



INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL  
DE BAJA CALIFORNIA SUR

## **ESQUEMA DE SEGURIDAD**

### **PROCESO LOCAL ELECTORAL LOCAL 2023-2024 BAJA CALIFORNIA SUR**

## 1. Propósito

## 2. Marco Jurídico

## 3. Situación Actual

- a. Diagnostico
- b. Requerimientos de cobertura Estatal
- c. Ruta de operación

## 4. Descripción del Esquema de Seguridad

- a. Diagrama y pasos para llevar a cabo el esquema de seguridad
- b. Formatos para solicitar el servicio
- c. Consideraciones de servicios
- d. Vías de comunicación

## 5. Anexo.- Protocolo de Actuación Policial

Presentar las acciones interinstitucionales que se llevan a cabo para **proveer de un esquema de seguridad a las candidatas y candidatos que contendrán a un cargo de elección popular** en el presente Proceso Electoral Concurrente 2023-2024.





## LEY DE INSTITUCIONES Y PROCEDIMIENTOS ELECTORALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR ARTÍCULO 144 PÁRRAFO V

“1. **Las personas titulares de notarías públicas** en ejercicio mantendrán abiertas sus oficinas el día de la elección y *deberán atender las solicitudes que les hagan las autoridades electorales*, las personas funcionarias de casilla, la ciudadanía y las personas representantes de Partidos Políticos y de Candidaturas Independientes, para dar fe de hechos o certificar documentos concernientes a la elección.

Para estos efectos, el colegio de notarios de Baja California Sur publicará cinco días antes del día de la elección, los nombres de sus miembros y los domicilios de sus oficinas.

2. Las autoridades estatales y municipales, a requerimiento que les formulen los órganos electorales competentes, proporcionarán lo siguiente:

V. Las **agencias del Ministerio Público, las Direcciones Generales de Seguridad Pública, Policía Preventiva y Tránsito Municipal**, así como los juzgados cívicos municipales en todo el Estado, permanecerán abiertas con el personal suficiente y necesario durante la jornada electoral.”





## CAPÍTULO TERCERO

### De la Libertad y Seguridad Jurídica en las Elecciones

#### Artículo 150

1. Los cuerpos de seguridad pública de la Federación, del Estado y de los Municipios, *deberán prestar el auxilio que el Instituto y los Consejos Distritales y Municipales Electorales requieran*, conforme a esta Ley, para asegurar el orden y garantizar del desarrollo del proceso electoral.
2. Para los fines anteriores, *el Instituto podrá solicitar la intervención de las fuerzas armadas* cuando lo considere conveniente.

**Artículo 46.-** Son obligaciones de los integrantes de las Instituciones Policiales y de Procuración de Justicia, en el ámbito de sus respectivas competencias, las siguientes:

**VI. Colaborar con las autoridades judiciales, electorales y administrativas de la Federación, el Distrito Federal, los Estados y los Municipios** en el cumplimiento de sus funciones, cuando sean requeridos para ello;

**Artículo 47.-** Los integrantes de las Instituciones Policiales y de Procuración de Justicia, además de las obligaciones señaladas en el artículo que antecede, tendrán las siguientes según su actividad específica:

**C.- Policía Estatal y Municipal Preventiva, en el ámbito de sus respectivas competencias.-**

Auxiliar en los términos de ésta y otras leyes a los Poderes Legislativo y Judicial del Estado, a las dependencias del Poder Ejecutivo, a los órganos electorales y a los organismos de la administración pública paraestatal...



- ☐ No se cuenta con un protocolo de seguridad pública en procesos electorales
- ☐ No se ha instalado la mesa de seguridad en la materia
- ☐ No se ha recibido solicitud de servicio de seguridad por parte de los partidos políticos a nivel local.

