



Dependencia: Presidencia Municipal.  
Departamento: unidad de Transparencia  
Sección: Administrativo.  
Oficio No.: PM/UT/028/2024.

Tumbalá, Chiapas; a 14 de octubre del Año 2024.

**Lic. Audelina López Solís**  
Secretaria Municipal  
H. Ayuntamiento de Tumbalá, Chiapas  
2024-2027

**P r e s e n t e:**

**Asunto: Solicitud de Información Pública 071911824000031**

Con fecha del 07 de octubre del 2024, se tuvo por recibida la solicitud de Acceso a la Información Pública con el número de folio citado al rubro, la cual fue presentada a través del sistema de solicitudes de Acceso a la Información. En la que el /la solicitante solicita el acceso a la siguiente información:

Fecha de presentación: 07/10/2024 11:32:28 PM

Nombre del solicitante: Archivo General de la Nación

Representante legal:

Entidad pública: Ayuntamiento de Tumbalá

Tipo de solicitud: Información Pública

En caso de datos personales:

**Información solicitada:**

**Solicito el nombre completo del encargado de archivos en el municipio de Tumbalá.**

**1. Datos de contacto (número de teléfono, correo electrónico, dirección oficial)**

Por tal motivo y con fundamento en lo dispuesto en los artículos 23 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el 58 Fracción IV, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas; y el artículo 11 fracción I, II, III, VI y XI del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública del municipio de Tumbalá, Chiapas. A través de este conducto me permito turnar al área a su cargo la solicitud de mérito.

Al respecto y con base a las disposiciones legales, solicito a usted que observe lo establecido en los artículos 146, 152, 153, 154, 157 y 158 de la Ley de



Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas y que en el ámbito de su estricta competencia haga llegar a esta unidad la respuesta a la solicitud, **a más tardar el día 18 de octubre del presente año.**

De mediar circunstancias que hagan difícil reunir la formación solicitada el plazo se podrá ampliar hasta por diez días hábiles más, debiendo comunicar al comité de transparencia y a esta unidad dicha circunstancia de forma fundada y motivada, a más tardar el día 18 de octubre del presente año.

Es importante mencionar que, de acuerdo a lo establecido en la ley general de transparencia y la ley de transparencia y acceso a la información de estado de Chiapas, todo aquello que implique la ampliación del plazo de respuesta (prorroga), la declaración de incompetencia, o la declaración de su inexistencia, deberá ser elevado al comité de transparencia **de manera fundada y motivada**, dentro de los plazos señalados. Anexo copia de la solicitud de información con número de folio 071911824000031.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo

ATENTAMENTE

  
**Ing. Julio Cesar López Arcos**  
Responsable de la Unidad de Transparencia  
del H. Ayuntamiento de Tumbalá, Chiapas





Dependencia: Presidencia Municipal.  
Departamento: secretaria municipal  
Sección: Administrativo.  
Oficio No.: PM/SM/014/2024.

**Tumbalá Chiapas; 18 de octubre del 2024.**

**Ing. Julio Cesar López arcos**  
Responsable de la Unidad de Transparencia  
Del Ayuntamiento de Tumbalá, Chiapas.  
presente.

**Asunto:** Respuesta de Solicitud de Información Pública.

Por medio del presente me dirijo a usted para darle cumplimiento a lo solicitado en el oficio No. PM/UT/028/2024, de fecha 14 de octubre del presente año; En el que me informa que recibió una solicitud de información pública con el folio **071911824000031** a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, en el cual se solicita la **siguiente información:**

**Solicito saber el nombre completo del encargado de archivos en el municipio de Tumbala.**

**1. Datos de contacto (número de teléfono, correo electrónico, dirección oficial)**

De acuerdo a lo solicitado por el recurrente le hago llegar el nombre completo del encargado de archivos:

Nombre	Cargo	Número de teléfono	Correo electrónico	Dirección oficial
Jesús Alberto Peñate Méndez	Encargado De Archivos	S/N (no se cuenta con un numero oficial)	presidenciamunicipal@tumbala.gob.mx	Calle Central Sur S/N, Col. Centro C.P. 29920 Tumbalá, Chiapas, México

Sin otro en particular aprovecho la ocasión para reiterarle mi afecto y al mismo tiempo enviarle un cordial saludo.

