitación y Cultura de la Transparencia	Pablo Ignacio Gómez Martínez	Coordinador de Capacitación y Cultura de la Transparencia
20	Coordinación de Sistemas	Guillermo Alvarado Montañez	Coordinador de Sistemas.
21	Coordinación de Verificación, Seguimiento y Evaluación a Sujetos Obligados.	José Alejandro Guerrero Murga	Coordinador de Verificación, Seguimiento y Evaluación a Sujetos Obligados.
22	Coordinación de Verificación, Seguimiento y Evaluación a Sujetos Obligados.	Adriana García Flores	Auxiliar de la Coordinación de Verificación, Seguimiento y Evaluación a Sujetos Obligados.

**Cuántas solicitudes de derechos ARCOP han recibido desde de los años 2010 a la fecha, además se informe por mes cuántas han recibido y esas cuantas ha sido de acceso, rectificación, cancelación, oposición y de portabilidad, y cuántas son hombres y mujeres y cuales se han declarado la inexistencia de los datos personales. Coordinación de Verificación y Seguimiento a SO**

**Respuesta:** En la siguiente liga electrónica podrá consultar la información requerida:

[https://docs.google.com/spreadsheets/d/1IOiXDV98nC6iBf1GasLh7kbEik-cxk\\_K/edit?usp=sharing&ouid=111748048864854845896&rtpof=true&sd=true](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1IOiXDV98nC6iBf1GasLh7kbEik-cxk_K/edit?usp=sharing&ouid=111748048864854845896&rtpof=true&sd=true)



**IDAIP**  
Instituto Duranguense de Acceso a la Información  
Pública y de Protección de Datos Personales



**LA TRANSPARENCIA  
GENERA CONFIANZA**

**Copia escaneada del nombramiento de su oficial de protección de datos personales,**

**Respuesta:** Hasta el momento de la respuesta a la solicitud de información, no se ha hecho nombramiento del Oficial de Protección de Datos Personales.

**Solicito el programa de capacitación del comité de transparencia en materia de protección de datos personales de los años 2023 y 2024.**

**Respuesta:** Se ponen a su disposición los Planes Anuales de Capacitación de los años 2023 y 2024 donde se plasman las actividades y estrategias a desarrollar en capacitación de protección de datos personales, en los cuales participan los integrantes del Comité de Transparencia.

**PAC 2023 formato abierto:**

[https://docs.google.com/document/d/1FFtQ62v4L-CUWklzSG0R15AVrrpyTbQg/edit?usp=drive\\_link&ouid=117603971332755990796&rtpof=true&sd=true](https://docs.google.com/document/d/1FFtQ62v4L-CUWklzSG0R15AVrrpyTbQg/edit?usp=drive_link&ouid=117603971332755990796&rtpof=true&sd=true)

**PAC 2023 firmado:**

[https://drive.google.com/file/d/1ICuBPJYkmhKwAvZiWzM7kDqJfxg2qR5P/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1ICuBPJYkmhKwAvZiWzM7kDqJfxg2qR5P/view?usp=drive_link)

**PAC 2024 formato abierto:**

[https://docs.google.com/document/d/1IZHha6Z4tq5oGm9pQm2CVVkt0H8YG2Eb/edit?usp=drive\\_link&ouid=117603971332755990796&rtpof=true&sd=true](https://docs.google.com/document/d/1IZHha6Z4tq5oGm9pQm2CVVkt0H8YG2Eb/edit?usp=drive_link&ouid=117603971332755990796&rtpof=true&sd=true)

**PAC 2024 firmado:**

[https://drive.google.com/file/d/1CzrJ8nb7msxLAVavo6jxdyOLWgtv7ikD/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1CzrJ8nb7msxLAVavo6jxdyOLWgtv7ikD/view?usp=drive_link)

**Se me informe sobre los procedimientos que han implementado y/o realizado para la eficiencia de la gestión de las solicitudes de derechos ARCOP y que área lo realizó.**

**Respuesta:** En la siguiente liga electrónica se adjunta el procedimiento correspondiente, el cual fue realizado por la Coordinación de Protección de Datos Personales en colaboración con la Unidad de Transparencia y documentado por el Órgano Interno de Control de este Instituto.

