



## UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Asunto: **Resolución**  
Número de Folio: **310574921000017**

Cantamayec, Yucatán, a 18 de noviembre de 2021

Con motivo de la solicitud de acceso a la información pública marcada con el folio: **310574921000017**, se procede a dictar la presente resolución con base en los siguientes:

### ANTECEDENTES

I. Con fecha 10 de noviembre de 2021, la Unidad de Transparencia del Ayuntamiento de Cantamayec tuvo por presentada la solicitud de acceso a la información pública marcada con el folio **310574921000017**.

II. En la referida solicitud se desprende que el particular requirió información en los siguientes términos: **“SOLICITO EL PADRÓN RELATIVO A LAS CONCESIONES Y PERMISOS OTORGADOS DE TRANSPORTE PÚBLICO, ASÍ COMO EL REGISTRO DE VEHÍCULOS DE TRANSPORTE EN EL ESTADO DE YUCATÁN..” (Sic.)**

### CONSIDERANDOS

**Primero.** Que la Unidad de Transparencia del Ayuntamiento de Sacalum, tiene entre sus funciones recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información que sean competencia del propio Instituto, así como también orientar a los particulares sobre los sujetos obligados competentes conforme a la normatividad aplicable, según lo dispuesto en el artículo 45 fracciones II y III de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en correlación con el primer párrafo del artículo 59 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.

**Segundo.** Que de la información solicitada que se encuentra detallada en el antecedente segundo de la presente resolución, se determina que no existe disposición expresa que otorgue competencia al del Ayuntamiento de Sacalum, para detentar la información correspondiente.

Asimismo, resulta procedente orientar al particular a dirigir su solicitud de acceso a la información pública al sujeto obligado competente, por lo cual se analizará la normatividad aplicable.

**Al respecto la LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE YUCATÁN, señala:**

**Artículo 49.** Sujetos Obligados

Las disposiciones de la Ley general y esta ley se aplicarán, en calidad de sujetos obligados, a:

- I. Las dependencias, organismos públicos descentralizados y empresas de participación estatal mayoritaria del Poder Ejecutivo.

...

#### **Artículo 50.** Obligaciones de los sujetos obligados

Los sujetos obligados tendrán las obligaciones establecidas en el artículo 24 de la Ley general. De igual forma, deberán remitir al instituto, a más tardar el último día de marzo de cada año, el listado de los sindicatos y las personas físicas o morales a las que les asignen recursos o, en términos de las disposiciones aplicables, les instruyan ejecutar un acto de autoridad.

#### **Artículo 80.** Presentación de la solicitud

La solicitud de información pública debe presentarse ante la unidad de transparencia del sujeto obligado.

Cuando se presente una solicitud de información pública ante un área distinta a la unidad de transparencia del sujeto obligado, el titular de dicha área la remitirá a la unidad respectiva y lo notificará al solicitante, dentro de los tres días hábiles siguientes a su recepción.

Cuando se presente una solicitud de información pública ante el instituto o un sujeto obligado distinto al que corresponda, se deberá orientar al solicitante sobre los sujetos obligados competentes conforme a la normativa aplicable.

### **La LEY GENERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, establece:**

**Artículo 24.** Para el cumplimiento de los objetivos de esta Ley, los sujetos obligados deberán cumplir con las siguientes obligaciones, según corresponda, de acuerdo a su naturaleza:

- I. Constituir el Comité de Transparencia, las Unidades de Transparencia y vigilar su correcto funcionamiento de acuerdo a su normatividad interna;

- II. Designar en las Unidades de Transparencia a los titulares que dependan directamente del titular del sujeto obligado y que preferentemente cuenten con experiencia en la materia;

...

**Artículo 45.** Los sujetos obligados designarán al responsable de la Unidad de Transparencia que tendrá las siguientes funciones:

...

- II. Recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información;

...

### **EI CÓDIGO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE YUCATÁN, señala:**

**Artículo 22.** Para el estudio, planeación y despacho de los asuntos, en los diversos ramos de la Administración Pública del Estado, el Poder Ejecutivo contará con las siguientes dependencias:

...

XI.- Secretaría de Seguridad Pública;

...

De la interpretación efectuada a las disposiciones legales previamente transcritas, es posible advertir lo siguiente:

- La Secretaría de Seguridad Pública, al ser una dependencia de la Administración Pública del Estado de Yucatán, es sujeto obligado de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, que se encuentra obligada a constituir su Unidad de Transparencia y nombrar a su titular.
- El Titular de la Unidad de Transparencia tiene entre sus atribuciones la de recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información, que son de la competencia del sujeto obligado.

### **La LEY DE TRÁNSITO Y VIALIDAD DEL ESTADO DE YUCATÁN, señala:**

**Artículo 37.-** La Secretaría estará a cargo del Registro Estatal de Control Vehicular, que tiene por objeto servir como instrumento de planeación para organizar y regular adecuadamente las actividades de Tránsito y Vialidad en todas las vías públicas del Estado de Yucatán, así como prevenir los accidentes de Tránsito.

En este orden de ideas, se puede concluir que la información solicitada por el particular pudiera contenerse en los documentos que obran de poder de la Secretaría de Seguridad Pública en razón del ejercicio de sus atribuciones, por lo tanto corresponde a la Unidad de Transparencia de esta, tramitar la solicitud de acceso a la información pública en cuestión.

Tercero. Por las razones vertidas en los considerandos tercero de la presente resolución y con fundamento en los artículos 4, 59, 79 y 80 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, le orientamos a tramitar su solicitud de acceso a la información pública ante la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Seguridad Pública, por internet, en la página <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/>, seleccionando a dicha dependencia como el Sujeto Obligado Competente.

Con base en lo anteriormente expuesto y fundado, la Unidad de Transparencia del Ayuntamiento de Cantamayec:

### **RESUELVE**

**Primero.** Oriéntese al particular a tramitar su solicitud de acceso a datos personas ante la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Seguridad Pública, por internet, en la página <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/>, seleccionando a dicha dependencia como el

Sujeto Obligado Competente, de conformidad con el considerando tercero de la presente resolución.

**Segundo.** Infórmesele al solicitante que la presente resolución puede ser impugnada a través del Recurso de Revisión en los plazos establecidos en las disposiciones legales aplicables.

**Tercero.** Notifíquese al solicitante el sentido de esta resolución.

Así lo resolvió y firma el titular de la Unidad de Transparencia del Ayuntamiento de Sacalum, C. Margarita Antonia Echeverría Cetina, en el municipio de Cantamayec, Yucatán, el 18 de noviembre de 2021.

**ATENTAMENTE**

**(Rúbrica)**

**C. Margarita Antonia Echeverría Cetina**  
**Titular de la Unidad de Transparencia**