

Secretaría de
Finanzas y Administración
Gobierno de Baja California Sur

Subsecretaría de Finanzas
Dirección General de Ingresos

Oficio número: SFyA-SSF-DGI-1038/2024

Asunto: Se atiende solicitud de Transparencia,
respecto a Minutas relacionadas a la ZOFEMAT

La Paz, Baja California Sur, a 09 de septiembre de 2024.
"2024, Año del Cincuentenario de la Conversión de Territorio
Federal a Estado Libre y Soberano de Baja California Sur"
"2024, Año del 75 Aniversario de la Publicación del
Acuerdo de Colonización del Valle de Santo Domingo".

Mtro. Miguel Ángel Hernández Vincent.
Director de Vinculación con Entidades Públicas y Privadas de la
Secretaría de Finanzas y Administración del Gobierno del
Estado de Baja California Sur.
Presente. -

Por medio del presente, en atención a su oficio SFyA-SSF-DVEPP-652/2024 de fecha 26 de agosto de 2024, a través del cual, a efectos de estar en posibilidades de atender solicitud de información ingresada en la Plataforma Nacional de Transparencia bajo folio 030075824000181, que en apego a lo estipulado en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado, solicita le sea informado:

1. *En versión electrónica me proporcionen todas las minutas correspondientes a las sesiones del comité Técnico del Fondo para la Vigilancia, Administración, Mantenimiento, Preservación y Limpieza de la Zona Federal Marítimo Terrestre (ZOFEMAT) celebradas a lo largo de todo 2023 y hasta junio de 2024 para los siguientes estados y municipios:*
2. *Baja California Sur: La paz, Los Cabos, Loreto.*

Al respecto, me permito enviar adjunto al presente, un CD, (disco compacto) con la información solicitada.

Sin otro particular por el momento, quedo de usted.



Recibido CD

Atentamente

Mtra. Claudia Angulo Castro
Directora General de Ingresos



C.c.p. L.C. Julián Francisco Galindo Hernández. -Subsecretario de Finanzas. -Para su superior conocimiento. -Presente.
✓ C.P. Francisco Javier Alamillo Bareño. -Tesorero General de la Secretaría de Finanzas y Administración. - Para su conocimiento. -
Presente.

COMITÉ TÉCNICO DEL FONDO PARA LA VIGILANCIA, ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO, PRESERVACIÓN Y LIMPIEZA DE LA ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE DEL MUNICIPIO DE LA PAZ, BAJA CALIFORNIA SUR.

En la Ciudad de La Paz, Estado de Baja California Sur, siendo las 10:00 horas del día jueves 30 de marzo de 2023, en la sala de juntas de la dirección general del ingreso, se llevó a cabo la **REUNIÓN ORDINARIA** del Comité Técnico del Fondo para la Vigilancia, Administración, Mantenimiento, Preservación y Limpieza de la Zona Federal Marítimo Terrestre del Municipio de La paz, bajo el siguiente:


Orden del Día

1. **Lista de asistencia.**
2. **Determinación del quórum legal.**
3. **Presentación del cierre del programa de trabajo 2022 y presentación del programa de trabajo 2023.**
4. **Asuntos Generales.**
5. **Clausura.**

Punto uno. Se pasó lista de asistencia la cual forma parte de este documento.

Punto dos. Se determina la existencia del quórum legal.

Punto tres. En este punto la directora general de ingresos de la secretaria de finanzas Lic. Karina Olivas Parra cede la palabra al director de ZOFEMAT del municipio de La Paz Lic. Valente Salgado, quien presenta a los miembros del Comité el cierre del Programa de Trabajo 2022, conforme al siguiente detalle:



COMITÉ TÉCNICO DEL FONDO PARA LA VIGILANCIA, ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO, PRESERVACIÓN Y LIMPIEZA DE LA ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE DEL MUNICIPIO DE LA PAZ, BAJA CALIFORNIA SUR.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	MONTO APROBADO	1ER. TRIM.	2DO. TRIM.	3ER. TRIM.	4TO. TRI M.	EJERCIDO	NO EJERCIDO	% EJERCIDO	% ACTIVIDAD
ADMINISTRACIÓN											
NOTA: NO SE EJERCIÓ RECURSO											
PRESERVACIÓN											
INSTALACIÓN/MANTENIMIENTO DE PALAPA	UNIDAD	30	\$360,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$360,000.00	0%	0%
PERMISO TRANSITORIO INST. PALAPAS	UNIDAD	12	\$18,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$18,000.00	0%	0%
LIMPIEZA DE REIDUOS SÓLIDOS											
COMBUSTIBLE	LTS	40,000	\$1,000,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,000,000.00	0%	0%
MATERIAL DE LIMPIEZA	UNIDAD	1	\$182,000.00	\$24,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$24,000.00	\$158,000.00	13.5%	13.5%
UNIFORMES	UNIDAD	40	\$96,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$96,000.00	0%	0%
BOTAS DE TRABAJO	UNIDAD	40	\$30,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$30,000.00	0%	0%
HERRAMIENTAS MENORES	UNIDAD	1	\$45,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$9,239.00	\$35,761.00	20.5%	20.5%
LLANTAS R/17 HILUX	UNIDAD	5	\$45,500.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$22,750.00	0%	0%
MANTENIMIENTO Y SERVICIO PREVENTIVO DE VEHÍCULOS	SERV.	2	\$24,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$4,060.00	\$7,940.00	16.5%	16.5%
BOLSAS NEGRAS JUMBO P/ RESIDUOS SÓLIDOS 25KG.	BULTO	30	\$101,890.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$101,890.00	0%	0%
AUTOMÓVIL TIPO PICK UP	UNIDAD	4	\$1,584,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,584,000.00	0%	0%
VOLKSWAGEN TIPO TRANSPORTER 7ej112	UNIDAD	1	\$680,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$680,000.00	0%	0%
TOTAL			\$4,166,390.00								

En este punto explica el Lic. Valente salgado que solo se tuvo erogación en los conceptos de material de limpieza, herramientas menores y en el mantenimiento preventivo de vehículos, todo esto hecho con recursos del ayuntamiento del 70%.

Toma la palabra el Lic. Jesús Mario Ponce del SAT y pregunta si el combustible fue ejercido con recurso propio del ayuntamiento ya que en el informe incluyen una comprobación del ese gasto de un millón de pesos de combustible el cual no tendría que presentarse sin fue del recurso del 70%, solo sería comprobar los tres rubros de limpieza, herramientas menores y mantenimiento de vehículos, así como el estado de cuenta del fondo para comprobar que no se ejerció el recurso en otros conceptos del programa.

Toma la palabra el Lic. Alfredo Savin de la dirección de ingresos y explica que los conceptos de material de limpieza, herramientas menores y mantenimiento de vehículos el ayuntamiento los presento en su primer informe trimestral como gasto del 30%, y después se hizo la aclaración que fueron hechos con recurso propio y para dar claridad y transparencia se presentan en el cierre, pero haciendo la aclaración que no hubo gasto del fondo del 30%.

**COMITÉ TÉCNICO DEL FONDO PARA LA VIGILANCIA, ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO,
PRESERVACIÓN Y LIMPIEZA DE LA ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE DEL MUNICIPIO DE LA
PAZ, BAJA CALIFORNIA SUR.**

Comenta el Lic. Jesús Mario Ponce del SAT la importancia de regularizar el tema de los adeudos de aportaciones del ayuntamiento ya que esto conlleva a no poder aprovechar el fondo para el gasto de ZOFEMAT y así no comprometer el 70% que tiene disponible para otros gastos.

Toma la palabra la Lic. Karina Olivas parra y hace mención que se ha informado mediante oficios al ayuntamiento de La Paz en el mes de julio, octubre y diciembre del 2022 los procedimientos y las necesidades para poder retornarles al fondo sus aportaciones y que al no llevar el procedimiento en los tiempos que marca las reglas de operación del fondo y el anexo 1 retrasa todo el proceso para poder concluir estos trabajos. Reiterando la importancia de cumplir en tiempo y forma con las aportaciones y así no se generen penalizaciones del cobro de actualizaciones, recargos y cargas financieras que emite la federación por pagos extemporáneos de aportaciones.

Toma la palabra Roberto Ruiz de la dirección general de ingresos y explica a los integrantes del ayuntamiento los tiempos en que se deben de presentar las aportaciones y explica las reglas de operación del fondo y del anexo 1 de colaboración en materia fiscal.

Pregunta la Lic. Karina Olivas Parra directora general de ingresos de la secretaria de finanzas si hay alguna duda en cuanto al tema del cierre del programa de trabajo 2022 y pone a votación su aprobación.

