



GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS

SUBDIRECCIÓN DE PROCESOS NORMATIVOS DE ADQUISICIONES Y  
DICTAMINACIÓN



Ciudad de México, a 26 de agosto de 2024

**FOLIO DE LA SOLICITUD:** 90162824002898

**ASUNTO:** RESPUESTA DE SOLICITUD DE INFORMACIÓN

**OFICIO:** SAF/DGRMSG/DEABS/SPNAD/1712/2024

**LIC. ARIANNA NATALY GUZMÁN RODRÍGUEZ**  
**COORDINADORA DE INFORMACIÓN Y TRANSPARENCIA**  
**DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA**  
**DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

**PRESENTE**

En atención a la Solicitud de Información Pública registrada en la Plataforma Nacional de Transparencia con número de folio **090162824002898**, que conforme a las atribuciones de la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales, se determinó **competencia** en la que solicita la siguiente información y/o documentación:

**"QUIERO LOS OFICIOS FIRMADOS POR LA DIRECTORA EJECUTIVA DE ASEGURAMIENTO Y SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES FIRMADOS DEL PERIODO 02 ABRIL AL 09 ABRIL 2024 Datos complementarios: SAF." (sic)**

De acuerdo con las atribuciones establecidas en los artículos 116 y 119 del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México, así como en la Circular Uno 2019, Normatividad en Materia de Administración de Recursos y en los Lineamientos Generales para Consolidar la Adquisición o Arrendamiento de Bienes y Servicios de Uso Generalizado en la Administración Pública del Distrito Federal, así como para la Centralización de Pagos, esta Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales tiene entre otras facultades y atribuciones, la de fungir como responsable de efectuar los pagos centralizados relacionados únicamente a las contrataciones Consolidadas de bienes y servicios de uso generalizado, que requieran las dependencias, Alcaldías, Órganos Desconcentrados, Entidades y en su caso Órganos Autónomos que se adhieran a tales procedimientos.

Por lo anterior, en aras de privilegiar el **principio de máxima publicidad**, se realizó una **búsqueda exhaustiva** en los archivos físicos y electrónicos de esta Unidad Administrativa, encontrándose la siguiente información:



GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS

SUBDIRECCIÓN DE PROCESOS NORMATIVOS DE ADQUISICIONES Y  
DICTAMINACIÓN

- ❖ La Directora Ejecutiva de Aseguramiento y Servicios en el periodo del **02 de abril al 09 de abril del presente año**, firmo 42 oficios dentro de sus atribuciones y facultades.

En ese sentido, **se proporcionará la información localizada previo pago de derechos por concepto de elaboración de versión pública**, ya que, de la revisión a las mismas, se advierte que la documentación tiene inmersos datos personales tales como:

- ❖ Nombres
- ❖ Correos Electrónicos
- ❖ Teléfonos
- ❖ Firmas
- ❖ Cuentas bancarias
- ❖ Claves interbancarias
- ❖ Número de placas

Por lo que, con fundamento en los numerales 180 y 186 se **restringirá el acceso a las partes o secciones de los documentos que las contengan en aras de proteger estos datos al momento de ser proporcionados**.

Cabe destacar, que se lleva a cabo la clasificación de estos datos con base a lo siguiente:

- Acuerdo **CT/2021/SE-05/A03**, por el que se aprobó en la Quinta Sesión Extraordinaria del comité de Transparencia de la Secretaría de Administración y Finanzas, celebrada el 21 octubre de 2021, la clasificación como confidencial de los datos anteriormente descritos.
- Acuerdo **CT/2019/SE-06/A03**, por el que se aprobó en la Sexta Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia de la Secretaría de Administración y Finanzas, celebrada el 10 julio de 2019, la clasificación como confidencial de los datos anteriormente descritos.
- Acuerdo **SFCDMX/CT/EXT/22/2018/I**, por el que se aprobó en la Vigésima Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia de la Secretaría de Administración y Finanzas, celebrada el 22 junio de 2018, la clasificación como confidencial de los datos anteriormente descritos.





GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS

SUBDIRECCIÓN DE PROCESOS NORMATIVOS DE ADQUISICIONES Y  
DICTAMINACIÓN

- El fundamento establecido en los artículos 177, 180 y 186 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; así como los numerales Quinto, Séptimo fracción I, Octavo y Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la información; así como la elaboración de las versiones públicas.
- ***El Criterio que Deberán Aplicar los Sujetos Obligados, respecto a la Clasificación de Información en la Modalidad de Confidencial, el cual fue aprobado mediante Acuerdo publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México el 15 de agosto de 2016, que establece:***

*“PRIMERO. Se aprueba para su observancia y aplicación de los Sujetos Obligados a la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, el siguiente Criterio:*

*• Cuando la información que se brindará en respuesta a una solicitud de acceso a la información pública contenga datos personales, deberá procederse conforme a lo establecido en los artículos 89, párrafo quinto; 90, fracciones II, VIII y XII; así como el artículo 173 primer párrafo, de la LTAIPRC, para que, en su caso, el Comité de Transparencia emita el acuerdo mediante el cual se restringirá el acceso a los datos personales existentes por revestir el carácter de confidencial.*

*En caso de datos personales que ya fueron clasificados en los términos antes señalados, y estos mismos se encuentren en información que será entregada derivado de una nueva solicitud, el Área que la detente en coordinación con la Unidad de Transparencia atendiendo a naturaleza de la información, podrán restringir el acceso a dicha información refiriendo los acuerdos con los que el Comité de Transparencia los clasificó como información confidencial así como la fecha de los mismos, incluyendo además, la motivación y fundamentación correspondiente.*

*En caso de que la información solicitada contenga datos confidenciales distintos a los que previamente el Comité de Transparencia haya clasificado como confidencial, la respuesta a dicha solicitud deberá someterse a consideración del dicho Comité.”*

En esa tesitura se reproduce la normativa que fundamenta el cobro de derechos para realizar la elaboración de la versión pública de los documentos solicitados:

### **Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México**

*“Artículo 223. El Derecho de Acceso a la Información Pública será gratuito. En caso de que la reproducción de la información exceda de sesenta fojas, el sujeto obligado podrá*



GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS

SUBDIRECCIÓN DE PROCESOS NORMATIVOS DE ADQUISICIONES Y  
DICTAMINACIÓN

*cobrar la reproducción de la información solicitada, cuyos costos estarán previstos en el Código Fiscal de la Ciudad de México vigente para el ejercicio de que se trate.*

*Los costos de reproducción se cobrarán al solicitante de manera previa a su entrega y se calcularán atendiendo a:*

- I. El costo de los materiales utilizados en la reproducción de la información;*
- II. El costo de envío; y*
- III. La certificación de documentos cuando proceda y así se soliciten.”.*

#### **Código Fiscal para la Ciudad de México:**

*“ARTÍCULO 249.- Por la expedición en copia certificada, simple o fotostática o reproducción de información pública, derivada del ejercicio del derecho de acceso a la información pública, se deberán pagar las cuotas que para cada caso se indican a continuación.*

***I. De copias certificadas o versiones públicas de documentos en tamaño carta u oficio, por cada página ..... \$3.10”***

Con base a lo anterior, una vez que la Unidad de Transparencia nos notifique la realización del pago correspondiente, se procederá a reproducir la información correspondiente para su posterior entrega.

Lo anterior se informa para los efectos conducentes.

ATENTAMENTE

LIC. PATRICIA J. HERNÁNDEZ BENAVIDES

SUBDIRECTORA DE PROCESOS NORMATIVOS DE ADQUISICIONES Y DICTAMINACIÓN,  
COMO ENLACE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y  
SERVICIOS GENERALES CON LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

C.c.c.e.p.

Lic. José Joaquín Almaraz Balderas.- Director General de Recursos Materiales y Servicios Generales.- [cccep\\_dgrmsg@cdmx.gob.mx](mailto:cccep_dgrmsg@cdmx.gob.mx)

Mtro. José Arturo Mejía Sánchez.- Director Ejecutivo de Adquisiciones de Bienes y Servicios. [jmejia.finanzas.dgrmsg@gmail.com](mailto:jmejia.finanzas.dgrmsg@gmail.com)

JAMS/PHB/CECB

FOLIO: 90162824002898