## a. Diagnostico





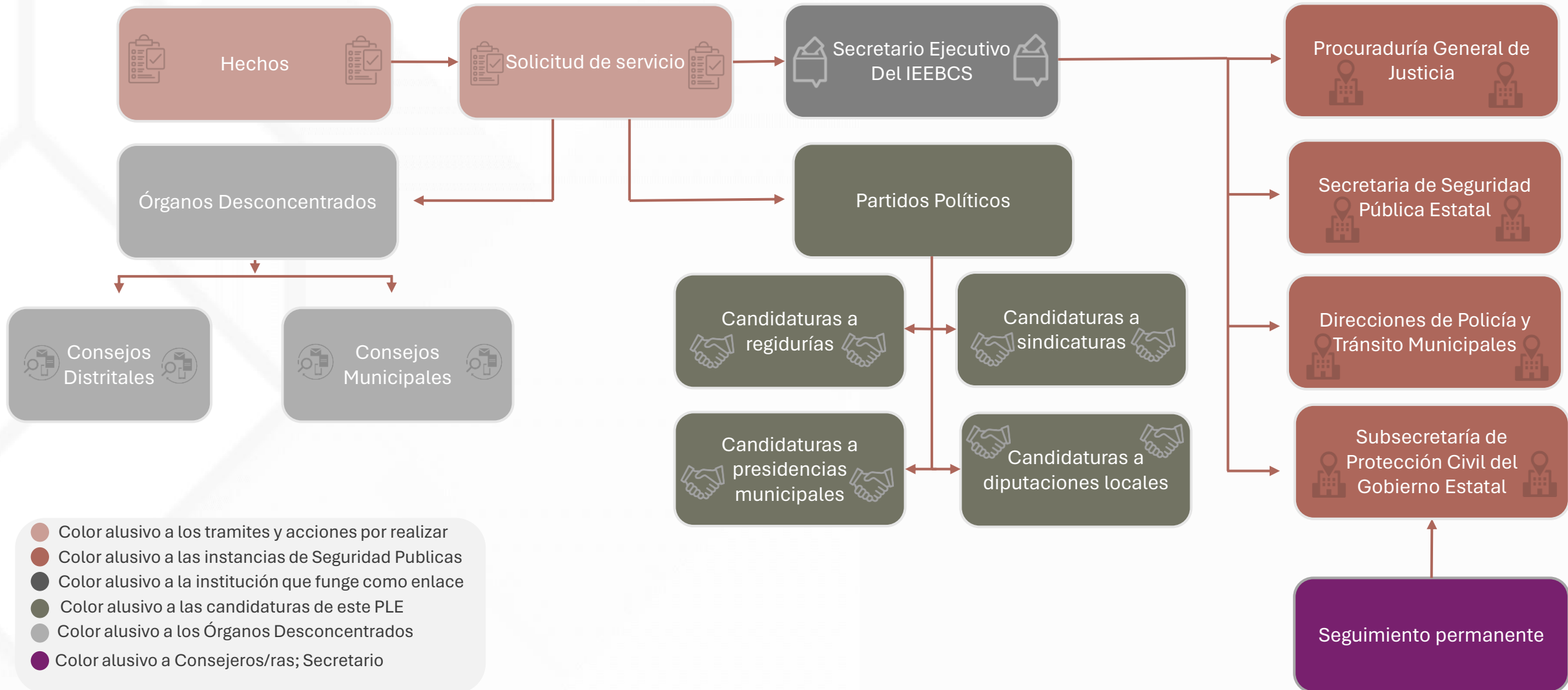
## b. Requerimientos de cobertura Estatal



### Se requiere cobertura estatal

- ☐ 79 de candidaturas
- ☐ 21 de oficinas de órganos desconcentrados
- ☐ 126 Personal de órganos desconcentrados
- ☐ 1,116 de casillas
- ☐ 10,044 de Funcionarios/as de Casilla
- ☐ 14, 508 número aproximado de Representantes de Partidos Políticos
- ☐ 112 de Funcionarios/as Electorales
- ☐ 122 Personal electoral de oficinas centrales
- ☐ 47 SE (Supervisores Electorales)
- ☐ 280 CAE (Capacitadores Asistentes Electorales)

## C. RUTA DE OPERACIÓN



## a. Diagrama y pasos para llevar a cabo el esquema de seguridad



## b. Formatos para solicitar el servicio

### A. Datos del Candidato (a):

- Nombre: \_\_\_\_\_
- Candidato (a) a: \_\_\_\_\_
- Estado: \_\_\_\_\_
- Distrito Electoral: \_\_\_\_\_
- Teléfono celular: \_\_\_\_\_
- Correo Electrónico: \_\_\_\_\_

