



VISTOS: Para resolver el procedimiento de acceso a la información requerida mediante la solicitud al rubro citada, con base en los siguientes:

ANTECEDENTES

I. Mediante solicitud con número de folio 330026924002861, se requirió lo siguiente:

Descripción de la solicitud.

"Se me informe qué políticas en materia de protección de datos personales han diseñado y/o implementado.

1.- Se me entregue el documento de seguridad.

2.- Qué medidas de seguridad han adoptado para mantener exactos, completos, correcto y actualizados los datos personales.?

3.- Qué procedimientos han establecidos para la conservación y en su caso, bloqueo y supresión de los datos personales.?

4.- Qué procedimientos han implementado y/o desarrollado para recibir y responder dudas y quejas de los titulares de los datos personales y en qué consiste?

5.- Qué mecanismos han utilizados y/o aplicados para cumplir con los plazos fijados para la supresión de los datos personales?

6.- En los años 2010 a la fecha que mecanismos y/o desarrollado han aplicado para la revisión periódica sobre la necesidad de conservar los datos personales y cuáles son.?

7.- Qué códigos de buenas prácticas y/o modelo en materia de protección de datos personales han implementado y/o realizado y/o elaborado ect.

8.- Qué programas y/o políticas de protección de datos personales han implementado y/o realizado y/o elaborado ect.

9.- Solicito su programa de capacitación en materia de datos personales han aplicado en su institución y/o dependencia de los años 2023 y 2024.

10.- Qué programas y/o políticas de seguridad de datos personales han implementado en su institución y/o dependencia de los años 2023 y 2024 y cuáles son?



11.- Qué programas y/o servicios y/o sistemas y/o plataformas informáticas han realizado y/o implementado y/o diseñado para el tratamiento de los datos personales. ?

12.- Qué medidas de seguridad han implementado para mantener la seguridad para la protección de los datos personales que permitan protegerlo contra daño, y/o pérdida y/o alteración y/o destrucción para garantizar su confidencialidad, integridad y disponibilidad.

13.- Se me entregué en copia escaneada de la bitácora de las vulneraciones de seguridad que han tenido sobre los tratamientos de los datos personales.

14.- Cuántos casos de vulneración han reportado al órgano garante sobre la vulneraciones de los datos personales en los años de 2010 a la fecha.

15.- Qué mecanismos y/o controles han implementado y/o realizado sobre aquellas personas y/o servidores públicos que intervengan para garantizar y guardar la confidencialidad sobre los datos personales que utilizan en sus tratamientos de los datos personales.

16.- Cuántas personas y/o servidores públicos manejan datos personales se me informen por su nombre de los servidores públicos, área de adscripción y el cargo.

17.- Cuántas solicitudes de derechos ARCOP han recibido desde de los años 2010 a la fecha, además se informe por mes cuántas han recibido y esas cuantas ha sido de acceso, rectificación, cancelación, oposición y de portabilidad, y cuántas son hombres y mujeres y cuales se han declarado la inexistencia de los datos personales.

18.- Copia escaneada del nombramiento de su oficial de protección de datos personales.

19.- Solicito el programa de capacitación del comité de transparencia en materia de protección de datos personales de los años 2023 y 2024.

20.- Se me informe sobre los procedimientos que han implementado y/o realizado para la eficiencia de la gestión de las solicitudes de derechos ARCOP y que área lo realizó.

21.- Cuántas transferencias han realizado en materia de datos personales en este año 2024.



22.- Cuentan con el Programa Integral de Gestión de Datos, en caso de contar con dicho programa se me proporcione.

23.- Qué mecanismos han implementado y/o realizado para asegurar que los datos personales se entregue solo a sus titulares y/o representantes.

24.- Cuantos servidores públicos integran su unidad de transparencia.

25.- Cuántas auditorías en materia de datos personales les han realizado desde el 2010 a la fecha y cuáles son esos sujetos obligados.

