



Buen día,
Apreciable Solicitante
PRESENTE

Además de enviarle un saludo, le informo que su solicitud de información se ha resuelto en sentido **afirmativo** con fundamento en el artículo 86, numeral 1, fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios y artículo 77, fracción I del Reglamento de Transparencia e Información Pública de Zapopan, Jalisco, a continuación, encontrará respuesta a la solicitud de información.

Afirmativo

Que pidió el solicitante: "Solicito cédulas de notificación de las infracciones que nunca me fueron entregadas del vehículo con placas: HZL7083 Folios: 123 9079168 123 9079168". (Sic)	Resolución Motivada: Se anexa copia simple del oficio enviado por Movilidad y Transporte (10) en el cual manifiesta: "Se realizó una búsqueda en los archivos y el sistema de la base de datos filtró por número de placas HZL7083, que a la fecha de expedición del presente oficio, cuenta con un acta de notificación de infracción en estatus activo con número de folio (F-2651507202411594), la cual no hay inconveniente en otorgar copia simple misma que se anexa."
--	---

Fundamentación

Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios

Artículo 86. Respuesta de Acceso a la Información — Sentido.

1. La Unidad puede dar respuesta a una solicitud de acceso a la información pública en sentido:

I. Afirmativo, cuando la totalidad de la información solicitada si pueda ser entregada, sin importar los medios, formatos o procesamiento en que se solicitó;

Reglamento de Transparencia e Información Pública de Zapopan, Jalisco

Artículo 77.- La Dirección debe notificar la respuesta a una solicitud de información pública en sentido:

I. Afirmativo, cuando la totalidad de la información solicitada si pueda ser entregada, sin importar los medios, formatos o procesamiento en que se solicitó;

Importante

Plazo para realizar pagos por reproducción de documentos y caducidad Usted cuenta con 30 días naturales siguientes a la notificación de respuesta para realizar el pago correspondiente y deberá entregar inmediatamente el recibo de pago a la Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas, lo anterior en cumplimiento al artículo 89, numeral 1, fracción VII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios. Asimismo, se le invita a acudir por la información pagada dentro de los sesenta días naturales siguientes a la fecha del pago. Ya que de no hacerlo procederá lo establecido en el artículo 89, numeral 2 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios. Artículo 89. Acceso a Información — Reproducción de documentos 2. El solicitante que no acuda a recoger los documentos reproducidos dentro del plazo del párrafo anterior, no tendrá derecho a pedir la devolución del pago realizado, ni a exigir la entrega posterior de dichos documentos.	Gratuidad Le recordamos que el trámite y los servicios que se proporcionan por la Dirección de Transparencia y Buenas Prácticas SON GRATUITOS, únicamente el soporte material (copias simples, certificadas, CD.) en que se reproduzca la información solicitada, tendrá costo conforme lo establece la Ley de ingresos vigente del Municipio de Zapopan. No necesita asesoría jurídica para realizar su solicitud de información.										
Recurso de Revisión En caso de que no esté conforme con su respuesta, podrá interponer recurso de revisión, cumpliendo con lo establecido en los artículos 93, 95 y 96 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.	Tarifas A continuación, encontrará las tarifas vigentes en la Ley de Ingresos de Municipio de Zapopan de acuerdo a los artículos 93 fracción XIV, 119 fracción XXVI y 121, que son aplicables a personas que ejerzan el Derecho de Acceso a la Información: <table><tr><td>Rubros</td><td>Costo</td></tr><tr><td>Copia Simple</td><td>\$1.00 por hoja</td></tr><tr><td>Copia Certificada</td><td>\$23.00 por hoja</td></tr><tr><td>Copia Simple de Plano</td><td>\$119.00 por plano</td></tr><tr><td>Certificación de Plano</td><td>\$133.00 por firma</td></tr></table>	Rubros	Costo	Copia Simple	\$1.00 por hoja	Copia Certificada	\$23.00 por hoja	Copia Simple de Plano	\$119.00 por plano	Certificación de Plano	\$133.00 por firma
Rubros	Costo										
Copia Simple	\$1.00 por hoja										
Copia Certificada	\$23.00 por hoja										
Copia Simple de Plano	\$119.00 por plano										
Certificación de Plano	\$133.00 por firma										