### B. Datos del enlace Candidato (a):

- Nombre del Enlace: \_\_\_\_\_
- Teléfono celular: \_\_\_\_\_
- Correo Electrónico: \_\_\_\_\_

C. Motivo de la solicitud: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

La Paz, Baja California Sur, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2024

**LIC. CARLOS EDUARDO SALAZAR CASTAÑEDA**  
**SECRETARIO EJECUTIVO DEL INSTITUTO ESTATAL**  
**ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR**  
**P R E S E N T E**

C. \_\_\_\_\_, en mi calidad de Representante Propietario/ria del Partido Politico  
\_\_\_\_\_ acreditado ante ese Consejo General.

Con fundamento en lo establecido en los artículos 1°, 8°, 35, 41, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como en los artículos 1°, 2°, 3° y 244, numeral 3, de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales en relación con el Plan de Seguridad para candidatas y candidatos, en el marco del Proceso Local Electoral 2023-2024, ante Usted con el debido respeto vengo a solicitar lo siguiente:

Se realicen las acciones necesarias a efecto de que se gestione con las autoridades competentes los servicios de seguridad y acompañamiento para la candidatura siguiente:

#### A. Datos del Candidato (a):

- Nombre: \_\_\_\_\_
- Candidato (a) a: \_\_\_\_\_
- Estado: \_\_\_\_\_
- Distrito Electoral: \_\_\_\_\_
- Teléfono celular: \_\_\_\_\_
- Correo Electrónico: \_\_\_\_\_

#### B. Datos del enlace Candidato (a):

- Nombre del Enlace: \_\_\_\_\_
- Teléfono celular: \_\_\_\_\_
- Correo Electrónico: \_\_\_\_\_

C. Motivo de la solicitud: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

**Atentamente**

Nombre \_\_\_\_\_

Representante Propietario del Partido \_\_\_\_\_ ante el Consejo General.

## b. Formatos para solicitar el servicio

### A. Datos del Órgano Desconcentrado:

- Nombre: \_\_\_\_\_
- Cargo: \_\_\_\_\_
- Estado: \_\_\_\_\_
- Distrito Electoral: \_\_\_\_\_
- Teléfono celular: \_\_\_\_\_
- Correo Electrónico: \_\_\_\_\_

### B. Motivo de la solicitud: \_\_\_\_\_

La Paz, Baja California Sur, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2024

**LIC. CARLOS EDUARDO SALAZAR CASTAÑEDA**  
**SECRETARIO EJECUTIVO DEL INSTITUTO ESTATAL**  
**ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA SUR**  
**P R E S E N T E**

C. \_\_\_\_\_, en mi calidad de integrante del Órgano Desconcentrado ubicado en \_\_\_\_\_ de este Consejo General.

Con fundamento en lo establecido en los artículos 1º, 8º, 35, 41, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como en los artículos 1º, 2º, 3º y 244, numeral 3, de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales en relación con el Plan de Seguridad, en el marco del Proceso Local Electoral 2023-2024, ante Usted con el debido respeto vengo a solicitar lo siguiente:

Se realicen las acciones necesarias a efecto de que se gestione con las autoridades competentes los servicios de seguridad y acompañamiento para:

#### A. Datos del Órgano Desconcentrado:

- Nombre: \_\_\_\_\_
- Cargo: \_\_\_\_\_
- Estado: \_\_\_\_\_
- Distrito Electoral: \_\_\_\_\_
- Teléfono celular: \_\_\_\_\_
- Correo Electrónico: \_\_\_\_\_