Toma la palabra el Lic. Jesús Mario Ponce del SAT y propone quede como autorizado condicionado a la presentación de los informes de las cuentas del fondo para su revisión.

Se establece por los miembros del comité se envíe en dos días hábiles la información de las cuentas del fondo para su revisión y queda aprobado el cierre del programa de trabajo 2022.

Propone la Lic. Karina Olivas Parra directora general de ingresos de la secretaria de finanzas pasar a la presentación del programa de trabajo 2023.

Toma la palabra el Lic. Jesús Mario Ponce Amaya del SAT y comenta que antes de pasar al programa 2023 se necesita establecer los acuerdos al tema del adeudo histórico ya que en las minutas anteriores se acordó atender ese tema y no se ha tenido avance.

En este punto la Lic. Karina olivas parra cede la palabra a la Cp. Sara Beltrán tesorera del ayuntamiento de la paz.

Toma la palabra la Cp. Sara Beltrán tesorera del ayuntamiento de La Paz y comenta que la voluntad de resolver el tema del adeudo, por el cual se tiene la instrucción de la presidenta municipal de enterar en tiempo y forma lo correspondiente a las aportaciones, comenta se tiene una situación financiera difícil en el municipio, tenemos también convenios de pagos de ISSSTE por 50 millones de pesos y otras situaciones financieras, no obstante se está trabajando con la contraloría municipal para presentar una estrategia para actualizar los pagos y propone presentar para la próxima sección una estrategia al respecto.

Toma la palabra el Lic. Jesús Mario Ponce del SAT y propone dejar la presentación del programa para la próxima sección, haciendo mención que si bien comentan tiene otras situaciones de pagos como lo del ISSSTE a diferencia de esos el pago de ZOFEMAT retorna y se va al fondo y es dinero que se puede utilizar para los programas salvo los temas de actualizaciones y accesorios.

Toma la palabra la Cp. Sara Beltrán tesorera del ayuntamiento de La Paz y pregunta si hay alguna salvedad o algo en lo que se pudiera apoyar en el tema de actualizaciones y cargas financieras si se paga completo el adeudo a lo que da respuesta el Lic. Jesús Mario Ponce del SAT y explica que no hay alguna condonación ya que el programa así lo establece y así están previsto en el código fiscal de la federación por lo que el tema de los recargos y accesorios son disposiciones legales que no se pueden dejar sin efecto.

**COMITÉ TÉCNICO DEL FONDO PARA LA VIGILANCIA, ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO,
PRESERVACIÓN Y LIMPIEZA DE LA ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE DEL MUNICIPIO DE LA
PAZ, BAJA CALIFORNIA SUR.**

Propone la Lic. Karina Olivas Parras directora general de ingresos de la secretaria de finanzas conocer el programa de trabajo 2023 para ir viendo si hay alguna observación o si hubiera que corregir se fuera avanzando en ello.

Toma la palabra el Lic. Jesús Mario Ponce del SAT menciona que no habría inconveniente en conocer el programa de trabajo 2023 siempre y cuando no se dé como presentando ni aprobado.

En este punto la directora general de ingresos de la secretaria de finanzas Lic. Karina olivas Parra cede la palabra al director de ZOFEMAT del municipio de La Paz Lic. Valente Salgado, quien da a conocer a los miembros del Comité el Programa de Trabajo 2023 para su análisis conforme al siguiente detalle:

PROGRAMA DE TRABAJO 2023		
No.	ACTIVIDADES DE ADMINISTRACIÓN	Importe
	Nota: No se ejercerá recurso del 30%	\$0.00
	SUBTOTAL	\$0.00
	ACTIVIDAD DE PRESERVACIÓN	
1	Mantenimiento de palapa tipo sombrilla (10)	\$195,706.52
2	(1) Permiso transitorio.	\$1,610.00
3	(4) Acuerdos de destino.	\$0.00
4	(34) Baños secos para niños y niñas, adultos mujeres y hombres y personas con discapacidad.	\$982,550.15
5	Mini cargador frontal oruga.	\$1,468,869.96
6	Piedras protección manglares.	\$477,349.92
7	Plataforma para mini cargador oruga.	\$70,000.00
8	Renta de operador para colocación de piedras.	\$30,960.00
9	(200) Señaléticas informativas.	\$293,659.05
	SUBTOTAL	\$3,520,705.60
	ACRIVIDAD DE LIMPIEZA (MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS)	
1	Vehículos hilux 2023 (6)	\$3,992,684.96
2	Combustible	\$1,000,000.00
3	Llantas R/17 Hilux	\$144,000.00
4	Uniformes	\$371,428.56
5	Herramientas menores	\$118,685.25
6	(10) Mantenimiento de servicio preventivo vehículos	\$447,999.96
7	Bolsa negra jumbo para residuos sólidos	\$702,278.60
8	Batangas (5)	\$300,000.00
9	Cuatrimoto (4)	\$1,204,375.00
	SUBTOTAL	\$8,281,373.33
	TOTAL: ONCE MILLONES OCHO CIENTOS DOS MIL PESOS 00/100 M.N.	\$11,802,079.00

Toma la Lic. Karina Olivas Parra directora general de ingresos de la secretaria de finanzas y comenta que los conceptos acuerdo destino y de permisos transitorios no deben de integrarse en el programa ya que no debe ser erogado con el 30% del fondo y se pide ser tenga a consideración retirarlo al momento de presentar el programa para su aprobación.

COMITÉ TÉCNICO DEL FONDO PARA LA VIGILANCIA, ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO, PRESERVACIÓN Y LIMPIEZA DE LA ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE DEL MUNICIPIO DE LA PAZ, BAJA CALIFORNIA SUR.

Toma la palabra el Lic. Jesús Mario Ponce respecto al el tema de la adquisición de vehículos y maquinaria como el mini cargador, estos sean utilizados exclusivamente para las actividades de ZOFEMAT

Acuerdos

1. Reunión extraordinaria para el día viernes 28 de abril del presente año para la presentación del programa de trabajo 2023 así como la propuesta de pagos de deuda histórica por parte del municipio de La Paz.
2. Envió a los integrantes del comité estados de cuenta del fondo del municipio de la paz en dos días hábiles para la aprobación del cierre de programa 2022.
3. Entrega tres días antes de la reunión del día 28 de abril el programa de trabajo 2023 corregido en base a las observaciones que se hicieron por parte del comité.

Punto 5

siendo las 12:00 horas del día jueves 30 de marzo de 2023 se da por terminada la reunión y firman los que en ella intervinieron:

Gobierno del Estado

Propietario

Mtra. Bertha Montaña Cota

Suplente

Lic. Karina Olivas Parra

Gobierno Municipal

Propietario

Ing. Milena Paola Quiroga Romero

Suplente

Cp. Sara María Beltrán Navarro

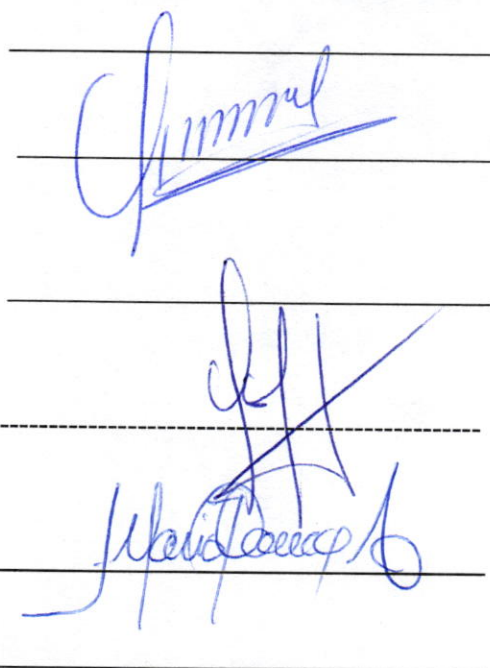
S.A.T.

Propietario

Lic. Jesús Mario Ponce Amaya

Suplente

Lic. Christian Jesús Díaz Delgado



COMITÉ TÉCNICO DEL FONDO PARA LA VIGILANCIA, ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO,
PRESERVACIÓN Y LIMPIEZA DE LA ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE DEL MUNICIPIO DE LA
PAZ, BAJA CALIFORNIA SUR.

