

## ► Rigoberto Gallegos Salinas

Lugar de Nacimiento: China N.L.

Fecha de Nacimiento: 27 de Febrero del 1983

Edad: 41 años

Estado civil: Casado

Dirección: Allende 623 Colonia Norte General Bravo  
Nuevo León.

Tel Cel: 823-102-0145

Tel casa: 823-23-41060

Correo electrónico: [rigoga27@hotmail.com](mailto:rigoga27@hotmail.com)

### **Objetivos**

*Desarrollar mis conocimientos adquiridos durante los años de estudios y años de experiencia, tener un gran equipo de trabajo, consolidarme profesionalmente y cumplir mis metas personales.*

### **Formación académica**

*Esc. Primaria Teniente Coronel Darío Garza Cantú (1988-1994)*

*Sec. Porfirio G Gonzalez (1994-1997)*

*Preparatoria #21 UANL (1997-1999)*

*Universidad Tecnologica Latinoamericana en Linea (2016-2018)*

*Carrera: Ingeniero Industrial Administrador*

### **Equipo de oficina**

- *Microsoft Office Word*
- *Microsoft Office Excel*
- *Microsoft Office Power Point*
- *Attendance Management(Gestión de Asistencia)*
- *Contpaq (Facturación de caja )*
- *Admipaq(Gestion de facturacion)*

### **Capacitaciones**

- *Agente capacitador externo(GASR-830227-A75-005) 9 cursos registrados ante la STPS*
- *Certificacion para entrenador desportivo Nivel 2*

## **Experiencia Laboral**

**Nombre de la compañía:** **GRA INTER**

**Puesto :** *Jefe de Cuadrilla*

**Giro empresarial:** *Construcción*

**Fecha:** *Octubre 2001- Diciembre 2013*

- ❖ *Responsable directo de las gestiones operativas de las cuadrillas asignadas para los distintos servicios solicitados.*

**Nombre de la compañía:** **GRA INTER**

**Puesto :** *Jefe de Operaciones*

**Giro empresarial:** *Construcción*

**Fecha:** *Enero 2006- Noviembre 2014*

**Actividades:**

- ❖ *Gestionar los recursos materiales necesarios para la obra*
- ❖ *Responsable directo de las gestiones técnica y administrativa en función a calidad y medio ambiente así como también riesgos laborales.*
- ❖ *Realización de inventario en los frentes de trabajo así como en almacén*
- ❖ *Distribución , logística de equipos y maquinaria.*
- ❖ *Eficiencia y producción de mano de obra*
- ❖ *Inspección en el cumplimiento total del personal subcontratado*
- ❖ *Coordinador de supervisión en campo y obra*
- ❖ *Reportes de deficiencias de maquinaria alquilada*
- ❖ *Planificación de los trabajos, así como el seguimiento diario del plan de la obra.*
- ❖ *Trato directo con el cliente en cuestiones materiales y producción.*
- ❖ *Manejo de proveedores*
- ❖ *Comprobación de que todos los trabajos se realicen dentro de las instrucciones de trabajo y medidas de seguridad*
- ❖ *Manejo de manipulador y plataforma Genie Z-85*
- ❖ *Jefe de obra de 60 personas*
- ❖ *Seguimiento a No Conformidades con el cliente*

**Nombre de la compañía:** **CORPORACION GRACIA LOREDO SA DE CV**

**Puesto:** *Director Comercial*

**Giro empresarial:** *Construcción*

**Fecha:** *Enero 2019- Actualmente*

**Actividades:**

- ❖ *Auditoría a procesos de sucursales (almacén, servicio, cocina y gerencial.)*
- ❖ *Determinar el costo de venta en cada sucursal*
- ❖ *Proceso de creación de facturas en programa contpaq*
- ❖ *Manejo de programa Attendance Management(Gestión de Asistencia)*

- ❖ *Crear una cultura organizacional en la empresa*
- ❖ *Propuestas de formatos amigables para las evaluaciones*
- ❖ *Comparativa de resultados de las finanzas*

**Nombre de la compañía:** *Municipio de General Bravo N.L.*

**Puesto :** *Entrenador Deportivo Besibol Infantil*

**Fecha:** *Octubre 2018- Febrero 2024*

**Actividades:**

- ❖ *Coordinar las actividades deportivas de la liga infantil de béisbol*

**Áreas de Interés**

*Lean Manufacturing, Seguridad Industrial, Calidad de Proveedores, Ing. de Proyectos, Recursos Humanos, Ventas, Compras, Logística, Almacén, Mejora Continua, Embarques, Recibo de Materiales, Metrología , Operación y Mantenimiento, Producción ,Calibración de equipos de medición, Inspección Recibo, Ingeniería,*