B. Motivo de la solicitud: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

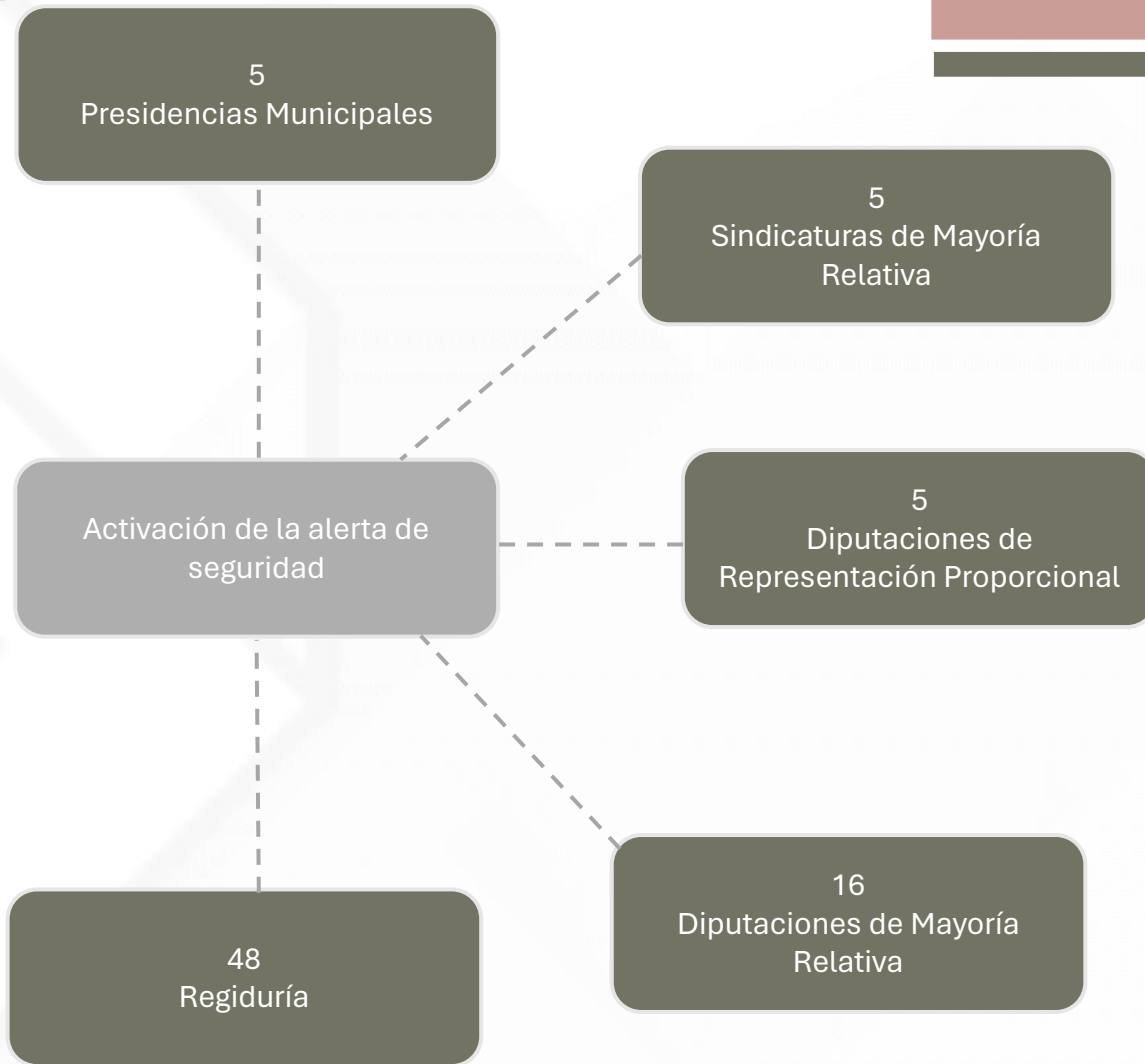
Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

Atentamente

Nombre \_\_\_\_\_

Cargo, municipio y distrito \_\_\_\_\_ parte del Órgano Desconcentrado del Consejo General.

## C. CONSIDERACIONES DE SERVICIOS



La procedencia del servicio tomará en cuenta el nivel de riesgo.