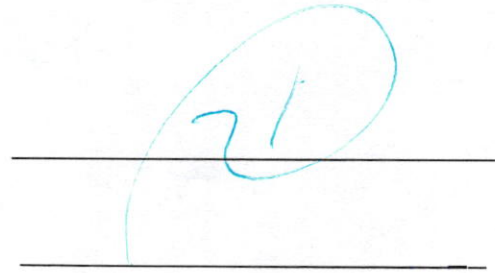
SEMARNAT

Propietario

M en C Raúl Rodríguez Quintana

Suplente

Ana Karen Graff Romero



COMITÉ TÉCNICO DEL FONDO PARA LA VIGILANCIA, ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO, PRESERVACIÓN Y LIMPIEZA DE LA ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE DEL MUNICIPIO DE LORETO, BAJA CALIFORNIA SUR.

En la Ciudad de La Paz, Estado de Baja California Sur, siendo las 11:00 horas del día jueves 16 de febrero de 2023, en la sala virtual a través de la aplicación ZOOM, se llevó a cabo la **REUNIÓN ORDINARIA** del Comité Técnico del Fondo para la Vigilancia, Administración, Mantenimiento, Preservación y Limpieza de la Zona Federal Marítimo Terrestre del Municipio de Loreto, bajo el siguiente:

Orden del Día

1. **Lista de asistencia.**
2. **Determinación del quórum legal.**
3. **Presentación del cierre de trabajo 2022 y presentación y aprobación del Programa de Trabajo 2023.**
4. **Asuntos Generales.**
5. **Clausura.**

Punto uno. Se corroboró la participación de todos los integrantes del Comité Técnico.

Punto dos. Se determina la existencia del quórum legal.

Punto tres. En este punto toma la palabra la Lic. Ayalhid Davis Davis Directora de Ingresos del Municipio de Loreto, quien presenta a los integrantes del Comité Técnico, el **cierre del programa de trabajo 2022** para su aprobación, conforme al siguiente detalle:

Concepto	Importe Autorizado	Importe Ejercido						Avance Presupuestal al 4to Trimestre	% Ejercido al cierre del ejercicio	Sin ejercer al cierre del ejercicio
		1er Trimestre	2do Trimestre	3er Trimestre	4to Trimestre					
		Ene-Mar	May-Jun	May-Jun	Octubre	Noviembre	Diciembre			
Camión caja volteo	\$ 1,400,000.00	\$ -	\$ 1,395,999.99	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,395,999.99	99.71%	\$ 4,000.01
Contenedores de basura	\$ 500,000.00	\$ -	\$ 487,200.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 487,200.00	97.44%	\$ 12,800.00
Cuatrimoto	\$ 180,000.00	\$ -	\$ 171,292.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 171,292.00	95.16%	\$ 8,708.00
Combustible	\$ 444,400.00	\$ -	\$ 444,400.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 444,400.00	100.00%	\$ -
Enllantado cuatrimotos	\$ 65,000.00	\$ -	\$ 56,800.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 56,800.00	87.38%	\$ 8,200.00
Mantenimiento vehicular	\$ 150,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 34,868.00	\$ 105,852.48	\$ -	\$ 140,720.48	93.81%	\$ 9,279.52
Herramientas	\$ 103,800.00	\$ -	\$ 68,973.46	\$ 29,456.68	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 98,430.14	94.83%	\$ 13,939.36
Letreros	\$ 45,000.00	\$ -	\$ -	\$ 44,996.40	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 44,996.40	99.99%	\$ 3.60
Uniformes	\$ 18,000.00	\$ -	\$ 18,519.90	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,519.90	100.00%	\$ 519.90
Finiquito censo	\$ 109,313.19	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0.00%	\$ 109,313.19
Total	\$ 3,015,513.19	\$ -	\$ 2,643,185.35	\$ 74,453.08	\$ 34,868.00	\$ 105,852.48	\$ -	\$ 2,858,358.91	94.79%	\$ 166,243.68

NOTA: En la columna final "Sin ejercer al cierre del ejercicio" vienen 2 recuadros marcados en gris y resaltados en negrita las cantidad, se diferencian ya que en ambos casos hubo un reintegro a la cuenta del fondo, la primera fue en los uniformes en cantidad de \$519.90 y la segunda en herramientas en cantidad de \$8,569.50, suman en total la cantidad de \$9,089.40 reintegrados al fondo.

RMM

**COMITÉ TÉCNICO DEL FONDO PARA LA VIGILANCIA, ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO,
PRESERVACIÓN Y LIMPIEZA DE LA ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE DEL MUNICIPIO DE
LORETO, BAJA CALIFORNIA SUR.**

Toma la palabra el Lic. Jesús Mario Ponce Amaya de la SHCP y pregunta si en el concepto del censo que aparece sin ejercer en el informe ya se hizo el reintegro a la cuenta del fondo.

Da respuesta la Lic. Ayalhid Davis Davis Directora de Ingresos del municipio de Loreto comentando que se tiene como evidencia las fichas de depósito correspondientes al reintegro por el concepto del censo.

Pregunta el Lic. Jesús Mario Ponce Amaya de la SHCP cual fue el problema por el cual no se finiquitó ese trabajo del censo, si fue porque no se cuenta con la información aun o cual sería el problema.

Da respuesta la Lic. Ayalhid Davis Davis Directora de Ingresos del municipio de Loreto diciendo que efectivamente aún no se cuenta con la información ya que se enviaron las cedulas censales a la Dirección General de ZOFEMAT de manera física y electrónica y no se ha tenido la validación de los trabajos que realizo la empresa encargada del censo es por eso que no se ha finiquitado el pago.

Comenta el Lic. Jesús Mario Ponce Amaya de la SHCP la importancia de obtener esta validación de la Dirección General de ZOFEMAT ya que de no ser así se tendría que hacer el reintegro del 100% del monto que se destinó al censo y sugiere para próximos trabajos referentes a censos o delimitaciones antes de aprobar estos se tenga ya el visto bueno por parte de la SEMARNAT en cuanto a los requisitos que deben cumplir y no queden los trabajos inconclusos.

Da respuesta la Lic. Ayalhid Davis Davis Directora de Ingresos del municipio de Loreto comentando que a reserva de las indicaciones que ustedes nos giren en este tema nosotros seguiremos en el intento de conseguir la validación de los trabajos del censo por parte de la Dirección General de ZOFEMAT y de no resultar favorable procederíamos a realizar el reintegro correspondiente.

Toma la palabra la Lic. Karina Olivas Parra y pregunta si hay alguna otra duda o pregunta para someter a votación la aprobación del informe del cierre de trabajo 2022 presentado a lo que se manifiestan a favor de aprobarlo todos los miembros del comité presentes.

En este punto la Lic. Karina Olivas Parra cede la palabra a la Lic. Ayalhid Davis Davis Directora de Ingresos del municipio de Loreto para la presentación del **programa de trabajo 2023** y lo expone conforme a lo siguiente:

Programa de Trabajo 2023		
	Concepto	Importe
1	Adquisición de 1 camión hidráulico	1,386,400.00
2	Adquisición de 1 Camión con redilas	1,146,400.00
3	Adquisición de 2 cuatrimotos	200,000.00
4	Combustible	516,400.00
5	Adquisición de 1 barredora de playa	30,000.00
6	Herramientas	128,086.89
7	Uniformes y calzado para el personal de ZOFEMAT	104,203.31
8	Adquisición de 1 pick up 4 puertas 4x4	650,000.00
9	Adquisición de 1 cama baja	42,000.00
10	Adquisición de 2 carretas	80,000.00
11	Adquisición de 20 contenedores para basura	254,504.00
12	Finiquito Censo y Delimitación	109,313.19
13	Mantenimiento, reparaciones y refacciones para el parque vehicular	250,000.00
	TOTAL	4,897,307.39

**COMITÉ TÉCNICO DEL FONDO PARA LA VIGILANCIA, ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO,
PRESERVACIÓN Y LIMPIEZA DE LA ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE DEL MUNICIPIO DE
LORETO, BAJA CALIFORNIA SUR.**

Toma la palabra la Dra. Roció Marcin de la SEMARNAT preguntando si en cuanto a zona federal ya se pusieron todos los carteles que se presentaron para el programa 2022 y si en este programa 2023 se están contemplando colocar otros.

Da respuesta el Lic. Álvaro Murillo Romero por parte de ZOFEMAT del municipio de Loreto diciendo que con los carteles instalados con el programa 2022 ya se cubre la zona de mayor afluencia de visitantes y consideran que se tendrá todo el año de 2023 de vida útil de estos letreros ya que fueron instalados en el mes de noviembre.

Pregunta la Dra. Roció Marcin de SEMARNAT si se considera colocar contenedores para basura y palapas en este programa 2023.

