



SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

## INSTRUCTIVO DE NOTIFICACIÓN

C. Coco González.  
PRESENTE. -

En el expediente **SIP-069/2021** relativo a su solicitud de acceso a información, presentada por usted el día 14 de septiembre del presente, en el Sistema Electrónico **PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA** con folio **240470821000005** estando dentro del término concedido por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información pública del Estado de San Luis Potosí, se dictó un Acuerdo que dice:

*Téngase por recibido el oficio DSA/1163/202, signado por Griselda Margarita Pérez Rodríguez, Jefa del Departamento de Recursos Humanos del S.E.E.R., este oficio cuenta con un anexo el cual se encuentra en una foja. En virtud de ser la documental mediante la cual, la Unidad Administrativa informa a la peticionaria que solicitó la ampliación del tiempo para brindar respuesta, por lo anterior es que se ordena correr traslado mediante correo electrónico de la Plataforma Nacional de Transparencia para su notificación.*

*De igual manera, dígasele a la peticionaria que, si es su intención, el original del señalado oficio, se conservará en el expediente respectivo, mismo que queda a disposición del peticionario para que al momento en que se constituya en esta Unidad de Transparencia le sea entregado, la cual se encuentra ubicada en Av. Coronel Romero 660 Col. Jardines del Estadio, debiendo presentarse con identificación oficial, en un horario de 9:00 a 13:00 horas de lunes a viernes.*

*De igual manera, hágasele saber a la C. Luis Enrique Moreno Zarazúa que en el último párrafo del artículo 154 de la Ley de la materia establece que, en caso de inconformarse con la respuesta otorgada, el medio de defensa que le asiste es el recurso de revisión ante la Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información Pública de nuestro Estado, ubicada en Avenida Real de Lomas, 1015, piso 4, torre 2, colonia Lomas 4ª sección de esta Ciudad Capital, contando con un plazo de 15 días hábiles para interponerlo, de conformidad con lo establecido en la Ley de Merito.*

CÚMPLASE-----

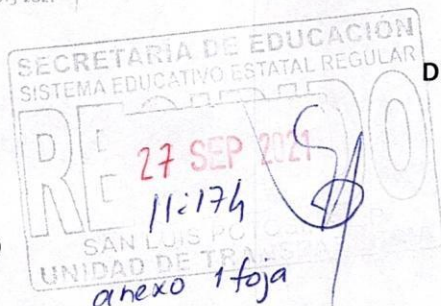
Así lo proveyó y firma Lic. MANUEL JARAMILLO PORTALES, Titular de la Unidad de Transparencia del Sistema Educativo Estatal Regular.

Lo anterior de conformidad con la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, NOTIFIQUESE-----

Lo que hago de su conocimiento por medio del presente **INSTRUCTIVO** que en vía de notificación envío mediante Sistema electrónico **PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA** al **C. Coco Gonzalez**, para tal efecto, siendo las        horas del        27 de septiembre del año 2021 DOY FE. -----

INTEGRANTE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
DEL SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR,  
EN FUNCIONES DE NOTIFICADOR.





DIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

OFICIO No. DSA/1163/2021

ASUNTO: Solicitud

24 de septiembre 2021

C.PETICIONARIO  
PRESENTE. —

MARÍA CRISTINA TURRUBIARTES HERNÁNDEZ, en mi carácter de Directora de Servicios Administrativos del Sistema Educativo Estatal Regular, con la finalidad de atender su solicitud de Información interpuesta bajo el número de registro **240470821000005**, de la Plataforma Nacional de Transparencia y el consecutivo **SIP-69/2021** en la Unidad de Transparencia del Sistema Educativo Estatal Regular, con el debido respeto expongo:

Que referente a la solicitud que nos ocupa, en lo que a la letra suscribe:

*"Solicito conocer desde cuando se generó la vacante temporal por movimiento de beca comisión de 6 horas en la materia de Ciencias con enfoque en Física en la Escuela Secundaria Oficial Profesor José Ciriaco Cruz turno vespertino, con la clave del centro de trabajo 24EES0060N".*

En cuanto a lo solicitado, en lo que se refiere al ámbito de competencia de esta Dirección Administrativa, ésta cuenta con la obligación de contar con la información solicitada, la cual es tratada por el Departamento de Recursos Humanos.