<https://drive.google.com/file/d/1Gw6oD568ZNM6JHRXJqse2HqbcbgXCWkh/view?usp=sharing>

**Cuántas transferencias han realizado en materia de datos personales en este año 2024.**

**Respuesta:** No se tiene registro del número de transferencias de datos personales del año 2024.

**Cuentan con el Programa Integral de Gestión de Datos, en caso de contar con dicho programa se me proporcione.**

**Respuesta:** Aún no se cuenta con el Programa denominado Integral de Gestión de Datos.







**IDAIP**  
Instituto Duranguense de Acceso a la Información  
Pública y de Protección de Datos Personales



**LA TRANSPARENCIA  
GENERA CONFIANZA**

**Qué mecanismos han implementado y/o realizado para asegurar que los datos personales se entregue solo a sus titulares y/o representantes.**

**Respuesta:** La entrega de datos personales se realiza mediante la acreditación fehaciente de la personalidad a través de los documentos oficiales en original, ya sea como titular de los datos personales o como representante legal, son los mecanismos idóneos y que se han implementado para tener la certeza y seguridad de que se entrega los datos personales a sus dueños o en su caso a su representante.

**Cuántos servidores públicos integran su unidad de transparencia.**

**Respuesta:** Únicamente se cuenta con un servidor público, es decir solamente el Titular de la Unidad de Transparencia.

**Cuántas auditorías en materia de datos personales han realizado a los sujetos obligados desde el 2010 a la fecha y cuáles son esos sujetos obligados.**

**Respuesta:** Hasta el momento de la respuesta a la solicitud de información, no han sido solicitadas auditorías en materia de protección de datos personales, por parte de los sujetos obligados.

**Cuántas medidas cautelares han emitido y/o ordenado en materia de datos personales a los sujetos obligados, y/o sector público y privado en los años 2010 a la fecha y quienes son los sujetos obligados.**

**Respuesta:** Derivado de la sustanciación de dos procedimientos de verificación en materia de datos personales se han emitido 4 (cuatro) medidas cautelares; los sujetos obligados a quienes les fueron aplicados son: Municipio de Durango (2), DIF Municipal Durango e Instituto Duranguense de Educación para Adultos (IDEA).

**Se me informe a que sujetos obligados le han solicitado el informe semestral referente al número de requerimientos de localización geográfica en tiempo real y de registro de datos realizados, así como el número de registros de datos de comunicaciones cancelados y suprimidos de manera segura, una vez cumplido el fin para el cual fueron solicitados, de los años 2010 a la fecha.**

**Respuesta:** No se ha solicitado el informe semestral referente al número de requerimientos de localización geográfica en tiempo real y de registro de datos realizados, así como el número de registros de datos de comunicaciones cancelados y suprimidos de manera segura, una vez cumplido el fin para el cual fueron solicitados.

**Referente al informe antes solicitado se me entregue el link donde pueda consultar la información estadística de dicho informe.**

**Respuesta:** Como se comentó en el punto anterior, no se cuenta con el informe semestral relativo al número de requerimientos de localización geográfica en tiempo real y de registro de datos realizados, así como el número de registros de datos de comunicaciones cancelados y suprimidos de manera segura, una vez cumplido el fin para el cual fueron solicitados.

**Cuántas denuncias en materia de datos personales han recibido desde el años 2010 a la fecha**



618 811 7712



<https://www.idaip.org.mx/>

@IDAIPdurango





**Respuesta:** La Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Durango, fue publicada en el Periódico Oficial No. 47 de fecha 11 de junio de 2017, entrando en vigor al día siguiente de su publicación, por lo que, a partir del año 2017, se tiene 23 denuncias en materia de protección de datos personales.

Año	Número de denuncias
2019	4
2020	3
2021	5
2022	4
2023	6
2024	1

**Se me explique cuáles son las medidas que aplican para uno de los principios incorporados en la LGPDPSO, para garantizar el tratamiento de los datos personales .**

**Respuesta:** Las medidas de seguridad aplicadas a la protección de datos personales y que están relacionadas con los principios que deben regir en el tratamiento de datos personales se encuentran contenidas en el documento de seguridad, mismas que actualizan uno de los supuestos de reserva de la información, establecidas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango, en el que señala de manera textual lo siguiente:

## **CAPÍTULO II**

### **DE LA INFORMACIÓN RESERVADA**

**ARTÍCULO 109.** Como información reservada podrá clasificarse aquella cuya publicación:

...

V. **Obstruya la prevención** o persecución de los delitos;

...

Por ello, se solicitó al Comité de Transparencia la clasificación de dicha información, así como la aprobación de la versión publica del documento de seguridad, donde se encuentran contenidas.