Da respuesta el Lic. Álvaro Murillo Romero por parte de ZOFEMAT del municipio de Loreto diciendo que, si se tiene considerado colocar contenedores para basura en las zonas más remotas y de menos vigilancia con un número de 20 contenedores, en cuanto a palapas aún no se tienen consideradas, pero igual en un futuro si se podría tramitar los permisos para la instalación.

Comenta la Dra. Roció Marcin de SEMARNAT que se puede solicitar zona de acuerdo destino, solo se tendría que mandar los polígonos para ir trabajando con el Arq. Sánchez esto para que ustedes al considerar la colocación de palapas no tengan que pagar permisos transitorios.

Toma la palabra el Lic. Jesús Mario Ponce Amaya de la SHCP en el tema de los vehículos las adquisiciones de estos deben ser de tipo austero y su utilización sea en específico para el uso de la Zona Federal Marítima Terrestre.

Da respuesta el Lic. Álvaro Murillo Romero por parte de ZOFEMAT del municipio de Loreto, como se muestra en las imágenes de los informes que presentamos todos los vehículos se han rotulado y si hemos cuidado mucho el uso de las unidades.

Comenta el Lic. Jesús Mario Ponce Amaya de la SHCP respecto al cronograma de actividades que se presenta en el programa de trabajo 2023 para efectos de comprobación con facturas sería a partir de febrero en este caso, en específico a partir de la fecha de autorización del programa.

Da respuesta la Lic. Ayalhí Davis Directora de Ingresos del Municipio de Loreto y comenta que se estaría tomando en cuenta el mes de febrero una vez que se nos apruebe el programa.

Toma la palabra la Lic. Karina Olivas Parra Directora de Ingresos de la Secretaría de Finanzas y comenta respecto a la información que se expuso sobre el aumento en el monto del concepto de uniformes, así como un aumento en el número del personal que se suma a las tareas de limpieza y sugiere justificar con la presentación de la platilla de empujados, así como presentar una evidencia fotográfica de los uniformes y así en lo sucesivo se tenga más claro cuando haya aumento en esos conceptos.

Da respuesta el Lic. Álvaro Murillo Romero por parte de ZOFEMAT del municipio de Loreto comentando que en esta ocasión el aumento en el concepto de uniformes se debe a que se está considerando calzado, gorras y también un pantalón y una camisa para cada día de la semana para el personal que realiza los trabajos de campo y en el caso de la plantilla de trabajadores se hará llegar al comité.

Punto cuatro. La Lic. Karina Olivas Parra toma la palabra y pregunta si hay alguna otra duda o pregunta para someter a votación la aprobación del programa de trabajo 2023 del municipio de Loreto a lo que se manifiestan a favor de aprobarlo todos los miembros del comité presentes.

RMM

COMITÉ TÉCNICO DEL FONDO PARA LA VIGILANCIA, ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO,
PRESERVACIÓN Y LIMPIEZA DE LA ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE DEL MUNICIPIO DE
LORETO, BAJA CALIFORNIA SUR.

Punto cinco: En este punto se da por **autorizados** el cierre del programa de trabajo 2022 así como el programa de trabajo 2023 para el municipio de Loreto y se da por clausurada la reunión siendo las 12:09 pm del día jueves 14 de febrero de 2023 firmando los que en ella intervinieron:

Gobierno del Estado

Propietario

Mtra. Bertha Montaña Cota

Suplente

Lic. Karina Olivas Parra

Gobierno Municipal

Propietario

M. C. Paola Margarita Cota Davis

Suplente

Lic. Ayalhid M. Davis Davis

S.A.T.

Propietario

Lic. Jesús Mario Ponce Amaya

Suplente

Lic. Christian de Jesús Díaz Salgado

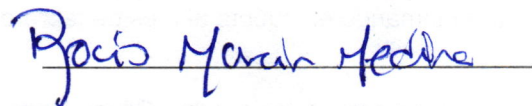
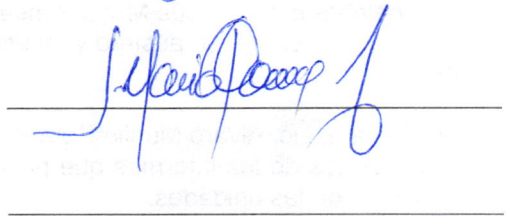
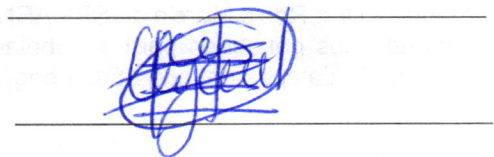
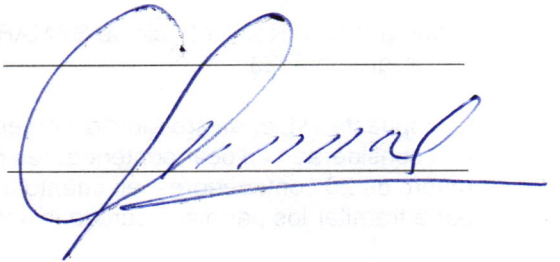
SEMARNAT

Propietario

Lic. Jesús Echevarría Haro

Suplente

Dra. María del Rocío Marín Medina



COMITÉ TÉCNICO DEL FONDO PARA LA VIGILANCIA, ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO,
PRESERVACIÓN Y LIMPIEZA DE LA ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE DEL MUNICIPIO DE LA
PAZ, BAJA CALIFORNIA SUR.

En la Ciudad de La Paz, Estado de Baja California Sur, siendo las 10:00 horas del día jueves 14 de septiembre de 2023, en la sala de juntas de la dirección general del ingreso, se llevó a cabo la **REUNIÓN ORDINARIA** del Comité Técnico del Fondo para la Vigilancia, Administración, Mantenimiento, Preservación y Limpieza de la Zona Federal Marítimo Terrestre del Municipio de La paz, bajo el siguiente:

Orden del Día

1. Lista de asistencia.
2. Determinación del quórum legal.
3. Presentación del 1er y 2do informe trimestral del programa de trabajo 2023.
4. Asuntos Generales.
5. Clausura.

RECIBI MINTA
12/12/2023

Punto uno. Se pasó lista de asistencia la cual forma parte de este documento.

Punto dos. Se determina la existencia del quórum legal.

Punto tres. En este punto la Directora General de Ingresos de la Secretaria de Finanzas la Lic. Karina Olivas Parra cede la palabra a la jefa del depto. de ZOFEMAT del municipio de La Paz Lic.M.D. Rosa Viridiana Ángel Cota, quien presenta a los miembros del Comité el 1er y 2do informe trimestre del programa 2023, conforme al siguiente detalle:

Recibi 12/12/2023
Viridiana Angel

Recibi
12/12/23
Rosa Yarah Medina

COMITÉ TÉCNICO DEL FONDO PARA LA VIGILANCIA, ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO, PRESERVACIÓN Y LIMPIEZA DE LA ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE DEL MUNICIPIO DE LA PAZ, BAJA CALIFORNIA SUR.

ESTIMADO 2023	ENERO	FEBRERO	MARZO	TOTAL
	\$ 3,156,246.00	\$ 780,091.00	\$ 2,669.52	\$ 3,939,006.52
MES DEL EJERCICIO / CONCEPTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	TOTAL
Derecho	\$ 2,532,046.00	\$ 1,012,312.00	\$ 3,493,603.00	\$ 7,037,961.00
Actualización	\$ 643.00	\$ 13,788.00	\$ 14,506.00	\$ 28,937.00
Recargos	\$ 9,712.00	\$ 3,824.00	\$ 37,579.00	\$ 51,115.00
Multas	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Indemnización cheques devueltos	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Honorarios por Notificación	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Recibo Oficial	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Total de Ingresos	\$ 2,542,401.00	\$ 1,029,924.00	\$ 3,545,688.00	\$ 7,118,013.00
Importe 30%	\$ 762,720.30	\$ 308,977.20	\$ 1,063,706.40	\$ 2,135,403.90
Fecha de pago	03/02/2023	06/03/2023	04/04/2023	
Importe 70%	\$ 1,779,680.70	\$ 720,946.80	\$ 2,481,981.60	\$ 4,982,609.10

ESTIMADO 2023	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL
	\$ 2,360,715.00	\$ 4,590,469.00	\$ 4,259,937.00	\$ 11,211,121.00
MES DEL EJERCICIO / CONCEPTO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL
Derecho	\$ 195,500.00	\$ 5,359,858.84	\$ 811,859.76	\$ 13,405,179.60
Actualización	\$ 4,258.00	\$ 340,857.00	\$ 7,180.00	\$ 381,232.00
Recargos	\$ 13,460.00	\$ 1,382,817.00	\$ 34,243.00	\$ 1,481,635.00
Multas	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Indemnización cheques devueltos	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Honorarios por Notificación	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Recibo Oficial	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Total de Ingresos	\$ 213,218.00	\$ 7,083,532.84	\$ 853,282.76	\$ 15,268,046.60
Importe 30%	\$ 63,965.40	\$ 2,125,059.85	\$ 255,984.83	\$ 2,445,010.08
Fecha de pago	02/05/2023	05/06/2023	05/07/2023	
Importe 70%	\$ 149,252.60	\$ 4,958,472.99	\$ 597,297.93	\$ 5,705,023.52

**COMITÉ TÉCNICO DEL FONDO PARA LA VIGILANCIA, ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO,
PRESERVACIÓN Y LIMPIEZA DE LA ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE DEL MUNICIPIO DE LA
PAZ, BAJA CALIFORNIA SUR.**

Toma la palabra el Lic. Jesús Mario Ponce Amaya representante del SAT y comenta que en los recuadros presentados del primer y segundo trimestre respecto a las aportaciones y recaudación presenta un error en la suma de los totales.