## D. VÍAS DE COMUNICACIÓN

### 1° Grupo privado vía WhatsApp

- Secretario Ejecutivo del IEEBCS
- Consejero Presidente del IEEBCS
- Director de Organización Electoral
- Presidente de la Comisión de Organización, Capacitación y Educación Cívica
- Vocal Local Ejecutiva del INE
- Instituciones de Seguridad Pública

### 2° Grupo privado vía WhatsApp

- Secretario Ejecutivo del IEEBCS
- Consejero Presidente del IEEBCS
- Consejeros y Consejeras Electorales del IEEBCS
- Consejeros/ras Presidentes de los Órganos Desconcentrados
- Enlace con el IEEBCS

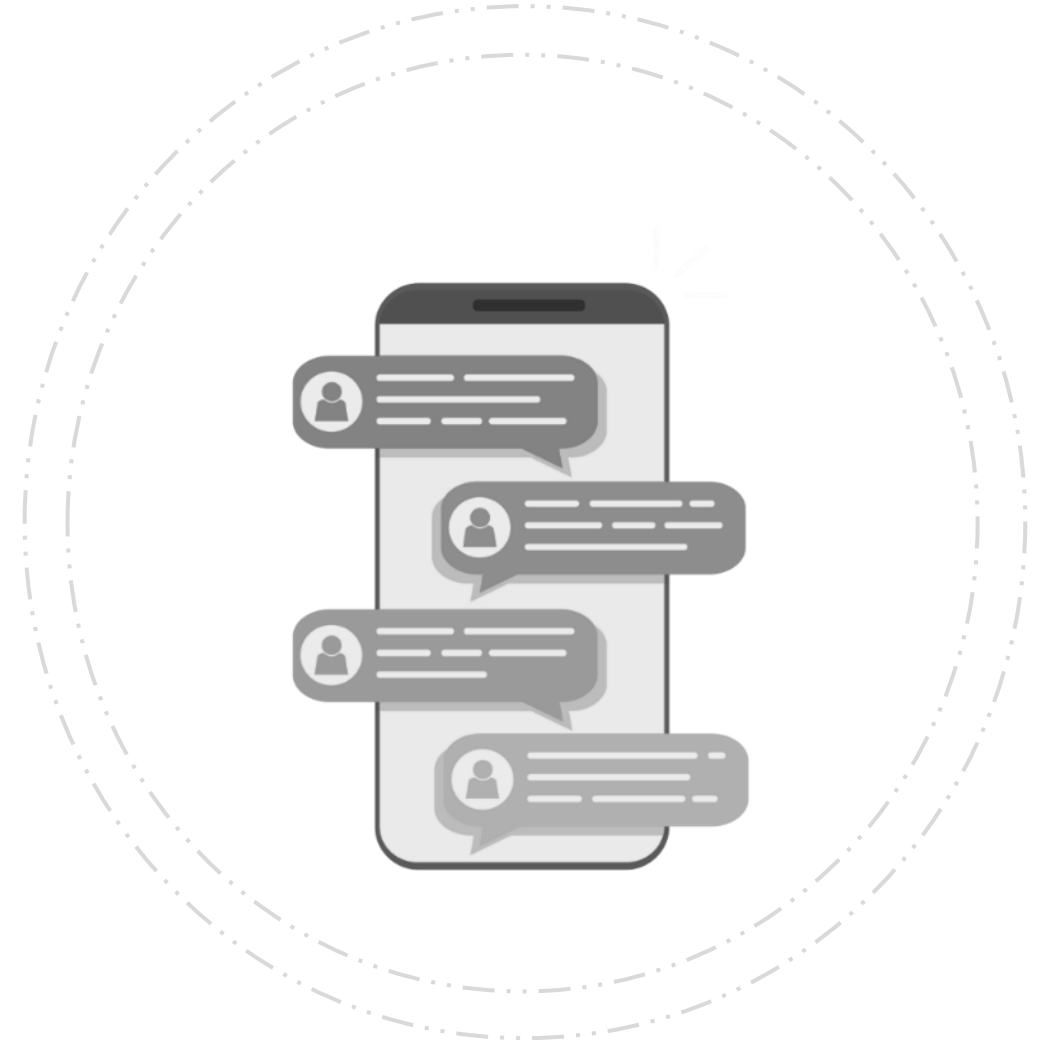
### 3° Otras vías



Vía telefónica



Correo Electrónico







## PROTOCOLO DE ACTUACIÓN POLICIAL

PARA LAS FUNCIONES DE PREVENCIÓN Y REACCIÓN



### 1.2.1 Actuación policial.

#### 1.2.1.1 En el lugar de intervención.

Como parte de la prevención del delito, el integrante de la Policía Preventiva al llegar al lugar de un hecho delictivo consumado, este deberá salvaguardar la integridad física y psicológica de la víctima del delito, procurando que reciba atención médica, psicológica, legal o de trabajo social en caso de necesitarlo. Así mismo, deberá realizar todas las acciones necesarias para preservar el lugar de los hechos o del hallazgo, con el fin de evitar la contaminación de los indicios que se encuentran en éste, en tanto el Policía Investigador o policía con capacidades y el personal especializado para el procesamiento de los indicios arriban al lugar.

Además de brindar la atención y protección que requiere la víctima, deberá colaborar con la ella en la elaboración de un plan de seguridad para prevenir, reducir y evitar nuevas manifestaciones de violencia.

La elaboración de un plan de protección o de seguridad para la víctima, es una medida que implica alcanzar la comprensión de su situación y el riesgo en que se encuentra; lo que la lleve a revalorar los elementos de tipo personal, familiar y social disponibles para realizar cambios en su vida.





## PROTOCOLO DE ACTUACIÓN POLICIAL

PARA LAS FUNCIONES DE PREVENCIÓN Y REACCIÓN



### 1.2.1.2 Plan de seguridad.

El integrante de la Policía Preventiva, deberá:

- Tomar en cuenta los antecedentes del hecho delictivo.
- Informar a la víctima sobre las medidas de protección más elementales que deberá poner en marcha a fin de evitar una nueva agresión.
- Elaborar un documento para que la víctima esté preparada y actúe con rapidez identificando una nueva agresión, tomando en cuenta:
  - ¿Cuáles son los lugares más peligrosos dentro de su hogar, trabajo, vía pública o lugares que frecuenta?
  - ¿Cuáles son las mejores rutas a la salida?
  - ¿Quiénes le pueden ayudar? (familiares, amigos, compañeros o vecinos)
  - ¿Cómo le pueden ayudar?
  - ¿A qué instancia médica acudir, si resulta lesionada?
- Establezca una señal con sus familiares, compañeros, amigos y vecinos, que les permita identificar que en ese momento se encuentra en riesgo latente y que se requiere pedir ayuda.
- Proporcionar a la víctima un directorio telefónico de los servicios y recursos jurídicos, psicológicos y sociales de su localidad, así como los estatales y federales que proporcionan atención a niñas, niños, adolescentes, mujeres, hombres y grupos vulnerables en situación de violencia, para que en el momento que lo decida, se ponga en contacto y reciba la atención que requiera.



## PROTOCOLO DE ACTUACIÓN POLICIAL

PARA LAS FUNCIONES DE PREVENCIÓN Y REACCIÓN



### 1.2.1.3 Efectuar recomendaciones a la víctima:

- No quedarse solo en el centro laboral o vía pública.
- Planear como salir inmediatamente del trabajo u hogar.
- Debe reunir y mantener ocultos en un lugar seguro o con alguna persona de confianza, objetos, prendas y documentación personal importante (incluida la de sus hijos), duplicado de las llaves del domicilio y vehículo; dinero y medicamentos si se requiere.
- Hable anticipadamente con quien le pueda ayudar.
- Reúna todos los números telefónicos importantes, incluyendo el número de emergencia 9-1-1.
- Hable con sus hijos más grandes sobre la situación.
- Si trabaja, informe la situación a su jefe y al personal de seguridad del centro laboral.
- Si es posible solicitar su cambio de horario y/o de adscripción.
- Utilice vías diferentes para llegar, ingresar o salir del centro de trabajo, hogar u otro lugar que frecuente.
- Hágase acompañar de otras personas.
- Evite encontrarse solo en lugares poco concurridos.
- No acuda siempre a los lugares que acostumbra (servicios, recreativos, religiosos, entre otros).
- Comunique a los demás a donde irá.

Los planes de seguridad se podrán extender a los diferentes ámbitos donde interactúa la víctima.



INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL  
DE BAJA CALIFORNIA SUR

**Dr. Alejandro Palacios Espinosa**

Consejero Presidente del Instituto Estatal Electoral de Baja California Sur