En la siguiente liga electrónica podrá consultar el acta del Comité de Transparencia, en el que se determina la clasificación de dicha información:

<https://drive.google.com/file/d/18odbGWxl8iS42RNJEIntkBJrEHgfrk3D/view?usp=sharing>

Acta del Comité de Transparencia:

<https://drive.google.com/file/d/1xDpmDKH6D4gSri8akJ3xGah92zPQoTqm/view?usp=sharing>



**IDAIP**  
Instituto Duranguense de Acceso a la Información y  
Protección de Datos Personales



**LA TRANSPARENCIA  
GENERA CONFIANZA**

**Qué sujetos obligados han presentado su evaluación de impacto en la protección de datos personales en los años 2020 a la fecha.**

**Respuesta:** Hasta el momento, los sujetos obligados y/o responsables del tratamiento de datos personales, no han presentado alguna evaluación de impacto en la materia de protección de datos personales.

**Cuántas recomendaciones no vinculantes han emitido sobre el contenido de la evaluación de impacto de los años 2020 a la fecha.**

**Respuesta:** Derivado de que hasta el momento de la respuesta a la solicitud de información no han sido presentado alguna evaluación de impacto en la materia de protección de datos personales, no se han emitido recomendaciones no vinculantes derivadas de dichas evaluaciones.

Cuántas denuncias en materia de obligaciones de transparencia han recibido desde el año 2020 a la fecha, cuantas han procedido, cuantas han desechados, desglosado por sujeto obligado y el sentido de la resolución.

**Respuesta:** Se adjunta la información requerida, favor de ingresar a la siguiente liga electrónica:

<https://docs.google.com/document/d/1YvoiHjc5GC6sztSG5ZUCmJ37zXwdAaC5/edit?usp=sharing&oid=111748048864854845896&rtpof=true&sd=true>

**Qué programa y/o acciones han implementado en materia de gobierno abierto.**

**Respuesta:** Planes de acción local, 2016-2018, y 2021

Le proporciono también el link en el que tendrá acceso a los registros y antecedentes fotográficos de los tres planes de acción local anteriores en sus ediciones 2016, 2018 y 2021, publicados en nuestra página oficial del instituto.

<https://idaip.org.mx/gobiernoabierto/?p=2376#>

**Política de publicación de datos sobre contrataciones abiertas del IDAIP de acuerdo al Estándar de Datos de Contrataciones Abiertas en México (EDCA-MX) V1.1**

Desde el mes de octubre de 2020, este instituto realiza la publicación de datos de contrataciones públicas disponible en nuestra página oficial, en el apartado <http://contratacionesabiertas.idaip.org.mx/contratacionesabiertas>

El objetivo es el de garantizar que la información de contrataciones del IDAIP sea accesible en línea y en formatos de datos abiertos, de modo que pueda ser utilizada, reutilizada y redistribuida por cualquier interesado.

Las presentes políticas ayudan a los usuarios a entender los datos del Estándar de Datos de Contrataciones Abiertas (EDCA), incluyendo generación de los datos, la información acerca del alcance, los formatos, el cómo pueden reutilizar la información y el cómo pueden contactar al publicador.

Dentro de los datos importantes que puede usted consultar se encuentran los montos de contratación, los procedimientos de estas, así como datos de los proveedores.

**2023**



618 811 7712



<https://www.idaip.org.mx/>

@IDAIPdurango





**IDAIP**  
Instituto Duranguense de Acceso a la Información  
Pública y de Protección de Datos Personales



**LA TRANSPARENCIA  
GENERA CONFIANZA**

## **Lanzamiento de la convocatoria para el registro del IV Plan de Acción Local de Estado Abierto**

Con fecha 04 de octubre de 2023 el IDAIP llevó a cabo el lanzamiento oficial de la convocatoria para el **IV Plan de Acción Local de Estado Abierto**, evento en el que se contó con la presencia de representantes y sujetos obligados del Poder Ejecutivo, Poder Judicial, Poder Legislativo, actores de la sociedad civil organizada, Dirigentes de Universidades.

La firma de la declaratoria, así como los trabajos del Secretariado Técnico se realizarán en este ejercicio 2024.

En el desarrollo del propio lanzamiento se resaltó por parte del Consejo General la importancia y relevancia; para el cumplimiento de los objetivos de este IV plan, el contar con la participación de todos y cada uno de los sectores de nuestra sociedad, así como de los órdenes de gobierno.

Los tres poderes del estado presentes en este magno evento, Poder Ejecutivo, Judicial y Legislativo hicieron hincapié en los beneficios compartidos al llevar a cabo este IV Plan de Acción Local de Estado Abierto.

Por su parte, los invitados que han participado en las tres anteriores ediciones de este Plan de Acción, compartieron con el resto de los asistentes, sus experiencias y casos de éxito, a manera de retroalimentación para quienes por primera vez participarán. Esto generó el interés y el deseo de cada uno de formar parte de los trabajos a realizarse en el ejercicio 2024.