Da respuesta la Lic.M.D. Rosa Viridiana Ángel Cota mencionando que se hará una corrección a la tabla del segundo trimestre ya que en esta solo aparece el total de la suma general de los meses de los dos trimestres.

PRIMER TRIMESTRE					
2023					
ENERO		FEBRERO		MARZO	
CONCEPTO	CANTIDAD	CONCEPTO	CANTIDAD	CONCEPTO	CANTIDAD
-	\$ -	-	\$ -	-	\$ -
SEGUNDO TRIMESTRE					
2023					
ABRIL		MAYO		JUNIO	
CONCEPTO	CANTIDAD	CONCEPTO	CANTIDAD	CONCEPTO	CANTIDAD
-	\$ -	-	\$ -	-	\$ -

En cuanto al informe técnico del programa y proyectos durante los dos primeros dos trimestres no operaban la ejecución del programa anual toda vez que no estaba autorizado aun por el comité técnico, no obstante, se cumplieron con las obligaciones por parte del ayuntamiento de mantener la preservación, vigilancia, mantenimiento y limpieza de la ZOFEMAT.

Así mismo se dio cumplimiento en tiempo y forma al convenio de pagos del adeudo histórico que fue autorizado en sesión anterior por este comité técnico, a la fecha se cumplieron con los dos primeros pagos integrando al fondo que administra este comité la cantidad total de \$ 3,139,852.54 pesos. cumpliendo con las aportaciones de los meses de mayo, junio, julio, agosto y septiembre del ejercicio fiscal 2021.

Toma la palabra el Lic. Jesús Mario Ponce Amaya representante del SAT y sugiere se envíen junto a los informes los comprobantes de los pagos que se realicen del adeudo histórico.

Da respuesta la Lic.M.D. Rosa Viridiana Ángel Cota comentando que se harán llegar a la brevedad a los miembros del comité.

Toma la palabra la Dra. María Roció Marcin Medina de SEMARNAT mencionando en cuanto a las señaléticas se acordó que ya que se tuviera el diseño final se revisaría para ver que se tengan todos los logos de los integrantes del comité y como sugerencia poner el nombre de la playa en las señaléticas para ubicar a los visitantes y usuarios.

Da respuesta la Lic.M.D. Rosa Viridiana Ángel Cota comentando que está trabajando con unas adecuaciones que solicito el área de turismo y en espera que el área de comunicación social nos remita los diseños con estas nuevas modificaciones.

Toma la palabra el Lic. Jesús Mario Ponce Amaya representante del SAT y comenta respecto al tema de la colocación de piedras como barrera de protección al manglar en la presentación del programa quedo una duda si quedaba dentro o fuera de la ZOFEMAT.

Responde la Dra. María Roció Marcin Medina de SEMARNAT comentando que se tiene conocimiento que se realizó una solicitud de validación de impacto ambiental por parte del ayuntamiento con el anterior jefe del depto. de ZOFEMAT municipal, a lo que se le dará seguimiento para determinar esa zona.

**COMITÉ TÉCNICO DEL FONDO PARA LA VIGILANCIA, ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO,
PRESERVACIÓN Y LIMPIEZA DE LA ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE DEL MUNICIPIO DE LA
PAZ, BAJA CALIFORNIA SUR.**

En el tema de ambulante tiene que tener un permiso transitorio lo cual no se está tramitando, de más de 100 ambulantes no se ha tramitado ninguno.

Da respuesta la Lic.M.D. Rosa Viridiana Ángel Cota jefa del departamento de ZOFEMAT La Paz comentando que se hace la recomendación de realizar el trámite ante SEMARNAT, pero no se atiende esa parte.

Propone la Dra. María Roció Marcin Medina de SEMARNAT realizar una reunión con el área de comercio del municipio, ZOFEMAT y ZOFEMATAC para hacer una vinculación normativa.

Comenta el M.C. Raúl Rodríguez Quintana encargado de la oficina de representación de SEMARNAT comentando que se tuvo una reunión a nivel nacional con todos los estados costeros para ver el tema del ambulante y se vio que cada estado tiene su propia dinámica y problemáticas distintas por lo cual no se pudo homologar criterios, por lo que seguiremos buscando estas reuniones de manera ya regional para lograr avanzar en este tema.

Toma la palabra la Dra. María Roció Marcin Medina de SEMARNAT en el tema de educación ambiental esto a razón de la información que presentan donde en el segundo trimestre se incrementa la recolección de basura porque incrementa el número de personas que acuden a las playas, pero tenemos que hacer campañas de concientización de qué hacer con la basura y no vaya a dar al mar.

Da respuesta la Lic.M.D. Rosa Viridiana Ángel Cota jefa del departamento de ZOFEMAT La Paz que el incremento se debe al periodo vacacional de semana santa, y solicita a la Dra. María del Roció Marcin de SEMARNAT pudiera ayudarnos con ese tema con recomendaciones para la concientización y educación ambiental.

Da respuesta el M.C. Raúl Rodríguez Quintana encargado de la oficina de representación de SEMARNAT comentando que se tiene a nivel nacional un convenio de colaboración con SEP donde cada día festivo para algún recurso natural o algún evento se unen para hacer acciones, en las cuales podría sumarse ZOFEMAT municipal y participen con temas de educación ambiental.

Da respuesta la Lic.M.D. Rosa Viridiana Ángel Cota jefa del departamento de ZOFEMAT La Paz comentando que están en toda la disposición de participar agradeciendo la invitación en este tema.

Toma la palabra el Lic. Jesús Mario Ponce Amaya representante del SAT y comenta respecto al tema censo de la paz que se realizó en 2018, si se encontró la información que se envió a ZOFEMATAC la cual estaba en espera de respuesta, habría que dar seguimiento si este censo fue aprobado y si se hizo la publicación para concluir ese tema. Ya que de no ser así se tendría que reintegrar ese recurso al fondo.

Da respuesta la Lic.M.D. Rosa Viridiana Ángel Cota jefa del departamento de ZOFEMAT La Paz comentando que se continuara con la búsqueda de documentación en el tema de Censo.

En otro tema comenta también que ya se tuvo respuesta de por parte de la SHCP en cuanto a la solicitud de condonación de los adeudos históricos de los periodos de marzo 2014 a diciembre 2017, la cual se tuvimos una respuesta donde manifiestan que son incompetentes para resolver ese tema a lo que manifiestan que se resuelva por el comité.

Comenta la Directora de Ingresos Lic. Karina Olivas Parra que eso no es facultad del comité

Toma la palabra el Lic. Jesús Mario Ponce Amaya representante del SAT y propone hacer una reunión extraordinaria en el mes de octubre para tener una respuesta de las acciones a tomar por parte del municipio dada la respuesta negativa de la SHCP a la solicitud de condonación de los periodos de marzo 2014 a diciembre 2017 del adeudo histórico.

Se acuerda por los integrantes del comité una reunión extraordinaria para el mes de octubre.

COMITÉ TÉCNICO DEL FONDO PARA LA VIGILANCIA, ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO,
PRESERVACIÓN Y LIMPIEZA DE LA ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE DEL MUNICIPIO DE LA
PAZ, BAJA CALIFORNIA SUR.