	Disco compacto	\$10.00 por disco
Entrega de Información Es importante hacer de su conocimiento que, para la entrega de información, es indispensable presentar el acuse de recibido de la solicitud, esto de conformidad con el artículo 89, numeral 1, fracción IV de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.	Portal Se le invita a visitar el apartado de Transparencia de este Gobierno Municipal, donde podrá encontrar información de interés. https://www.zapopan.gob.mx/transparencia/	

Sin otro particular, quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

Atentamente
Zapopan, Jal., a 15 de noviembre de 2024
"Zapopan, Tierra de Amistad, Trabajo y Respeto."
"2024, Año del Bicentenario del Nacimiento del Federalismo Mexicano, así como de la Libertad y Soberanía de los Estados".


Rocío Selene Aceves Ramírez
Directora de Transparencia y Buenas Prácticas

RSAR/GMAR/bebb



Movilidad y Transporte
Gestión Integral de la Ciudad

09300/XI/2024/1500

ASUNTO: Se contesta solicitud información
Zapopan, Jal. A 12 de noviembre del 2024

EXPEDIENTE: 8294/2024



Lic. Rocío Selene Aceves Ramírez
Directora de Transparencia y Buenas Prácticas
Presente

Aprovecho la ocasión para enviarle a usted un cordial saludo y hacer de su conocimiento, que con fundamento en el artículo 86, fracción I, de Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios y en alcance a la solicitud de información con número de folio **140292424006622** y número de expediente **8294/2024**, en el que solicita:

“Solicito cédulas de notificación de las infracciones que nunca me fueron entregadas del vehículo con placas: HZL7083...”. (Sic)

Le informo a usted lo siguiente:

Se realizó una búsqueda en los archivos y el sistema de la base de datos filtró por número de placas HZL7083, que a la fecha de expedición del presente oficio, cuenta con un acta de notificación de infracción en estatus activo con número de folio (F-26515072024111594), la cual no hay inconveniente en otorgar copia simple misma que se anexa.

Sin más por el momento me despido de usted.

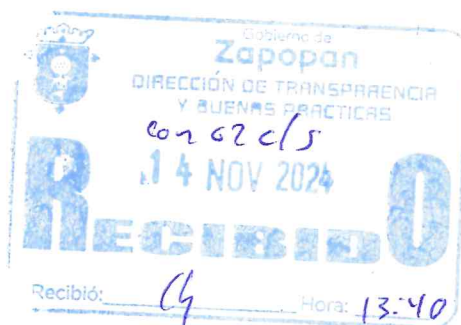
ATENTAMENTE

“Zapopan, Tierra de Amistad, Trabajo y Respeto”
“2024 Año del Bicentenario del Nacimiento del Federalismo
Mexicano así como de la Libertad y Soberanía de los Estados”


C. Mayda Cristina Núñez González
Enlace de Transparencia de la
Dirección de Movilidad y Transporte



C.c.p Archivo
MCV/BMCM





Municipio de Zapopan
Dirección de Ingresos
Recaudación de estacionómetros

Folios por placa
Placa :HZL7083

miércoles, 13 de noviembre de 2024 02:45:09p. m.



Fecha	Folio	Descripción	Estatus	Importe	Actualización	Ej. Anterior	Corriente	Desc. Infracción	Desc. Rec.	Recibo	Fecha Pago	Lugar Pago	Total
15/07/2024	26515072024111594	4.- POR ESTACIONARSE SIN DERECHO EN ESPACIOS AUTORIZADOS COMO EXCLUSIVOS O EN INTERSECCIÓN DE CALLES SIN RESPETAR LA LINEA AMARILLA O EL PASO PEATONAL, ASÍ COMO EN LUGAR PROHIBIDO POR LA AUTORIDAD CORRESPONDIENTE.	ACTIVO	\$ 1,868.49	30.83	0.00	111.68	\$ 0.00	0.00				\$ 2,011.00
												Total :	\$ 2,011.00



Ciudad de las
niñas y niños

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZAPOPAN

DIRECCIÓN DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE

ACTA DE NOTIFICACIÓN DE INFRACCIÓN

Folio:

Nº 111594

Día	Mes	Año	Hora
15	JULIO	2024	05:23

Calle:

100

Núm. o esquina:

Carretera

Placa	Marca	Estado y/o país
114 1083	Dodge	Jalisco

Numeración de infracción	Aparato/Zona	Espacio/Lugar
11		

MOTIVO DE LA INFRACCIÓN

línea amarilla

La clasificación de las infracciones se aplica conforme a los numerales dispuestos en el artículo 134 del Reglamento de Movilidad, Tránsito y Seguridad vial para el Municipio de Zapopan, Jalisco; y en la Ley de Ingresos vigente para el Municipio de Zapopan, Jalisco.

Después de 10 días naturales de la fecha realizada de la infracción se tendrá por aceptada su procedencia.

Nombre y apellidos del agente	Número de agente
Armando Ruiz Salazar	265

Firma

www.zapopan.gob.mx

ubicadas en la Unidad Administrativa Básica (Cabecera Municipal), Unidad Administrativa Sur (Las Águilas), Recaudadora número 8 (Plaza Real Center) de lunes a viernes de 9:00 a 15:00 hrs y en los otros 74 horas del día, los 365 días del año, informados y notificados al tel. 33 3818-2700, ext. 3529, 3509 y 4590 o personalmente en nuestras oficinas ubicadas en Unidad Administrativa Básica, Plaza de las Américas, "Juan Pablo II", andén 70 de noviembre s/n, col. Zapopan Centro, de lunes a viernes de 9:00 a 15:00 horas, excepto días festivos oficiales. Se tendrá 10 días naturales para la presentación del recurso de inconformidad ante esta autoridad o bien la aplicación de los artículos 149 y 150 del Reglamento de Movilidad, Tránsito y Seguridad Vial para el Municipio de Zapopan, Jalisco.

FUNDAMENTOS LEGALES

CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS.

Artículo 115. Los Estados adoptarán, para su régimen interior, la forma de gobierno republicano, representativo, democrático, libre y popular, teniendo como base de su división territorial y de su organización política y administrativa, el municipio libre, conforme a las bases siguientes: II. Los Municipios estarán investidos de personalidad jurídica y tendrán su patrimonio conforme a la ley. Los ayuntamientos tendrán facultades para aprobar, de acuerdo con las leyes en materia municipal que deberán expedir las Legislaturas de los Estados, los bandos de policía y gobierno, los reglamentos, circulares y disposiciones administrativas de observancia general dentro de sus respectivas jurisdicciones, que organicen la administración pública municipal, regulen a su cargo las funciones y servicios públicos siguientes: a) Calles, parques y jardines y su equipamiento.

CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO DE JALISCO. Artículo 77. Los ayuntamientos tendrán facultades para aprobar, de acuerdo con las leyes en materia municipal que expida el Congreso del Estado, II. Los reglamentos, circulares y disposiciones administrativas de observancia general dentro de sus respectivas jurisdicciones, con el objeto de: a) Organizar la administración pública municipal, b) Regular las materias, procedimientos, funciones y servicios públicos de su competencia; V. Las normas que establezcan los procedimientos mediante los cuales se resolverán los conflictos que se presenten entre los municipios y el gobierno del estado, o entre aquellos, con motivo de los actos derivados de los incisos II y IV anteriores. Artículo 79. Los municipios, a través de sus ayuntamientos, tendrán a su cargo las siguientes funciones y servicios públicos: V. Estacionamiento, VIII. Calles, parques y jardines, y su equipamiento. Artículo 80. Los municipios a través de sus ayuntamientos, en los términos de las leyes federales y estatales, relativas, estarán facultados para: III. Autorizar, controlar y vigilar la utilización del suelo en sus jurisdicciones territoriales.