26 Cuántas medidas cautelares le han emitido y/o ordenado en materia de datos personales en los años 2010 a la fecha y quienes son los sujetos obligados.

27.- Se me informe sobre el informe semestral referente al número de requerimientos de localización geográfica en tiempo real y de registro de datos realizados, así como el número de registros de datos de comunicaciones cancelados y suprimidos de manera segura, una vez cumplido el fin para el cual fueron solicitados, de los años 2010 a la fecha.

28.- Referente al informe antes solicitado se me entregue el link donde pueda consultar la información estadística de dicho informe.

29.- Cuántas denuncias en materia de datos personales han recibido desde el años 2010 a la fecha

30.- Se me explique cuáles son las medidas que aplican para uno de los principios incorporados en la LGPDPSO, para garantizar el tratamiento de los datos personales .

31.- han presentado su evaluación de impacto en la protección de datos personales en los años 2020 a la fecha.

32.- Cuantas recomendaciones no vinculantes han recibido sobre el contenido de la evaluación de impacto de los años 2020 a la fecha.

33.- Cuántas denuncias en materia de obligaciones de transparencia han recibido desde el año 2020 a la fecha, cuantas han procedido, cuantas han desechados, desglosado y el sentido de la resolución.

34.- Qué programa y/o acciones han implementado en materia de gobierno abierto.



35.- han recibido sanciones por no elaborar sus avisos de privacidad desde el año 2010 a la fecha desglasado que tipo de sanción recibieron"

- II. La Unidad de Transparencia turnó la solicitud de mérito al área competente, a efecto de que brindara la atención correspondiente.
- III. La Oficina del Abogado General, solicitó la ampliación del término para dar respuesta con fundamento en los artículos 132 Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 135 Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

CONSIDERANDOS

PRIMERO. Este Comité de Transparencia es competente para conocer y resolver el presente procedimiento de acceso a la información, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 65, fracción II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAIP) y 44, fracción II de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGTAIP).

SEGUNDO. La Oficina del Abogado General, solicitó la prórroga en los términos siguientes:

"Por instrucciones superiores y en seguimiento a la solicitud de acceso a la información 330026924002861, se solicita la ampliación de plazo para otorgar respuesta, en razón de que se está llevando a cabo la búsqueda exhaustiva de la información requerida.

Lo anterior, de conformidad con lo previsto por los artículos 132 de la LGTAIP y 135 de la LFTAIP."

TERCERO. Por lo que, al no existir ningún impedimento legal para solicitar la prórroga, es de otorgarse la ampliación del plazo solicitado por la Oficina del Abogado General.

En atención a lo descrito, este órgano colegiado, con fundamento en los preceptos legales invocados.

RESUELVE

PRIMERO. Se CONFIRMA la ampliación de plazo solicitada por la Oficina del Abogado General, de conformidad con los razonamientos expuestos en la presente resolución.

SEGUNDO. Publíquese la presente resolución en la Plataforma Nacional de Transparencia.



TERCERO. Notifíquese al solicitante a través de la Plataforma Nacional de Transparencia la presente resolución.

CUARTO. El particular podrá interponer por sí o a través de su representante legal, el recurso de revisión previsto por los artículos 147 y 148 de la LFTAIP, en concordancia con los diversos 142 y 143 de la LGTAIP.

Así, por unanimidad de votos lo resolvieron los integrantes del Comité de Transparencia de la Secretaría de Salud.

MTRA. NORA MARCELA MONTERO GARCÍA
SUPLENTE DE LA PRESIDENCIA DEL COMITÉ DE
TRANSPARENCIA

LIC. GUADALUPE LÓPEZ GONZÁLEZ
SUPLENTE DEL DIRECTOR GENERAL DE
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

MTRA. LINDA PILAR BLANCAS GARCÉS
TITULAR DEL ÁREA DE ESPECIALIDAD
EN CONTROL INTERNO EN EL RAMO SALUD Y
SUPLENTE DE LA TITULAR DEL ÓRGANO
ESPECIALIZADO EN CONTROL INTERNO

