

CP. ELIAZAR TREVIÑO GUERRA, SECRETARIO DE FINANZAS Y TESORERIA MUNICIPAL DE SALINAS VICTORIA, NUEVO LEÓN, con fundamento en los artículos 6 fracción I de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 6 fracción I de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nuevo León; 91 de la Ley de Gobierno Municipal del Estado de Nuevo León; 3 fracción V, XXX, 4, 13 y 157 párrafo segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León; en base a los siguientes:

ANTECEDENTES

- I. En fecha 21 de noviembre del 2023, se recibió Solicitud de Información Pública ingresada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), misma que quedo registrada con el número de folio **191116223000206**. Que solicita lo siguiente:

“1. Se le peticiona copia certificada del Acta de Integración del Comité de Adquisiciones de la Administración Pública Municipal. 2. Se solicita copia certificada del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios vigente. 3. Copias certificadas de Informes trimestrales del desarrollo de las contrataciones que se hayan realizado por la Administración Pública Municipal durante los años 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 y 2023 y que las unidades de compras municipales hayan presentado a la Unidad Centralizada de Compras municipal, o a la Autoridad Municipal que ejerza las facultades que para aquella se ordenan en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León conforme se ordena en el Artículo 74 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León. 4. Se solicitan los Padrones Municipales de Proveedores y Prestadores de Servicios vigentes en los años 2019, 2020, 2021, 2022 y 2023. Lo anteriormente petitionado conforme al Artículo 24 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamiento y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León. 5. A la persona que ejerza el cargo de Titular de la Tesorería Municipal, se le peticionan copias certificadas de los Informes anuales de resultados de los contratos celebrados por la Administración Pública Municipal, durante los años 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 y 2023. Lo anteriormente petitionado de conformidad con los Artículos 23 fracción VIII-octava y 73 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León. 6. A la persona que ejerza el cargo de Titular de la Tesorería Municipal, se le peticionan copias certificadas de los Programas Anuales de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de los años 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 y 2023 de la Administración Pública Municipal. Lo anteriormente petitionado conforme a los Artículos 1 fracción V, y 9 fracción II-segunda, 16 fracción I-primera, 69 fracción II-segunda, 10 fracciones I primera a XII-décimo segunda, 12, 20 y 23 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León; así como con fundamento en los Artículos 100 fracción XXIII-vigésima tercera y 98 fracción XIV-décima cuarta y XVI-décima sexta de la Ley de Gobierno Municipal del Estado de Nuevo León. 7. A la persona que ejerza el cargo de Titular de la Tesorería Municipal, se le peticionan copias certificadas de las metodologías para la elaboración de los programas anuales de adquisiciones, arrendamientos y servicios de cada una de las dependencias,



entidades, y unidades de la Administración Pública Municipal de, utilizadas en los años 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 y 2023. Lo anteriormente petitionado de conformidad con los Artículos 1 último párrafo, y 15 fracción III-tercera de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León, así como, con fundamento en los Artículos 99 y 100 fracciones III-tercera y XXIII-vigésimo tercera de la Ley de Gobierno Municipal del Estado de Nuevo León. 8. Copia Certificada de los nombramientos de las personas que durante los años 2018 a 2023 han sido designadas como titulares de la unidad centralizada de compras municipales. Lo anterior conforme al Artículo 23 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León." SIC.

2. En fecha 21 de noviembre del 2022, la C. ANA ROCIO VILLARREAL MORENO, Titular de la Unidad de Transparencia de Salinas Victoria, Nuevo León, solicito la atención de la Secretaria de Finanzas y Tesorería Municipal, por considerar el asunto de su competencia.

Dicho lo anterior, es que se exponen los siguientes:

CONSIDERANDOS

- A.** Que tomando en consideración lo dispuesto en el artículo 6 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nuevo León, se advierte que el derecho de acceso a la información será garantizado por el Estado, sujetando su ejercicio a diversos principios y bases, prevaleciendo entre otros el de máxima publicidad, criterio establecido para todas las autoridades administrativas, jurisdiccionales e incluso legislativas, sin más restricciones que las debidamente establecidas.
- B.** Bajo este mismo contexto, de acuerdo con el artículo 19 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, señala que toda la información deberá de existir si se refiere a las facultades, competencias y funciones que los ordenamientos jurídicos aplicables otorgan a los sujetos obligados, y en consecuencia disponible a través de los diversos medios a su alcance, precisando que cuando no se hayan ejercido, se deberá motivar la respuesta en función de las causas que motiven la inexistencia.
- C.** Que la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información, con fundamento en los artículos 154 y 156 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, deberá garantizar en todo momento que las solicitudes de acceso a la información se turnen a todas las Áreas competentes con el objeto de que realicen una búsqueda exhaustiva y razonable de la información solicitada; y en su caso, tengan la posibilidad de determinar de manera fundada y motivada, la ampliación del plazo de respuesta, la clasificación de la información o bien la declaración de inexistencia o incompetencia, que en su caso se consideren necesarias.
- D.** Que de acuerdo con lo previsto en el artículo 43 fracciones XVIII, XXVII del Reglamento para el Gobierno Municipal de Salinas Victoria, Nuevo León, la Contraloría Municipal, es la dependencia encargada Vigilar el cumplimiento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, a efecto de lo anterior se considera competente para atender dicho asunto.



- E. Que de una interpretación sistemática y funcional del artículo 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, encontramos que, en la generación, publicación y entrega de información se deberá garantizar que ésta sea confiable, verificable, veraz, entre otras cosas.

Al respecto, es que la **Secretaría de Finanzas y Tesorería Municipal**, se encuentra imposibilitada técnica y operativamente para dar respuesta en el plazo inicial, toda vez que se desprende que por las fechas los documentos son extensos los cuales requieren tiempo para fotocopiar y certificar.

No obstante, es que se considera oportuno llevar a cabo una búsqueda de manera exhaustiva, situación que implica un análisis, estudio y procesamiento de diversos documentos, por lo que se requiere de un plazo similar de 10-diez días para llevarse a cabo la misma.

Por lo anteriormente expuesto y con fundamento en el artículo 6 fracción I de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nuevo León; 91 de la Ley de Gobierno Municipal del Estado de Nuevo León; 3

Fracción V, XXX, 4, 13 y 157 párrafo segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, se emite el siguiente:

ACUERDO

PRIMERO.- Se **Amplía** el Plazo para dar respuesta a la Solicitud de Información Pública ingresada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), misma que quedo registrada con el número de folio **191116223000206**.

SEGUNDO.- Hágase de conocimiento del Comité de Transparencia la presente resolución, para que en términos del artículo 57 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, se lleve a cabo el procedimiento correspondiente.

Así lo acuerda y firma el suscrito **CP. ELIAZAR TREVIÑO GUERRA**, SECRETARIO DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL DE SALINAS VICTORIA, NUEVO LEÓN, a los 27 días del mes de noviembre de 2023.



SECRETARÍA DE FINANZAS
Y TESORERÍA MUNICIPAL
ADMINISTRACIÓN
CP. ELIAZAR TREVIÑO GUERRA
Salinas Victoria
SECRETARÍA DE FINANZAS Y TESORERÍA MUNICIPAL DE
Gobierno Municipal
SALINAS VICTORIA, NUEVO LEÓN, 2023