

ACUERDO ADMINISTRATIVO

En la Ciudad de Durango, Dgo., a los **seis (06)** día del mes de **agosto** del dos mil veinticuatro (2024) - - - - -

Vista la solicitud de acceso a la información pública presentada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, en fecha **nueve (09) julio del dos mil veinticuatro (2024)**, solicitud interpuesta por la persona de nombre "**A**", a la que se le asignó el folio **No. 101126500026624** y que en obvio de repeticiones se da por reproducida, con el presente Acuerdo da cuenta:

I.- Con apoyo en los artículos 6 y 16 párrafo segundo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 29° de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Durango, artículos 1°, 2, 3, 4 y 42 fracciones II y IV, V y XV 117, 120, 121, 122, 125, 126, 129, 130 y demás relativos a de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango y su Reglamento; por lo que procede a **EMITIR**:

II.- Que el Responsable de la Unidad de Transparencia de la Fiscalía General del Estado de Durango es competente para contestar la presente solicitud, de conformidad a lo establecido en los artículos 128 y 42 y décimo segundo transitorio de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango, con el fin de dar contestación en tiempo y forma al requerimiento hecho por el particular y salvaguardar el derecho de acceso a la información que tiene el ciudadano, la cual se detalla de la siguiente manera:

- Se adjunta oficio número **UDAI/088/2024**, signado por el **Lic. Abelardo Luis Díaz Rojas**, Coordinador de la Unidad de Análisis e Inteligencia de la Fiscalía General del Estado de Durango, mediante el cual, se da respuesta a lo solicitado.
- Se adjunta oficio número **SECTEC/486/2024**, signado por la **Lic. Ruth Selene Ríos Vázquez**, Secretaria Técnica de la Fiscalía General del Estado de Durango, mediante el cual, se da respuesta a lo solicitado.

Por las consideraciones antes señaladas, el responsable de la Unidad de Transparencia de la Fiscalía General del Estado de Durango, procede a emitir:

UNICO. - Notifíquese el presente Acuerdo para todos los efectos legales a que haya lugar.

Así lo acordó y firma el Responsable de la Unidad de Transparencia la Fiscalía General del Estado de Durango, que autoriza y da fe. - - - - -

LIC. ANA CRISTINA HERNANDEZ RENTERIA

COORDINADORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE LA FISCALIA GENERAL DEL ESTADO DE DURANGO.



FGED
FISCALÍA GENERAL
DEL ESTADO DE DURANGO



OFICIO NO.: UDAI/088/2024

ASUNTO: El que se indica

LIC. ANA CRISTINA HERNÁNDEZ RENTERÍA
ENCARGADA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA F.G.E.D.
P R E S E N T E.-

Por medio del presente me permito dar cumplimiento a su requerimiento de fecha **10 de julio de 2024**, con número de oficio **TAIF/352/2024**, mediante el cual solicita a esta **Unidad de Análisis e Inteligencia** proporcione información acerca de:

- **¿Cuál es el fundamento jurídico para realizar geolocalizaciones?**

Se encuentra en el artículo 303 del Código Nacional de Procedimientos Penales (CNPP).

- **¿Se necesita autorización judicial? Y, en caso de no necesitarse, ¿Por qué?**

De la misma manera, toda esa información viene plasmada en el artículo 303 del CNPP.

- **¿Cuál es el fundamento de la petición de tecnología de geolocalización para la cual se utiliza la tecnología de geolocalizaciones?**

De igual forma, se encuentra en el artículo 303 del CNPP.



- **¿Cuál es la justificación para la adquisición de tecnologías de geolocalización y cuál es el protocolo a seguir para la autorización de la adquisición?**

La Unidad de Análisis e Inteligencia no cuenta con esa información, el área correspondiente que pudiera responder la pregunta sería Secretaría Técnica.

- **¿Quién lleva a cabo las geolocalizaciones y quien las ordena?**

Se localiza en lo señalado en el artículo 303 del CNPP.

- **¿Cuál es el fundamento para realizar geolocalizaciones o para utilizar software de geolocalización?**

El artículo 303 del Código Nacional de Procedimientos Penales.

ATENTAMENTE

VICTORIA DE DURANGO, DGO., A 16 DE JULIO DE 2024.

COORDINADOR DE LA UNIDAD DE ANÁLISIS E INTELIGENCIA DE LA F.G.E.D.

LIC. ABELARDO LUIS DÍAZ ROJAS.



DURANGO
GOBIERNO DEL ESTADO
FGED
FISCALÍA GENERAL
DEL ESTADO DE DURANGO
UNIDAD DE ANÁLISIS E INTELIGENCIA

Lic. Ana Cristina Hernández Rentería
Responsable de la Unidad de Transparencia y
Acceso a la Información Pública de la F.G.E.D.
Presente.-



Of No. FGED/SECTEC/486/2024

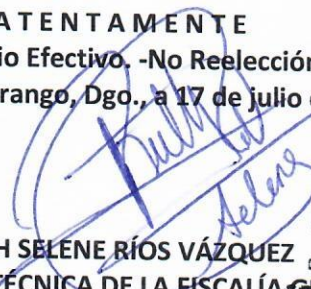

Anteponiendo un cordial y afectuoso saludo, por este conducto y en atención a su oficio No. TAIF/356/2024 a través del cual solicita usted se remita la información para dar respuesta a la solicitud de acceso a la información de la PNT requerido por "Anónimo", con número de folio 101126500026624, que cita:

¿Cuál es la justificación para la adquisición de tecnologías de geolocalización y cuál es el protocolo a seguir para la autorización de la adquisición?

En atención a su solicitud, me permito hacer de su conocimiento que la justificación para la adquisición de tecnologías de geolocalización se fundamenta en el artículo 303 del Código Nacional de Procedimientos Penales en el cual se expresa: "Cuando el Ministerio Público considere necesaria la localización geográfica en tiempo real o entrega de datos conservados por los concesionarios de telecomunicaciones, los autorizados o proveedores de servicios de aplicaciones y contenidos de los equipos de comunicación móvil asociados a una línea que se encuentra relacionada con los hechos que se investigan, el Procurador, o el servidor público en quien se delegue la facultad, podrá solicitar al Juez de control del fuero correspondiente en su caso, por cualquier medio".

En lo que concierne a la pregunta de ¿cuál es el protocolo a seguir para la autorización de la adquisición? me permito informar que después de una búsqueda minuciosa, no se localiza dicha información ya que esta Secretaría Técnica solo es el enlace para la gestión de recursos, autorizados a través del Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública (FASP) ante el Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal de Seguridad Pública (SECESP), que es el organismo descentralizado que ejerce el recurso referido, al ser encargado de realizar contratos o convenios para las adquisiciones por el proceso legalmente procedente, de los bienes muebles, materiales, consumibles, infraestructura, capacitación y servicios necesarios para el cumplimiento de la función de procuración de justicia por las áreas operativas que componen esta Fiscalía General como lo establece el artículo 98 del decreto de creación del Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal de Seguridad Pública.

Sin más por el momento me despido de usted, esperando haber cumplido con lo requerido haciendo propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE
"Sufragio Efectivo. -No Reelección"
Victoria de Durango, Dgo., a 17 de julio del 2024

RUTH SELENE RÍOS VÁZQUEZ
SECRETARIA TÉCNICA DE LA FISCALÍA GENERAL

DURANGO
GOBIERNO DEL ESTADO
FGED
FISCALÍA GENERAL
DEL ESTADO DE DURANGO
SECRETARÍA TÉCNICA

c. c. p. Archivo.