Artículo 196. Son autoridades competentes en movilidad, para la calificación y la aplicación de las sanciones administrativas previstas: II. En los municipios, los presidentes municipales por conducto de la dependencia competente en materia de tránsito y tránsito; su personal operativo y los jueces municipales. Artículo 197. La ejecución de sanciones económicas se realizará conforme a las atribuciones y procedimientos que establezcan las leyes hacendadas y de ingresos aplicables, a través de: II. Los tesorerías municipales y sus dependencias recaudadoras. Artículo 198. Para elaborar las cédulas de notificación de infracciones serán competentes, la autoridad municipal en materia de tránsito y tránsito; la Fiscalía General por conducto de la policía vial; así como la Secretaría. En el caso de las autoridades municipales, para las infracciones o faltar infracciones así como para calificar e imponer las sanciones correspondientes al ámbito de su competencia, deberán sujetarse a la legislación en la materia, a los reglamentos de esta y a los reglamentos municipales correspondientes.

Artículo 37. Son autoridades responsables de aplicar el presente Reglamento de Movilidad y Tránsito, los titulares de las dependencias y unidades, y demás servidores públicos, en este reglamento a las dependencias municipales, deben ser ejercidos por los titulares de las mismas, auxiliándose para ello con los servidores públicos a su cargo, de conformidad con la estructura orgánica y el presente reglamento. Artículo 44. Para efecto de dar cumplimiento a las obligaciones y facultades previstas en la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, la Presidencia Municipal cuenta con las siguientes Coordinaciones Generales: IV. Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad y el Territorio. Artículo 45. La Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad es la instancia integradora de las áreas destinadas al ordenamiento y gestión del territorio del Municipio, con criterios de sustentabilidad, responsable de disponer de los elementos de política ambiental como humanidades y referentes para el desarrollo y la transformación de la ciudad en entornos más apropiados para vivir con calidad, encargada de la distribución de la inversión pública en todas las demarcaciones de la ciudad, dando prioridad a las que permitan reducir brechas sociales, eliminar los privilegios y promover la integración de las personas desvinculadas del desarrollo social y económico, e integrar la infraestructura y los servicios del Municipio. Para el despacho de los asuntos de su competencia, la Coordinación cuenta con las siguientes direcciones: IV. Dirección de Movilidad y Tránsito. Artículo 53. La Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad cuenta con las siguientes atribuciones: LV. Imponer las sanciones correspondientes a quienes incurran en infracciones dentro del territorio de Zapopan, previstas en la normativa aplicable en materia de movilidad.

REGlamento de MOVILIDAD, TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL PARA EL MUNICIPIO DE ZAPOPAN, JALISCO. Artículo 126. En el territorio del Municipio el estacionamiento de vehículos en vía pública es libre y para beneficio de sus habitantes y visitantes; a excepción de los lugares y sitios que la autoridad determine como prohibidos por necesidad de las vialidades y en aquellos que determine regular su uso mediante la instalación de estacionómetros o cualquier otra plataforma de cobro, cobrándose por este servicio las cuotas que al efecto establezca la Ley de Ingresos vigente. Artículo 128. El horario de operación, únicamente por lo que se refiere a los aparatos de estacionómetros o cualquier otra plataforma de cobro en el territorio de Zapopan será determinado por la Dirección en apego a lo establecido en la Ley de Ingresos vigente. Fuera de este horario, se podrá seguir informando a los vehículos que cometen cualquier otra infracción de las contenidas en el presente reglamento. Artículo 129. Los automovilistas podrán estacionarse en las calles donde se encuentren instalados estacionómetros o cualquier otra plataforma de cobro, pagando la tarifa autorizada en alguna de sus modalidades de pago al momento de hacer uso del servicio. El Adquiriente la tarifa de pago anticipado de estacionamiento, ante la Tesorería Municipal, Artículo 130. La Dirección podrá otorgar permisos temporales o exención de pago de la tarifa correspondiente para los vehículos propiedad de los habitantes en zona regulada por estacionómetros que acrediten no tener cochera, considerándose un máximo de un vehículo por vivienda. Artículo 131. La Dirección contará con Agentes de Movilidad, que para efecto de este Reglamento se entenderá el personal que se encuentre adscrito o comisionado de manera activa dentro de la Dirección de Movilidad, el cual deberá estar debidamente acreditado y capacitado. Artículo 132. Los Agentes de Movilidad Municipal serán competentes para instrumentar procedimientos relativos a actos de control, verificación, vigilancia, e inspección en materia de movilidad, para lo cual deben conducirse con respeto a las particularidades, observar los principios éticos del servicio público, abstenerse de incurrir en responsabilidades u otras faltas y cumplir con las siguientes formalidades. Artículo 133. La Dirección vigilará el cumplimiento del presente Reglamento y podrá coadyuvar con otras autoridades para dar cumplimiento al mismo. Del mismo modo, la Dirección a través de hacer cumplir las sanciones en el capítulo anterior, podrá auxiliarse de cualquier dependencia gubernamental para ejecutar el mandato conferido en este Reglamento. Artículo 134. Serán motivo de sanción las conductas que se enumeran en las siguientes fracciones:

NÚMERO DE INFRACCIÓN	INFRACCIÓN
1	Por omitir el pago de la tarifa por el uso de espacios regulados por aparatos estacionómetros, o cualquier otra plataforma digital de cobro
2	Por estacionar vehículos invadiendo parte de dos o más lugares cubiertos v/o controlados por estacionómetros o cualquier otra plataforma digital de cobro
3	Por estacionar vehículos invadiendo parte de entrada a cochera, o entrada de cualquier estacionamiento privado o público, de tal manera que impida o dificulte el acceso a otro vehículo
4	Por estacionarse sin derecho en espacios autorizados como exclusivos o en intersección de calles sin respetar la línea amarilla o el paso peatonal, así como en lugar prohibido por la autoridad correspondiente
6	Por colocar folio con fecha pasada en el parabrisas con la intención de engañar al vigilante
7	Por falsificar, alterar o hacer mal uso de las tarjetas, calcomanías o permisos que se otorguen para el uso de estacionómetros
8	Por cambiar el folio de un automóvil a otro de diferente placa
9	Si algún vehículo se encuentra arriba de la acera o del espacio de servidumbre pública, independientemente de la obstrucción al paso peatonal o la anchura de la banqueta
26	Por insultar al personal de inspección, supervisión o vigilancia, además del pago de los daños físicos o jurídicos que sufra el propio personal, independientemente de la consignación penal correspondiente
32	Por ocupar espacios para personas con discapacidad, adultos mayores o mujeres embarazadas sin contar con la acreditación correspondiente ya sea en estacionamientos públicos, en plazas, centros comerciales o vinculados a establecimientos mercantiles de servicios, tangibles y de carga
34	Por encontrarse en zona exclusiva de bomberos o entrada a hospitales y cualquier servicio de emergencia
35	Por ocupar espacios para personas con discapacidad, adultos mayores o mujeres embarazadas con acreditación vencida. Sin descuento.
36	Por estacionarse en batería cuando no se encuentre expresamente autorizado
37	Por retirar la empresa o entidad pública operadora de cualquier sistema de bicicleta y/o transporte individual en rod en el plazo señalado por el reglamento la bicicleta o vehículo de transporte individual en rod estacionado en un lugar no autorizado
38	Por estacionarse invadiendo rampas para personas con discapacidad, o bloquear las banquetas con accesibilidad universal
39	Por estacionarse obstruyendo de manera parcial o total una ciclovía o espacio de bicicleta
40	Por estacionar motocicletas o cualquier otro vehículo en ciclopuerto o espacio reservado para estacionamiento de bicicletas
41	Por estacionarse en doble fila o más o bloquear la circulación vial
42	Por no contar con la autorización correspondiente para el proyecto de señalización vertical u horizontal o no cumplir con los lineamientos estipulados por la Dirección para los cierres viales, protección de obra, carga, descarga, ascenso y descenso. Sin descuento.

* Las infracciones 1 y 32 cuentan con un 50% de descuento los primeros 5 días hábiles, el resto de las infracciones cuentan con un 20% de descuento aplicable únicamente 5 días hábiles posteriores a la fecha de la infracción. Asimismo, se comunica que las claves de infracción aquí descritas son de carácter enunciativo más no limitativo. Si desea conocer la totalidad de las infracciones impuestas por el Municipio de Zapopan en materia de movilidad, se deberá consultar la Ley de Ingresos vigente para el Municipio de Zapopan, Jalisco.



Ciudad de las
niñas y niños