### **Socialización en materia de Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva**

En el marco de la convocatoria para el IV Plan de Acción Local de Estado Abierto el IDAIP realizó jornadas de capacitación y socialización en materia de Gobierno y Transparencia Proactiva, con el afán de generar la expectativa e inquietud por participar en esta edición de Plan de Acción Local.

En el Municipio de Nazas a estudiantes del Colegio de Bachilleres plantel 08, así como a los Servidores Públicos del H. Ayuntamiento de Municipio de Nuevo Ideal, Partido Movimiento Ciudadano, los Municipios de Guadalupe Victoria y San Dimas, Sujetos Obligados del Poder Ejecutivo, y a la Asociación Estatal de Padres de Familia A.C., por parte de la sociedad civil organizada.

## **2024**

### **Conferencia en materia de Justicia Abierta**

Como parte de la continuidad a los trabajos de concientización, el IDAIP en coordinación con el INAI Y el Poder Judicial del estado de Durango, ofreció para sujetos obligados del ámbito judicial la conferencia virtual: **“Aproximación al concepto de Justicia Abierta desde el INAI”**, a cargo del personal de la **Dirección de Gobierno Abierto y Transparencia de INAI**.

### **Contando con la participación 177 asistentes del**

- Tribunal Superior de Justicia,
- Tribunal de Justicia Administrativa,



**IDAIP**  
Instituto Duranguense de Acceso a la Información  
Pública y de Protección de Datos Personales



**LA TRANSPARENCIA  
GENERA CONFIANZA**

- Tribunal para menores Infractores, y
- Sujetos obligados de los distintos municipios, así como del poder ejecutivo del Estado.

### **Se firma Declaratoria de Justicia Abierta con INAI y con el Poder Judicial del Estado.**

Con fecha del 19 de abril IDAIP, INAI y Poder Judicial del estado de Durango. En un ejercicio de alto compromiso con la ciudadanía duranguense el Instituto de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales, el Instituto Nacional de Acceso a la Información y el poder judicial del estado de Durango, firman declaratoria de justicia abierta.

### **SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENCIA PROACTIVA A SUJETOS OBLIGADOS.**

En materia de capacitación hasta el día de hoy, se han impartido 4 pláticas en ambos temas, y una asesoría para la realización de un ejercicio de Transparencia proactiva, así como la evidencia fotográfica.

<b>Capacitación:</b>	<b>Que es Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva</b>
----------------------	--

<b>Fecha</b>	<b>Sujeto Obligado</b>	<b>Servidores Públicos Capacitados</b>
13/08/2024	Tribunal de Justicia Administrativa	13
23/08/2024	Secretaría Ejecutiva del Sistema Local Anticorrupción	10
26/08/2024	Entidad de Auditoria Superior del Estado	20
05/06/2024	Comisión Estatal de Derechos Humanos	20
09/10/2024	Asesoría 1, para ejercicio de Transparencia Proactiva	1
	<b>Total</b>	<b>64</b>

**Cuantas sanciones han emitido porque los sujetos obligados no elaborar sus avisos de privacidad desde el año 2010 a la fecha desglosado por sujeto obligado.**

**Respuesta:** Hasta el momento no se ha emitido alguna sanción por el concepto que señala.



**IDAIP**  
Instituto Duranguense de Acceso a la Información  
Pública y de Protección de Datos Personales



**LA TRANSPARENCIA  
GENERA CONFIANZA**

Esperamos haber satisfecho su derecho de acceso a la información, de igual manera se le informa que en caso de no recibir respuesta o no estar conforme con la información otorgada podrá interponer **Recurso de Revisión**, dentro de los **quince días** siguientes a la fecha de la notificación o el vencimiento de esta, esto de conformidad con lo dispuesto por la normatividad de la materia, esto lo podrá realizar por sí mismo o a través de su representante legal, de manera directa, por otros medios electrónicos, ante el Instituto o ante la Unidad de Transparencia que haya conocido de la solicitud.

Asimismo, de requerir orientación o asesoría en el ejercicio del derecho de acceso a la información pública, puede comunicarse vía telefónica con el suscrito al (618) 811 77 12 o al 800 581 72 92 ext. 123, o bien al correo electrónico a [buzon@idaip.org.mx](mailto:buzon@idaip.org.mx).

Se emite la respuesta anterior con fundamento en lo dispuesto por los artículos 117, 118, 120, 125, 126 y 127 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango.

**A T E N T A M E N T E**

**UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL IDAIP**



618 811 7712



<https://www.idaip.org.mx/>

@IDAIPdurango