Lo anterior, le entrego una nota informativa emitida por el Departamento de Recursos Humanos del S.E.E.R. que contiene la información solicitada.

La información solicitada se encuentra contenida en (1) una foja y se envía en copia simple anexa al presente escrito de respuesta, que hará las veces de acuse de recibido, documentación que se le entrega sin ningún costo obedeciendo el principio de gratuidad que se encuentra tutelado en el artículo 165 y se le entrega bajo los términos señalados en los artículos 60 y 61 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí.

Así, una vez motivado con lo ya dicho en el presente escrito y con la finalidad de fundar debidamente la respuesta de esta Dirección Administrativa del S.E.E.R., es menester citar el artículo 1 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí que a la letra dice:

*"Los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los Documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones en el formato en que el solicitante manifieste, de entre aquellos formatos existentes, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre así lo permita."*

Así como los artículos 60 y 61 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, mismos que señalan:

*"ARTÍCULO 60. En la formulación, producción, procesamiento, administración, archivo y resguardo de la información, debe atenderse al principio de la máxima publicidad, con el objeto de facilitar el acceso de cualquier persona a su conocimiento. La obligación de entregarla no implica el procesamiento, ni la adecuación de la información al interés del solicitante, salvo la producción de versiones públicas del documento; El tratamiento de documentación histórica deberá hacerse en términos establecidos en el artículo 50 de esta Ley.*

*ARTÍCULO 61. Los servidores públicos y las áreas de los sujetos obligados que formulen, produzcan, procesen, administren, archiven y resguarden información pública, son responsables de la misma y están obligados a permitir el ejercicio del derecho de acceso a la información pública en los términos de esta Ley. La obligación de los sujetos obligados de proporcionar información no comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés del solicitante."*



Para robustecer lo anterior cito el criterio 09/10 emitido por el pleno del INAI que señala:

*"las dependencias y entidades no están obligados a generar documentos ad hoc para responder una solicitud de acceso a la información"*

Finalmente se le informa que de acuerdo a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, que para el caso de inconformidad con la respuesta aquí brindada, le asiste el derecho de interponer su recurso de revisión ante la Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información Pública de nuestro Estado, ubicada en Cordillera Himalaya No. 605, Lomas 4ª. Sección de esta Ciudad, dentro del término de 15 días hábiles, contados a partir del día siguiente de su notificación.

ATENTAMENTE

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

SISTEMA EDUCATIVO

ESTATAL REGULAR

DIRECCIÓN DE SERVICIOS

ADMINISTRATIVOS

SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.

**MARIA CRISTINA TURRUBIARTES HERNÁNDEZ**  
DIRECTORA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

"2021, Año de la Solidaridad medica administrativa y civil que colabora en la contingencia sanitaria del COVID 19"

c.c.p. Lic. Manuel Jaramillo Portales. Titular de la Unidad de Transparencia del SEER.  
MCTH / hjdsi

24 de septiembre 2021

**RESPUESTA A LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN PÚBLICA No. 069/2021**

La vacante temporal por movimiento de beca comisión de 6 HSM en la materia de ciencias con énfasis en Física en la Escuela Secundaria Oficial Profr. José Ciriaco Cruz turno vespertino, con clave de centro de trabajo 24EES0060N, se generó a partir del día 15 de febrero del año 2020.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN  
SISTEMA EDUCATIVO  
ESTATAL REGULAR

DEPARTAMENTO DE  
RECURSOS HUMANOS  
SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.

**Griselda Margarita Pérez Rodríguez**  
Jefa del Departamento de Recursos Humanos

**"2021, Año de la Solidaridad médica, administrativa, y civil, que colabora en la contingencia sanitaria del COVID19"**

P'GAO/MCTH/GMPR/adg.

Coronel Romero No. 660  
Col. Jardines del Estadio  
San Luis Potosí, S.L.P. C.P. 78280  
Tel. 01 (444) 1372400  
seer\_dg@slp.gob.mx