

**ACTA DE CLASIFICACION DE INFORMACIÓN EMITIDA POR LA DIRECCIÓN DE FINANZAS Y  
TESORERIA DEL AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA**

**Acta de Clasificación No.16**

En la Ciudad de Mérida, Yucatán siendo las doce horas del día veintiocho de Octubre de dos mil veinticuatro, en la oficina de la C.P. Marisol Cen Caamal, M.F. Directora de Finanzas y Tesorera Municipal ubicada en la calle 62 por 59 y 61 del centro de la Ciudad de Mérida, Yucatán; se reunieron la C.P. Marisol Cen Caamal, M.F. Directora de Finanzas y Tesorera Municipal y el Ciudadano José Ricardo Pantoja López, en su carácter de Subdirector de Contabilidad y Administración y Enlace Administrativo de Transparencia de la citada Dirección de Finanzas y Tesorería, con la finalidad de dar cumplimiento al procedimiento y la reglamentación municipal establecida en esta materia y levantar así la presente acta de clasificación de información en relación a la solicitud de información marcada con el folio **310579124000642**, que nos fuera turnada y que a la letra dice: **“Listado de todos los pagos que el municipio haya hecho a los directores y/o titulares de todas las unidades administrativas en el mes de agosto del presente año Ya sea en cheques, depósito, transferencia o cualquier medio de pago. Lo anterior se refiere a cualquier cantidad pagada por cualquier concepto, es decir, pago de nómina, vacaciones, compensaciones, prima vacacional, vales de despensa, liquidación, finiquito, gratificación, cualquiera sea el concepto Se requiere que la entrega de la información se haga vía digital”**(SIC). En este sentido, el Subdirector de Contabilidad y Administración, da lectura a los puntos específicos en los que se funda y motiva la clasificación que se acuerda a continuación:

**ANTECEDENTES**

**Primero:** Con fecha veintiocho de Octubre de dos mil veinticuatro, fue turnada a la Dirección de Finanzas y Tesorería la solicitud de acceso a la información pública marcada con el folio **310579124000642** siendo el plazo para responder a la Unidad de Transparencia el veintiocho de Octubre de dos mil veinticuatro.

**Segundo:** Se realizó la búsqueda exhaustiva de la información solicitada en el área responsable, denominada Subdirección de Contabilidad y Administración, la cual forma parte de la Dirección de Finanzas y Tesorería.

**Tercero:** Una vez que fue localizada la información en los archivos del área responsable, y presentada en este acto para su evaluación por el ciudadano José Ricardo Pantoja López, quien funge como Subdirector de dicha área; se expuso lo siguiente “Es de considerarse de acuerdo al artículo 100 y 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; que la información a entregar por esta solicitud debe ser clasificada como **CONFIDENCIAL** toda vez que los recibos de sueldo de los directores, subdirectores, comisario, presidente municipal, presidente magistrado, secretarios técnicos, titular de la unidad de transparencia, secretario proyectista,

suboficiales, consejeros jurídicos, secretario de acuerdos, tesorera, oficial mayor, sindico, y secretario municipal de este Ayuntamiento de Merida correspondiente al mes de agosto 2024, contienen datos personales concernientes a personas identificadas o identificables, correlacionadas con el ámbito de la vida privada que podrían afectar la intimidad de los particulares en caso de entregarse sin la debida protección que corresponde, Por lo que dicha exposición de motivos se pone a consideración de los presentes a fin de tomar los acuerdos pertinentes y proceder en consecuencia.

### **CONSIDERANDO**

**Primero:** Que de conformidad con el artículo 100 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública es de importancia señalar que los Titulares de las áreas de los sujetos obligados serán los responsables de clasificar la información.

**Segundo:** Que de conformidad con lo señalado en los artículos 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y los supuestos previstos en las leyes y reglamentos en la materia, deberán ser de acorde con las bases, principios y disposiciones establecidas en las mismas, así mismo, los documentos que sean clasificados total o parcialmente deberán llevar una leyenda que indique tal carácter, la fecha de su clasificación y su fundamento legal, de igual manera, cuando un documento contenga partes o secciones reservadas o confidenciales, los sujetos obligados, para efectos de atender la solicitud, deberán incluir una versión pública de dicha información, justificando que la divulgación de dicha información representa un riesgo real, demostrable e identificable de perjuicio de interés público, así mismo la clasificación de la información se llevará a cabo cuando se generen versiones públicas para dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia previstas en esta ley.

De igual forma es de importancia considerar que no podrá invocarse el carácter de reservado cuando se trate de violaciones graves de derechos humanos o delitos de esa naturaleza ó se trate de información relacionada con actos de corrupción de acuerdo con las leyes aplicables.

**Tercero:** Del análisis expuesto por el Ciudadano José Ricardo Pantoja López; en su carácter de Subdirector de Contabilidad; la C.P. Marisol Cen Caamal, M.F. Directora de Finanzas y Tesorera Municipal repregunta, evalúa y expresa que está de acuerdo con cada uno de los conceptos a los que este hace referencia y coincide con la idea de clasificar la información como Confidencial, en apego a lo descrito en el artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, debido a que en realidad dicha información corresponde a personas físicas identificadas e identificables, que podrían afectar la intimidad de los particulares en caso de entregarse sin la debida protección que proceda en su caso.

Con base en lo anteriormente expuesto y fundado, se:

### **ACUERDA**

**Único.-** De conformidad con el considerando tercero de esta acta y con fundamento en lo dispuesto en el artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; se clasifica como información Confidencial la información evaluada, "Toda vez que pudiera considerarse de naturaleza confidencial la información expuesta en este acto, en virtud de que se identificó en los recibos de sueldo lo siguiente; el registro federal de contribuyentes RFC, CURP, numero de seguridad social, deducción por el concepto de fondo de ahorro, infonavit, sofom, seguro de vida, y adquisición de vivienda, toda la información antes descrita es información confidencial, siendo que son datos personales concernientes a personas identificadas o identificables, por lo que de proporcionarse sin la debida protección cada uno de estos datos podrían afectar la intimidad de los particulares".

Así lo acordó la C.P. Marisol Cen Caamal, M.F. Directora de Finanzas y Tesorera Municipal del Ayuntamiento del Municipio de Mérida a los veintiocho días del mes de Octubre del año dos mil veinticuatro.

Atentamente

RUBRICA

C.P. Marisol Cen Caamal, M.F.  
Directora de finanzas y Tesorera municipal

Compareciente

CP. José Ricardo Pantoja López  
Subdirector de Contabilidad y Administración