Acuerdos

1. Reunión extraordinaria en el mes de octubre para tener una respuesta de las acciones a tomar por parte del municipio dada la respuesta negativa de la SHCP a la solicitud de condonación de los periodos de marzo 2014 a diciembre 2017 del adeudo histórico.

Punto 5

siendo las 11.35 horas del día 14 de septiembre de 2023 se da por terminada la reunión quedando presentados los informes del 1er y 2do trimestre del programa de trabajo 2023, firman los que en ella intervinieron.

Gobierno del Estado

Propietario

Mtra. Bertha Montaña Cota

Suplente

Lic. Karina Olivas Parra

Gobierno Municipal

Propietario

Ing. Milena Paola Quiroga Romero

Suplente

Lic. M.D. Rosa Viridiana Ángel Cota

S.A.T.

Propietario

Lic. Jesús Mario Ponce Amaya

Suplente

Lic. Christian Jesús Díaz Delgado

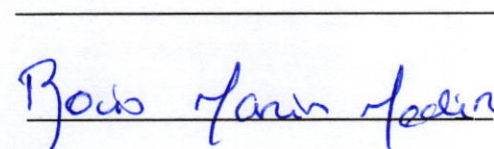
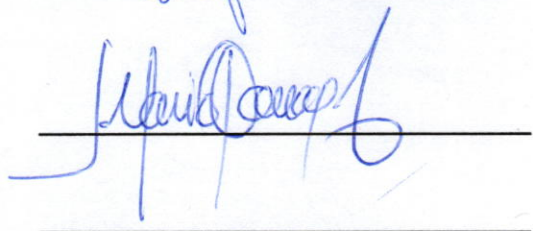
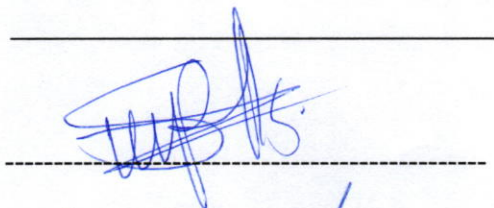
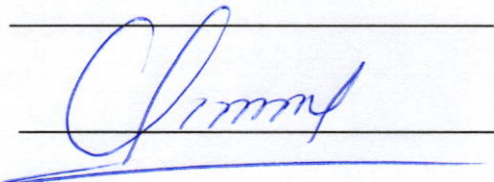
SEMARNAT

Propietario

M en C Raúl Rodríguez Quintana

Suplente

Dra. María del Rocío Marcin Medina



**COMITÉ TÉCNICO DEL FONDO PARA LA VIGILANCIA, ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO,
PRESERVACIÓN Y LIMPIEZA DE LA ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE DEL MUNICIPIO DE
LOS CABOS BAJA CALIFORNIA SUR.**

En la Ciudad de La Paz, Estado de Baja California Sur, siendo las 13:30 horas del día 18 de septiembre de 2023, en la sala de juntas de la dirección general del ingreso, se llevó a cabo la **REUNIÓN ORDINARIA** del Comité Técnico del Fondo para la Vigilancia, Administración, Mantenimiento, Preservación y Limpieza de la Zona Federal Marítimo Terrestre del Municipio de Los Cabos, bajo el siguiente:

Orden del Día

1. **Lista de asistencia.**
2. **Determinación del quórum legal.**
3. **Presentación del 1er y 2do informe trimestral del programa de trabajo 2023.**
4. **Asuntos Generales.**
5. **Clausura.**

Punto uno. Se pasó lista de asistencia la cual forma parte de este documento.

Punto dos. Se determina la existencia del quórum legal.

Punto tres. En este punto toma la palabra la Directora General de Ingresos de la Secretaria de Finanzas la Lic. Karina Olivas Parra para presentar a los miembros del comité al Lic. Cristopher Albertini Camacho Ortégón como el nuevo Tesorero General Municipal del XIV Ayuntamiento de Los Cabos y a su vez cede la palabra al Lic. Diego Gutiérrez Orci Coordinador de Administración y Finanzas de ZOFEMAT Los Cabos el cual expone el 1er y 2do informe trimestral conforme al siguiente detalle:

DESCRIPCIÓN	IMPORTE AUTORIZADO	IMPORTE EJERCIDO PRIMER TRIMESTRE			PRIMER TRIMESTRE	AVANCE PRESUPUESTA	AVANCE PRESUPUESTAL	POR EJERCER
		ENERO	FEBRERO	MARZO				
Material de aseo y limpieza	\$ 3,161,827.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ 3,161,827.00
Herramientas	\$ 937,455.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ 937,455.00
Combustibles	\$ 7,992,000.00	\$ -	\$ 379,000.27	\$ 769,600.24	\$ 1,148,600.51	\$ 1,148,600.51	14%	\$ 6,843,399.49
Reparaciones y mantenimientos, parque vehicular y equipo especializado	\$ 4,691,320.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ 4,691,320.00
Enlantado, parque vehicular y equipo especializado	\$ 1,294,545.00	\$ 208,104.00	\$ -	\$ -	\$ 208,104.00	\$ 208,104.00	16%	\$ 1,086,441.00
Construcción e instalación de Andadores	\$ 1,400,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ 1,400,000.00
Panel de información	\$ 1,035,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ 1,035,000.00
Módulos contenedores y depósitos contenedores para basura	\$ 1,903,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ 1,903,000.00
Módulos de información	\$ 1,050,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ 1,050,000.00

**COMITÉ TÉCNICO DEL FONDO PARA LA VIGILANCIA, ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO,
PRESERVACIÓN Y LIMPIEZA DE LA ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE DEL MUNICIPIO DE
LOS CABOS BAJA CALIFORNIA SUR.**

DESCRIPCIÓN	IMPORTE AUTORIZADO	IMPORTE EJERCIDO PRIMER TRIMESTRE			PRIMER TRIMESTRE	AVANCE PRESUPUESTA	AVANCE PRESUPUESTAL	POR EJERCER
		ENERO	FEBRERO	MARZO				
Adquisición de vehículos, equipo especializado y complementos	\$ 1,640,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ 1,640,000.00
Uniformes	\$ 900,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ 900,000.00
Señalización (Estructuras para letreros de fibra de vidrio)	\$ 1,160,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ 1,160,000.00
Mantenimiento de infraestructura	\$ 499,900.10	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ 499,900.10
Pinturas y accesorios	\$ 806,634.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ 806,634.00
Rehabilitación áreas de playa de la Zona Federal Marítimo Terrestre	\$ 3,400,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ 3,400,000.00
Comisiones bancarias	\$ 22,500.00	\$ 5.80	\$ -	\$ -	\$ 5.80	\$ 5.80	0%	\$ 22,494.20
	\$ 31,894,181.10	\$ 208,109.80	\$ 379,000.27	\$ 769,600.24	\$ 1,356,710.31	\$ 1,356,710.31	4%	\$ 30,537,470.79

DESCRIPCIÓN	IMPORTE AUTORIZADO	IMPORTE EJERCIDO SEGUNDO TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE	AVANCE PRESUPUESTA	AVANCE PRESUPUESTAL	POR EJERCER
		ABRIL	MAYO	JUNIO				
Material de aseo y limpieza	\$ 3,161,827.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ 3,161,827.00
Herramientas	\$ 937,455.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ 937,455.00
Combustibles	\$ 7,992,000.00	\$ 780,682.18	\$ 609,852.24	\$ 586,377.90	\$ 1,976,912.32	\$ 3,125,512.83	39%	\$ 4,866,487.17
Reparaciones y mantenimientos, parque vehicular y equipo especializado	\$ 4,691,320.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ 4,691,320.00
Enlantado, parque vehicular y equipo especializado	\$ 1,294,545.00	\$ -	\$ -	\$ 320,856.00	\$ 320,856.00	\$ 528,960.00	41%	\$ 765,585.00
Construcción e instalación de Andadores	\$ 1,400,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ 1,400,000.00
Panel de información	\$ 1,035,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ 1,035,000.00
Módulos contenedores y depósitos contenedores para basura	\$ 1,903,000.00	\$ -	\$ -	\$ 1,901,240.00	\$ 1,901,240.00	\$ 1,901,240.00	100%	\$ 1,760.00
Módulos de información	\$ 1,050,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ 1,050,000.00

DESCRIPCIÓN	IMPORTE AUTORIZADO	IMPORTE EJERCIDO SEGUNDO TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE	AVANCE PRESUPUESTA	AVANCE PRESUPUESTAL	POR EJERCER
		ABRIL	MAYO	JUNIO				
Adquisición de vehículos, equipo especializado y complementos	\$ 1,640,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ 1,640,000.00
Uniformes	\$ 900,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ 900,000.00
Señalización (Estructuras para letreros de fibra de vidrio)	\$ 1,160,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ 1,160,000.00
Mantenimiento de infraestructura	\$ 499,900.10	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ 499,900.10
Pinturas y accesorios	\$ 806,634.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ 806,634.00
Rehabilitación áreas de playa de la Zona Federal Marítimo Terrestre	\$ 3,400,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ 3,400,000.00
Comisiones bancarias	\$ 22,500.00	\$ 290.00	\$ -	\$ 11.60	\$ 301.60	\$ 307.40	1%	\$ 22,192.60
	\$ 31,894,181.10	\$ 780,972.18	\$ 609,852.24	\$ 2,808,486.50	\$ 4,199,309.92	\$ 5,556,020.23	17%	\$ 26,338,160.87

COMITÉ TÉCNICO DEL FONDO PARA LA VIGILANCIA, ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO,
PRESERVACIÓN Y LIMPIEZA DE LA ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE DEL MUNICIPIO DE
LOS CABOS BAJA CALIFORNIA SUR.