**Atentamente**

**Lic. Audelina López Solís**  
Secretaria Municipal  
Del H. Ayuntamiento de Tumbalá, Chiapas.







**ACUERDO DE RESPUESTA A LA  
SOLICITUD DE INFORMACION  
CON NÚMERO DE FOLIO 071911824000031**

**Honorable Ayuntamiento De Tumbala Chiapas.  
Unidad De Transparencia Tumbala Chiapas  
18 De octubre del 2024**

Con fecha 07 de octubre del 2024 se tuvo por recibida la solicitud de acceso a la información pública con el número de folio citado al rubro, la cual fue presentada a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información el mismo día, en la que el/la solicitante solicita el acceso a la siguiente información:

Información solicitada

***Solicito el nombre completo del encargado de archivos en el municipio de tumbala.1. datos de contacto (número de teléfono, correo electrónico, dirección oficial)***

Al respecto y considerando que esta Unidad de Transparencia es competente para recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información y de datos personales dirigidas a este H. Ayuntamiento de Tumbalá, Chiapas, así como de notificar a los solicitantes las respuestas que brindan u otorgan sus áreas a dichas solicitudes, por este conducto acuerda que la solicitud de mérito se tiene por atendida a través el oficio **PM/SM/014/2024** de fecha 18 de Octubre del presente año, signado por La Lic. Audelina López Solís Secretaria Municipal del H. Ayuntamiento de Tumbalá Chiapas; documento que en obvio de repeticiones inoficiosas se tiene por reproducido como si a la letra se insertara. Se hace del conocimiento al solicitante la confirmación de existencia de información como información disponible la respuesta de la solicitud de acceso a información pública con número de folio 071911824000031; de conformidad con el artículo 152 de la Ley de Transparencia Y Acceso a la Información Publica del Estado de Chiapas

Por lo anteriormente expuesto se tiene por atendida la solicitud de mérito mediante el presente acuerdo y su(s) anexo(s), documento(s) que se digitaliza(n) y envía(n) al/a la solicitante a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información, para su notificación correspondiente.

Archívese en el respectivo expediente y considérese como un asunto concluido.

Así lo resolvió y firma el ing. Julio Cesar López Arcos, servidor público Responsable de la Unidad de Transparencia del H. Ayuntamiento de Tumbalá; Chiapas, quien actúa con fundamento en lo dispuesto en los artículos 58, fracción IV, 59, 149 Y 152 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas (LTAIPCHIS); así como en otras disposiciones aplicables. - RÚBRICA





Dependencia: Presidencia Municipal.  
Departamento: unidad de Transparencia  
Sección: Administrativo.  
Oficio No.: PM/UT/035/2024.

**Tumbalá; Chiapas A 18 de octubre De del 2024.**

**Asunto:** lo que se indica

**Presente:**

En relación a su solicitud de folio número **071911824000031** a Usted, hago entrega de la respuesta a la solicitud de mérito: *nos permitimos comunicarle que en respuesta a su solicitud de información según los oficios NO.:PM/SM/014/2024, de fecha 18 de octubre del año 2024, en el cual solicita información de:*

**Solicito el nombre completo del encargado de archivos en el municipio de Tumbala.**

**1. datos de contacto (número de teléfono, correo electrónico, dirección oficial)**

Sobre el particular informo a usted y para dar cumplimiento a lo dispuesto en la Ley De Transparencia Y Acceso A La Información Pública Del Estado De Chiapas, me permito informarle que este H. Ayuntamiento de Tumbalá; Chiapas. Derivado de la investigación realizada a este respecto el Municipio de Tumbalá cuenta con la información solicitada, por tal motivo se le notificará a través de la Plataforma Nacional de Transparencia. de conformidad con el artículo 152 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas; la respuesta de la solicitud de acceso a información pública con número de folio 071911824000031.

Toda vez que solicita la entrega de información a través del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información, adjunto remito a usted archivo digital que contiene información relacionado disponible para su consulta y/o descarga.

**ATENTAMENTE.**

  
**Ing. Julio Cesar López Arcos**  
**Responsable de la Unidad de Transparencia**  
**Del H. Ayuntamiento de Tumbalá, Chiapas.**