Toma la palabra el Lic. Jesús Mario Ponce Amaya representante de la SHCP pregunta si este saldo que aparece en el mes de enero por concepto de comisiones bancarias se va reintegrar al fondo.

Da respuesta el Lic. Diego Gutiérrez Orci Coordinador de Administración y Finanzas de ZOFEMAT Los Cabos comentando que ese concepto de comisiones bancarias al igual que el de enllantado que aparecen en el mes de enero del primer informe trimestral 2023 serán reintegrados a la cuenta del fondo por acuerdo ante el comité ya que son erogaciones del programa 2022, estos reintegros se verán reflejadas en el tercer trimestre.

Toma la palabra la Directora General de Ingresos de la Secretaria de Finanzas la Lic. Karina Olivas Parra para comentarle al Tesorero General Municipal Lic. Cristopher Albertini Camacho Ortégón respecto a los adeudos pendientes de aportaciones al fondo correspondientes a los meses de febrero 2023 a agosto 2023 a lo que se le entrega los oficios de solicitud enviados por parte de la Dirección de Ingresos de fecha 15 de agosto y 12 de junio del 2023. Comenta también que se tiene un recurso próximo a reintegrar al ayuntamiento de los Cabos a más tardar para el mes de octubre por 10 millones de pesos.

Da respuesta el Lic. Cristopher Albertini Camacho Ortégón Tesorero General Municipal de Los Cabos comentando que se buscara la manera de hacer esas aportaciones pendientes independientemente de que se tenga ese reintegro al ayuntamiento y una de las propuestas que se planteo es hacer la apertura de una cuenta que haga esa separación de lo que hay que enterar y poder estar cumpliendo en tiempo y forma con la obligación.

Toma la palabra el Lic. Jesús Mario Ponce Amaya, representante de la SHCP y pregunta si hay algún avance en el tema de adeudos históricos y propone atender ese tema ya que se prolongado el tiempo y no se ha dado alguna respuesta lo cual puede llevar a la perdida de la administración por parte del municipio.

Da respuesta el Lic. Cristopher Albertini Camacho Ortégón Tesorero General Municipal de Los Cabos comentando que llevara el tema ante el presidente municipal para poder traer alguna respuesta a los adeudos históricos.

Toma la palabra el Lic. Jesús Mario Ponce Amaya, representante de la SHCP comenta que, en el tema del censo y delimitación realizado y presentado por el municipio en 2018, hay un oficio otorgado por medio de transparencia a organismos civiles donde señalan que este censo no cumple con las normas por tener inconsistencias en los cálculos de la pleamar entre otras observaciones y se deberá corregir el municipio, esto en un oficio del año 2022 de la dirección general ZOFEMATAC.

Da respuesta el Lic. Diego Gutiérrez Orci Coordinador de Administración y Finanzas de ZOFEMAT Los Cabos comentando que se cuenta con la información que consta de 31 planos firmados por el Director General de ZOFEMAT, una plataforma digital en la cual se consulta como quedo la zona federal y su censo, así como un amojonamiento de la pleamar, toda esta información se envió a la dirección de zona federal para su análisis y aprobación la cual fue remitida al municipio firmada y autorizada.

Toma la palabra la Dra. María del Roció Marcin de SEMARNAT recomendando se haga un oficio por parte del presidente municipal de los cabos dirigido a Lic. Víctor Vargas Director de ZOFEMATAC pidiendo una reunión para ver el tema de las observaciones presentadas en los oficios de 2020 y 2022.

COMITÉ TÉCNICO DEL FONDO PARA LA VIGILANCIA, ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO,
PRESERVACIÓN Y LIMPIEZA DE LA ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE DEL MUNICIPIO DE
LOS CABOS BAJA CALIFORNIA SUR.

Acuerdos

UNO. Presentar una propuesta al tema de adeudos históricos

Punto cinco: No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la reunión siendo las 15:25 horas del 16 de febrero de 2023, quedando autorizados los informes presentados del 1er y 2do trimestrales del programa 2023, firmando los que en ella intervinieron:

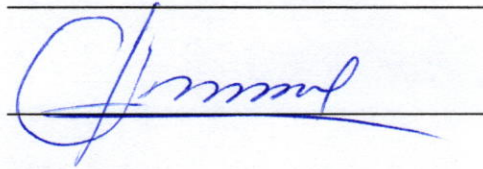
Gobierno del Estado

Propietario

Mtra. Bertha Montaña Cota

Suplente

Lic. Karina Olivas Para



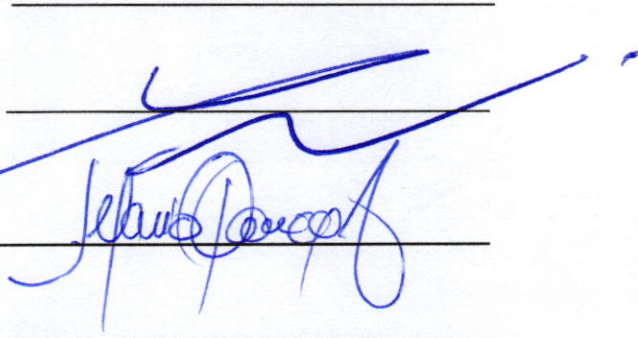
Gobierno Municipal

Propietario

Prof. Oscar Leggs Castro

Suplente

Lic. Cristopher Albertini Camacho



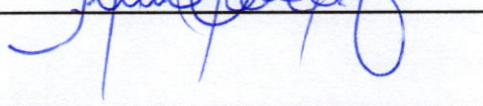
S.A.T.

Propietario

Lic. Jesús Mario Ponce Amaya

Suplente

Lic. Christian Jesús Díaz Delgado



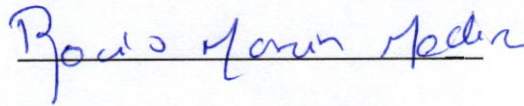
SEMARNAT

Propietario

MC Raúl Rodríguez Quintana

Suplente

Dra. María del Rocío Marcín



**COMITÉ TÉCNICO DEL FONDO PARA LA VIGILANCIA, ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO,
PRESERVACIÓN Y LIMPIEZA DE LA ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE DEL MUNICIPIO DE
LOS CABOS, BAJA CALIFORNIA SUR.**

En la Ciudad de La Paz, Estado de Baja California Sur, siendo las 11:00 horas del día miércoles 8 de febrero de 2023, en la sala de la secretaria de finanzas y administración de gobierno del estado de baja california sur, se llevó a cabo la **REUNIÓN ORDINARIA** del Comité Técnico del Fondo para la Vigilancia, Administración, Mantenimiento, Preservación y Limpieza de la Zona Federal Marítimo Terrestre del Municipio de Los Cabos, bajo el siguiente:

Orden del Día

1. **Lista de asistencia.**
2. **Determinación del quórum legal.**
3. **Presentación del cierre del Programa de Trabajo 2022 y aprobación del programa 2023.**
4. **Asuntos Generales.**
5. **Clausura.**

Punto uno. Se corroboró la participación de todos los integrantes del Comité Técnico.

Punto dos. Se determina la existencia del quórum legal.

Punto tres. En este punto la Lic. Karina Olivas Parra directora general de ingresos cede la palabra el Lic. Diego Gutiérrez Orci, coordinador administrativo de la Zona Federal Marítimo Terrestre del Municipio de Los Cabos, quien presenta a los integrantes del Comité Técnico, el cierre del programa de trabajo 2022 conforme al siguiente detalle:

AVANCE DE GESTIÓN PRESUPUESTAL EJERCICIO 2022.

DESCRIPCIÓN	IMPORTE AUTORIZADO	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE	AVANCE PRESUPUESTAL	AVANCE PRESUPUESTAL EN PORCENTAJE	POR EJERCER
Material de aseo y limpieza	\$ 2,882,862.70	\$ -	\$ -	\$ 935,174.60	\$ 1,921,649.04	\$ 2,856,823.64	99%	\$ 26,039.06
Herramientas para trabajo de playa	\$ 884,057.57	\$ -	\$ -	\$ 883,734.40	\$ -	\$ 883,734.40	100%	\$ 323.17
Combustible	\$ 7,785,200.00	\$ 1,212,024.32	\$ 1,978,983.47	\$ 1,877,680.20	\$ 2,714,892.39	\$ 7,783,580.38	100%	\$ 1,619.62
Reparación y mtto. parque vehicular padron actual	\$ 4,691,320.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2,632,009.84	\$ 2,632,009.84	56%	\$ 2,059,310.16
Enlantado parque vehicular	\$ 1,294,545.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 776,504.00	\$ 776,504.00	60%	\$ 518,041.00
Adquisicion de vehiculos y equipo especializado	\$ 5,990,000.00	\$ -	\$ 1,439,000.00	\$ -	\$ -	\$ 1,439,000.00	24%	\$ 4,551,000.00
Uniformes para personal	\$ 907,585.33	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 907,580.75	\$ 907,580.75	100%	\$ 4.58
Rahabilitacion areas de playa de la ZFM	\$ 3,276,000.00	\$ -	\$ -	\$ 1,891,960.00	\$ 1,372,280.00	\$ 3,264,240.00	100%	\$ 11,760.00
Comisiones bancarias	\$ 22,500.00	\$ 295.80	\$ -	\$ 11.60	\$ 34.80	\$ 342.20	2%	\$ 22,157.80
	\$ 27,734,070.60	\$ 1,212,320.12	\$ 3,417,983.47	\$ 5,588,560.80	\$ 10,324,950.82	\$ 20,543,815.21	74%	\$ 7,190,255.39

**COMITÉ TÉCNICO DEL FONDO PARA LA VIGILANCIA, ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO,
PRESERVACIÓN Y LIMPIEZA DE LA ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE DEL MUNICIPIO DE
LOS CABOS, BAJA CALIFORNIA SUR.**

Punto 4.

Toma la palabra el Lic. Jesús Mario Ponce del SAT y pregunta sobre un concepto que aparece como "cuantas por pagar" que se maneja en los informes de un enllantado por \$208,104.00

Responde el Lic. Diego Orci que se trata de un contrato de 2022 pero por motivos de saturación de trabajo del área de dirección de egresos se hizo la programación del pago para enero de 2023 pero es del programa 2022 con factura 2022.

Responde Lic. Jesús Mario Ponce del SAT que no es posible hacerlo de esa manera, porque si bien la factura es del 2022 en la cuenta del fondo en el 2023 se refleja este gasto.

Se acuerda por medio de el Lic. José Martin Talamantes Geraldo tesorero municipal de los cabos hacer el reintegro del gasto al fondo por concepto de enllantado por \$ 208,104.00

Toma la palabra el Lic. Jesús Mario Ponce del SAT y pregunta sobre un gasto por concepto de polarizado de vehículos dompe por el monto de \$9,000.00 a lo que pregunta si hay una justificación especial para este gasto.

Responde el Lic. Diego Orci que se trata de una cotización solamente no hay factura por ese concepto. Aclarando que todo el tema de contratación se hace por medio de licitación pública y la hace la oficialía mayor en base a la ley de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público.

Toma la palabra de la Dra. María Roció Marcin de SEMARNAT y expone una duda de unos ceniceros o contenedores para colillas de cigarros en la zona federal a lo que contesta el Lic. Jorge meza coordinador municipal de ZOFEMAT los cabos que no existe ceniceros en zona de playa ya que esta en acuerdo con la reforma que se hizo para las áreas destinadas para fumar a lo cual hemos buscado la ayuda de la COEPRIS, pero no se ha tenido respuesta.

Comenta la Dra. Roció Marcin de SEMARNAT la importancia de invertir más recurso y otro tipo de iniciativas para el 2023 en el tema de educación ambiental y concientización, invertir más en carteles para que las personas no dejen basura y con gusto me ofrezco para ayudarles en ese tema y ver de qué manera podemos impactar más.

Toma la palabra el Lic. Jesús Mario Ponce del SAT y menciona de si se pusiera hacer este tipo de acciones, pero serian con el recuerdo del 70%.

Toma la palabra la directora de ingreso Lic. Karina Olivas Parra y expone se pudiera invitar al personal de COEPRIS para que nos acompañaran en una próxima reunión para poder llevar los temas que expone la Dra. Marcin de SEMARNAT y el Lic. Jorge meza y también invita a retomar una ley de des plastificación que tenemos en el estado.

Toma la palabra el Lic. Jesús Mario Ponce del SAT y pregunta si hay algún avance en el tema de adeudos histórico del municipio de los cabos.

Toma la palabra la directora de ingreso Lic. Karina Olivas Parra comenta que en diciembre de 2022 se envió a contraloría toda la información referente a los adeudos ZOFEMAT tanto del municipio al gobierno y de gobierno al municipio ya que al inicio de esta administración se encontró información con situaciones anómalas y una vez que se revise eso podremos estar en posibilidad de plantear una respuesta en concreto.

Propone la directora de ingreso Lic. Karina Olivas Parra revisar en términos generales el programa 2023 para el municipio de Los Cabos ya que en reunión anterior quedo presentado, pero a reserva de su aprobación una vez que se presentara el cierre 2022.

COMITÉ TÉCNICO DEL FONDO PARA LA VIGILANCIA, ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO, PRESERVACIÓN Y LIMPIEZA DE LA ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE DEL MUNICIPIO DE LOS CABOS, BAJA CALIFORNIA SUR.

EJECUCIÓN DEL PROGRAMA 2023, DEL FONDO DEL COMITÉ TÉCNICO DE ZOFEMAT DEL MUNICIPIO DE LOS CABOS

CONCEPTO		IMPORTE	
		CONCEPTO	PARTIDA
1.-	Material de aseo y limpieza		\$3,161,827.00
2.-	Herramientas		\$937,455.00
3.-	Combustibles		\$7,992,000.00
4.-	Reparaciones y mantenimientos, parque vehicular y equipo especializado		\$4,691,320.00
5.-	Enlantado, parque vehicular y equipo especializado		\$1,294,545.00
6.-	Infraestructura		\$5,388,000.00
6.1.-	Construcción e instalación de Andadores	\$1,400,000.00	
6.2.-	Panel de información	\$1,035,000.00	
6.3.-	Módulos contenedores y depósitos contenedores para basura	\$1,903,000.00	
6.4.-	Módulos de información	\$1,050,000.00	
7.-	Adquisición de vehículos, equipo especializado y complementos		\$1,640,000.00
8.-	Uniformes		\$900,000.00
9.-	Señalización (Estructuras para letreros de fibra de vidrio)		\$1,160,000.00
10.-	Mantenimiento de infraestructura		\$499,900.10
11.-	Pinturas y accesorios		\$806,634.00
12.-	Rehabilitación áreas de playa de la Zona Federal Marítimo Terrestre		\$3,400,000.00
13.-	Comisiones bancarias		\$22,500.00
TOTAL			\$31,894,181.10

En este punto la directora de ingreso Lic. Karina Olivas Parra somete a votación la aprobación el programa de trabaja ZOFEMAT 2023 del municipio de los cabos y en votación unánime se da como aprobado.

Punto 5.

No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la reunión Siendo las 13.00 del 08 de febrero de 2023, firmando los que en ella intervinieron:

Rene

R

COMITÉ TÉCNICO DEL FONDO PARA LA VIGILANCIA, ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO,
PRESERVACIÓN Y LIMPIEZA DE LA ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE DEL MUNICIPIO DE
LOS CABOS, BAJA CALIFORNIA SUR.

Gobierno del Estado

Propietario

Mtra. Bertha Montaña Cota

Suplente

Lic. Karina Olivas Parra

Gobierno Municipal

Propietario

Prof. Oscar Leggs Castro

Suplente

Lic. José Martín Talamantes Geraldo

S.A.T.

Propietario

Lic. Jesús Mario Ponce Amaya

Suplente

Lic. Christian de Jesús Díaz Salgado

SEMARNAT

Propietario

Lic. Jesús Echevarría Haro

Suplente

Dra. María del Rocío Marín Medina

